

(v1. 13.06.2025)

PROXECTO DE DECRETO xxx/2025, do x de xxxx, polo que se modifica o Decreto 119/2005, do 6 de maio, polo que crea o Instituto de Medicina Legal de Galicia.

Preámbulo

A Lei orgánica 6/1985, do 1 de xullo, do poder xudicial (LOPX) prevé a existencia dos institutos de medicina legal como centros de destino dos médicos forenses. De conformidade co previsto na devandita lei orgánica, mediante o Real decreto 386/1996, do 1 de marzo, aprobouse o Regulamento dos institutos de medicina legal, que os configura como órganos técnicos que teñen por misión auxiliar os xulgados, os tribunais, as fiscalías e as oficinas do Rexistro Civil coa práctica de probas periciais médicas, tanto tanatolóxicas como clínicas e de laboratorio, é dos equipos piscosociais, así como realizando actividades de docencia e investigación relacionadas coas ciencias forenses.

A Constitución española, no número primeiro, punto 5º do artigo 149 recolle como competencia exclusiva do Estado a Administración de Xustiza. O Tribunal Constitucional definiu, a través da súa xurisprudencia, o alcance desta reserva competencial. A exclusividade da competencia do Estado refírese á función xurisdiccional de xulgar e facer executar o xulgado e o goberno do Poder Xudicial. No entanto, as comunidades autónomas poderán ter competencias en todo o referente ao conxunto de medios persoais e materiais que serven de apoio e auxilio para o exercicio da función xurisdiccional e, que constitúen a administración da Administración de Xustiza.

De acordo co disposto no artigo 20.1º do Estatuto de autonomía de Galicia, aprobado pola Lei orgánica 1/1981, do 6 de abril, correspóndelle á comunidade autónoma exercer todas as facultades que as leis orgánicas do Poder Xudicial e do Consello Xeral do Poder Xudicial lle recoñecen ou lle atribúen ao Goberno do Estado en relación coa Administración de Xustiza en Galicia.

A través do Real decreto 2166/1994, do 4 de novembro, foron traspasadas polo Estado as funcións de provisión dos medios materiais e económicos para o funcionamento da Administración de Xustiza. Polo Decreto 394/1994, do 29 de decembro, a Comunidade Autónoma de Galicia asumiu as ditas funcións.

Polo Real decreto 2397/1996, do 22 de novembro, traspasáronse as funcións e servizos da Administración do Estado á Comunidade Autónoma de Galicia en materia de medios persoais ao servizo da Administración de xustiza e polo Decreto 438/1996, do 20 de decembro foron asumidas.

Por medio do Real decreto 233/1998, do 16 de febreiro, ampliáronse as funcións, os servizos e os medios traspasados e asumidos pola Comunidade Autónoma de Galicia. Esta ampliación comprende as funcións e os servizos sobre provisión de medios materiais e económicos dos institutos de medicina legal.

No marco destas competencias e de conformidade co previsto no Real decreto 386/1996, do 1 de marzo, polo que se aproba o Regulamento dos institutos de medicina

legal, creouse a través do Decreto 119/2005, do 6 de maio, o Instituto de Medicina Legal de Galicia.

Coa aprobación do Real Decreto 144/2023, do 28 de febreiro, polo que se aproba o Regulamento dos Institutos de Medicina Legal e Ciencias Forenses, e que derroga o Real Decreto 296/1996, do 23 de febreiro, polo que se aproba o Regulamento orgánico do corpo de médicos forenses e o Real Decreto 386/1996, do 1 de marzo, polo que se aproba o Regulamento dos Institutos de Medicina Legal, propicia a aprobación dun novo Regulamento do Instituto de Medicina Legal de Galicia.

Na súa virtude, por proposta do conselleiro de Presidencia, Xustiza e Deportes, oído o Consello Xeral do Poder Xudicial, de acordo co ditame do Consello Consultivo de Galicia e logo de deliberación no Consello da Xunta de Galicia na súa reunión **do xxxx de xxxxx de dous mil vintecinco,**

DISPOÑO:

Artigo único.- Modificación do Decreto 119/2005, do 6 de maio, polo que se crea o Instituto de Medicina Legal de Galicia.

O Decreto 119/2005, do 6 de maio, polo que se crea o Instituto de Medicina Legal de Galicia, queda modificado como segue:

Un. Modifícase o artigo único, que queda redactado como segue:

“Artigo 1. Creación do Instituto de Medicina Legal e Ciencias Forenses de Galicia.

Créase o Instituto de Medicina Legal e Ciencias Forenses de Galicia e apróbase o seu regulamento, que se incorpora como anexo I deste Decreto.”

Dous. Modifícase o Anexo I, que queda redactado como segue:

“ANEXO I. Regulamento do Instituto de Medicina Legal e Ciencias Forenses de Galicia

Capítulo I

Disposicións xerais

Artigo 1.- Natureza.

O Instituto de Medicina Legal e Ciencias Forenses de Galicia (Imelga) é un órgano técnico ao servizo da Administración de Xustiza que ten como función auxiliar a Administración de Xustiza en materia das súas disciplinas científicas e técnicas.

Artigo 2.- Ámbito territorial.

1. O ámbito territorial do Instituto é o da Comunidade Autónoma de Galicia.

2. O Instituto terá a súa sede en Santiago de Compostela e centros de traballo situados nas cidades da Coruña, Ferrol, Lugo, Ourense, Pontevedra, Santiago de Compostela e Vigo.

3. Nos partidos xudiciais en que non radiquen a sede do Instituto de Medicina Legal ou dunha subdirección existirán instalacións axeitadas para realizar as actividades necesariamente presenciais, reservándose para estes efectos locais adecuados nos edificios xudiciais.

Artigo 3.- Adscrición do instituto.

O Instituto de Medicina Legal e Ciencias Forenses de Galicia está adscrito organicamente á Consellería de Presidencia, Xustiza e Deportes a través da Dirección Xeral de Xustiza; no orzamento desta inclúense os recursos de todo tipo para o funcionamento do instituto.

Artigo 4.-Funcións.

1. Correspóndelle ao Instituto de Medicina Legal e Ciencias Forenses de Galicia practicar as probas periciais forenses, tanto tanatolóxicas como clínicas, previstas na normativa vixente en materia de medicina forense, psicoloxía e traballo social. Tamén poderá realizar actividades de docencia e investigación relacionadas coas ciencias forenses; e calquera outra función de colaboración e investigación, no ámbito da medicina legal e forense, derivada de convenios ou acordos con órganos ou organismos da Administración autonómica, nacional ou con outros entes públicos o privados por razóns de interese xeral en virtude dos acordos o convenios que se adoiten.

2. Ademais das anteriores funcións, o Instituto tamén levará a cabo funcións de fonte de información sanitaria e social, en colaboración e coordinación coas autoridades, administracións e institucións competentes na materia de prevención, promoción da saúde e benestar social.

3. Nas súas funcións técnicas o instituto terá carácter independente e emitirá os seus informes suxeito polas regras de investigación científica.

4. Non se poderán realizar nas dependencias nin cos recursos do instituto actividades tanatolóxicas nin actividade pericial privada, a excepción dos informes solicitados por particulares, nos termos e condicións establecidas regulamentariamente.

5. O Instituto, no ámbito das súas funcións de auxilio á Administración de Xustiza, velará polo impulso e recoñecemento dos valores éticos e deontolóxicos, así como pola implantación de todas aquelas actuacións conducentes á mellora da calidade do servizo público de xustiza.

6. No ámbito das súas funcións técnicas, o Instituto participará e colaborará na transformación dixital da xustiza mediante o uso dos medios ou sistemas establecidos polas administracións, impulsará a mellora e a dixitalización dos procesos e fomentará a intermediación dixital mediante o uso de recursos telemáticos ou doutro tipo en beneficio do mellor servizo á cidadanía e á xustiza.

Artigo 5.-Estrutura territorial.

1. O Instituto de Medicina Legal e Ciencias Forenses de Galicia desenvolve a súa actividade a través das subdireccións territoriais, centros de destino e operativos que actúan baixo a dependencia da Dirección do instituto, á cal lle corresponde garantir os criterios de uniformidade e coordinación na actuación deste.

2. O instituto estrutúrase territorialmente nas seguintes subdireccións:

a) Subdirección territorial da Coruña: o seu ámbito de actuación abrangue os partidos xudiciais da Coruña, Betanzos, Carballo e Corcubión.

b) Subdirección territorial de Ferrol: o seu ámbito de actuación abrangue os partidos xudiciais de Ferrol e Ortigueira.

c) Subdirección territorial de Lugo: o seu ámbito territorial é o da provincia de Lugo.

d) Subdirección territorial de Ourense: o seu ámbito territorial de actuación é o da provincia de Ourense.

e) Subdirección territorial de Pontevedra: o seu ámbito de actuación abrangue os partidos xudiciais da A Estrada, Caldas de Reis, Cambados, Cangas, Lalín, Marín, Pontevedra e Vilagarcía de Arousa.

f) Subdirección territorial de Santiago de Compostela: o seu ámbito de actuación abrangue os partidos xudiciais de Arzúa, Muros, Negreira, Noia, Ordes, Padrón, Ribeira e Santiago de Compostela.

g) Subdirección territorial de Vigo: o seu ámbito de actuación abrangue os partidos xudiciais de Pontearreas, Redondela, O Porriño, Tui e Vigo.

Capítulo II

Estrutura organizativa

Artigo 6.- Órganos centrais

1. Son órganos directivos a Dirección do Instituto e o Consello de Dirección.

2. Son órganos relacionados coa actividade formativa do instituto con competencia en todo o ámbito territorial do Instituto, a Comisión de formación e investigación e a Comisión de docencia da unidade docente da especialidade de Medicina Legal e Forense.

Artigo 7.- A Dirección do Instituto de Medicina Legal e Ciencias Forenses de Galicia.

1. Á fronte do Instituto de Medicina Legal e Ciencias Forenses de Galicia estará a Dirección, que será nomeada segundo o previsto na normativa vixente, polo sistema de libre designación, mediante convocatoria pública na que participará persoal funcionario pertencente ao Corpo de Médicos Forenses.
2. O mandato do posto de dirección estenderase a un prazo de cinco anos renovable, no seu caso, por períodos iguais.
3. O posto de Director/a implicará para o seu titular a dispensa do seu traballo como médico forense.
4. Nos supostos de vacante a Dirección será substituída por quen desempeñe a subdirección, a xefatura de área ou a xefatura do servizo de maior antigüidade da sede do instituto. No caso de ausencia ou enfermidade do/a Director/a, a substitución será exercida pola persoa que ostente a subdirección que designe o Director/a.

Artigo 8.- Funcións da Dirección.

1. Correspóndenlle á Dirección do Instituto de Medicina Legal e Ciencias Forenses de Galicia as seguintes funcións:
 - a) Exercer a representación do Instituto.
 - b) Manter a debida relación coa Dirección Xeral de Xustiza e presentarlle o plan anual de actuación do Instituto, unha vez aprobado polo Consello de Dirección, a memoria anual dos servizos, traballos e actuacións, xunto coa proposta do de adquisición de material e equipamento así como as propostas das posibles modificacións das relacións de postos de traballo (RPT).
 - c) Distribuír e coordinar os traballos que deban realizarse, incluíndo a modalidade do teletraballo.
 - d) Coidar na orde administrativa e laboral do bo funcionamento dos servizos, da atención aos interesados e ao público en xeral; para estes efectos cursaralles instrucións ás respectivas subdireccións territoriais.
 - e) Aprobar a proposta de distribución das quendas de gardas e as normas sobre repartición de funcións e asuntos entre os profesionais que presten servizos no instituto, presentadas polas persoas que ostenten o cargo da subdirección, oído o Consello de Dirección.
 - f) Vixiar e inspeccionar o cumprimento das obrigas inherentes aos postos de traballo, a orde administrativa e laboral e o cumprimento da xornada de traballo de todo o persoal do instituto, así como prestar a cooperación necesaria para o seu correcto exercicio.

- g) Solicitarlles ás autoridades competentes a incoación de expedientes disciplinarios con relación ao persoal destinado no instituto, de conformidade coa normativa reguladora do estatuto xurídico do persoal correspondente.
- h) Implantar e promover as melloras na actividade pericial e o resto das competencias do instituto, o uso das novas tecnoloxías e as ferramentas dixitais polo persoal do instituto favorecendo a dixitalización de procesos e a intermediación dixital. Todo elo seguindo os criterios da máxima calidade e conforme os valores éticos e deontolóxicos correspondentes.
- i) Constituír, a proposta do Consello de Dirección, a Comisión de formación e investigación do instituto, presidila ou nomear á persoa en quen delegue, e informar á Consellería con competencias en xustiza.
- j) Propoñer os proxectos de investigación e actividades docentes do instituto, oída a Comisión de docencia e investigación.
- k) Manter a debida relación cos órganos competentes en materia de formación da Consellería con competencias en xustiza, oída a comisión de docencia e investigación.
- l) Propoñer e remitir a solicitude de acreditación como unidade docente para formación sanitaria especializada, de acordo coa normativa específica.
- n) Manter a debida relación co Instituto Nacional de Toxicoloxía e Ciencias Forenses.
- m) Participar no Pleno do Consello Médico Forense cando lle corresponda regulamentariamente e elevar ao devandito Consello e, no seu caso, aos Consellos Xerais da Psicoloxía, do Traballo Social e de Educación Social, aquelas cuestións en materia pericial, docente, divulgativa e de investigación e calidade que se expoñan no ámbito do instituto a proposta do consello de dirección.
- ñ) Elaborar o plan de emerxencias de coordinación co órgano competente en materia de protección civil, así como declarar, no seu caso, a activación do protocolo de sucesos con vítimas múltiples conxuntamente coa persoa responsable de policía científica.
- o) Participar na Comisión Técnica Nacional para Sucesos con Víctimas Múltiples cando sexa convocada.
- p) Promover as colaboracións institucionais e a racionalización dos recursos en virtude dos acordos e convenios que se establezan.
- q) Desempeñar as demais funcións recoñecidas á dirección do Instituto de Medicina Legal e Ciencias Forenses na normativa vixente.
2. Salvo que outra cosa estableza a normativa vixente, os actos administrativos da dirección do instituto non esgotan a vía administrativa e contra eles pódese recorrer ante a Consellería con competencias en xustiza.

Artigo 9.- O Consello de Dirección.

1. O Consello de Dirección estará presidido polo director/a e integrado, como membros natos, polos subdirectores/as e polos xefes/as de servizo. Como membros electos, dous vogais que representen de xeito equitativo e proporcional a os colectivos profesionais periciais. A secretaría será elixida polo Consello entre os membros deste. De no alcanzarse un consenso o no caso de ausencia, realizará as funcións o membro de menos idade do Consello constituído nese momento.

2. Os dous vogais representantes dos colectivos profesionais periciais con destino no Instituto serán elixidos por votación libre e secreta do persoal que preste servizos no instituto, por un mandato de catro anos. Cesarán no seu cargo polo transcurso deste prazo, cando deixasen de prestar servizos no ámbito do Instituto de Medicina Legal de Galicia e por renuncia. Cando o mandato finalice por transcurso do prazo estes manterán a súa condición de membros ata que sexan elixidos os novos vogais.

3. En todo o non previsto no réxime xurídico e de funcionamento do Consello de Dirección axustarase ao establecido para os órganos colexiados na Lei de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común o establecido.

Artigo 10.- Funcionamento do Consello de Dirección.

1. Serán funcións do Consello de Dirección as seguintes:

- a) Asesorar á dirección no exercicio das súas funcións.
- b) Realizar propostas e colaborar coa dirección na coordinación dos traballos desenvolvidos polo Instituto de Medicina Legal.
- c) Proporlle á dirección o plan de actuación do instituto e cooperar no deseño final deste.
- d) Colaborar coa dirección nas propostas de modificación da relación de postos de traballo do instituto.
- e) Coordinar coa dirección a elaboración da proposta de solicitude de adquisición de material e equipamento anual do instituto.
- f) Redactar anualmente a memoria dos servizos, traballos e actuacións do instituto, que recollerá cantas observacións e comentarios se consideren pertinentes para a mellora dos servizos prestados á Administración de Xustiza.
- g) Proporlle a dirección do instituto as quendas de gardas dos médicos forenses e as normas sobre reparto de funcións e asuntos entre os profesionais periciais do Instituto.
- h) Propor a composición da Comisión de formación e Investigación.

i) Elaborar e aprobar o Regulamento de funcionamento interno do Consello, logo do informe da Dirección Xeral de Xustiza.

j) Emitir informe relativo aos convenios a que se refire o artigo 14 deste regulamento.

k) Propor á Dirección para a súa elevación ao Consello Médico Forense e, no seu caso, aos Consellos xerais da Psicoloxía, do Traballo Social e da Educación Social, aquelas cuestións de carácter científico-técnico dos seus respectivos ámbitos, en materia pericial, docente, divulgativa e de investigación e calidade que se plantaren no ámbito do Instituto.

l) Colaborar, a través da dirección, co Consello Médico Forense.

2. O Consello de Dirección reunirase periodicamente, en sesións ordinarias dous veces a o ano convocado pola presidencia por iniciativa propia ou en sesións extraordinarias por pedimento de, ao menos, metade dos seus membros.

Artigo 11.- A Comisión de formación e investigación.

1. Existirá no Instituto de Medicina Legal e Ciencias Forenses de Galicia, unha Comisión de Formación e Investigación, como órgano superior de asesoramento en materia de formación, docencia e investigación que terá a súa sede en Santiago de Compostela.

2. A Comisión constituirase como órgano colexiado e a súa constitución corresponde á dirección do Instituto a proposta do Consello de dirección. A presidencia da comisión corresponderalle á persoa que ostente a Dirección do Instituto ou a persoa en quen delegue a función.

3. Os membros da Comisión de Formación e investigación son nomeados polo Director/a a proposta do Consello de Dirección por un prazo de catro anos e cesarán unha vez transcorrido dito prazo, por renuncia ou cando cesen nas súas funcións no Instituto.

4. Por proposta da Comisión poderán participar nela outros expertos cando a especificidade da materia o aconselle.

5. Correspóndelle á Comisión de formación e investigación impulsar a formación, a docencia e a investigación. Emitirá informes, se é o caso, sobre os programas das probas selectivas. Proporalle á dirección os proxectos de investigación do instituto e desempeñará aquelas outras funcións que lle poidan ser encomendadas no momento da súa constitución.

6. A comisión establecerá as súas normas de funcionamento interno.

Artigo 12.- A Comisión de docencia.

1. No caso de acreditarse como unidade docente para a formación sanitaria especializada en ciencias da saúde, constituirase unha comisión de docencia, como órgano colexiado ao que lle corresponde organizar a formación, supervisar a súa

aplicación práctica e controlar o cumprimento dos obxectivos previstos no programa formativo da especialidade de Medicina Legal e Forense.

Así mesmo, corresponde á Comisión de docencia facilitar a integración das actividades formativas dos residentes coa actividade asistencial e ordinaria do instituto, planificando a súa actividade profesional conxuntamente cos órganos de dirección deste.

2. A Dirección do Instituto, as persoas responsables dos dispositivos docentes nos que se imparte a formación e as respectivas comisións de docencia ten a obriga de informarse mutuamente sobre as actividades laborais e formativas dos residentes, co fin de decidir conxuntamente a súa adecuada integración na actividade do Instituto e nos dispositivos docentes correspondentes.

3. A Comisión de docencia estará presidida pola persoa que ostente a xefatura de estudos de formación especializada, á que corresponderá a dirección das actividades de planificación, organización, xestión e supervisión da docencia especializada. Na súa composición existirá, en todo caso, representación dos titores da formación e dos residentes.

4. Á Comisión de docencia seranlle de aplicación os criterios xerais que fixe a lexislación sanitaria para a formación especializada, sen prexuízo da normativa específica da Administración de Xustiza.

Artigo 13.- Das subdireccións territoriais.

1. O Instituto de Medicina Legal de Galicia contará con sete subdireccións territoriais, que terán como ámbito de actuación o establecido no artigo 5 deste regulamento, as que lles corresponde desenvolver as actividades médico legais e forenses no seu respectivo ámbito de actuación.

Malia esta división territorial, o Instituto actuará con criterios de unidade e uniformidade.

2. As subdireccións territoriais se constitúen como os centros de destino de todo o persoal do instituto e onde desenvolven o seu traballo diario.

3. Excepcionalmente, de forma xustificada, cando o requiran necesidades de carácter extraordinario e para actuacións concretas, os/as médicos forenses poderán prestar servizos en subdireccións diferentes de acordo coas instrucións da Dirección do Instituto, con dereito ás indemnizacións procedentes por razón de servizo.

4. As subdireccións disporán de servizos administrativos e do persoal de apoio necesario, nas condicións e cos requisitos que se establezan na relación de postos de traballo.

5. No Instituto de Medicina Legal e Ciencias Forenses de Galicia, baixo a dependencia da Dirección, poderanse crear servizos, seccións e unidades en atención ás súas necesidades técnicas e organizativas.

6. A creación, variación ou supresión de servizos, seccións e unidades seccións levarase a cabo a través das relacións de postos de traballo.

Artigo 14 .-Dos convenios co entes públicos o privados.

1. A Consellería competente poderá establecer convenios de colaboración co Servizo Galego de Saúde dirixidos á utilización polo Instituto de Medicina Legal e Ciencias Forenses de Galicia de locais, servizos e medios tecnolóxicos para o seu funcionamento e a realización de análises histopatolóxicas, radiolóxicas e outras probas especializadas, así como para a emisión de informes médicos especializados cando lle sexan requiridos no ámbito da lexislación vixente.

2. O Instituto colaborará coas universidades e con outras institucións no ámbito da actividade docente, para a formación e investigación mediante instrumentos de cooperación asinados pola consellería competente por razón da materia.

3. A través de convenios asinados pola consellería competente, poderá regularse a cooperación do servizo de laboratorio sen prexuízo das competencias que lle corresponden ao Instituto Nacional de Toxicoloxía e Ciencias Forenses, como centro de referencia na materia.

Capítulo III

Estrutura funcional

Artigo 15.- Das subdireccións

1. Ao fronte de cada subdirección territorial estará o seu responsable organizativo na figura do subdirector/a.

2. Os postos de subdirector/a, que dependen da Dirección do Instituto, proveranse mediante o procedemento de libre designación, logo de convocatoria pública, entre médicos forenses en activo con ao menos cinco anos de experiencia.

3. O mandato do posto de subdirección estenderase por un prazo de cinco anos renovable, no seu caso, por períodos iguais.

4. No caso de vacante, a subdirección será substituída por quen desempeñe a xefatura de servizo de maior antigüidade na subdirección. No caso de ausencia ou enfermidade a subdirección será substituída pola xefatura do servizo ou de xestión sección que designe a dirección.

5. Correspóndelle ao subdirector/a o desempeño das seguintes funcións:

a) Exercer a representación do instituto no seu respectivo ámbito territorial.

b) Manter a debida relación coas autoridades xudiciais e fiscais e coa Dirección do Instituto, a quen auxiliará no exercicio das súas funcións.

- c) Formularlle e presentarlle ao Consello de Dirección as propostas para desenvolver o de plan anual de actuación da subdirección, e executar o aprobado no ámbito da súa subdirección territorial.
 - d) Organizar o funcionamento da subdirección, procurando obter a máxima eficiencia. Seguindo os criterios de unidade e uniformidade e colaboración, conforme o establecido no plan anual de actuación.
 - e) Exercer a xefatura de todo o persoal da subdirección, funcionario e laboral, velando polo exacto cumprimento das funcións e a xornada de traballo do persoal adscrito á subdirección, e darlle conta á dirección das disfuncións detectadas, incluídas aquelas que puidesen ser motivo da apertura de expediente disciplinario.
 - f) Ser oído, verbalmente ou por escrito, pola Dirección antes de resolver calquera cuestión en materia de persoal que afecte á subdirección territorial.
 - g) Elaborar e presentarlle ao Consello de Dirección as quendas de gardas que, de conformidade coa normativa legal, se deban realizar no ámbito da súa subdirección territorial.
 - h) De conformidade coas normas sobre repartición de funcións e asuntos aprobadas pola Dirección, coordinar e distribuír de forma equitativa e ponderada os traballos que deben realizarse, os cales serán de obrigado cumprimento para os médicos forenses e o resto do persoal.
 - i) Elaborar e presentar ante o Consello de Dirección a memoria anual dos servizos, traballos e actuacións da respectiva subdirección, coa colaboración dos xefes de servizo ou sección segundo caso.
 - j) Informar o Consello de Dirección da necesidade de adquisición do novo material, instrumentos, bibliografía ou da incorporación de novas técnicas.
 - k) Formular as necesidades de formación no ámbito da respectiva subdirección dirixidas a Comisión de formación e investigación do Instituto.
 - l) Difundir e colaborar no cumprimento das instrucións recibidas pola Dirección do Instituto entre o persoal.
 - m) Informar a dirección e o Consello de Dirección da marcha da subdirección, dos seus traballos e das súas incidencias.
 - ñ) Desempeñar todas aquelas funcións que expresamente lle delegue a Dirección do Instituto.
3. O posto de subdirector/a implicará para o seu titular a realización do seu traballo como médico forense, sen prexuízo da liberalización parcial de actividades que a Dirección do Instituto, a proposta do Consello de Dirección, pode acordar ao aprobar as normas sobre repartición do traballo nas subdireccións.

Artigo 16.- Servizo de Patoloxía Forense.

1. Ao Servizo de Patoloxía Forense, que se prestará a través das seccións de patoloxía forense de cada subdirección, corresponderanlle as investigacións médico-legais nos casos de morte violenta ou sospeitosa de criminalidade que ocorren na demarcación da subdirección e que sexan ordenadas pola autoridade xudicial, así como a identificación de cadáveres e restos humanos.
2. Ao xefe/a deste servizo corresponderá establecer as pautas de actuación do mesmo e coordinar as actuacións dos xefes desta sección no resto das subdireccións, seguindo os criterios establecidos no Consello de Dirección.
3. A práctica das autopsias realizaranse en locais propios ou concertados con outras institucións. A Dirección do Instituto poderá habilitar outros locais para determinadas autopsias ou recoñecementos de cadáveres e restos humanos nos casos nos que sexa necesario ou trala información da solicitude da subdirección correspondente informada das causas que o motivan.
4. Poderán crearse seccións especializadas de histopatoloxía para o estudo microscópico e diagnóstico das pezas obtidas nas autopsias e de antropoloxía forense para o estudo dos restos humanos.
5. Neste servizo prestarán as súas funcións os auxiliares/técnicos de autopsia seguindo as directrices do xefe de servizo ou sección no seu caso.

Artigo 17.- Servizo de Clínica Médico-Forense.

1. Ao Servizo de Clínica, que se prestará a través das seccións de clínica médico-forense de cada subdirección, correspóndenlle as peritaxes médico-legais respecto das persoas vivas e as peritaxes psicolóxicas e sociais.
2. Correspóndelle a este servizo o exame dos lesionados, o seu control periódico, así como a valoración dos danos corporais que sexan obxecto de actuacións procesuais, a realización das pericias a solicitude de particulares segundo establecido na lexislación vixente, os informes psiquiátricos e as investigacións nos supostos de delitos contra a liberdade sexual e a valoración integral da violencia de xénero ademais da resolución pericial das cuestións relacionadas cos menores e persoas con discapacidade necesitadas de medidas de apoio e o resto das actuacións periciais dos equipos psicosociais previstas na lexislación vixente.
3. Así mesmo, incúmbelle ao servizo a asistencia ou vixilancia facultativa dos detidos que estean á disposición xudicial.

Artigo 18.- Seccións do Servizo de Clínica.

1. Poderán establecerse as seccións especializadas de valoración do dano corporal, de psiquiatría forense e de valoración psicosocial segundo previsto no artigo anterior.
2. As funcións da Sección de Valoración do Dano Corporal serán relativas á emisión dos ditames sobre as persoas lesionadas e á valoración dos danos corporais que sexan

obxecto de actuacións procesuais, así como as actuacións periciais a solicitude de particulares segundo previsto na lexislación vixente.

3. As funcións da Sección de Psiquiatría Forense serán as relativas á emisión dos ditames que a autoridade xudicial ou o Ministerio Fiscal requirisen sobre esta especialidade.

4. A Sección Valoración psicosocial, encargarse da emisión das peritaxes psicosociais, psicolóxicas e sociais que lle sexan solicitadas polas autoridades xudiciais de oficio, por pedimento do Ministerio Fiscal ou de parte con dereito a asistencia xurídica gratuíta en procesos penais, de familia ou en que interveñan menores ou persoas co discapacidade u necesitadas de protección. Estas funcións serán desenvoltas polos membros dos equipos psicosociais, psicólogos e traballadores sociais, integrados nos cadros de persoal do instituto.

Artigo 19.- As unidades de valoración forense integral.

1. No Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses de Galicia disporase de equipos interdisciplinarios formados por persoal médico forense, da psicoloxía e do traballo social, denominados unidades de valoración forense integral.

2. Estas unidades estarán baixo a supervisión da xefatura de servizo de clínica. A coordinación de todas elas lle corresponderá un dos profesionais que as conforman. Este será designado pola Dirección seguindo criterios de idoneidade, formación e estabilidade, que colaborará coa xefatura de servizo no desenvolvemento das actividades que lle son propias.

3. Existirá, polo menos, unha unidade de valoración forense integral en cada unha das subdireccións do instituto que desenvolverá a súa actividade nese ámbito territorial, sen prexuízo a dirección do instituto poida reordenar ese ámbito polas necesidades do servizo.

4. Desempeñarán, coa debida consideración ás vítimas de especial vulnerabilidade, as seguintes funcións:

a) A asistencia técnica especializada en materia de violencia de xénero e violencia sexual aos órganos xudiciais no ámbito territorial que lles é propio.

b) O deseño de protocolos de actuación global e integral en casos de violencia de xénero e de violencia sexual.

c) A recollida de información que permita xerar coñecemento sobre estas formas de violencia.

d) A formación, docencia e investigación en materia de violencia de xénero e violencia sexual, en colaboración coa comisión de formación e investigación.

6. O seu persoal terá formación especializada en familia, menores, persoas con discapacidade e en violencia de xénero, violencia sexual e violencia doméstica. A súa formación será orientada desde a perspectiva da igualdade entre homes e mulleres.

7. O recoñecemento forense das vítimas realizarase nun ambiente adecuado ás especiais necesidades destas promovendo, no seu caso, a maior proximidade á vítima.

8. As unidades de valoración forense integral contarán cun código ético e de boas prácticas cuxos principios observarán os seus integrantes.

Artigo 20.- Laboratorio forense.

1. Poderá crearse no Instituto de Medicina Legal e Ciencias Forenses de Galicia un servizo de laboratorio, dependente da Dirección, e a súa competencia comprende todo o ámbito territorial do Instituto.

2. Ao servizo de laboratorio forense lle corresponde realizar os análises biolóxicos, clínicos e de toxicoloxía, sen prexuízo das competencias do Instituto Nacional de Toxicoloxía e Ciencias Forenses, que actuará como centro de referencia en materias da súa especialidade.

3. Este servizo, segundo as especialidades, poderá ser propio u obxecto de convenio con outra institución, segundo o establecido no artigo 14 deste regulamento.

Artigo 21.- Das xefaturas de servizo e das xefaturas de sección.

1. Os postos de xefes/as de servizo e de sección do instituto serán provistos mediante o procedemento de concurso específico de méritos entre o persoal funcionario pertencentes ao corpo de médicos forenses da cordo cos criterios que se establezan na correspondente relación de postos de traballo.

2. O xefe/a de servizo coordinara e supervisara as actividades do servizo, é aos xefes/as de sección, que colaborarán co mesmo, no ámbito da súa subdirección, seguindo os parámetros establecidos por este.

3. As xefaturas de servizo e as xefaturas de sección, dentro do campo da medicina forense que respectivamente lles corresponda, seguindo as instrucións recibidas pola Dirección ou subdirección, segundo o caso, terán as seguintes funcións:

a) Organizar o funcionamento do servizo ou sección, tendendo a obter o seu máximo rendemento e coidando do cumprimento das obrigas de cada un dos seus membros.

b) Elaborar e presentar a subdirección a memoria anual dos traballos e actuacións do seu servizo, os parámetros e indicadores de calidade e a proposta das súas necesidades de tipo técnico.

c) Establecer os protocolos de actuación, normas e guías de actuación dos respectivos profesionais nas actividades específicas de cada un deles, seguindo os protocolos xerais aprobados polo Consello de Dirección e velarán pola súa aplicación.

d) No seu ámbito de actuación impartiralles aos médicos forenses e ó resto de persoal técnico do servizo ou sección da respectiva subdirección, os criterios científicos necesarios para garantir a calidade das pericias, a través da normalización dos

procedementos, a adhesión aos principios metodolóxicos recoñecidos e do valor pericial da evidencia e da excelencia científica.

e) Exercer calquera outra función que lle encomende a Dirección ou a subdirección según corresponda, no exercicio do seu cargo.

4. Os postos de xefes/as de servizo ou sección non implicarán para os seus titulares a dispensa do traballo habitual que lles correspondería realizar na súa condición de médicos forenses.

5. A designación dos substitutos dos xefes de servizo e sección correspóndelle á Dirección do instituto.

Artigo 22.- Servizos administrativos.

1. Cada subdirección territorial, baixo a dependencia directa do responsable da subdirección, contará coa infraestrutura persoal e material adecuada para realizar as tarefas administrativas.

2. Ao servizo administrativo das subdireccións, atendido polo persoal funcionario dos corpos xerais da Administración de xustiza, correspóndenlle as funcións recollidas na normativa vixente, entre as que se encontran:

a) Atención ao público.

b) Establecemento e control dos servizos de cita previa para o recoñecemento e demais actuacións cos interesados e órganos xudiciais.

c) Actos de comunicación interna e externa, entre os que se encontran as citacións de comparecencias en xuízo.

d) Recepción, rexistro, distribución e control de escritos, documentos, asuntos e expedientes.

e) Comprobación de que os medios técnicos necesarios se encontran en condicións de utilización, requirindo, no seu caso, a presenza dos servizos técnicos para o adecuado funcionamento e informando ao responsable da subdirección.

f) Arquivo de documentación.

g) Todas aquelas funcións legalmente establecidas e calquera outras de natureza análoga inherentes ao posto de traballo que se desempeñe, lle sexan encomendadas polos superiores xerárquicos, orgánicos o funcionais, no el exercicio das súas competencias.

Capítulo IV

Artigo 23.- Persoal do Instituto de Medicina Legal de Galicia.

1. Teñen consideración de persoal do Instituto de Medicina Legal de Galicia:
 - a) Os/As médicos forenses dependentes da Comunidade Autónoma de Galicia.
 - b) O persoal funcionario dos corpos xerais ao servizo da Administración de xustiza.
 - c) O persoal funcionario e laboral da categoría auxiliar de autopsias e técnicos superiores en anatomía patolóxica e citodiagnose, psicólogos e traballadores sociais ou calquera outro que exixan as necesidades do servizo.
2. Tamén poderán estar destinados no instituto os funcionarios dos corpos de facultativos, técnicos especialistas e axudantes de laboratorio do Instituto Nacional de Toxicoloxía e Ciencias Forenses.
3. Os/As médicos forenses, exercerán as funcións asignadas aos servizos de clínica e de patoloxía do instituto, segundo establezan as normas de distribución do traballo na subdirección, agás as xefaturas de servizo, xefaturas de sección e médicos forenses especialistas, que exercerán as funcións relacionadas coa súa área específica.
4. Os auxiliares de autopsia e técnicos superiores en anatomía patolóxica e citodiagnose exercerán as funcións que lle son propias adscritos ao servizo de patoloxía forense.
5. Os profesionais da psicoloxía e traballo social exercerán as funcións que lle son propias adscritos ao servizo de clínica forense.
5. No caso de incorporarse profesionais con outras titulacións, exercerán as súas funcións nos servizos, seccións ou unidades que máis se axusten a mesma.

Artigo 24.- Funcións.

1. O persoal destinado no Instituto realizará as funcións que lles atribúe a Lei Orgánica 6/1985, do 1 de xullo, do Poder Xudicial, o presente regulamento e a normativa que lles sexa de aplicación tanto pola súa capacitación como polo tipo de relación laboral coa Administración competente.
2. As normas de distribución do traballo terán en especial consideración o criterio de formación, permanencia e estabilidade no desempeño de funcións, sen prexuízo da debida atención das necesidades do servizo de carácter conxuntural, de carácter urxente ou de carácter extraordinario e da redistribución de funcións e substitucións en casos de enfermidade, permiso, licenza ou ausencia dun médico forense.
3. A distribución das quendas de garda realizarase de conformidade coa normativa vixente na materia e garantirá a intervención de polo menos dous médicos forenses en cada quenda. En todo caso, esta distribución debe garantir o cumprimento dos prazos establecidos na Lei de axuízamento criminal e demais leis procesuais para a realización

de recoñecementos e emisión de ditames, especialmente no caso de xuízos rápidos e dilixencias urxentes.

Artigo 25.- Dependencia orgánica e funcional.

1. Nas súas funcións de auxilio á Administración de Xustiza, no curso das actuacións procesuais que lles sexan encomendadas ou de investigación de calquera natureza incoadas polo Ministerio Fiscal, o persoal destinado no Instituto dependerá funcionalmente de xuíces/zas, maxistrados/as, fiscais e fiscais europeos delegados, sen prexuízo da súa dependencia orgánica da dirección do instituto.

2. No resto das súas funcións, o persoal destinado no Instituto dependerá funcionalmente da Dirección e no seu caso da xefatura correspondente.

3. Nas súas funcións técnicas, tanto de auxilio á Administración de Xustiza como extraxudiciais, teñen carácter independente e emiten os seus informes baixo criterios estritamente científicos de acordo coas normas de procedemento que se determinen nos seus protocolos, guías ou recomendacións de actuación, evitando en todo caso, posibles conflitos de intereses que poidan xurdir.

Artigo 26.- Condición de autoridade e identificación.

1. Os/As médicos forenses terán a consideración de autoridade cando actúen no exercicio do seu cargo.

2. Cando o persoal do Instituto compareza a informar ante as autoridades xudiciais, farano en estrados, coas consideracións debidas ao cargo e dándoselles as facilidades precisas para o exercicio das súas funcións periciais e a utilización das súas notas e pezas de convicción.

3. Ao persoal do Instituto que realice actividades periciais seralle expedido pola Xunta de Galicia, o documento de identificación correspondente, que será devolto cando cesamento.

Artigo 27.- Relación de postos de traballo.

1. Nas relacións de postos de traballo do Instituto de Medicina Legal comprenderanse todos os postos adscritos ás diferentes subdireccións territoriais do instituto.

2. As relacións de postos de traballo e as súas modificacións aprobaranse de conformidade coa normativa aplicable aos diversos funcionarios e persoal laboral que nelas se integran.