

Proxecto de orde do dd de decembro de 2022 pola que se establecen as normas de aplicación do imposto sobre o depósito de residuos en vertedoiros, a incineración e a co-incineración de residuos (IDIRES).

A Lei 7/2022, do 8 de abril, de residuos e solos contaminados para unha economía circular crea un novo imposto estatal, o imposto sobre o depósito de residuos en vertedoiros, a incineración e a co-incineración de residuos (IDIRES). O imposto é un tributo de carácter indirecto que recae sobre a entrega de residuos en vertedoiros, instalacións de incineración ou de co-incineración para a súa eliminación ou valorización enerxética. O imposto aplicarase en todo o territorio español e será competente para a xestión, liquidación, recadación e inspección a Axencia Estatal da Administración Tributaria, sen prexuízo de que as oficinas da administración tributaria das CCAA poidan realizar as citadas funcións por delegación do Estado.

O imposto configúrase coa finalidade clara de que sexa un tributo cedido ás Comunidades Autónomas. Na lei 7/2022 régúlase o réxime transitorio da cesión do rendemento e da atribución de competencias normativas deste imposto en tanto non se produzan os acordos nos marcos institucionais de cooperación en materia de financiación autonómica establecidos no noso ordenamento e as modificacións normativas necesarias para a súa configuración e aplicación plena como tributo cedido.

En concreto, a disposición transitoria octava (DT 8ª) da lei regula a posibilidade de que as CCAA asuman, por delegación do Estado, a xestión completa do imposto, en tanto non se produzan os acordos nos marcos institucionais de cooperación en materia de financiamento autonómico.

Para estes efectos, o número 2 da DT 8ª dispón que as CCAA que opten por asumir as competencias de xestión do imposto no seu territorio deberán comunicalo formalmente a Ministerio de Facenda dentro do mes seguinte á data de publicación da lei no Boletín Oficial do Estado.

A Comunidade Autónoma de Galicia foi unha das CCAA que comunicou a súa

decisión de asumir a xestión do imposto dende a súa entrada en vigor é dicir, dende o 1 de xaneiro de 2023.

A Lei Orgánica 8/1980, do 22 de setembro, de financiación das Comunidades Autónomas (LOFCA) e a Lei 22/2009, do 18 de decembro, de cesión de tributos (LCT) modificáronse a estes efectos mediante a lei orgánica 9/2022, do 28 de xullo, pola que se establecen normas que faciliten o uso de información financeira e doutro tipo para a prevención, detección, investigación ou axuizamento de infraccións penais, de modificación da Lei Orgánica 8/1980, do 22 de setembro, de Financiación das Comunidades Autónomas e outras disposicións conexas e de modificación da Lei Orgánica 10/1995, do 23 de novembro, do Código Penal.

Deste xeito configúrase o imposto como un imposto cuxo rendemento está cedido ás CCAA, con capacidade normativa. Considérase producido no territorio dunha Comunidade Autónoma o rendemento do imposto cando se ubique no seu territorio o vertedoiro ou a instalación de incineración ou coincineración na que se entreguen os residuos obxecto do imposto. As CCAA terán capacidade normativa para incrementar os tipos de gravame aplicables a cada unha das categorías de residuos e instalacións previstas no artigo 93 da Lei 7/2022, do 8 de abril, respecto dos residuos depositados, incinerados ou coincinerados nos seus respectivos territorios, aínda que non poderán regular a clasificación de residuos e de instalacións contida no dito precepto que dea lugar á aplicación de tipos de gravame diferenciados. As CCAA poderán regular así mesmo, os aspectos de xestión e liquidación do imposto. Por último, as CCAA aplicarán o imposto, por delegación do Estado e nos termos previstos na LCT, e realizarán así mesmo as actuacións que correspondan de revisión dos actos dictados no exercicio da súa aplicación.

No entanto, a efectividade do establecido na LOFCA e na LCT quedou supeditada á adopción dos acordos necesarios nos marcos institucionais de cooperación en materia de financiación autonómica.

O Consello de Política Fiscal e Financeira mediante o Acordo 1/2022, do 27 de

xullo, tomou razón da modificación da LOFCA e da Lei 22/2009, do 18 de decembro, de cesión de tributos para o impulso dos acordos necesarios para a súa configuración e aplicación plena como tributo cedido nos marcos institucionais de cooperación en materia de financiación autonómica. A Comisión Mixta de Transferencias acordou o 26 de setembro aceptar a cesión do imposto estatal á Comunidade Autónoma de Galicia e fixar o seu alcance e condicións, acordo que é complementario ao Acordo da Comisión Mixta de Transferencias Administración do Estado-Comunidade Autónoma de Galicia. No Acordo incorporouse o anteproxecto de lei de modificación da Lei 17/2010, do 16 de xullo, do réxime de cesión de tributos do Estado á Comunidade Autónoma de Galicia e de fixación do alcance e condicións de dita cesión. A aprobación desta lei sería a última actuación necesaria para que o sistema de cesión estea plenamente operativo dende o 1 de xaneiro de 2023.

O IDIRES rexerá pola lei da súa creación, polas normas regulamentarias ditadas no seu desenvolvemento, así como polas disposicións xerais en materia tributaria, a LXT e os regulamentos que a desenvolven. Para poder aplicar o imposto nos termos establecidos na lei 7/2022, do 8 de abril, cómpre desenvolver as disposicións legais mediante unha orde da consellería competente en materia de facenda.

O artigo 95 da lei 7/2022, do 8 de abril, establece a obriga de que os obrigados tributarios se inscriban nun censo, que deberá ser regulado mediante orde da persoa titular do Ministerio de Facenda, sen prexuízo de que corresponderá ás CCAA que asuman a aplicación do imposto a aprobación da orde reguladora da creación e o procedemento de inscrición do censo de obrigados tributarios suxeitos ao imposto, orde que deberá ser substancialmente igual á estatal.

Cómpre así mesmo aprobar os modelos de declaración e autoliquidación da débeda tributaria, modelos que deberán conter os mesmos datos que os aprobados pola norma estatal. Por último, cómpre aprobar as normas de aplicación do imposto na Comunidade Autónoma de Galicia en exercicio das competencias recoñecidas na

LOFCA e na LCT.

No entanto, inclúese na orde que as súas disposicións non serán efectivas en tanto en canto non entre en vigor a modificación da lei 17/2010, do 16 de xullo, do réxime de cesión de tributos do Estado á Comunidade Autónoma de Galicia e de fixación do alcance e condicións da dita cesión recollendo o novo imposto cedido.

Esta orde ten por obxecto establecer a regulación aplicable ao cumprimento das obrigas tributarias concernentes ao IDIRES cando o seu rendemento corresponda á Comunidade Autónoma de Galicia e aplicárase a tódolos obrigados tributarios deste imposto nas súas relacións coa Axencia Tributaria de Galicia (Atriga).

A orde está estruturada en 20 artigos, 8 disposicións adicionais, unha disposición derradeira e 8 Anexos. O capítulo I recolle as disposicións xerais de aplicación e contén seis artigos. O capítulo II contén as normas correspondentes ás obrigas tributarias, estruturándose en tres seccións. A sección primeira, estruturada en cinco artigos, contén as disposicións relativas ás obrigas censuais. A sección segunda, con 4 artigos, contén as normas aplicables para a determinación e pagamento da débeda tributaria e a presentación da autoliquidación. A sección terceira regula as normas de repercusión do imposto, contendo 3 artigos e finalmente, a sección cuarta, con 2 artigos, regula os accesos á OVT e os xustificantes electrónicos.

A presente norma responde aos principios de boa regulación previstos na normativa vixente. Así, a orde atende aos principios de eficacia, xerarquía, descentralización, desconcentración e coordinación que, de conformidade co disposto no artigo 103.1. da Constitución Española, deben presidir a actuación administrativa e adecúase aos principios de necesidade, eficacia, proporcionalidade, seguridade xurídica, transparencia e eficiencia que establece o artigo 129 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións públicas e máis aos principios de simplicidade e accesibilidade recollidos tamén no artigo 37 da lei 14/2013, do 26 de decembro, de racionalización do sector público autonómico.

Así en virtude do exposto, de acordo coa competencia establecida no artigo XX

e a autorización contida no artigo 34.6 da Lei 1/1983, do 22 de febreiro, reguladora da Xunta e da súa Presidencia e de acordo co Consello Consultivo de Galicia,

ACORDO:

CAPÍTULO I

Disposicións xerais

Artigo 1. Obxecto e ámbito de aplicación

A presente orde ten por obxecto establecer a regulación aplicable ao cumprimento das obrigas tributarias concernentes ao imposto sobre o depósito de residuos en vertedoiros, a incineración e a co-incineración de residuos (IDIRES) cuxo rendemento corresponda á Comunidade Autónoma de Galicia e aplicárase a tódolos obrigados tributarios deste imposto nas súas relacións coa Axencia Tributaria de Galicia (Atriga).

Artigo 2. Obriga de declaración, presentación e pagamento electrónicos

Os suxeitos pasivos deberán cumprir as obrigas tributarias concernentes ao IDIRES ás que se refire esta orde, por medios electrónicos, sen prexuízo do disposto na disposición adicional primeira. Para isto, deberán empregar as aplicacións informáticas que a Atriga poña á súa disposición na Oficina Virtual Tributaria (OVT), nas condicións e consonte cos procedementos previstos nesta orde. O código na Guía de procedementos e servizos é FANNNX.

Artigo 3. Persoas usuarias autorizadas

1. Para os efectos do disposto no artigo 2, as aplicacións informáticas relacionadas con este imposto deberán ser empregadas polas persoas usuarias que se relacionan a seguir, sempre que sexan previamente autorizadas pola dirección da Atriga:

- a) Os suxeitos pasivos que dispoñan do correspondente certificado de usuario outorgado pola Fábrica Nacional de Moeda e Timbre-Real Casa da Moeda (FNMT-RCM) para a presentación e pagamento dos seus propios tributos, ou doutras autoridades certificadoras admitidas pola consellería competente en materia de facenda.

b) As persoas profesionais colexiadas, así como as entidades, as institucións ou organizacións representativas de sectores ou intereses sociais, laborais, empresariais ou profesionais, que subscribisen coa administración tributaria da Comunidade Autónoma de Galicia o correspondente convenio de colaboración, nos termos acordados neste.

2. As persoas usuarias anteriores, para poder empregar as aplicacións informáticas deste imposto, deberán estar previamente autorizadas. Para estes efectos, deberán presentar ante a dirección da Atriga, unha solicitude de autorización xunto a unha ficha de persoa usuaria, axustadas aos modelos que contén o Anexo I, con anterioridade ao primeiro prazo no que deban cumprir as obrigas tributarias referidas a este imposto. Outorgarase a autorización a todos aqueles que reúnan as condicións establecidas no número 1.

Artigo 4. Aprobación de modelos en formato electrónico

Apróbanse os modelos en formato electrónico que figuran nos Anexos II e III e que se relacionan a seguir, para os efectos da aplicación do IDIRES:

Modelo 009.- Modelo de declaración de alta/modificación de datos no Censo Electrónico de vertedoiros, instalacións de incineración e instalacións de coincineración de residuos.

Modelo 593.- Modelo de autoliquidación do imposto sobre o depósito de residuos en vertedoiros, a incineración e a coincineración de residuos. (IDIRES).

Artigo 5. Singularidade dos suxeitos pasivos do IDIRES

1. No suposto de que un mesmo suxeito pasivo teña en explotación máis dunha instalación ou desenvolva máis dunha actividade polas que se considere que realiza o feito impositivo do imposto, as declaracións e autoliquidacións reguladas nesta orde e o resto das obrigas tributarias que deban cumprirse, referiranse a cada unha das devanditas instalacións ou actividades, salvo que estiveran amparadas por un único título habilitante.

2. Consonte co establecido no número 6 do artigo 7, asignaráselle ao suxeito pasivo, por cada instalación ou actividade, un código de identificación censual (CIC) e un código de identificación do residuo (CIR), debendo ter tantos CIC e CIR como actividades e, de ser o caso, establecementos nos que desenvolvan a súa actividade. O suxeito pasivo empregará o CIC nas súas relacións coa Atriga na aplicación deste imposto. Nas relacións coa Axencia Estatal da Administración Tributaria (AEAT) respecto deste imposto empregarase o CIR.

Artigo 6. Censo Electrónico de vertedoiros, instalacións de incineración e instalacións de coincineración de residuos

1. Créase o Censo Electrónico de vertedoiros, instalacións de incineración e instalacións de coincineración de residuos, instrumento que será empregado pola administración tributaria galega para os efectos da aplicación do IDIRES.

2. O Censo conterá ademais dos datos sinalados na normativa xeral tributaria, os datos declarados mediante o modelo 009.

3. Inscribíranse no censo tódalas instalacións nas que se depositen, incineren ou coincineren os residuos gravados polo imposto consonte co establecido no artigo 95.4 da Lei 7/2022, do 8 de abril, de residuos e solos contaminados para unha economía circular. Para estes efectos, sen prexuízo das consecuencias que deriven do incumprimento das obrigas sinaladas na sección 1ª do capítulo II, a administración tributaria galega poderá incorporar de oficio os datos que deban figurar nel, consonte co disposto no artigo 144 do Regulamento xeral das actuacións e os procedementos de xestión e inspección tributaria e de desenvolvemento das normas comúns dos procedementos de aplicación dos tributos aprobado mediante Real decreto 1065/2007, do 27 de xullo, e mediante as actuacións ás que se refire o artigo 11 desta orde.

CAPÍTULO II

Obrigas tributarias

Sección 1ª. Obrigas tributarias censuais

Artigo 7. *Procedemento para a realización da declaración inicial*

1. Deberán presentar electronicamente ante a Atriga unha declaración de alta no Censo Electrónico de vertedoiros, instalacións de incineración e instalacións de coincineración de residuos:

a) As persoas ou entidades xestoras de vertedoiros autorizadas, de titularidade pública ou privada, onde se efectúe a entrega de residuos para a súa eliminación.

b) As persoas ou entidades xestoras de instalacións de incineración autorizadas, de titularidade pública ou privada, onde se efectúe a entrega de residuos para a súa eliminación ou valorización enerxética.

c) As persoas ou entidades xestoras de instalacións de coincineración autorizadas, de titularidade pública ou privada, onde se efectúe a entrega de residuos para a súa eliminación ou valorización enerxética.

2. Os obrigados mencionados no número anterior deberán presentar xunto á declaración de alta, a seguinte documentación:

a) Documentación acreditativa da representación, cando o obrigado actúe mediante representante.

b) Memoria descritiva da actividade a desenvolver pola que se solicita a alta no Censo, con indicación do epígrafe do Imposto sobre Actividades Económicas que, de ser o caso, lle corresponda.

c) Identificación e descrición do establecemento no que, de ser o caso, desenvolva a actividade.

d) A documentación prevista pola normativa específica do sector, cando resulte inherente ao exercicio da actividade pola que se produce a alta no Censo.

e) Os substitutos dos contribuíntes deberán achegar certificado que acredite que os sistemas de pesada, conforme ao disposto no artigo 95.7 da Lei 7/2022, do 8 de abril, de residuos e solos contaminados para unha economía circular, se atopan debidamente homologados.

3. A obriga de presentación da declaración de alta e da documentación anexa deberá cumprimentarse no primeiro mes natural que comece tras a notificación da autorización das instalacións anteriores e sempre antes do inicio da actividade. Este prazo entenderase prorrogado ata o primeiro día hábil seguinte, no suposto de que o último día do período fose día inhábil. En calquera caso, a declaración de alta deberá presentarse antes do pagamento e presentación electrónicos da primeira autoliquidación.

4. Para realizar esta declaración, as persoas usuarias ás que se refire o artigo 3 empregarán o modelo 009, que conformarán coa aplicación informática que a Atriga poña á súa disposición na OVT, consonte coas instrucións recollidas a este respecto no propio modelo e nas condicións e de acordo co procedemento previsto neste artigo.

5. Unha vez consignados tódolos datos requiridos, a persoa usuaria deberá proceder a anexar a documentación que deba presentar xunto á declaración. Concluído o proceso de anexo, a persoa usuaria deberá proceder á presentación telemática, de xeito que transmitirá os datos da declaración e a documentación anexa coa sinatura electrónica, xerada ao seleccionar o certificado dixital recoñecido. Se o presentador é unha persoa ou entidade autorizada para presentar declaracións en representación de terceiras persoas, requirirase unha única sinatura, a correspondente ao seu certificado.

6. Se a declaración é aceptada, a aplicación devolveralle á persoa usuaria en pantalla:

- un código de identificación do residuo (CIR) que constará de 13 caracteres, co formato aprobado no Anexo IV, e que será empregado nas relacións coa AEAT respecto a este imposto.
- un código de identificación censual (CIC) formado por cinco caracteres que coincidirán cos caracteres oitavo ao duodécimo do CIR, e que deberá ser empregado polo suxeito pasivo en tódalas actuacións que teña coa Atriga na aplicación deste imposto. A asignación deste código suporá a inscrición no Censo.
- o modelo 009 debidamente cuberto cos datos declarados e cos códigos CIR e CIC, e validado cun código seguro de verificación (CSV) formado por dezaseis

carácteres, con indicación da data de presentación e os arquivos anexados. Este modelo servirlle de xustificante da presentación da declaración e da documentación anexa na data sinalada no propio modelo.

7. No suposto de que a presentación fora rexeitada, mostrarase en pantalla a descrición dos erros detectados. Neste caso, a persoa usuaria deberá proceder a subsanalos mediante a aplicación informática. Se o rexeitamento da presentación fora orixinado por un motivo non subsanable, a persoa usuaria deberá repetir a presentación.

Artigo 8. Procedemento para a realización da modificación dos datos do Censo

1. Cando se produza algunha variación nos datos inscritos no Censo, diferente ás contempladas nos artigos 9 e 10, os suxeitos pasivos deberán presentar unha declaración electrónica daquela variación ante a Atriga, no prazo dun mes contado dende o día seguinte á data da modificación. No suposto de que o último día fose día inhábil, o prazo entenderase prorrogado ata o primeiro día hábil seguinte.

Para realizar esta declaración empregarán o modelo 009, que conformarán consonte coas instrucións aprobadas a este respecto no propio modelo, coa aplicación informática á que fai referencia o artigo 7 nas condicións e de acordo co procedemento previsto nel.

2. Se a declaración é aceptada, a aplicación devolveralle ao suxeito pasivo en pantalla o modelo 009 debidamente cuberto cos datos declarados, e validado cun código seguro de verificación formado por dezaseis carácteres, con indicación da data de presentación. A declaración referida determinará, no mesmo momento da aceptación pola aplicación da súa presentación a modificación definitiva dos datos aos que se refira.

Artigo 9. Procedemento para a modificación do suxeito pasivo

1. Cando por calquera operación ou título xurídico se produza a modificación do suxeito pasivo do imposto por unha actividade ou instalación inscrita no Censo, o cambio de suxeito pasivo deberá declararse no prazo máximo de vinte días naturais dende a data

na que se tivese realizado aquela. Este prazo entenderase prorrogado ata o primeiro día hábil seguinte, no suposto de que o último día do período fose día inhábil.

Para estes efectos, quen tivese sido titular con anterioridade á modificación deberá presentar electronicamente ante a Atriga, unha declaración de baixa por modificación do suxeito pasivo, identificando o novo titular da actividade ou instalación e este último, deberá presentar electronicamente unha declaración de alta por modificación do suxeito pasivo.

Para realizar estas declaracións empregarán o modelo 009, que conformarán de acordo coas instrucións recollidas a este respecto no propio modelo, coa aplicación informática á que fai referencia o artigo 7 nas condicións e de acordo co procedemento previsto nel e debendo proceder do xeito indicado nos números 4 e 5.

2. Quen tivese sido titular da actividade ou instalación con anterioridade á modificación, deberá presentar a declaración de baixa por cambio de suxeito pasivo de xeito electrónico no prazo máximo de dez días naturais dende a data na que se tivese realizado aquela. Este prazo entenderase prorrogado ata o primeiro día hábil seguinte, no suposto de que o último día do período fose día inhábil. A declaración referida determinará no mesmo momento da aceptación pola aplicación da súa presentación, a baixa provisional do suxeito pasivo inicial respecto á actividade ou instalación censada. O suxeito pasivo inicial deberá xustificar documentalmente ante a Atriga o cambio anexando a correspondente documentación á declaración. Verificada pola administración a documentación achegada, procederase á baixa definitiva do titular inicial respecto á actividade ou instalación.

3. Realizada a baixa provisional, o novo suxeito pasivo, sen prexuízo do disposto no artigo 3, deberá presentar electronicamente ante a Atriga a declaración de alta por cambio de suxeito pasivo. A referida declaración determinará no mesmo momento da aceptación pola aplicación da súa presentación, a alta do suxeito pasivo respecto á actividade ou instalación, momento a partir do cal poderá realizar calquera outra

operación con respecto a esa actividade ou instalación a través das aplicacións informáticas da OVT.

4. Sen prexuízo das consecuencias que derivasen do incumprimento das obrigas neste artigo sinaladas, a Atriga poderá dar de baixa a quen tivese sido suxeito pasivo con anterioridade á operación que tivese determinado o cambio de suxeito pasivo, por solicitude do novo suxeito pasivo e previa xustificación documental.

Artigo 10. Procedemento para declarar o cesamento da actividade ou o peche da instalación.

1. O suxeito pasivo deberá declarar ante a Atriga o cesamento definitivo da actividade no prazo máximo dun mes dende a data na que se produza o recoñecemento do dito cesamento. O suxeito pasivo deberá declarar ante a Atriga a clausura da instalación, almacén ou depósito de residuos, no prazo máximo dun mes dende a data na que se produza a dita clausura.

Para realizar esta declaración empregarán o modelo 009, que conformarán de acordo coas instrucións aprobadas a este respecto no propio modelo, coa aplicación informática á que fai referencia o artigo 7 nas condicións e de acordo co procedemento previsto nel e anexando a correspondente xustificación documental. Con carácter previo á devandita declaración, deberá cumprir as obrigas tributarias que tivera pendentes de realizar ou concluír, seguindo o procedemento establecido na sección 2º do capítulo II desta orde.

2. A comunicación referida determinará no mesmo momento da súa aceptación, a baixa provisional da actividade ou da instalación censada. Unha vez verificada a documentación xustificativa, a Atriga procederá á baixa definitiva da actividade ou da instalación censada.

3. Sen prexuízo das consecuencias que derivasen do incumprimento das obrigas neste artigo sinaladas, a Atriga poderá, de oficio, dar de baixa as actividades ou instalacións censadas que procedera.

Artigo 11. Actuacións de comprobación censual

1. A Atriga comprobará a veracidade dos datos declarados mediante o modelo 009 de acordo co disposto no artigo 144 do Regulamento xeral das actuacións e os procedementos de xestión e inspección tributaria e de desenvolvemento das normas comúns dos procedementos de aplicación dos tributos aprobado mediante Real decreto 1065/2007, do 27 de xullo.

2. A Atriga poderá modificar de oficio a situación censual das actividades ou instalacións inscritas no Censo de acordo co establecido nos artigos 145 e 146 do Regulamento xeral das actuacións e os procedementos de xestión e inspección tributaria e de desenvolvemento das normas comúns dos procedementos de aplicación dos tributos aprobado mediante Real decreto 1065/2007, do 27 de xullo, segundo proceda en cada caso. Do mesmo modo, a Atriga poderá de oficio dar de alta ou de baixa unha actividade ou instalación no Censo, sen prexuízo das sancións que procederan polo incumprimento das obrigas tributarias reguladas nesta sección.

Sección 2ª. Autoliquidación do IDIRES

Artigo 12. Prazos de pagamento e presentación das autoliquidacións do IDIRES

1. Os suxeitos pasivos que ostenten a condición de substitutos do contribuínte ou, de ser o caso, os contribuíntes, estarán obrigados a presentar electronicamente ante a Atriga, unha declaración dos feitos impositivos realizados en cada trimestre natural no prazo dos vinte primeiros días naturais seguintes á súa finalización, e deberán autoliquidar e, de ser o caso, ingresar a débeda tributaria correspondente, determinando o seu importe, mediante o modelo 593, que conformarán coa aplicación informática que a Atriga poña á súa disposición na OVT, consonte coas instrucións recollidas a este respecto no propio modelo e seguindo o procedemento establecido nos artigos 13, 14 e 15. Esta obriga persistirá aínda que durante algún trimestre non se realizara feito impositivo algún.

2. Os prazos establecidos no número 1 entenderanse prorrogados ata o primeiro día hábil seguinte, no suposto de que o último día do período fose día inhábil.

Artigo 13. Procedemento electrónico para a confección das autoliquidacións

correspondentes ao IDIRES

1. Para cumprir as obrigas tributarias ás que se refire o artigo 12, as persoas usuarias a que se refire o artigo 3 incorporarán, na OVT, os datos procedentes dun arquivo que terá as especificacións técnicas que se detallan no anexo V, consonte co sinalado no número seguinte.
2. Para realizar a carga dos datos procedentes do arquivo a que se refire o número anterior, as persoas usuarias deberán empregar a aplicación «Suba de arquivos» que se lles habilitará na OVT. Para estes efectos, os suxeitos pasivos deberán estar previamente identificados co CIC. Unha vez transmitido o arquivo, aparecerá unha mensaxe informativa do resultado da carga. O arquivo poderá ser enviado as veces que sexan necesarias e prevalecerán sempre os datos contidos no último arquivo remitido.
3. Unha vez incorporados os datos tras a transmisión do arquivo, mostrarase o modelo 593 cos datos transmitidos mostrados en pantalla. Os datos deberán ser confirmados pola persoa usuaria. Se tiver que modificalos, deberá facelo mediante a carga e a confirmación dun novo arquivo cos datos rectificadas. A aplicación presentaralle novamente os datos para a súa confirmación.
4. Unha vez confirmados os datos, a aplicación informática calculará a débeda tributaria correspondente ao trimestre natural ao que se refire a autoliquidación, así como, de ser o caso, o importe a ingresar mediante o devandito modelo, aplicando os tipos de gravame que correspondan segundo o establecido na lei 7/2022 ás cantidades declaradas.
5. Unha vez calculados os importes a que se refire o número anterior, a persoa usuaria deberá confirmalos, momento en que se lle asignará un número identificativo da operación. A persoa usuaria, para concluír o proceso de confección do modelo 593, deberá confirmalo.
6. Unha vez confirmado o modelo, no mesmo prazo e previamente á súa presentación e sempre que resulte un importe a ingresar, a persoa usuaria deberá seleccionar a/as forma/s de pagamento consonte ás instrucións do modelo no anexo de datos de

pagamento. No caso de que marcasse un importe a aprazar ou fraccionar, deberá presentar ante a Atriga solicitude expresa de aprazamento ou fraccionamento na forma, lugar e prazo e cos requisitos e consecuencias sinalados na normativa de aplicación e sen que se poida entender presentada aquela coa presentación electrónica da autoliquidación, salvo que no mesmo proceso anexara a solicitude a esta. No caso de que recoñecera débeda por algún importe, transcorrido o prazo voluntario do seu pagamento sen facelo efectivo, exixirase pola vía de constrinximento, nas condicións establecidas na normativa tributaria. No caso de que teña que ingresar algún importe, procederá consonte o disposto no artigo 14.

7. Unha vez cuberto o anexo de datos de pagamento e, de ser o caso, tras a operación de pagamento, no mesmo prazo sinalado no artigo 12, a persoa usuaria deberá proceder á presentación electrónica do modelo 593, consonte co disposto no artigo 15.

Artigo 14. Procedemento electrónico para o pagamento da débeda tributaria

1. Unha vez confeccionado e confirmado o correspondente modelo 593 conforme ao sinalado no artigo 13, cando a persoa usuaria determine un importe positivo a ingresar no anexo de datos de pagamento, deberá realizar o seu pagamento de calquera das formas sinaladas no número 2

2. As persoas usuarias poderán pagar a débeda ordenando a súa domiciliación consonte coa normativa vixente na materia e/ou de calquera das formas seguintes:

a) De forma presencial en calquera das entidades de crédito colaboradoras autorizadas, mediante a carta de pagamento que, para estes efectos, xerará a aplicación informática e que previamente deberá imprimir a persoa usuaria. A aplicación informática xerará dous exemplares da carta de pagamento debidamente cubertos cos datos que a persoa usuaria facilitase na aplicación informática. Con estes dous exemplares da carta de pagamento acudirase á entidade colaboradora para realizar o pagamento. Unha vez realizado o pagamento, a entidade colaboradora facilitará un número de referencia completo (NRC) identificativo do ingreso realizado, quedará co exemplar para a entidade colaboradora e devolverá á persoa usuaria o

exemplar para o interesado co selo da entidade, coa data do ingreso, co número e co importe, así como co NRC. O dito documento servirá de xustificante de pagamento do número da autoliquidación impreso nel. O NRC identificativo do ingreso realizado será requirido posteriormente pola aplicación informática para completar a presentación electrónica da autoliquidación.

b) De forma electrónica. A persoa usuaria accederá ás aplicacións específicas a través da OVT da Atriga e efectuará o pagamento da correspondente autoliquidación, a través das entidades de crédito colaboradoras na recadación autorizadas para tal efecto ou mediante tarxeta de crédito ou débito a través de sistemas de terminal de punto de venda (TPV) virtual. A entidade efectuará as comprobacións oportunas e aceptará ou rexeitará a operación. No caso de ser aceptada, efectuará o aboamento na correspondente conta restrinxida de recadación de tributos e xerárase o correspondente NRC, para completar a presentación electrónica da autoliquidación. Unha vez realizado o pagamento, a aplicación informática xerará o recibo a que se refire o número 2 do artigo 17.

3. O NRC a que se refire o número 2, é un código xerado informaticamente mediante un sistema criptográfico que permitirá asociar a autoliquidación presentada ao pagamento dela derivado. O NRC está composto por 22 posicións co seguinte contido: Posicións 01-13: alfanuméricas, corresponden ao número de xustificante asignado pola OVT. Posición 14: alfanumérica, corresponde a un carácter de control adicional. Posicións 15-22: caracteres de control. As normas técnicas de xeración do NRC figuran no anexo VI.

4. A xeración do NRC pola entidade e a inclusión del nun recibo entregado ao obrigado tributario implicará:

- a) Que o recibo no que figura responde a un ingreso realizado na entidade que o expide.
- b) Que o devandito recibo corresponde á autoliquidación que se indica nel e non a outra.
- c) Que a partir do momento de xeración deste pola entidade de crédito, e sempre que

o NRC non fose anulado consonte a normativa tributaria en materia de recadación, queda a entidade obrigada fronte á Facenda da Comunidade Autónoma de Galicia polo importe que figura no devandito recibo, e o obrigado tributario queda liberado da súa obriga de pagamento fronte á citada Facenda, salvo que se poida probar de forma fidedigna a inexactitude da data ou do importe que conste na validación do xustificante.

5. Unha vez xerado o correspondente NRC, salvo que sexa anulado consonte coa normativa tributaria en materia de recadación, non se admitirá a retrocesión do pagamento por parte da entidade e o suxeito pasivo deberá presentar, de ser o caso, ante a Atriga, a correspondente solicitude de devolución de ingresos indebidos adecuadamente fundamentada. Pola súa parte, a entidade deberá realizar o pagamento na conta restrinxida de recadación con carácter previo á xeración do citado NRC.

Artigo 15. Procedemento para a presentación electrónica das autoliquidacións

1. Unha vez calculada a débeda, anexada a documentación que procedera e, de ser o caso, realizado o seu pagamento, para concluír co proceso, a persoa usuaria deberá proceder á presentación electrónica, de xeito que transmitirá os datos da autoliquidación e a documentación anexa coa sinatura electrónica xerada ao seleccionar o certificado dixital recoñecido. Se o presentador é unha persoa ou entidade autorizada para presentar declaracións en representación de terceiras persoas, requirirase unicamente a sinatura correspondente ao seu certificado.

2. A aplicación informática obterá unha pegada dixital dos datos declarados correspondentes ás operacións exentas mediante a aplicación do algoritmo SHA-1 ou semellante dunha función resumo (Hash). Esta pegada, que supón a representación compacta dos datos declarados, incluírase no modelo 593 e permitirá validar en calquera momento a información garantindo que esta se corresponde cos datos orixinalmente presentados. No modelo 593 reflectirase un resumo da información das operacións exentas declaradas xunto coa súa pegada dixital de 40 caracteres

hexadecimais, de forma que, se conterà o número total de depositantes e a cantidade total depositada por cada unha das operacións exentas.

3. Se a presentación electrónica é aceptada, a aplicación devolveralle á persoa usuaria en pantalla o modelo 593 debidamente cuberto, co seu número de identificación, cos datos declarados, coa autoliquidación da débeda tributaria e, segundo proceda, cos datos correspondentes ao importe a ingresar, co ingreso realizado e coa data do ingreso e/ou coa débeda recoñecida, con indicación da data da presentación e os arquivos anexados de ser o caso e validado cun código seguro de verificación (CSV) formado por dezaseis caracteres. Este modelo serviralle de xustificante da presentación do número da autoliquidación impreso nel e da documentación anexa na data sinalada no propio modelo e, de ser o caso, do seu pagamento. A información completa declarada á que se refire o número 2 poderá obterse a través da OVT unha vez presentada a autoliquidación, mediante a identificación do seu número, podendo descargar o contido en texto plano coa incorporación da pegada dixital.

4. No suposto de que a presentación sexa rexeitada, mostrarase en pantalla a descrición dos erros detectados. Neste caso, a persoa usuaria deberaos emendar mediante a aplicación informática. Se o rexeitamento da presentación é orixinado por un motivo non emendable, a persoa usuaria deberá repetir a presentación.

Sección 3ª. Repercusión do imposto

Artigo 16. Obriga de repercusión do imposto

1. Os substitutos do contribuínte deberán repercutir integramente todas as cotas devindicadas polo imposto sobre o depósito de residuos en vertedoiros, a incineración e a co-incineración de residuos (IDIRES) aos contribuíntes, quedando estes obrigados a soportalo, calesqueira que sexan as estipulacións existentes entre eles e sempre que a repercusión se axuste ao disposto nesta sección.

2. Así mesmo, serán obxecto de repercusión as cotas devindicadas polas operacións suxeitas e exentas.

3. Non será exixible a repercusión nos supostos de liquidacións practicadas pola

administración nin tampouco nos casos nos que o propio contribuínte deba presentar a correspondente autoliquidación.

Artigo 17. *Documento de repercusión*

1. A repercusión do imposto realizarase mediante a inclusión da cota devindicada na factura emitida polo substituto do contribuínte pola prestación do servizo de depósito, almacenamento, incineración e/ou coincineración dos residuos entregados polo contribuínte.

2. Naqueles supostos nos que non exista obrigação de expedir factura segundo o Real Decreto 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se aproba o Regulamento polo que se regulan as obrigacións de facturación, con ocasión da prestación dos seus servizos no vertedoiro e/ou instalación de incineración ou coincineración, a repercusión do imposto ao contribuínte efectuarase mediante a expedición e entrega a este do documento de repercusión aprobado no Anexo VII desta orde e consonte co disposto nesta sección.

3. O documento no que se materialice a repercusión deberá constar de dous exemplares: un para o contribuínte e o outro para o seu substituto.

4. A expedición de duplicados, rectificación e conservación dos documentos de repercusión rexerase polo establecido no Real Decreto 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se aproba o Regulamento polo que se regulan as obrigacións de facturación.

Artigo 18. *Repercusión do imposto*

1. A cota repercutida polo imposto indicarse de forma expresa no documento de repercusión especificando os seguintes subconceptos:

- Tipo de residuo:
- Tm entregadas
- Tipo Gravame
- Cuota repercutida

Para estes efectos tanto o tipo de residuo como o tipo de gravame especificarase segundo o establecido no artigo 93 da lei 7/2022, do 8 de abril, de residuos e solos contaminados para unha economía circular; as Tm entregadas expresaranse con tres decimais; a cuota repercutida expresarase en euros con dous decimais.

No caso das operacións exentas incluíranse co tipo de gravame cero e especificando o tipo de residuo segundo corresponda consonte coa nomenclatura aprobada no modelo de autoliquidación.

2. A repercusión deberá realizarse e documentarse no momento de realización da operación gravada polo imposto.

3. O substituto do contribuínte poderá emitir un único documento de repercusión que comprenda as cotas repercutidas a un mesmo contribuínte en cada mes natural nos termos previstos no Real Decreto 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se aproba o Regulamento polo que se regulan as obrigacións de facturación. No caso de que se optara pola repercusión mensual, o documento de repercusión das cotas devindicadas polas operacións realizadas en cada mes natural deberá emitirse antes do día 16 do mes seguinte.

4. O contribuínte está obrigado a soportar a repercusión efectuada polo substituto. O incumprimento daquel non eximirá a este de ingresar as cantidades correspondentes.

5. O substituto do contribuínte está obrigado a ingresar as cantidades repercutidas ou que se debesen repercutir consonte co establecido na sección anterior.

Sección 4ª. Accesos á OVT e xustificantes de pagamento e de presentación de declaracións e autoliquidacións

Artigo 19. Accesos á OVT

1. As persoas usuarias poderán, en calquera momento, acceder á OVT no seu horario de dispoñibilidade para cumprir as obrigas tributarias ás que se refire esta orde.

2. Para estes efectos, as persoas usuarias deberán acceder na sección Usuarios autorizados á aplicación informática denominada IMPOSTO DEPÓSITO, INCINERACIÓN

E COINCINERACIÓN DE RESIDUOS. Unha vez nela, poderán acceder ás diferentes declaracións. Para estes efectos, cada unha delas mostrará o estado de situación no que se encontra. Con ocasión de cada acceso, as persoas usuarias poderán comezar unha operación ou, de ser o caso, retomar as operacións pendentes e continuas.

3. Os estados de situación poden ser:

- a) Borrador: é o estado no que se encontra a declaración 009 cando fora confeccionada e gardada sen ser presentada.
- b) Pendente de pagamento e presentación: é o estado no que se encontra o modelo 593 a ingresar cando fora confirmado pola persoa usuaria mais non fora realizada ningunha das fases posteriores de pagamento nin de presentación.
- c) Pendente de pagamento: é o estado no que aparece o modelo 593 a ingresar confirmado pola persoa usuaria, cando o importe a ingresar no anexo de datos de pagamento foi tramitado para o seu pagamento presencial segundo o establecido no artigo 14.2.a), mais a persoa usuaria non concluíu a transacción de pagamento
- d) Pendente de presentación: é o estado no que aparece o modelo 593 validado pola persoa usuaria cando aínda non foi presentado, e, no caso de que fora a ingresar, unha vez seleccionada/s a/as forma/s de pagamento da débeda tributaria no anexo de datos de pagamento e, de ser o caso, ingresada a cantidade positiva a ingresar que figurase no dito anexo, consonte co disposto no número 2 do artigo 14.
- e) Presentado: estado no que aparecen os modelos 009 e 593 cando, unha vez confeccionados e validados e, de ser o caso, realizadas as operacións reguladas nesta orde, a persoa usuaria presentase electronicamente os modelos ante a Atriga.

Artigo 20. Xustificantes do pagamento e da presentación electrónica de autoliquidacións e declaracións

1. No caso de que a persoa usuaria opte polo pagamento de forma presencial nunha entidade colaboradora, o exemplar para o interesado da carta de pagamento que esta entregue nos termos previstos no artigo 14.2.a) servirá de xustificante do pagamento do número de autoliquidación impreso nel.
2. Se as persoas usuarias optasen polo pagamento electrónico, a aplicación informática, unha vez realizado o pagamento, xerará o correspondente recibo, que as persoas obrigadas tributarias deberán conservar, no cal se identificarán, no caso de pagamento con tarxeta, a data do ingreso, o importe, o NIF e o nome do suxeito pasivo, así como o NRC. No caso de que o pagamento se realice con cargo en conta, no recibo identificarase, ademais, o número de conta que realiza o pagamento. O devandito documento servirá de xustificante de pagamento da autoliquidación asociada ao NRC impreso nel.
3. A presentación das autoliquidacións e a súa data acreditarase mediante o documento (modelo 593) xerado pola aplicación informática en que constarán os datos identificativos do suxeito pasivo, da declaración, da liquidación, da cantidade que, de ser o caso, se debe ingresar e, de ser o caso, do ingreso e/ou da débeda recoñecida, así como as datas do ingreso, de ser o caso, e da presentación. Ademais, xerarase un código interno que permitirá asociar de forma inequívoca as declaracións presentadas electronicamente coas xeradas pola aplicación informática e entregadas. O modelo 593 xerado pola aplicación xustificará, así mesmo e de ser o caso, o pagamento da cantidade positiva resultante del nos termos previstos no número 2 do artigo 15.
4. Os xustificantes de pagamento e presentación sinalados nos números anteriores producirán os efectos liberatorios para coa Facenda da Comunidade Autónoma sinalados no Regulamento xeral de recadación, aprobado polo Real decreto 939/2005, do 29 de xullo. No caso de que a autoliquidación non dea lugar a ingreso bastará a xustificación da presentación na forma sinalada no número 3. Os obrigados tributarios deberán conservar os xustificantes de pagamento e presentación.

5. Unha vez que a aplicación informática acepte a presentación de calquera declaración realizada mediante o modelo 593 pola persoa usuaria, xerarase o dito modelo debidamente cuberto cos datos declarados e validado cun CSV formado por dezaseis caracteres, con indicación da data de presentación. Este modelo servirlle de xustificante da presentación da declaración de alta ou da declaración de modificación segundo corresponda, na data sinalada no propio modelo. O obrigado tributario deberá conservar a declaración aceptada e validada co correspondente CSV.

6. Os xustificantes a que se refiren os números 3 e 5 poderán ser verificados por calquera persoa de forma permanente e inmediata mediante a introdución do seu CSV no servizo de verificación de documentos da OVT da Atriga. Para estes efectos, poderanse establecer mecanismos de verificación automática do CSV a través de servizos web ou similares cos colectivos que se estableza.

Disposición adicional primeira. *Excepcionalidade ao cumprimento das obrigas tributarias de xeito electrónico*

De xeito excepcional e cando circunstancias extraordinarias así o aconsellen, previa solicitude do interesado debidamente xustificada, a dirección da Atriga, valoradas as razóns aducidas e a documentación e as probas achegadas pola persoa ou entidade interesada para xustificar a súa demanda, poderá excepcionar a aquela da obrigatoriedade de empregar os medios electrónicos para o cumprimento das obrigas tributarias reguladas nesta orde. A resolución fixará o alcance temporal da excepcionalidade e a forma e as condicións nas que deberá facer efectivas as obrigas tributarias, sen prexuízo das consecuencias que derivasen de acordo coa normativa tributaria no caso de incumprimentos das normas.

Disposición adicional segunda. *Adhesión e autorización de entidades colaboradoras*

1. As entidades de depósito, xa autorizadas como colaboradoras na recadación dos tributos xestionados pola Comunidade Autónoma, quedan adheridas ás obrigas derivadas da colaboración na recadación dos ingresos derivados do modelo 593 que se fagan efectivos nelas.

2. As entidades que estiveran autorizadas para o pagamento electrónico doutros tributos xestionados pola consellería competente en materia de facenda quedarán autorizadas para o pagamento electrónico deste imposto sen necesidade de solicitalo á dirección da Atriga.

Disposición adicional terceira. *Obrigas de conservación de soportes informáticos das entidades de crédito en que se realice o pagamento deste imposto*

No suposto de pagamento electrónico das autoliquidacións referidas ao IDIRES, a entidade de crédito, conservará durante un período de cinco anos os soportes informáticos que motivaron o devandito NRC.

Disposición adicional cuarta. *Confidencialidade e representación*

1. As persoas profesionais colexiadas, así como as entidades, as institucións ou organizacións representativas de sectores ou intereses sociais, laborais, empresariais ou profesionais, no exercicio das súas funcións e nas actuacións previstas nos convenios correspondentes respectarán as normas establecidas na Lei 58/2003, do 17 de decembro, xeral tributaria e na Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais, e a súa normativa de desenvolvemento, e no Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos e polo que se derroga a Directiva 95/46/CE.

2. As persoas profesionais colexiadas, así como as entidades, as institucións ou organizacións representativas de sectores ou intereses sociais, laborais, empresariais ou profesionais aos que o suxeito pasivo solicitase a colaboración para a presentación electrónica deste imposto, deberán posuír a representación nos termos establecidos no artigo 46 da Lei 58/2003, do 17 de decembro, xeral tributaria. A Administración poderá requirir destes, en calquera momento, a acreditación da devandita representación.

3. A falta de representación abonda das persoas no nome das que se presentase a

documentación dará lugar á exixencia das responsabilidades que fosen procedentes.

Disposición adicional quinta. *Presentación e pagamento en prazo*

A falta de resposta do ordenador da entidade de depósito autorizada, colaboradora na xestión recadatoria, elixida polo interesado para realizar o pagamento electrónico das autoliquidacións recollidas nesta orde, así como a falta de conformidade da devandita entidade a materializar a operación polos motivos que, con ocasión do intento de efectuar o devandito pagamento poña en coñecemento do citado interesado, non escusarán a este do pagamento e presentación da autoliquidación dentro dos prazos establecidos na normativa correspondente a este tributo.

Disposición adicional sexta. *Tratamento de datos persoais*

Os datos persoais achegados polo obrigado tributario no cumprimento dos seus dereitos e obrigacións tributarias serán tratados coa finalidade da aplicación do sistema tributario e aduaneiro.

Este tratamento axustarase ao Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos e polo que se derroga a Directiva 95/46/CE (Regulamento xeral de protección de datos), e á Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais.

Na OVT facilitarase a información que esixe o artigo 13 do Regulamento relativa aos posibles tratamentos e o exercicio dos dereitos sobre os mesmos.

Disposición adicional sétima. *Modificación dos anexos desta orde*

No ámbito das súas competencias, habilitase á persoa titular da dirección da Atriga a modificar ou actualizar mediante resolución publicada no Diario Oficial de Galicia os anexos a esta orde, cando fose preciso como consecuencia da modificación das normas legais ou regulamentarias ou como consecuencia dos avances tecnolóxicos, os cambios de sistemas ou calquera outra circunstancia que precisase a correspondente

plasmación nos modelos aprobados ou nas normas ou especificacións técnicas recollidas nos ditos anexos.

Disposición adicional oitava. *Instalacións de depósito, almacenamento, incineración e co-incineración de residuos autorizadas na Comunidade Autónoma de Galicia*

1. As persoas ou entidades xestoras de instalacións de depósito, almacenamento, incineración e co-incineración de residuos radicadas no ámbito territorial da Comunidade Autónoma de Galicia que, á entrada en vigor desta orde, tiveran iniciado a súa actividade, deberán cumprir a obriga tributaria regulada no artigo 7 no mes de xaneiro de 2023. En calquera caso, a declaración de alta deberá presentarse antes do pagamento e presentación electrónicos da primeira autoliquidación.
2. Con carácter previo ao sinalado no número 1, as citadas persoas ou entidades deberán, nos vinte primeiros días naturais tras a entrada en vigor desta orde, solicitar a autorización a que se refire o artigo 3.
3. Os prazos establecidos nesta disposición adicional entenderanse prorrogados ata o primeiro día hábil seguinte, no suposto de que o último día do período fose día inhábil.

Disposición derradeira única. *Entrada en vigor*

A presente orde entrará en vigor o 1 de xaneiro de 2023, sen prexuízo de que as súas disposicións non serán efectivas ata a data de publicación da Lei de modificación da Lei 17/2010, do 16 de xullo, do réxime de cesión de tributos do Estado á Comunidade Autónoma de Galicia e de fixación do alcance e condicións da dita cesión, se esta fora posterior ao 1 de xaneiro de 2023.

Santiago de Compostela, 23 de decembro de 2022

O CONSELLEIRO DE FACENDA

Miguel Corgos López-Prado.-

ANEXO I

Solicitud de autorización para a utilización das aplicacións informáticas da Oficina Virtual Tributaria para o pagamento electrónico e a presentación electrónica dos modelos de declaración 009 e de autoliquidación 593 do Imposto sobre o depósito de residuos en vertedoiros, a incineración e a coincineración de residuos (IDIRES).

D/D^a..... co NIF..... como titular/ representante de, co NIF, suxeito pasivo do Imposto sobre o depósito de residuos en vertedoiros, a incineración e a coincineración de residuos (IDIRES),

SOLICITO

autorización para a utilización das aplicacións informáticas da Oficina Virtual Tributaria para o pagamento electrónico e a presentación electrónica dos modelos de declaración 009 e de autoliquidación 593 do Imposto sobre o depósito de residuos en vertedoiros, a incineración e a coincineración de residuos (IDIRES), con suxeición ao establecido na normativa vixente.

....., de..... de

Asdo.:

Identificación de persoas usuarias para a utilización das aplicacións informáticas da Oficina Virtual Tributaria para o pagamento electrónico e a presentación electrónica dos modelos de declaración 009 e de autoliquidación 593 do Imposto sobre o depósito de residuos en vertedoiros, a incineración e a coincineración de residuos (IDIRES).

IDENTIFICACIÓN DO SUXEITO PASIVO

Denominación Social
NIF
Enderezo
Concello
Provincia
Teléfono
Correo electrónico

IDENTIFICACIÓN DA/S PERSOA/S USUARIA/S DA APLICACIÓN:

Nome e Apelidos	
NIF	
Teléfono	
Correo electrónico	
Idioma ¹	Nivel de acceso ² :
Sistema operativo	

Nome e Apelidos	
NIF	
Teléfono	
Correo electrónico	
Idioma ¹	Nivel de acceso ² :
Sistema operativo	

Nome e Apelidos	
NIF	
Teléfono	
Correo electrónico	
Idioma ¹	Nivel de acceso ² :
Sistema operativo	

PERSOA RESPONSABLE DE INFORMÁTICA

Nome e Apelidos
NIF
Teléfono
Correo electrónico

¹ O idioma poderase cubrir "**galego**" ou "**castelán**" segundo se desexe.

² Acceso. Se se pon "**total**", poderanse ver todos os expedientes presentados; se se pon "**parcial**", só se poderán ver os expedientes gravados por esa persoa usuaria exclusivamente.



ANEXO II

Modelo en formato electrónico de declaración de alta/modificación de datos
no Censo Electrónico de vertedoiros, instalacións de incineración e
instalacións de coincineración de residuos (modelo 009).

DEPARTAMENTO DE TRIBUTOS DE XESTIÓN CENTRALIZADA 	IMPOSTO SOBRE O DEPÓSITO DE RESIDUOS EN VERTEDOIROS, A INCINERACIÓN E COINCINERACIÓN DE RESIDUOS (IDIRES) Lei 7/2022, do 8 de abril DECLARACIÓN INICIAL/MODIFICACIÓN	Modelo 009
--	---	--

CARÁCTER	Carácter Declaración:	Nº Expediente:	Data Presentación:
	Data efectos:		
	Nº Cambio Sujeito Pasivo:		

SUJEITO PASIVO	NIF	Apellidos e nome ou razón social							
	Rúa/praza/avda.	Nome da vía pública			Número	Esc.	Andar	Porta	Teléfono
	Concello			Código	Provincia		Cód postal		

REPRESENTANTE	NIF	Apellidos e nome ou razón social							
	Rúa/praza/avda.	Nome da vía pública			Número	Esc.	Andar	Porta	Teléfono
	Concello			Código	Provincia		Cód postal		

DATOS CONTACTO	NIF	Apellidos e nome						
	Teléfono .	Fax			Correo electrónico			

INSTALACIÓN	Nome da instalación	Código	CIC					
		Código	CIR	E S 1 1 0 Y Y N				

DATOS AUTORIZACIÓN	Obxecto autorización: ☐ Vertedoiro de residuos ☐ Non perigosos ☐ Perigosos ☐ Inertes ☐ Instalación de incineración ☐ D10 ☐ R01 ☐ Outras ☐ Instalación de coincineración ☐ D10 ☐ R01 ☐ Outras									
	Concello/s onde se sitúa:					Provincia/s:				
	Autoridade autorizante:			Nº autorización:			Data notificación autorización			
	Data inicio actividade:									
	Nº autorización de modif/transm.:					Data notificación modif/trans. autorización:				
	Data cese definitivo actividade:					Data clausura instalación:				
	A veracidade do contido deste documento pódese comprobar na dirección www.atriga.es (Órlica Virtual Tributaria)									
	Código Seguro de Verificación									

INSTRUCCIÓN

CARÁCTER

Neste bloque deberá sinalarse o carácter ao que corresponda a declaración, de acordo coa nomenclatura que se sinala a continuación, e a data de efectos, que será a data que se sinala en cada caso:

ALTA: Cando se trate dunha declaración de alta dun obrigado tributario novo ou dun obrigado tributario que non tivese presentado o modelo 009 con anterioridade. Neste caso a data de efectos será a do día da notificación da autorización da autoridade competente.

MODIFICACIÓN POR CESAMENTO DE ACTIVIDADE ou PECHE da INSTALACIÓN: Cando se trate deste tipo de modificación, a data de efectos será a do día no que a autoridade competente recoñeza o cesamento definitivo da actividade e/ou clausure as instalacións.

MODIFICACIÓN: Cando se trate de calquera outra modificación dos datos declarados con anterioridade correspondentes ao obrigado tributario, a data de efectos a consignar será a data da autorización da modificación, no caso de que sexa unha modificación que tivese precisado autorización, e, no caso contrario, consignarase a data da modificación.

BAIXA POR CAMBIO DE SUXEITO PASIVO: Consignarase cando se produza a transmisión por calquera título da condición de suxeito pasivo. A data de efectos será a da transmisión. Neste caso haberá que especificar o NIF do novo suxeito pasivo.

ALTA POR CAMBIO DE SUXEITO PASIVO: Consignarase no caso de adquisición da condición de suxeito pasivo deste imposto por calquera título. A data de efectos será a do día seguinte á data en que se produciu o cambio do suxeito pasivo. Neste caso haberá que especificar o NIF do anterior suxeito pasivo.

Neste bloque, unha vez presentada a declaración cargarase o número de expediente e a data de presentación.

SUXEITO PASIVO

Neste bloque deberánse consignar os datos identificativos do suxeito pasivo: NIF, apelidos e nome ou razón social, enderezo fiscal ou enderezo para efectos de notificacións. O enderezo que será cargado informaticamente é o enderezo fiscal do seu certificado dixital. Se quere consignar un enderezo diferente para os efectos de notificación, deberá comunicalo con carácter previo na Oficina Virtual Tributaria. Para isto deberá acceder ao módulo de "Xestión de Datos Persoais" no submenú "Catálogo de servizos" da OVT.

REPRESENTANTE

No caso de actuar mediante representante, deberá consignar os datos deste: NIF, Apelidos e nome ou razón social e enderezo.

DATOS DE CONTACTO

Deberán consignarse os datos do NIF e os Apelidos e nome da persoa de contacto, así como un número de teléfono, o correo electrónico e, de ser o caso, un número de fax.

DATOS INSTALACIÓN

Consignarase de forma resumida a información da instalación, segundo sexa o caso.

a) NOME DA INSTALACIÓN: deberá consignar o nome ou a denominación da instalación de vertedoiro, de incineración e/ou coincineración de residuos.

b) CÓDIGO CIC: non se cubrirá este dato nos casos de ALTA. Será obrigatorio no resto de caracteres da declaración.

c) CÓDIGO CIR: non se cubrirá este dato nos casos de ALTA. Será obrigatorio no resto de caracteres da declaración.

DATOS AUTORIZACIÓN

Neste bloque consignarase de forma resumida a información correspondente á autorización da actividade ou instalación obxecto de gravame, segundo o carácter da declaración da que se trate.

O suxeito pasivo deberá consignar:

a) OBXECTO AUTORIZACIÓN: deberá consignar se se trata dunha instalación de almacenamento ou depósito de residuos, dunha instalación de incineración de residuo ou dunha instalación de coincineración de residuos, cando o carácter da declaración sexa ALTA. No caso de que se trate dun vertedoiro deberá sinalar se se trata de un vertedoiro de residuos non perigosos, perigosos ou inertes. No caso de que sexa unha instalación de incineración e/ou coincineración deberá consignar o tipo de operacións que realicen segundo a codificación establecida nos Anexos II e III da lei 7/2022, marcando se é do tipo D10, do tipo R01 ou doutro/s tipo/s.

b) SITUACIÓN: deberá consignar o/s concello/s e a/s provincia/s en que radican as instalacións, cando o carácter da declaración sexa ALTA.

c) AUTORIDADE AUTORIZANTE: deberá consignar a denominación da autoridade que autorizou as instalacións de almacén ou depósito, de incineración ou coincineración de residuos, cando o carácter da declaración sexa ALTA. No resto dos casos só deberá consignarse se a autoridade autorizante é diferente da que autorizou as instalacións.

d) NÚMERO AUTORIZACIÓN: deberá consignar o código identificativo da autorización, cando o carácter da declaración sexa ALTA. No resto dos caracteres deixarase en branco.

e) DATA NOTIFICACIÓN AUTORIZACIÓN: consignarase, de ser o caso, a data de notificación da autorización, cando o carácter da declaración sexa ALTA. No resto dos caracteres deixarase en branco.

f) DATA INICIO ACTIVIDADE: consignarase, de ser o caso, a data de inicio da actividade, cando o carácter da declaración sexa ALTA. No resto dos caracteres

deixarase en branco.

g) Nº AUTORIZACIÓN DA MODIF/TRANSM. AUTORIZACIÓN e DATA NOTIFICACIÓN MODIF/TRANSM. AUTORIZACIÓN: consignarase cando o carácter da declaración sexa BAIXA POR CAMBIO DE SUXEITO PASIVO ou ALTA POR CAMBIO DE SUXEITO PASIVO ou cando o carácter da declaración sexa MODIFICACIÓN; consignarase o código identificativo da autorización e a data da autorización, salvo que a modificación que se comunica non precisara autorización, en cuxo caso, consignarase a data da modificación. No resto dos caracteres, deixarase en branco.

h) DATA CESE DEFINITIVO ACTIVIDADE: consignarase só no caso de que o carácter da declaración sexa MODIFICACIÓN POR CESAMENTO DE ACTIVIDADE ou PECHE da INSTALACIÓN. A data será a do día na que a autoridade competente determine ou autorice o cese definitivo da actividade.

i) DATA CLAUSURA: consignarase só no caso de que o carácter da declaración sexa MODIFICACIÓN POR CESAMENTO DE ACTIVIDADE ou PECHE da INSTALACIÓN. A data será a do día na que a autoridade competente clausure as ditas instalacións.

A declaración será datada e asinada polo suxeito pasivo ou polo seu representante.

ANEXO III

Modelo en formato electrónico de autoliquidación do Imposto sobre o depósito de residuos en vertedoiros, a incineración e a coincineración de residuos (IDIRES) (modelo 593)

DEPARTAMENTO DE TRIBUTOS DE XESTION CENTRALIZADA		IMPUESTO SOBRE O DEPÓSITO DE RESIDUOS EN VERTEDOIROS, A INCINERACIÓN E COINCINERACIÓN DE RESIDUOS (IDIRES) Lei 7/2022, do 8 de abril		XUNTA DE GALICIA CONSELLERÍA DE FACENDA		Modelo 593		
AUTOLIQUIDACIÓN				Axencia Tributaria de Galicia				
PERÍODO E CONCEPTO	EXERCICIO: PERÍODO:		Nº Expediente:		Data Presentación:			
	☐ Complementaria ☐ Nº autoliquidación							
SUSCRIPTOR PASIVO	NIF: Apellidos e nome ou razón social:							
	Rúa/praza/cvda. Nome da vía pública:		Número: Esc. Andar:		Porta: Teléfono:			
	Concello:		Código: Provincia:		Cód postal:			
REPRESENTANTE	NIF: Apellidos e nome ou razón social:							
	Rúa/praza/cvda. Nome da vía pública:		Número: Esc. Andar:		Porta: Teléfono:			
	Concello:		Código: Provincia:		Cód postal:			
IDENTIFICACIÓN	Nome da instalación:		CIC:		☐ ☐ ☐ ☐ ☐			
DECLARACIÓN BASE IMPONIBLE E LIQUIDACIÓN	Vertedoiros de residuos non perigosos		RE (I)		Res. exentos (II)		Res. no declarados (III)	
	Residuos municipais: (a-1)							
	Resaltamentos de residuos municipais: (a-2)							
	Excedidos de tratamento previo:							
	- Con carácter xeral: (a-3)							
	- Compilante inerte-75%:							
	. residuo inerte: (a-4)							
	. resto: (a-5)							
	Outro tipo de residuos: (a-6)							
	- Con carácter xeral: (a-7)							
	- Compilante inerte-75%:							
	. residuo inerte: (a-8)							
	. resto: (a-9)							
	Vertedoiros de residuos perigosos							
	Residuos exentos de tratamento previo conforme á normativa: (b-1)							
	Outros: (b-2)							
	Vertedoiros de residuos inertes							
	Residuos exentos de tratamento previo conforme á normativa: (c-1)							
	Outros: (c-2)							
	Instalacións de incineración de residuos municipais que realicen operacións de eliminación codificadas como operacións B01C							
	Residuos municipais: (d-1)							
	Resaltamentos de residuos municipais: (d-2)							
	Outros residuos: (d-3)							
	Instalacións de incineración de residuos municipais que realicen operacións de valorización codificadas como operacións B01D							
	Residuos municipais: (e-1)							
Resaltamentos de residuos municipais: (e-2)								
Outros residuos: (e-3)								
Outras instalacións de incineración de residuos								
Residuos municipais: (f-1)								
Resaltamentos de residuos municipais: (f-2)								
Residuos non sometidos á operacións codificadas como R02,R03,R04,R05,R06,R07,R08,R09,R12,D08,D09,D13 e D14 nos anexos II e III da lei 7/2022: (f-3)								
Outros residuos: (f-4)								
Instalacións de coincineración de residuos								
Total residuos: (g-1)								
TOTAL COTA								
Importe autoliquidacións anteriores								
TOTAL A INGRESAR								
IMPORTE INGRESADO								
RESUME CONTIDO DO ANEXO III	O Anexo contén 3 depositantes de residuos exentos segundo a Lei 7/2022, do 8 de abril, ordenados por NIF depositante, que van desde o NIF: ata o NIF:							
	A vía pagada é de: (en €)							
INGRESO	Entidade:		Data de ingreso:		NRC:			
SELO	A veracidade do contido deste documento pódese comprobar no enderezo www.atriga.es (Oficina Virtual Tributaria)							
	Código seguro de verificación:							



DEPARTAMENTO DE TRIBUTOS DE XESTIÓN CENTRALIZADA 	IMPOSTO SOBRE O DEPÓSITO DE RESIDUOS EN VERTEDOROS, A INCINERACIÓN E COINCINERACIÓN DE RESIDUOS (IDRES) Lei 7/2022, do 8 de abril XUNTA DE GALICIA CONSELLERÍA DE FACENDA Axencia Tributaria de Galicia AUTOLIQUIDACIÓN	Modelo 593
---	---	--------------------------

ANEXO: OPERACIÓNS EXENTAS

PERÍODO E CARÁCTER	EXERCICIO 	PERÍODO 	Nº Expediente:	Data Presentación:
	☐ Complementaria		Nº autoliquidación	

SUJEITO PASIVO	NIF		Apellidos e nome ou razón social					
	Rúa/praza/avda.	Nome da vía pública		Número	Esc.	Andar	Porta	Teléfono
	Concello		Código	Provincia		Cód. postal		

O Anexo contém n depositantes de residuos exentos segundo a Lei 7/2022, do 8 de abril, ordenados por NIF depositante, reproducíndose a primeira e a última liña de información:

NIF Depositante	Nome ou razón social	Cantidade de residuos	Tipo exención
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

O resumo da información é a seguinte:

Tipo exención	Nº depositantes	Cantidade total depositada
EA	_____	_____
EB	_____	_____
EC	_____	_____
ED	_____	_____
EE	_____	_____
EF	_____	_____
EG	_____	_____

A información completa declarada podera descargarse na OVT unha vez presentada a autoliquidación, mediante a identificación do seu número, podendo descargar o contido en texto plano coa pegada dixital.

DEPARTAMENTO DE TRIBUTOS DE XESTIÓN CENTRALIZADA 		IMPOSTO SOBRE O DEPÓSITO DE RESIDUOS EN VERTEDOROS, A INCINERACIÓN E COINCINERACIÓN DE RESIDUOS (IDIRES) Lei 7/2022, do 8 de abril		XUNTA DE GALICIA GOBERNO DE GALICIA  Axencia Tributaria de Galicia		Modelo 593	
AUTOQUIDACIÓN		Nº Expediente: _____ Data do inicio por Impositivo: _____ Data devindicación: _____		Data Presentación: _____ Nº días período impositivo: _____			
EXERCICIO PERÍODO ☐ Complementaria ☐ Nº autoliquidación							
Entidade Data de ingreso NRC Importe:							
Op. Domiciliación: Entidade IBAN: Concepto: Importe:		Titular: Data cargo:					
Agradecemento / Fraccionamento Importe:		ATENCIÓN: Indicando un importe neste recadro comunica á administración que vai presentar unha solicitude de aprazamento/fraccionamento da débeda tributaria. En ningún caso se entenderá presentada a solicitude de aprazamento/fraccionamento pola simple presentación da autoliquidación.					
Débeda / Recorrer a débeda Importe:		ATENCIÓN: Indicando un importe neste recadro comunica á Administración que recoñece a existencia dunha débeda derivada da autoliquidación presentada polo dito importe e que non fai efectivo o seu importe neste intre. Transcorrido o prazo voluntario de pagamento da débeda sen facer efectivo o seu importe, esbozáse pola vía de construímento, nas condicións establecidas na normativa tributaria.					

INSTRUCCIÓN

Presentarase unha autoliquidación que agrupará os datos correspondentes á base impositiva correspondente ao trimestre natural ao que se refire a autoliquidación.

PERÍODO E CARÁCTER

Neste bloque deberán consignarse os datos correspondentes ao período ao que corresponde a declaración, así como o carácter dela, de xeito que:

- a) No exercicio farase constar o ano natural ao que corresponden os datos incluídos na declaración.
- b) No período consignarase o número ordinal ao que corresponde o trimestre natural ao que se refiren os datos incluídos na declaración, consignando 1 cando se trate do primeiro trimestre natural, 2 se se tratara do segundo, 3 para o terceiro e 4 para o cuarto.

Exemplo: do 1 ao 20 de abril do ano 2023 terase que presentar a declaración correspondente ao primeiro trimestre natural do ano, polo que en exercicio consignarase 2023 e en período, consignarase 1.

Se a autoliquidación fora unha complementaria doutra xa presentada, marcarase a casa denominada COMPLEMENTARIA e consignarase o número da autoliquidación á que complementa.

SUXEITO PASIVO

Neste bloque deberánse consignar os datos identificativos do suxeito pasivo: NIF, APELIDOS E NOME OU RAZÓN SOCIAL, ENDEREZO FISCAL OU ENDEREZO PARA EFECTOS DE NOTIFICACIÓNS. O enderezo que será cargado informaticamente é o enderezo fiscal do seu certificado dixital. Se quere consignar un enderezo diferente para os efectos de notificación, deberá comunicalo con carácter previo na Oficina Virtual Tributaria. Para isto deberá acceder ao módulo de "Xestión de Datos Persoais" no submenú "Catálogo de servizos" da OVT.

REPRESENTANTE

No caso de actuar mediante representante, deberá consignar os datos deste: NIF, APELIDOS E NOME OU RAZÓN SOCIAL e ENDEREZO FISCAL.

IDENTIFICACIÓN

Neste bloque deberá consignar a identificación da instalación suxeita ao imposto consignando a denominación da instalación e o código identificativo do Censo (CIC).

DECLARACIÓN BASE IMPOSITIVA E LIQUIDACIÓN

Neste bloque deberá procederse á declaración da base impositiva correspondente ao período ao que se refire a autoliquidación e ao cálculo da débeda tributaria correspondente.

Declaración Base Impositiva: columna 1:

Nesta columna deberá procederse á declaración da base impositiva correspondente ao período ao que se refire a autoliquidación segundo o tipo de instalación, expresada en Tm e con tres decimais segundo a clasificación que se mostra a seguir:

Vertedoiro de residuos non perigosos:

Residuos municipais

Rexeitamentos de residuos municipais

Outros residuos eximidos de tratamento previo

- con carácter xeral
- con compoñente inerte superior ao 75%:
 - residuo inerte
 - resto

Outro tipo de residuos

- con carácter xeral
- con compoñente inerte superior ao 75%:
 - residuo inerte
 - resto

Vertedoiro de residuos perigosos:

Residuos eximidos de tratamento previo conforme á normativa

Outros

Vertedoiro de residuos inertes:

Residuos eximidos de tratamento previo conforme á normativa:

Outros:

Instalacións de incineración de residuos municipais que realicen operacións de eliminación codificadas como operacións D10:

Residuos municipais

Rexeitamentos de residuos municipais

Outros residuos

Instalacións de incineración de residuos municipais que realicen operacións de valorización codificadas como operacións R01:

Residuos municipais

Rexeitamentos de residuos municipais

Outros residuos

Outras instalacións de incineración de residuos:

Residuos municipais:

Rexeitamentos de residuos municipais:

Residuos non sometidos ás operacións codificadas como R02, R03, R04, R05, R06, R07, R08, R09, R12, D08, D09, D13 y D14 nos anexos II e III da lei 7/2022

Outros residuos:

Instalacións de co-incineración de residuos:

Tipo de gravame: columna 2:

Nesta columna consignaranse os tipos de gravame vixentes no trimestre ao que se refire a autoliquidación segundo o tipo de instalación e a clasificación empregada para a declaración da base impositiva.

Cota individualizada: columna 3:

Nesta columna consignaranse o resultado de aplicar o tipo de gravame á base

impoñible declarada segundo o tipo de instalación e a clasificación empregadas nas columnas 1 e 2.

Liquidación

Consignados so datos correspondentes á base imponible na columna 1, aos tipos de gravame na columna 2 e calculadas as cotas individualizadas na columna 3, deberá procederse á autoliquidación do importe da débeda tributaria que se deba ingresar en cada período, consignando:

TOTAL COTA (4): consignarase o resultado de sumar as cantidades consignadas nas filas da columna (3).

IMPORTE AUTOLIQUIDACIÓN ANTERIORES (5): Esta liña só será cuberta no caso de que se tratara dunha autoliquidación complementaria. Neste caso, consignarase o importe que se tivera autoliquidado na autoliquidación á que se complementa.

TOTAL A INGRESAR (6): na casa (6) trasladarase o importe positivo da casa (4) minorado, de ser o caso, polo importe da casa (5).

IMPORTE INGRESADO (I): na casa (I) trasladarase o importe que se ingresara da casa (6).

RESUMO CONTIDO ANEXO OPERACIÓN EXENTAS

Neste bloque deberá consignarse información resumida sobre o número de persoas depositantes de residuos exentos consonte coa lei 7/2022, do 8 de abril, incluídos na declaración, ordenados polo NIF da persoa depositante que van dende o primeiro NIF incluído na relación ata o último. Conterá así mesmo, a imaxe d apogada dixital SHA-1.

OPERACIÓN EXENTAS. ANEXO

Neste bloque consignarase a cantidade de residuos depositados por cada depositante segundo a codificación de exención establecida no Anexo VIII da orde do dd de decembro de 2022 pola que se establecen as normas de aplicación do imposto sobre o depósito de residuos en vertedoiros, a incineración e a coincineración de residuos (IDIRES).

NIF DEPOSITANTE: Consignarase o NIF da persoa depositante dos residuos que estiveran exentos no período ao que se refire a autoliquidación segundo a lei 7/2022.

NOME OU RAZÓN SOCIAL DEPOSITANTE: Consignarase o nome ou a razón social da persoa depositante dos residuos que estiveran exentos no período ao que se refire a autoliquidación segundo a lei 7/2022, do 8 de abril.

CANTIDADE DE RESIDUO: Consignarase a cantidade de residuo expresada en toneladas métricas con tres decimais.

TIPO DE EXENCIÓN: Consignarase o código que corresponda segundo a codificación establecida no Anexo VIII da orde do dd de decembro de 2022 pola que se establecen as normas de aplicación do imposto sobre o depósito de residuos en vertedoiros, a incineración e a coincineración de residuos (IDIRES).

O Anexo mostrará un resumo da información das operacións exentas declaradas xunto coa súa pegada dixital de 40 caracteres hexadecimais, de forma que, se

conterá:

- a primeira liña da relación correspondente ao primeiro NIF
- a última liña da relación correspondente ao último NIF
- por cada tipoloxía de exención, o número total de depositantes e a cantidade total depositada.

A información completa declarada poderá obterse a través da OVT unha vez presentada a autoliquidación, mediante a identificación do seu número, podendo descargar o contido en texto plano coa incorporación da pegada dixital.

INGRESO. ANEXO DATOS PAGO

Unha vez calculado o total a ingresar, o obrigado tributario deberá seleccionar a/s forma/s de pago da débeda tributaria, de xeito que poderá:

- a) Pagar o importe total ou parcialmente
- b) Domiciliar o importe total ou parcialmente
- c) Aprazar ou fraccionar o importe total ou parcialmente
- d) Recoñecer débeda polo importe total ou pola parte non pagada, domiciliada e/ou aprazada ou fraccionada.

INGRESO TELEMÁTICO

No caso de ingreso total ou parcial da débeda tributaria, neste recadro figurará a entidade na que se realizou o ingreso, a data na que se efectuou, o NRC e o importe ingresado.

DOMICILIACIÓN

No caso de que se ordeara a domiciliación do total da débeda ou dunha parte dela, neste recadro figurará o número da operación, a entidade na que se domiciliou o pago, o número IBAN e máis o NIF do titular da conta, o concepto, o importe e a data do cargo.

APRAZAMENTO/FRACCIONAMENTO

No caso de que se decidira aprazar ou fraccionar o total da débeda ou unha parte dela, neste recadro figurará o correspondente importe.

O obrigado tributario deberá ter en conta que indicando un importe neste recadro está comunicando á administración que vai presentar unha solicitude de aprazamento/fraccionamento da débeda tributaria. En ningún caso se entenderá presentada a solicitude de aprazamento/fraccionamento pola simple presentación da autoliquidación.

DÉBEDA RECOÑECIDA

Neste recadro figurará o importe que non se ingrese electronicamente, nin se domicilie nin se marque como aprazado ou fraccionado.

O importe deste recadro recoñécese como unha débeda derivada da autoliquidación presentada que non se fai efectiva. Transcorrido o prazo voluntario de pagamento

da débeda sen facer efectivo o seu importe, esixirase pola vía de constrinximento, nas condicións establecidas na normativa tributaria

SELO

Neste bloque figurará o Código Seguro de Verificación (CSV) asignado pola Oficina Virtual Tributaria (OVT) da Atriga. O CSV é un código alfanumérico que identifica de forma única o documento emitido pola OVT da Atriga. Este código permitiralle verificar a autenticidade e integridade do documento impreso en papel mediante o cotexo co documento electrónico orixinal no formulario do servizo de verificación da OVT da Atriga.

A declaración será datada e asinada polo suxeito pasivo ou polo seu representante.

ANEXO IV

Formato do código de identificación do residuo (CIR)

O código de identificación do residuo (CIR) terá 13 caracteres co seguinte formato:

ES110YYCCnnnN

Onde:

- a) os dous primeiros caracteres son ES
- b) os caracteres terceiro e cuarto identificarán á Comunidade Autónoma xestora. No caso da Comunidade Autónoma de Galicia serán 11.
- c) o carácter quinto será cero, en tanto a persoa titular do ministerio competente en materia de facenda non dispoña a súa substitución por outro carácter.
- d) os caracteres sexto e sétimo identificarán á oficina xestora en que se efectúa a inscrición no Censo; no caso da Comunidade Autónoma de Galicia, será o código YY.
- e) os caracteres oitavo e noveno (CC) identificarán a actividade que se desenvolve conforme ás seguintes claves:
 - RV: Vertedoiro autorizado, de titularidade pública ou privada, que realiza operacións de eliminación de residuos.
 - RI: Instalación de incineración de residuos autorizada, de titularidade pública ou privada, que realiza operacións de eliminación ou de valorización enerxética.
 - RC: Instalación de coincineración de residuos autorizada, de titularidade pública ou privada, que realiza operacións de eliminación ou de valorización enerxética.
- f) Os caracteres décimo, undécimo e duodécimo (nnn) expresarán o número secuencial de inscrición, dentro de cada actividade, no censo.
- f) O carácter décimo terceiro (N) será unha letra de control, a N.

ANEXO V**Especificacións técnicas do/s arquivo/s informático/s
para confeccionar a autoliquidación 593****A) Características dos arquivos informáticos que se van remitir electronicamente:**

Os arquivos informáticos que se van remitir electronicamente a través da Oficina Virtual Tributaria (OVT) haberán de cumprir as seguintes características:

- Nome do arquivo: 593_NNNNNNNNN_CCCCC_AAAA_TT, onde os valores seguintes serán:
 - NNNNNNNNN: o NIF do suxeito pasivo (9 caracteres ou díxitos).
 - CCCCC: o código identificativo censual (CIC).
 - AAAA: os 4 díxitos correspondentes ao exercicio fiscal a que se refire a declaración.
 - TT: os 2 díxitos correspondentes ao trimestre a que se refire a declaración.
- Extensión do arquivo: .txt
- O ficheiro que contén os datos para a confección do modelo 593 será de formato texto plano, codificación ISO 8859-1.
- Todos os campos alfanuméricos e alfabéticos presentaranse aliñados á esquerda e recheos de brancos pola dereita, en maiúsculas sen caracteres especiais e sen vogais acentuadas. Todos os campos numéricos presentaranse aliñados á dereita e recheos con zeros pola esquerda sen signos e sen empacar. Todos os campos terán contido, de non ser que se especificase o contrario na descrición do campo. Se non o tivesen, os campos numéricos encheranse con zeros e tanto os alfanuméricos como os alfabéticos con brancos.

B) Deseños lóxicos: descrición dos rexistros dos datos do arquivo:

Para cada declarante incluíranse catro tipos diferentes de rexistro, que se distinguen pola primeira posición, de acordo cos seguintes criterios:

- Tipo 1: rexistro único da declaración: datos de identificación da declaración. Deseño do tipo de rexistro 1 dos recollidos máis adiante nestes mesmos puntos.
- Tipo 2: rexistro dos datos para a declaración. Recolle a información correspondente ao período a que se refire a declaración, necesaria para proceder á autoliquidación da débeda tributaria. Deseño do tipo de rexistro 2 dos recollidos máis adiante nestes mesmos puntos.
- Tipo 3: rexistro dos datos para a declaración. Recolle a información resumo correspondente á declaración das operacións exentas. Deseño do tipo de rexistro 3 dos recollidos máis adiante nestes mesmos puntos.

- Tipo 4: rexistro dos datos para a declaración. Recolle a información correspondente á declaración das operacións exentas. Deseño do tipo de rexistro 4 dos recollidos máis adiante nestes mesmos puntos.

A orde de presentación será a do tipo de rexistro e existirá:

- Para o tipo 1: un rexistro.
- Para o tipo 2: un rexistro por cada tipo de gravame segundo o artigo 93 da lei 7/2022, do 8 de abril.
- Para o tipo 3: un rexistro por cada tipoloxía de exención.
- Para o tipo 4: un rexistro por cada NIF depositante e tipoloxía de exención.

TIPO DE REXISTRO 1: REXISTRO DA DECLARACIÓN: DATOS DA DECLARACIÓN
(posicións, natureza e descrición dos campos).

Para o tipo 1: un rexistro.

POSICIÓNS	NATUREZA	DESCRICIÓN DOS CAMPOS
1	Numérica	TIPO DE REXISTRO: Constante número '1'.
2-5	Numérica	MODELO DECLARACIÓN: Constante '593'.
6-9	Numérica	EXERCICIO: As catro cifras do exercicio fiscal a que corresponde a declaración
10-11	Numérica	PERÍODO: As dúas cifras do trimestre a que corresponde a declaración.
12	Alfabética	DECLARACIÓN COMPLEMENTARIA: No caso excepcional de segunda ou posterior presentación de declaracións, deberá cumprimentarse obrigatoriamente este campo do xeito que se describe a seguir: Consignarase unha "C" se a presentación desta declaración ten por obxecto incluír rexistros que: - debendo figurar noutra declaración do mesmo exercicio presentada anteriormente, foran completamente omitidos nela, aínda que non supoña a presentación dunha autoliquidación complementaria consonte a Lei xeral tributaria ou/e - figurando na declaración á que se complementa, os datos que se comunican supoñen a presentación dunha autoliquidación complementaria consonte a Lei xeral

		tributaria.
13-24	Numérica	NÚMERO IDENTIFICATIVO DA DECLARACIÓN ANTERIOR: No caso de que se consignara unha "C" no campo "Declaración complementaria", consignarase o número identificativo correspondente á declaración á que complementa, que será sempre a primeira presentada para ese período. En calquera outro caso deberá cubrirse a CEROS.
25-29	Alfanumérica	CÓDIGO IDENTIFICATIVO CENSUAL (CIC): Consignarase o número do código identificativo censual (CIC), identificado por cinco caracteres.

TIPO DE REXISTRO 2: REXISTRO DOS DATOS DO PERÍODO PARA A DECLARACIÓN (posicións, natureza e descrición dos campos).

Para o tipo 2: un rexistro por cada por cada tipo de gravame segundo o artigo 93 da lei 7/2022, do 8 de abril.

POSICIÓNS	NATUREZA	DESCRICIÓN DOS CAMPOS																										
1	Numérica	TIPO DE REXISTRO: Constante número '2'.																										
2-3	Alfanumérica	TIPO DE GRAVAME APLICABLE: Consignarase, segundo a tipoloxía do tipo de gravame aprobado na lei 7/2022, do 8 de abril: <table><tr><td>RA</td><td>tipo de gravame do art. 93.1.a) 1º</td></tr><tr><td>RB</td><td>tipo de gravame do art. 93.1.a) 2º</td></tr><tr><td>RC</td><td>tipo de gravame do art. 93.1.a) 3º 1)</td></tr><tr><td>RD</td><td>tipo de gravame do art. 93.1.a) 3º 2) inerte</td></tr><tr><td>RE</td><td>tipo de gravame do art. 93.1.a) 3º 2) resto</td></tr><tr><td>RF</td><td>tipo de gravame do art. 93.1.a) 4º 1)</td></tr><tr><td>RG</td><td>tipo de gravame do art. 93.1.a) 4º 2) inerte</td></tr><tr><td>RH</td><td>tipo de gravame do art. 93.1.a) 4º 2) resto</td></tr><tr><td>RI</td><td>tipo de gravame do art. 93.1.b) 1º</td></tr><tr><td>RJ</td><td>tipo de gravame do art. 93.1.b) 2º</td></tr><tr><td>RK</td><td>tipo de gravame do art. 93.1.c) 1º</td></tr><tr><td>RL</td><td>tipo de gravame do art. 93.1.c) 2º</td></tr><tr><td>RM</td><td>tipo de gravame do art. 93.1.d) 1º</td></tr></table>	RA	tipo de gravame do art. 93.1.a) 1º	RB	tipo de gravame do art. 93.1.a) 2º	RC	tipo de gravame do art. 93.1.a) 3º 1)	RD	tipo de gravame do art. 93.1.a) 3º 2) inerte	RE	tipo de gravame do art. 93.1.a) 3º 2) resto	RF	tipo de gravame do art. 93.1.a) 4º 1)	RG	tipo de gravame do art. 93.1.a) 4º 2) inerte	RH	tipo de gravame do art. 93.1.a) 4º 2) resto	RI	tipo de gravame do art. 93.1.b) 1º	RJ	tipo de gravame do art. 93.1.b) 2º	RK	tipo de gravame do art. 93.1.c) 1º	RL	tipo de gravame do art. 93.1.c) 2º	RM	tipo de gravame do art. 93.1.d) 1º
RA	tipo de gravame do art. 93.1.a) 1º																											
RB	tipo de gravame do art. 93.1.a) 2º																											
RC	tipo de gravame do art. 93.1.a) 3º 1)																											
RD	tipo de gravame do art. 93.1.a) 3º 2) inerte																											
RE	tipo de gravame do art. 93.1.a) 3º 2) resto																											
RF	tipo de gravame do art. 93.1.a) 4º 1)																											
RG	tipo de gravame do art. 93.1.a) 4º 2) inerte																											
RH	tipo de gravame do art. 93.1.a) 4º 2) resto																											
RI	tipo de gravame do art. 93.1.b) 1º																											
RJ	tipo de gravame do art. 93.1.b) 2º																											
RK	tipo de gravame do art. 93.1.c) 1º																											
RL	tipo de gravame do art. 93.1.c) 2º																											
RM	tipo de gravame do art. 93.1.d) 1º																											

		RN	tipo de gravame do art. 93.1.d) 2º
		RO	tipo de gravame do art. 93.1.d) 3º
		RP	tipo de gravame do art. 93.1.e) 1º
		RQ	tipo de gravame do art. 93.1.e) 2º
		RR	tipo de gravame do art. 93.1.e) 3º
		RS	tipo de gravame do art. 93.1.f) 1º
		RT	tipo de gravame do art. 93.1.f) 2º
		RU	tipo de gravame do art. 93.1.f) 3º
		RV	tipo de gravame do art. 93.1.f) 4º
		RW	tipo de gravame do art. 93.1.g)
4-21	Numérica	BASE IMPOÑIBLE: Consignarase a cantidade de residuos depositados no trimestre ao que se refira a autoliquidación, por cada tipo de gravame que fora aplicable, expresada en tm e con tres decimais.	

Exemplo: se o suxeito pasivo é o xestor dun vertedoiro de residuos inertes, só procederá aplicar os tipos de gravame establecidos no artigo 93.1.c), polo que os rexistros do tipo 2 que conformará cada vez serán, por exemplo:

2RK00000000000001500854

2RL00000000000000000000

Deste xeito está declarando unha base imponible de:

- 1.500,854 tm de residuos depositados eximidos de tratamento previo nos termos establecidos no artigo 7.2 do Real Decreto 646/2020, do 7 de xullo, cantidade á que se lle aplicará o tipo de gravame establecido no artigo 93.1.c)1º, na contía, de ser o caso, establecida pola Comunidade Autónoma de Galicia; e
- 0, 000 tm doutros residuos depositados, cantidade á que se lle aplicará o tipo de gravame establecido no artigo 93.1.c)2º, na contía, de ser o caso, establecida pola Comunidade Autónoma de Galicia.

TIPO DE REXISTRO 3: REXISTRO DOS DATOS DO RESUMO DAS OPERACIÓNS EXENTAS DO PERÍODO PARA A DECLARACIÓN (posicións, natureza e descrición dos campos).

Para o tipo 3: un rexistro por cada tipoloxía de operación exenta segundo a lei 7/2022, do 8 de abril.

POSICIÓNS	NATUREZA	DESCRICIÓN DOS CAMPOS		
1	Numérica	TIPO DE REXISTRO: Constante número '3'.		
2-3	Alfabética	TIPOLOXÍA DE OPERACIÓN EXENTA: Consignarase, segundo a codificación aprobada no Anexo VIII da orde para cada tipoloxía de operación exenta establecida pola lei 7/2022, do 8 de abril: <table><tr><td>EA</td><td>operación exenta segundo a letra a) do artigo 89 da Lei 7/2022</td></tr></table>	EA	operación exenta segundo a letra a) do artigo 89 da Lei 7/2022
EA	operación exenta segundo a letra a) do artigo 89 da Lei 7/2022			

		EB	operación exenta segundo a letra b) do artigo 89 da Lei 7/2022
		EC	operación exenta segundo a letra c) do artigo 89 da Lei 7/2022
		ED	operación exenta segundo a letra d) do artigo 89 da Lei 7/2022
		EE	operación exenta segundo a letra e) do artigo 89 da Lei 7/2022
		EF	operación exenta segundo a letra f) do artigo 89 da Lei 7/2022
		EG	operación exenta segundo a Disposición transitoria sexta da Lei 7/2022
3-8	Numérica	Nº DE PERSOAS DEPOSITANTES: Consignarase o número de persoas depositantes no período ao que se refire a declaración declarado polo suxeito pasivo.	
9-26	Numérica	CANTIDADE TOTAL DE RESIDUOS DEPOSITADOS: Consignarase a cantidade total depositada de residuos no período ao que se refire a declaración que estean exentas segundo a tipoloxía da exención. Expresarase en tm e con tres decimais.	

TIPO DE REXISTRO 4: REXISTRO DOS DATOS DAS OPERACIÓNS EXENTAS DO PERÍODO PARA A DECLARACIÓN (posicións, natureza e descrición dos campos).

Para o tipo 4: un rexistro por cada NIF da persoa depositante e por cada tipoloxía de operación exenta segundo a lei 7/2022, do 8 de abril.

POSICIÓNS	NATUREZA	DESCRICIÓN DOS CAMPOS
1	Numérica	TIPO DE REXISTRO: Constante número '4'.
2	Alfanumérica	Tipo de documento: Consignarase: – N, cando se trate do NIF ou do NIE. – P, cando se trate do pasaporte. – O, cando se trate doutro número identificativo e só en defecto de NIF/NIE ou pasaporte.
3-11	Alfanumérica	Nº de documento: Consignarase o NIF; só na súa falta, consignarase o NIE, o número de pasaporte ou, se non hai máis remedio, o número de identidade que correspondese en cada caso da persoa depositante dos residuos.



12-136	Alfanumérica	Apelidos e nome ou razón social: Identificarase á persoa depositante dos residuos consignando os seus apelidos e o nome ou a razón social.														
137-138	Alfabética	TIPOLOXÍA DE OPERACIÓN EXENTA: Consignarase, segundo a codificación aprobada no Anexo VIII da orde para cada tipoloxía de operación exenta establecida pola lei 7/2022, do 8 de abril: <table><tr><td>EA</td><td>operación exenta segundo a letra a) do artigo 89 da Lei 7/2022</td></tr><tr><td>EB</td><td>operación exenta segundo a letra b) do artigo 89 da Lei 7/2022</td></tr><tr><td>EC</td><td>operación exenta segundo a letra c) do artigo 89 da Lei 7/2022</td></tr><tr><td>ED</td><td>operación exenta segundo a letra d) do artigo 89 da Lei 7/2022</td></tr><tr><td>EE</td><td>operación exenta segundo a letra e) do artigo 89 da Lei 7/2022</td></tr><tr><td>EF</td><td>operación exenta segundo a letra f) do artigo 89 da Lei 7/2022</td></tr><tr><td>EG</td><td>operación exenta segundo a Disposición transitoria sexta da Lei 7/2022</td></tr></table>	EA	operación exenta segundo a letra a) do artigo 89 da Lei 7/2022	EB	operación exenta segundo a letra b) do artigo 89 da Lei 7/2022	EC	operación exenta segundo a letra c) do artigo 89 da Lei 7/2022	ED	operación exenta segundo a letra d) do artigo 89 da Lei 7/2022	EE	operación exenta segundo a letra e) do artigo 89 da Lei 7/2022	EF	operación exenta segundo a letra f) do artigo 89 da Lei 7/2022	EG	operación exenta segundo a Disposición transitoria sexta da Lei 7/2022
EA	operación exenta segundo a letra a) do artigo 89 da Lei 7/2022															
EB	operación exenta segundo a letra b) do artigo 89 da Lei 7/2022															
EC	operación exenta segundo a letra c) do artigo 89 da Lei 7/2022															
ED	operación exenta segundo a letra d) do artigo 89 da Lei 7/2022															
EE	operación exenta segundo a letra e) do artigo 89 da Lei 7/2022															
EF	operación exenta segundo a letra f) do artigo 89 da Lei 7/2022															
EG	operación exenta segundo a Disposición transitoria sexta da Lei 7/2022															
139-156	Numérica	CANTIDADE TOTAL DE RESIDUOS DEPOSITADOS: Consignarase a cantidade total depositada de residuos no período ao que se refire a declaración que estean exentas segundo a tipoloxía da exención. Expresarase en tm e con tres decimais.														

ANEXO VI

Normas técnicas para a xeración do NRC

A entidade financeira xerará o NRC (Número de Referencia Completo) segundo o apartado B.2) do Anexo VII da Orde EHA/2027/2007, do 28 de xuño de 2007 (BOE do 9 de xullo de 2007), correspondente á xeración de NRC para liquidacións practicadas pola administración, modelos 060, 061 e 069. O NRC xerarase a partir dun rexistro de 48 caracteres codificados en EBCDIC:

- MMMNNNNNNNNDC (14): Número de Xustificante, sendo
 - MMMNNNNNNNNND (13): Número de xustificante asignado pola Oficina Virtual Tributaria
 - C (1): Carácter de control calculado polo banco, utilizando o mesmo algoritmo especificado na citada orde. A Oficina Tributaria facilitará á Entidade Colaboradora o algoritmo para o cálculo deste carácter de control.
- XXXXXXXXXX (9): NIF do debedor
- NNNNNNNNNNNN (13): importe de cargo
- AAAAMMDD (8): data de cargo
- XXXX (4): Código de Banco de España da entidade

O Número de Referencia Completo (NRC) resultante terá 22 posicións:

- MMMNNNNNNNNDC (14): Número de Xustificante (o mesmo que o especificado enriba)
- XXXXXXXXXX (8): Carácteres de control resultantes de aplicar unha función MAC 4 do algoritmo DES (segundo norma X9.9-1) aos datos anteriores (48 caracteres) utilizando a clave privada do banco. Esta función xerará 8 caracteres de control; é dicir, a "sinatura".

ANEXO VII

Documento de repercusión

Número de documento de repercusión:	
Identificación do substituto do contribuínte	
Razón social	
NIF	
Domicilio fiscal	
Domicilio das instalacións nas que se depositan os residuos	
Identificación do contribuínte	
Nome e apelidos ou razón social	
NIF ou documento identificativo	
Domicilio fiscal	
Datos referentes ás cantidades de residuos depositadas segundo o tipo de gravame aplicable e as cantidades repercutidas	

REPERCUSIÓN DO IMPOSTO ESTATAL SOBRE O DEPÓSITO, A INCINERACIÓN E/OU COINCINERACIÓN DE RESIDUOS:

Residuos suxeitos e non exentos:

Codificación tipo de gravame	Cantidade depositada (expresada en tm con tres decimais)	Tipo de gravame repercutido	Cota repercutida (en € e con dous decimais)
RA			
RB			
RC			
RD			
RE			
RF			
RG			

RH			
RI			
RJ			
RK			
RL			
RM			
RN			
RO			
RP			
RQ			
RR			
RS			
RT			
RU			
RV			
RW			
TOTAL IMPOSTO ESTATAL REPERCUTIDO:			

Residuos suxeitos e exentos:

Codificación tipo de exención	Cantidade depositada (expresada en tm con tres decimais)	Tipo de gravame repercutido	Cota repercutida (en € e con dous decimais)
EA		0,00	0,00
EB		0,00	0,00
EC		0,00	0,00
ED		0,00	0,00

EE		0,00	0,00
EF		0,00	0,00
EG		0,00	0,00
TOTAL		0,00	0,00

Lugar e data

Sinaturas:

Substituto do contribuínte

Contribuínte

ANEXO VIII

Codificación das exencións

As exencións establecidas legalmente codifícaranse nas autoliquidacións e nos documentos de repercusión segundo a seguinte nomenclatura:

EXENCIÓN	Identificación
Letra a) artigo 89 Lei 7/2022	EA
Letra b) artigo 89 Lei 7/2022	EB
Letra c) artigo 89 Lei 7/2022	EC
Letra d) artigo 89 Lei 7/2022	ED
Letra e) artigo 89 Lei 7/2022	EE
Letra f) artigo 89 Lei 7/2022	EF
Disposición transitoria sexta Lei 7/2022	EG