

Proxecto do Decreto ____/____, do ____ de _____, polo que se establece o currículo do ciclo formativo de grao superior correspondente ao título de técnico superior en Acondicionamento Físico.

O Estatuto de autonomía de Galicia, no seu artigo 31, determina que é da competencia plena da Comunidade Autónoma de Galicia o regulamento e a administración do ensino en toda a súa extensión, niveis e graos, modalidades e especialidades, no ámbito das súas competencias, sen prexuízo do disposto no artigo 27 da Constitución e nas leis orgánicas que, conforme a alínea primeira do seu artigo 81, o desenvolvan, das facultades que lle atribúe ao Estado o número 30 do punto 1 do artigo 149 da Constitución, e da alta inspección precisa para o seu cumprimento e a súa garantía.

A Lei orgánica 5/2002, do 19 de xuño, das cualificacións e da formación profesional, ten por obxecto a ordenación dun sistema integral de formación profesional, cualificacións e acreditación que responda con eficacia e transparencia ás demandas sociais e económicas a través das modalidades formativas.

No artigo 10, alíneas 1 e 2, da devandita lei establécese que a Administración xeral do Estado, de conformidade co que se dispón no artigo 149.1, 30ª e 7ª da Constitución española, e logo da consulta ao Consello Xeral de Formación Profesional, determinará os títulos de formación profesional e os certificados de profesionalidade que constituirán as ofertas de formación profesional referidas ao Catálogo nacional de cualificacións profesionais, cuxos contidos poderán ampliar as administracións educativas no ámbito das súas competencias.

No artigo 8.1 establécese, así mesmo, que os títulos de formación profesional e os certificados de profesionalidade terán carácter oficial e validez en todo o territorio do Estado e serán expedidos polas administracións competentes.

A Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación, establece no capítulo V do seu título I os principios xerais da formación profesional inicial e dispón no artigo 39.6 que o Goberno, logo da consulta ás comunidades autónomas, establecerá as titulacións correspondentes aos estudos de formación profesional, así como os aspectos básicos do currículo de cada unha delas.

A Lei 2/2011, do 4 de marzo, de economía sustentable, e a Lei orgánica 4/2011, do 11 de marzo, complementaria da Lei de economía sustentable, introduciron modificacións na Lei orgánica 5/2002, do 19 de xuño, e na Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, no marco legal das ensinanzas de formación profesional, que pretendéron, entre outros aspectos, adecuar a oferta formativa ás demandas dos sectores produtivos.

Pola súa vez, a Lei orgánica 8/2013, do 9 de decembro, para a mellora da calidade educativa, modificou a Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, en aspectos que atinxen ao procedemento de acceso e admisión ás ensinanzas de formación profesional, e tamén desde estas ensinanzas aos estudos universitarios de grao.

O Real decreto 1147/2011, do 29 de xullo, establece a ordenación xeral da formación profesional do sistema educativo, tomando como base o Catálogo nacional de cualificacións profesionais, as directrices fixadas pola Unión Europea e outros aspectos de interese social.

No seu artigo 8 establece que as administracións educativas, no ámbito das súas competencias, establecerán os currículos correspondentes ampliando e contextualizando os contidos dos títulos á realidade socioeconómica do territorio da súa competencia, e respectando o seu perfil profesional.

O Decreto 114/2010, do 1 de xullo, polo que se establece a ordenación xeral da formación profesional do sistema educativo de Galicia, determina nos seus capítulos III e IV, dedicados ao currículo e á organización das ensinanzas, a estrutura que deben seguir os currículos e os módulos profesionais dos ciclos formativos na Comunidade Autónoma de Galicia.

Publicado o Real decreto 651/2017, do 23 de xuño, polo que se establece o título de técnico superior en Acondicionamento Físico e se fixan os aspectos básicos do currículo, e de acordo co seu artigo 10.2, correspóndelle á consellería con competencias en materia de educación establecer o currículo correspondente no ámbito da Comunidade Autónoma de Galicia.

Consonte o anterior, este decreto desenvolve o currículo do ciclo formativo de formación profesional de grao superior correspondente ao título de técnico superior en Acondicionamento Físico. Este currículo adapta a nova titulación ao campo profesional e de traballo da realidade socioeconómica galega e ás necesidades de cualificación do sector produtivo canto a especialización e polivalencia, e posibilita unha inserción laboral inmediata e unha proxección profesional futura.

Para estes efectos, e de acordo co establecido no citado Decreto 114/2010, do 1 de xullo, determínanse a identificación do título, o seu perfil profesional, o contorno profesional, a prospectiva do título no sector ou nos sectores, as ensinanzas do ciclo formativo, a correspondencia dos módulos profesionais coas unidades de competencia para a súa acreditación, validación ou exención, así como os parámetros do contexto formativo para cada módulo profesional no que se refire a espazos, equipamentos, titulacións e especialidades do profesorado, e as súas equivalencias para os efectos de docencia.

Así mesmo, determínanse os accesos a outros estudos, as modalidades e as materias de bacharelato que facilitan a conexión co ciclo formativo, as validacións, exencións e equivalencias, e a información sobre os requisitos necesarios segundo a lexislación vixente para o exercicio profesional, cando proceda.

O currículo que se establece neste decreto desenvólvese tendo en conta o perfil profesional do título a través dos obxectivos xerais que o alumnado debe alcanzar ao finalizar o ciclo formativo e os obxectivos propios de cada módulo profesional, expresados a través dunha serie de resultados de aprendizaxe, entendidos como as competencias que deben adquirir os alumnos e as alumnas nun contexto de aprendizaxe, que lles han permitir conseguir os logros profesionais necesarios para desenvolver as súas funcións con éxito no mundo laboral.

Asociada a cada resultado de aprendizaxe establécese unha serie de contidos de tipo conceptual, procedemental e actitudinal redactados de xeito integrado, que han proporcionar o soporte de información e destreza preciso para lograr as competencias profesionais, persoais e sociais propias do perfil do título.

Neste sentido, a inclusión do módulo de Formación en centros de traballo posibi-

lita que o alumnado complete a formación adquirida no centro educativo mediante a realización dun conxunto de actividades de produción e/ou de servizos, que non terán carácter laboral, en situacións reais de traballo no contorno produtivo do centro, de acordo coas exixencias derivadas do Sistema nacional de cualificacións e formación profesional.

O módulo de Proxecto que se inclúe no ciclo formativo de grao superior de Acondicionamento Físico permitirá integrar de forma global os aspectos máis salientables das competencias profesionais, persoais e sociais características do título que se abordaran no resto dos módulos profesionais, con aspectos relativos ao exercicio profesional e á xestión empresarial.

A formación relativa á prevención de riscos laborais dentro do módulo de Formación e orientación laboral aumenta a empregabilidade do alumnado que supere estas ensinanzas e facilita a súa incorporación ao mundo do traballo, ao capacitalo para levar a cabo responsabilidades profesionais equivalentes ás que precisan as actividades de nivel básico en prevención de riscos laborais, establecidas no Real decreto 39/1997, do 17 de xaneiro, polo que se aproba o regulamento dos servizos de prevención.

De acordo co artigo 10 do citado Decreto 114/2010, do 1 de xullo, establécese a división de determinados módulos profesionais en unidades formativas de menor duración, coa finalidade de facilitar a formación ao longo da vida, respectando, en todo caso, a necesaria coherencia da formación asociada a cada unha delas.

No marco das accións da Estratexia galega de linguas estranxeiras 2020 (EDU-lingüe), para impulsar o ensino e a aprendizaxe de linguas estranxeiras, e segundo o establecido no artigo 16 do citado Decreto 114/2010, do 1 de xullo, o tratamento do idioma estranxeiro no ciclo formativo de grao superior de Acondicionamento Físico realizarase incorporando ao seu currículo dous módulos de Lingua estranxeira profesional (I e II).

Estes módulos profesionais conteñen a formación necesaria para que o alumnado alcance unha competencia comunicativa eficaz en lingua estranxeira, no relativo ás súas destrezas orais, escritas e de interacción, como persoa usuaria independente. Trátase dunha formación requirida para o desenvolvemento da actividade formativa do alumnado, para favorecer a súa inserción laboral e para o seu futuro exercicio profesional.

Na súa virtude, por proposta da conselleira de Educación, Universidade e Formación Profesional, no exercicio da facultade outorgada polo artigo 34 da Lei 1/1983, do 22 de febreiro, reguladora da Xunta e da súa Presidencia, consultados o Consello Galego de Formación Profesional e o Consello Escolar de Galicia, de acordo co Consello Consultivo e logo da deliberación do Consello da Xunta de Galicia, na súa reunión do día ____ de ____ de dous mil _____,

DISPOÑO:

CAPÍTULO I

Disposicións xerais

Artigo 1. *Obxecto*

Este decreto ten por obxecto establecer o currículo que será de aplicación na Comunidade Autónoma de Galicia para as ensinanzas de formación profesional relativas ao título de técnico superior en Acondicionamento Físico, establecido polo Real decreto 651/2017, do 23 de xuño.

CAPÍTULO II

Identificación do título, perfil profesional, contorno profesional e prospectiva do título no sector ou nos sectores

Artigo 2. *Identificación*

O título de técnico superior en Acondicionamento Físico identifícase polos seguintes elementos:

- Denominación: Acondicionamento Físico.
- Nivel: formación profesional de grao superior.
- Duración: 2.000 horas.
- Familia profesional: Actividades Físicas e Deportivas.
- Referente europeo: CINE-5b (Clasificación internacional normalizada da educación).
- Nivel do Marco español de cualificacións para a educación superior: nivel 1; técnico superior.

Artigo 3. *Perfil profesional do título*

O perfil profesional do título de técnico superior en Acondicionamento Físico determínase pola súa competencia xeral, polas súas competencias profesionais, persoais e sociais, así como pola relación de cualificacións e, de ser o caso, unidades de competencia do Catálogo nacional de cualificacións profesionais incluídas no título.

Artigo 4. *Competencia xeral*

A competencia xeral do título de técnico superior en Acondicionamento Físico consiste en elaborar, coordinar, desenvolver e avaliar programas de acondicionamento físico para todos os tipos de persoas usuarias e en diferentes espazos de práctica, dinamizando as actividades e orientándoas cara á mellora da calidade de vida e a saúde, garantindo a seguridade e aplicando criterios de calidade, tanto no proceso como nos resultados do servizo.

Artigo 5. *Competencias profesionais, persoais e sociais*

As competencias profesionais, persoais e sociais do título de técnico superior en Acondicionamento Físico son as que se relacionan:

a) Elaborar plans de acondicionamento físico acordes ás características dos grupos de poboación demandantes, incorporando as últimas tendencias dese campo profesional, así como, de ser o caso, as propostas de mellora extraídas do seguimento doutros proxectos anteriores e aproveitando as convocatorias institucionais.

b) Desenvolver e rexistrar o plan de avaliación dos plans de acondicionamento físico, concretando os instrumentos e a secuencia de aplicación, así como o tratamento e a finalidade dos datos obtidos, todo iso utilizando as tecnoloxías da información e da comunicación.

c) Xestionar a posta en marcha dos programas e dos eventos de acondicionamento físico, organizando as accións e os recursos necesarios para a súa promoción, o seu desenvolvemento e a súa supervisión.

d) Avaliar a condición física, a competencia motriz e as motivacións das persoas participantes nos programas de acondicionamento físico, tratando os datos de xeito que sirvan na formulación e na retroalimentación dos programas.

e) Programar o acondicionamento físico en sala de adestramento polivalente e en medio acuático, en función das persoas participantes, dos medios dispoñibles e dos datos de seguimento, indicando os sistemas de adestramento máis apropiados.

f) Programar o acondicionamento físico con soporte musical, en función das características dos grupos, dos medios dispoñibles e dos datos de seguimento, indicando a metodoloxía de actividades coreografadas máis apropiada.

g) Programar as actividades de control postural, benestar, mantemento funcional e hidrocinesia, en función das características dos grupos, dos medios dispoñibles e dos datos de seguimento, indicando a metodoloxía máis apropiada.

h) Deseñar e secuenciar os exercicios das sesións ou actividades de acondicionamento físico en sala de adestramento polivalente e no medio acuático para todos os tipos de participantes, respectando os obxectivos e a dinámica da intensidade nas fases das sesións.

i) Deseñar e secuenciar os exercicios das sesións ou actividades de acondicionamento físico con soporte musical para todos os tipos de participantes, respectando os obxectivos e a dinámica da intensidade nas fases das sesións ou actividades.

j) Deseñar e secuenciar os exercicios das sesións ou actividades de control postural, benestar, mantemento funcional e hidrocinesia para todos os tipos de participantes, respectando os obxectivos e as fases das sesións ou actividades.

k) Dirixir e dinamizar a realización das técnicas programadas e os exercicios de acondicionamento físico en sala de adestramento polivalente e no medio acuático, adaptándoas á dinámica da actividade e á do grupo.

l) Dirixir e dinamizar a realización das técnicas programadas e os exercicios de

acondicionamento físico con soporte musical, adaptándoas á dinámica da actividade e á do grupo.

m) Dirixir e dinamizar a realización das técnicas programadas e os exercicios de control postural, benestar e mantemento funcional e hidrocinésia, adaptándoas á dinámica da actividade e á do grupo.

n) Coordinar o traballo do persoal técnico que intervéñen nos eventos e nos programas de acondicionamento físico, organizándoos en función das actividades.

ñ) Proporcionar a atención básica ás persoas participantes que sufran accidentes durante o desenvolvemento das actividades, aplicando os primeiros auxilios.

o) Adaptarse ás novas situacións laborais, mantendo actualizados os coñecementos científicos, técnicos e tecnolóxicos relativos ao seu contorno profesional, xestionando a súa formación e os recursos existentes na aprendizaxe ao longo da vida e utilizando as tecnoloxías da información e da comunicación.

p) Resolver situacións, problemas ou continxencias con iniciativa e autonomía no ámbito da súa competencia, con creatividade, innovación e espírito de mellora no traballo persoal e no dos membros do equipo.

q) Organizar e coordinar equipos de traballo con responsabilidade e supervisar o seu desenvolvemento, mantendo relacións fluídas, asumindo o liderado e achegando solucións aos conflitos grupais que se presenten.

r) Comunicarse con iguais, superiores, clientela e persoas baixo a súa responsabilidade, utilizando vías eficaces de comunicación, transmitindo a información e os coñecementos adecuados, e respectando a autonomía e a competencia das persoas que interveñen no ámbito do seu traballo.

s) Xerar contornos seguros no desenvolvemento do seu traballo e no do seu equipo, supervisando e aplicando os procedementos de prevención de riscos laborais e ambientais, consonte o establecido pola normativa e os obxectivos da empresa.

t) Supervisar e aplicar procedementos de xestión de calidade, de accesibilidade universal e de “deseño para todas as persoas” nas actividades profesionais incluídas nos procesos de produción ou prestación de servizos.

u) Realizar a xestión básica para a creación e o funcionamento dunha pequena empresa e ter iniciativa na súa actividade profesional, con sentido da responsabilidade social.

v) Exercer os dereitos e cumprir as obrigas derivadas da súa actividade profesional, consonte o establecido na lexislación vixente, participando activamente na vida económica, social e cultural.

Artigo 6. *Relación de cualificacións e unidades de competencia do Catálogo nacional de cualificacións profesionais incluídas no título*

Cualificacións profesionais completas incluídas no título:

a) Acondicionamento físico en sala de adestramento polivalente, AFD097_3 (Real decreto 295/2004, do 20 de febreiro, polo que se establecen determinadas

cualificacións profesionais que se inclúen no Catálogo nacional de cualificacións profesionais, así como os seus correspondentes módulos formativos, que se incorporan ao Catálogo modular de formación profesional), que abrangue as seguintes unidades de competencia:

UC0273_3: Determinar a condición física, biolóxica e motivacional da persoa usuaria.

UC0274_3: Programar as actividades propias dunha sala de adestramento polivalente (SEP), atendendo a criterios de promoción da saúde e o benestar da persoa usuaria.

UC0275_3: Instruír e dirixir actividades de acondicionamento físico con equipamentos e materiais propios de salas de adestramento polivalente (SEP).

UC0272_2: Asistir como primeiro/a interveniente en caso de accidente ou situación de emerxencia.

b) Acondicionamento físico en grupo con soporte musical, AFD162_3 (Real decreto 1087/2005, do 16 de setembro, polo que se establecen novas cualificacións profesionais, que se inclúen no Catálogo nacional de cualificacións profesionais, así como os seus correspondentes módulos formativos, que se incorporan ao Catálogo modular de formación profesional, e se actualizan determinadas cualificacións profesionais das establecidas polo Real decreto 295/2004, do 20 de febreiro, modificado polo Real decreto 1521/2007, do 16 de novembro, polo que se complementa o Catálogo nacional de cualificacións profesionais mediante o establecemento de catro cualificacións profesionais da familia profesional de Actividades Físicas e Deportivas), que abrangue as seguintes unidades de competencia:

UC0273_3: Determinar a condición física, biolóxica e motivacional da persoa usuaria.

UC0515_3: Diseñar e executar coreografías cos elementos propios do aeróbic, as súas variantes e actividades afíns.

UC0516_3: Programar e dirixir actividades de acondicionamento físico en grupo con soporte musical.

UC0272_2: Asistir como primeiro/a interveniente en caso de accidente ou situación de emerxencia.

c) Fitness acuático e hidrocinesia, AFD511_3 (Real decreto 146/2011, do 4 de febreiro, polo que se complementa o Catálogo nacional de cualificacións profesionais mediante o establecemento de doce cualificacións profesionais da familia profesional de Actividades Físicas e Deportivas, e se actualizan determinadas cualificacións profesionais das establecidas no Real decreto 295/2004, do 20 de febreiro, no Real decreto 1087/2005, do 16 de setembro, e no Real decreto 1521/2007, do 16 de novembro), que abrangue as seguintes unidades de competencia:

UC0273_3: Determinar a condición física, biolóxica e motivacional da persoa usuaria.

UC1663_3: Diseñar e executar habilidades e secuencias de fitness acuático.

UC1664_3: Programar, dirixir e dinamizar actividades de fitness acuático.

UC1665_3: Elaborar e aplicar protocolos de hidrocinésia.

UC0272_2: Asistir como primeiro/a interveniente en caso de accidente ou situación de emerxencia.

Artigo 7. *Contorno profesional*

1. As persoas que obteñen o título de técnico superior en Acondicionamento Físico exercen a súa actividade tanto no ámbito público (xa sexa na Administración xeral do Estado ou nas administracións autonómica ou local) como en entidades de carácter privado, en ximnasios, empresas de servizos deportivos, padroados deportivos ou entidades deportivas municipais, clubs ou asociacións deportivas ou de carácter social, empresas turísticas (hoteles, cámpings e balnearios, etc.), grandes empresas con servizos deportivos para os/as empregados/as, centros xeriátricos ou de carácter social, federacións deportivas ou organismos públicos de deportes (deputacións e direccións xerais de deporte, etc.).

Os sectores produtivos de inserción profesional son o do acondicionamento físico, tanto na súa vertente de fitness como na de wellness, e o do deporte.

2. As ocupacións e os postos de traballo máis salientables son os seguintes:

Adestrador/a de acondicionamento físico nas salas de adestramento polivalente de ximnasios ou polideportivos, e en instalacións acuáticas.

Adestrador/a de acondicionamento físico para grupos con soporte musical en ximnasios, instalacións acuáticas e polideportivos.

Adestrador/a persoal.

Instrutor/a de grupos de hidrocinésia e coidado corporal.

Promotor/a de actividades de acondicionamento físico.

Animador/a de actividades de acondicionamento físico.

Coordinador/a de actividades de acondicionamento físico e de hidrocinésia.

Monitor/a de aeróbic, de step, de ciclo indoor, de fitness acuático e de actividades afíns.

Instrutor/a das actividades de acondicionamento físico para colectivos especiais.

Artigo 8. *Prospectiva do título no sector ou nos sectores*

1. O perfil profesional do título de técnico superior en Acondicionamento Físico, dentro do sector terciario, define un/unha profesional polivalente con capacitación para exercer a súa actividade profesional no ámbito da actividade física saudable, respondendo tanto ás necesidades da poboación, como aos cambios no mercado do sector do fitness.

Desde as administracións públicas analízanse os efectos do sedentarismo, tanto desde o punto de vista económico como desde a perspectiva do descenso na calidade de vida e a saúde, e propóñense liñas de actuación desde a Unión Europea e desde os Estados para promocionar a actividade física como unha das ferramentas

que poden paliar eses efectos e mellorar a saúde e a calidade de vida da cidadanía.

Actualmente, a tendencia na práctica da actividade físico-deportiva na nosa sociedade ten que ver cunha práctica non competitiva e cun marcado interese polo coidado do propio corpo, tal e como recolle o libro branco sobre o deporte da Comisión Europea e as sucesivas enquisas de hábitos deportivos da poboación española.

No contexto europeo, contamos co Eurobarómetro especial 334 acerca do deporte e a actividade física nos 27 Estados da Unión Europea, publicado en marzo de 2010. Nel indícase que o 61 % das persoas que practican deporte ou actividade física ten como principal motivación a de mellorar a saúde, seguida de estar en forma. Os datos que se publican nese documento correspondentes a España son tamén do 61 % para a finalidade de mellorar a saúde e do 29 % para o desexo dunha mellor forma.

No contexto español, dispomos do avance de datos da última enquisa de hábitos deportivos da poboación española, realizada polo Centro de Investigacións Sociolóxicas (2010). Neste avance indícase que diminuíu o tipo de práctica deportiva competitiva e aumentou a recreativa ou con fins de saúde, en tanto que a ximnasia de mantemento en centro deportivo ou en piscina pasou a ocupar o primeiro lugar como deporte máis practicado. Este tipo de actividades ten que ver directamente co proceso de acondicionamento físico que se inclúe no perfil do título de técnico superior en Acondicionamento Físico.

No contexto galego, e segundo a enquisa estrutural a fogares 2014 realizada polo Instituto Galego de Estatística, dúas de cada dez persoas practican actividades de acondicionamento físico en ximnasios, instalacións acuáticas e polideportivos.

2. A Organización Mundial da Saúde (OMS) recomenda un mínimo de trinta minutos diarios de actividade física moderada para as persoas adultas e de sesenta minutos para a infancia (que abrangue o deporte, pero non se limita a el).

O cumprimento desa recomendación implicaría a intervención dun gran número de profesionais que teñan acreditadas as competencias que lles permitan desenvolver as funcións de planificación, organización, realización e avaliación das actividades de acondicionamento físico dirixidas a distintos tipos de poboación e en diferentes contornos de práctica, respectando en todo o proceso as marxes da saúde.

De feito, a *European Health & Fitness Association* (EHFA) publicou en 2010 os seguintes datos: a saúde en Europa e o sector fitness xeran 22 mil millóns de euros en ingresos, dan emprego a 370.000 persoas e serven a 40 millóns de cidadáns en materia de saúde en centros públicos e privados e ximnasios en toda Europa.

Tanto a recomendación da OMS como os datos económicos parecen avalar a proposta do título de técnico superior en Acondicionamento Físico.

3. As características do mercado de traballo, a mobilidade laboral, os movementos entre sectores e subsectores obrigan a formar profesionais polivalentes, capa-

ces de adaptarse ás novas situacións socioeconómicas, laborais e organizativas.

A garantía de contar con profesionais que dean satisfacción a estas necesidades é un dos compromisos do título de técnico superior en Acondicionamento Físico, tal e como se recolle no seu perfil. Por todo isto, considérase moi oportuno o desenvolvemento deste novo título.

CAPÍTULO III

Ensinanzas do ciclo formativo e parámetros básicos de contexto

Artigo 9. *Obxectivos xerais*

Os obxectivos xerais do ciclo formativo de grao superior de Acondicionamento Físico son os seguintes:

a) Relacionar de xeito coherente os elementos e os factores dun proxecto de acondicionamento físico, xustificando a congruencia entre eles, para elaborar plans de acondicionamento físico.

b) Propor actuacións no ámbito do acondicionamento físico vinculadas coa saúde e a calidade de vida da cidadanía, caracterizando os colectivos destinatarios e incorporando os avances do sector para elaborar plans de acondicionamento físico.

c) Determinar os instrumentos e a secuencia de aplicación na avaliación dos plans de acondicionamento físico, utilizando as tecnoloxías da información e da comunicación no tratamento das variables, para desenvolver e rexistrar o plan de avaliación.

d) Secuenciar as actuacións que cumpra realizar na posta en marcha dun proxecto, organizando os recursos necesarios e a súa forma de obtención, para xestionar a posta en marcha dos programas e eventos de acondicionamento físico.

e) Aplicar técnicas e instrumentos de avaliación, relacionándoos co tipo de datos que se pretenda obter, para avaliar a condición física, a competencia motriz e as motivacións das persoas participantes nos programas de acondicionamento físico.

f) Establecer os elementos da programación, os recursos e os sistemas de adestramento, relacionándoos coas características das persoas potencialmente participantes, para programar o acondicionamento físico en sala de adestramento polivalente e no medio acuático.

g) Establecer os elementos da programación, os recursos e a metodoloxía específica, relacionándoos coas características dos potenciais colectivos implicados, para programar o acondicionamento físico con soporte musical.

h) Establecer os elementos da programación, os recursos e a metodoloxía específica, relacionándoos coas características das persoas potencialmente participantes, para programar as actividades de control postural, benestar, mantemento funcional e hidrocinesia.

i) Valorar a participación dos mecanismos implicados na práctica de actividades

físicas, diferenciando os graos de intensidade e de dificultade, para deseñar e secuenciar exercicios das sesións ou actividades de acondicionamento físico en sala de adestramento polivalente e no medio acuático.

j) Valorar a participación dos mecanismos implicados na práctica de actividades físicas, diferenciando os graos de intensidade e de dificultade, para deseñar e secuenciar exercicios das sesións ou actividades de acondicionamento físico con soporte musical.

k) Deseñar coreografías con soporte musical, tendo en conta as características dos grupos e dos medios dispoñibles, para deseñar e secuenciar os exercicios das sesións ou actividades de acondicionamento físico con soporte musical.

l) Valorar a participación dos mecanismos implicados na práctica de actividades físicas, diferenciando os graos de intensidade e de dificultade para deseñar e secuenciar exercicios das sesións ou actividades de control postural, benestar, mantemento funcional e hidrocinesia.

m) Aplicar a metodoloxía máis adecuada, detectando os erros de execución e corrixindo movementos ou posturas erróneas, para dirixir e dinamizar a realización das técnicas programadas e os exercicios de acondicionamento físico en sala de adestramento polivalente e no medio acuático.

n) Aplicar a metodoloxía máis adecuada, detectando os erros de execución e corrixindo movementos ou posturas erróneas, para dirixir e dinamizar a realización das técnicas programadas e os exercicios de acondicionamento físico con soporte musical.

ñ) Aplicar a metodoloxía máis adecuada, corrixindo movementos ou posturas erróneas e tendo como referente o modelo biomecánico, para dirixir e dinamizar a realización das técnicas programadas e os exercicios de control postural, benestar e mantemento funcional e hidrocinesia.

o) Determinar as intervencións dos membros dun equipo de traballo, analizando as súas funcións e os requisitos das actividades, para coordinar o traballo dos/das técnicos/as que interveñen nos eventos e nos programas de acondicionamento físico.

p) Aplicar procedementos de intervención e administración de primeiros auxilios en caso de accidente, utilizando os protocolos establecidos, para proporcionar a atención básica ás persoas participantes que sufran accidentes durante o desenvolvemento das actividades.

q) Analizar e utilizar os recursos e as oportunidades de aprendizaxe que se relacionan coa evolución científica, tecnolóxica e organizativa do sector e as tecnoloxías da información e da comunicación, para manter o espírito de actualización e se adaptar a novas situacións laborais e persoais.

r) Desenvolver a creatividade e o espírito de innovación para responder aos retos que se presentan nos procesos e na organización do traballo e da vida persoal.

s) Tomar decisións de xeito fundamentado, analizando as variables implicadas, integrando saberes de distinto ámbito e aceptando os riscos e a posibilidade de equivocación, para afrontar e resolver situacións, problemas ou continxencias.

t) Desenvolver técnicas de liderado, motivación, supervisión e comunicación en contextos de traballo en grupo, para facilitar a organización e a coordinación de equipos de traballo.

u) Aplicar estratexias e técnicas de comunicación, adaptándose aos contidos que se vaian transmitir, á finalidade e ás características das persoas receptoras, para asegurar a eficacia nos procesos de comunicación.

v) Avaliar situacións de prevención de riscos laborais e de protección ambiental, e propor e aplicar medidas de prevención persoais e colectivas, consonte a normativa aplicable nos procesos de traballo, para garantir contornos seguros.

w) Identificar e propor as accións profesionais necesarias para dar resposta á accesibilidade universal e ao “deseño para todas as persoas”.

x) Identificar e aplicar parámetros de calidade nos traballos e nas actividades que se realizan no proceso de aprendizaxe, para valorar a cultura da avaliación e da calidade, e ser quen de supervisar e mellorar procedementos de xestión de calidade.

y) Utilizar procedementos relacionados coa cultura emprendedora, empresarial e de iniciativa profesional, para realizar a xestión básica dunha pequena empresa ou emprender un traballo.

z) Recoñecer os dereitos e os deberes como axente activo na sociedade, tendo en conta o marco legal que regula as condicións sociais e laborais, para participar na cidadanía democrática.

aa) Analizar e valorar a participación, o respecto, a tolerancia e a igualdade de oportunidades, para desenvolver os valores do principio de igualdade de trato e non discriminación entre homes e mulleres nin por ningunha outra condición, nin circunstancia persoal nin social, así como a prevención da violencia de xénero e o coñecemento da realidade homosexual, transexual, transxénero e intersexual.

Artigo 10. *Módulos profesionais*

Os módulos profesionais do ciclo formativo de grao superior de Acondicionamento Físico, que se desenvolven no anexo I, son os que se relacionan:

MP0017. Habilidades sociais.

MP1136. Valoración da condición física e intervención en accidentes.

MP1148. Fitness en sala de adestramento polivalente.

MP1149. Actividades básicas de acondicionamento físico con soporte musical.

MP1150. Actividades especializadas de acondicionamento físico con soporte musical.

MP1151. Acondicionamento físico na auga.

MP1152. Técnicas de hidrocinesia.

MP1153. Control postural, benestar e mantemento funcional.

MP1154. Proxecto de acondicionamento físico.

- MP1155. Formación e orientación laboral.
- MP1156. Empresa e iniciativa emprendedora.
- MPI001. Lingua estranxeira profesional I.
- MPI002. Lingua estranxeira profesional II.
- MP1157. Formación en centros de traballo.

Artigo 11. *Espazos e equipamentos*

1. Os espazos e os equipamentos mínimos necesarios para o desenvolvemento das ensinanzas do ciclo formativo de grao superior de Acondicionamento Físico son os establecidos no anexo II.
2. Os espazos formativos establecidos respectarán a normativa sobre prevención de riscos laborais, a normativa sobre seguridade e saúde no posto de traballo, e cantas outras normas sexan de aplicación.
3. Os espazos formativos establecidos poden ser ocupados por diferentes grupos de alumnado que curse o mesmo ou outros ciclos formativos, ou etapas educativas.
4. Non cómpre que os espazos formativos identificados se diferencien mediante pechamentos.
5. A cantidade e as características dos equipamentos que se inclúen en cada espazo deberá estar en función do número de alumnos e alumnas, e han ser os necesarios e suficientes para garantir a calidade do ensino e a adquisición dos resultados de aprendizaxe.
6. O equipamento disporá da instalación necesaria para o seu correcto funcionamento, cumprirá as normas de seguridade e prevención de riscos, e cantas outras sexan de aplicación, e respectaranse os espazos ou as superficies de seguridade que exixan as máquinas en funcionamento.

Artigo 12. *Profesorado*

1. A docencia dos módulos profesionais que constitúen as ensinanzas do ciclo formativo de grao superior de Acondicionamento Físico correspóndelle ao profesorado do corpo de catedráticos e catedráticas de ensino secundario, do corpo de profesorado de ensino secundario e do corpo de profesorado técnico de formación profesional, segundo proceda, das especialidades establecidas no anexo III A).
2. As titulacións requiridas para acceder aos corpos docentes citados son, con carácter xeral, as establecidas no artigo 13 do Real decreto 276/2007, do 23 de febreiro, polo que se aproba o regulamento de ingreso, accesos e adquisición de novas especialidades nos corpos docentes a que se refire a Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación, e se regula o réxime transitorio de ingreso a que se refire a disposición transitoria décimo sétima da devandita lei. As titulacións equivalentes ás anteriores para os efectos de docencia, para as especialidades do profesorado, son as recollidas no anexo III B).

3. As titulacións requiridas para a impartición dos módulos profesionais que forman o título, para o profesorado dos centros de titularidade privada ou de titularidade pública doutras administracións distintas das educativas, concrétnanse no anexo III C).

4. As titulacións habilitantes para os efectos de docencia para a impartición dos módulos profesionais que conforman o título para os centros de titularidade privada e doutras administracións distintas da educativa, e orientacións para a Administración educativa, concrétnanse no anexo III D).

A consellería con competencias en materia de educación establecerá un procedemento de habilitación para exercer a docencia, no que se exixirá o cumprimento dalgún dos seguintes requisitos:

a) Que as ensinanzas conducentes ás titulacións citadas engloben os obxectivos dos módulos profesionais, expresados en resultados de aprendizaxe, criterios de avaliación e contidos.

b) Se os devanditos obxectivos non estivesen incluídos, ademais da titulación deberá acreditarse mediante certificación unha experiencia laboral de, polo menos, tres anos no sector vinculado á familia profesional, realizando actividades produtivas en empresas relacionadas implicitamente cos resultados de aprendizaxe. A certificación da experiencia laboral deberá ser xustificada nos termos do artigo 12 do Real decreto 1224/2009, do 17 de xullo, de recoñecemento das competencias profesionais adquiridas por experiencia laboral.

5. O profesorado que imparta os módulos de Lingua estranxeira profesional en centros públicos deberá cumprir calquera dos seguintes requisitos:

a) Posuír a especialidade do profesorado da Lingua estranxeira na que se imparta o módulo de Lingua estranxeira profesional.

b) Profesorado con atribución docente no ciclo formativo que posúa a habilitación lingüística que corresponda ao nivel C1 do Marco común europeo de referencia para as linguas, de acordo coa normativa aplicable en Galicia.

6. No caso de que o profesorado encargado de impartir os módulos de Lingua estranxeira profesional non estea integrado nun departamento de linguas, será obrigatoria a súa adscrición ao departamento didáctico da familia profesional á que pertence o ciclo formativo no que imparta o maior número de horas.

7. O profesorado que imparta os módulos de Lingua estranxeira profesional en centros de titularidade privada ou doutras administracións distintas da educativa deberá cumprir os mesmos criterios que os fixados para a habilitación do profesorado que imparte no ensino secundario a lingua estranxeira correspondente, ou cumprir os requisitos para ser habilitado en calquera outro módulo profesional do ciclo formativo asociado, de ser o caso, a algunha unidade de competencia do Catálogo nacional de cualificacións profesionais, e ademais posúa, para a lingua estranxeira a impartir, unha titulación correspondente ao nivel C1 do Marco común europeo de referencia para as linguas.

CAPÍTULO IV

Accesos e vinculación a outros estudos, e correspondencia de módulos profesionais coas unidades de competencia

Artigo 13. Preferencias para o acceso ao ciclo formativo de grao superior de Acondicionamento Físico, en relación coas modalidades e as materias de bacharelato cursadas

Terá preferencia para acceder ao ciclo formativo de grao superior de Acondicionamento Físico o alumnado que cursara calquera modalidade de bacharelato.

Artigo 14. Acceso e vinculación a outros estudos

1. O título de técnico superior en Acondicionamento Físico permite o acceso a calquera outro ciclo formativo de grao medio ou de grao superior, consonte o establecido nos artigos 41.2 e 41.3 da Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio.

2. O título de técnico superior en Acondicionamento Físico permite o acceso directo ás ensinanzas conducentes aos títulos universitarios de grao, consonte o disposto no artigo 44.3 da Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio.

Artigo 15. Validacións e exencións

1. As validacións entre os módulos profesionais de títulos de formación profesional do sistema educativo e os módulos profesionais do título de técnico superior en Acondicionamento Físico establécense no anexo IV.

Os módulos profesionais Lingua estranxeira profesional I e Lingua estranxeira profesional II poderanse validar, en virtude do disposto no artigo 53.1 do Decreto 114/2010, do 1 de xullo, con calquera outro módulo profesional dos ciclos formativos de grao superior que teña a mesma denominación.

Segundo o disposto no artigo 40.5 do Real decreto 1147/2011, do 29 de xullo, polo que se establece a ordenación xeral da formación profesional do sistema educativo, determínase que os módulos profesionais de Lingua estranxeira profesional I e II, sempre que se trate da mesma lingua, poderán ser obxecto de validación con módulos profesionais, e con certificacións oficiais e titulacións universitarias, de nivel avanzado B2 ou superior, no caso de ciclos formativos de grao superior.

2. As persoas que tivesen superado o módulo profesional de Formación e orientación laboral, ou o módulo profesional de Empresa e iniciativa emprendedora, en calquera dos ciclos formativos correspondentes aos títulos establecidos ao abeiro da Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación, terán validados os devanditos módulos en calquera outro ciclo formativo establecido ao abeiro da mesma lei.

3. As persoas que obtivesen a acreditación de todas as unidades de competencia incluídas no título, mediante o procedemento establecido no Real decreto 1224/2009, do 17 de xullo, de recoñecemento das competencias profesionais adquiridas por experiencia laboral, poderán validar o módulo de Formación e orientación laboral sempre que:

a) Acrediten, polo menos, un ano de experiencia laboral.

b) Estean en posesión da acreditación da formación establecida para o desempeño das funcións de nivel básico da actividade preventiva, expedida de acordo co disposto no Real decreto 39/1997, do 17 de xaneiro, polo que se aproba o regulamento dos servizos de prevención.

4. De acordo co establecido no artigo 39 do Real decreto 1147/2011, poderá determinarse a exención total ou parcial do módulo profesional de Formación en centros de traballo pola súa correspondencia coa experiencia laboral, sempre que se acredite unha experiencia relacionada co ciclo formativo de grao superior de Acondicionamento Físico, nos termos previstos no devandito artigo.

Artigo 16. *Correspondencia dos módulos profesionais coas unidades de competencia para a súa acreditación, validación ou exención*

1. A correspondencia das unidades de competencia cos módulos profesionais que forman as ensinanzas do título de técnico superior en Acondicionamento Físico para a súa validación ou exención queda determinada no anexo V A).

2. A correspondencia dos módulos profesionais que forman as ensinanzas do título de técnico superior en Acondicionamento Físico coas unidades de competencia para a súa acreditación queda determinada no anexo V B).

CAPÍTULO V

Organización da impartición

Artigo 17. *Distribución horaria*

Os módulos profesionais do ciclo formativo de grao superior de Acondicionamento Físico organizaranse polo réxime ordinario segundo se establece no anexo VI.

Artigo 18. *Unidades formativas*

1. Consonte o artigo 10 do Decreto 114/2010, do 1 de xullo, polo que se establece a ordenación xeral da formación profesional no sistema educativo de Galicia, e coa finalidade de promover a formación ao longo da vida e servir de referente para a súa impartición, establécese no anexo VII a división de determinados módulos profesionais en unidades formativas de menor duración.

2. A consellería con competencias en materia de educación ha determinar os efectos académicos da división dos módulos profesionais en unidades formativas.

Artigo 19. *Módulo de Proxecto*

1. O módulo de Proxecto incluído no currículo do ciclo formativo de grao superior de Acondicionamento Físico ten por finalidade a integración efectiva dos aspectos máis salientables das competencias profesionais, persoais e sociais características do título que se abordaran no resto dos módulos profesionais, xunto con aspectos

relativos ao exercicio profesional e á xestión empresarial. Organizarase sobre a base da titoría individual e colectiva. A atribución docente corresponderá ao profesorado que imparta docencia en módulos asociados ás unidades de competencia do ciclo formativo correspondente, preferiblemente nos de segundo curso.

2. Desenvolverase logo da avaliación positiva de todos os módulos profesionais de formación no centro educativo, coincidindo coa realización dunha parte do módulo profesional de Formación en centros de traballo e avaliarase logo de cursado este, co obxecto de posibilitar a incorporación das competencias adquiridas nel.

Disposición adicional primeira. *Oferta nas modalidades semipresencial e a distancia do título de técnico superior en Acondicionamento Físico*

A impartición das ensinanzas dos módulos profesionais do ciclo formativo de grao superior de Acondicionamento Físico nas modalidades semipresencial ou a distancia, que se ofrecerán unicamente polo réxime para as persoas adultas, ha requirir a autorización previa da consellería con competencias en materia de educación, conforme o procedemento que se estableza, e garantirá que o alumnado poida conseguir os resultados de aprendizaxe destes, de acordo co disposto neste decreto.

Disposición adicional segunda. *Titulacións equivalentes e vinculación coas capacidades profesionais*

1. A formación establecida neste decreto no módulo profesional de Formación e orientación laboral capacita para levar a cabo responsabilidades profesionais equivalentes ás que precisan as actividades de nivel básico en prevención de riscos laborais, establecidas no Real decreto 39/1997, do 17 de xaneiro, polo que se aproba o regulamento dos servizos de prevención.

2. A formación establecida neste decreto, nos seus módulos profesionais, inclúe os contidos que forman parte dos programas para a formación de socorrista en instalacións acuáticas, cuxo exercicio profesional está regulado pola normativa que fixa a formación mínima dos/das socorristas acuáticos/as de Galicia.

Disposición adicional terceira. *Regulación do exercicio da profesión*

1. Os elementos recollidos neste decreto non constitúen regulación do exercicio de profesión regulada ningunha.

Disposición adicional cuarta. *Accesibilidade universal nas ensinanzas do título de técnico superior en Acondicionamento Físico*

1. A consellería con competencias en materia de educación garantirá que o alumnado poida acceder e cursar o ciclo formativo de grao superior de Acondicionamento Físico nas condicións establecidas na disposición derradeira segunda do Real decreto legislativo 1/2013, do 29 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei xeral de dereitos das persoas con discapacidade e da súa inclusión social.

2. As programacións didácticas que desenvolvan o currículo establecido neste decreto deberán ter en conta o principio de “deseño para todas as persoas”. Para tal efecto, han recoller as medidas necesarias co fin de que o alumnado poida conseguir a competencia xeral do título, expresada a través das competencias profesionais, persoais e sociais, así como os resultados de aprendizaxe de cada un dos módulos profesionais.

3. En calquera caso, estas medidas non poderán afectar de forma significativa a consecución dos resultados de aprendizaxe previstos para cada un dos módulos profesionais.

Disposición adicional quinta. Autorización a centros privados para a impartición das ensinanzas reguladas neste decreto

A autorización a centros privados para a impartición das ensinanzas do ciclo formativo de grao superior de Acondicionamento Físico exixirá que desde o inicio do curso escolar se cumpran os requisitos de profesorado, espazos e equipamentos regulados neste decreto.

Disposición adicional sexta. Desenvolvemento do currículo

1. O currículo establecido neste decreto será obxecto dun posterior desenvolvemento a través das programacións elaboradas para cada módulo profesional, conxuntamente co establecido no artigo 34 do Decreto 114/2010, do 1 de xullo, polo que se establece a ordenación xeral da formación profesional do sistema educativo de Galicia. Estas programacións concretarán e adaptarán o currículo ás características do contorno socioproductivo, tomando como referencia o perfil profesional do ciclo formativo a través dos seus obxectivos xerais e dos resultados de aprendizaxe establecidos para cada módulo profesional.

2. Os centros educativos desenvolverán este currículo de acordo co establecido no artigo 9 do Decreto 79/2010, do 20 de maio, para o plurilingüismo no ensino non universitario de Galicia.

Disposición derogatoria única. Derogación normativa

Quedan derogadas todas as disposicións de igual ou inferior rango que se opoñan ao disposto neste decreto.

Disposición derradeira primeira. Implantación das ensinanzas recollidas neste decreto

1. No curso 2019-2020 implantarase o primeiro curso das ensinanzas reguladas neste decreto polo réxime ordinario.

2. No curso 2020-2021 implantarase o segundo curso das ensinanzas reguladas neste decreto polo réxime ordinario.

3. No curso 2019-2020 implantaranse as ensinanzas reguladas neste decreto polo réxime para as persoas adultas.

Disposición derradeira segunda. *Desenvolvemento normativo*

1. Autorízase a persoa titular da consellería con competencias en materia de educación para ditar as disposicións que sexan necesarias para o desenvolvemento do establecido neste decreto.

2. Autorízase a persoa titular da consellería con competencias en materia de educación para modificar o anexo II B), relativo a equipamentos, cando por razóns de obsolescencia ou actualización tecnolóxica así se xustifique.

Disposición derradeira terceira. *Entrada en vigor*

Este decreto entrará en vigor o día seguinte ao da súa publicación no Diario Oficial de Galicia.

Santiago de Compostela, __ de _____ de dous mil _____.

Alberto Núñez Feijóo
Presidente

Carmen Pomar Tojo

Conselleira de Educación, Universidade e Formación Profesional

1. Anexo I. Módulos profesionais

1.1 Módulo profesional: Habilidades sociais

- Equivalencia en créditos ECTS: 6.
- Código: MP0017.
- Duración: 123 horas.

1.1.1 Resultados de aprendizaxe e criterios de avaliación

- RA1. Pon en práctica estratexias e técnicas para favorecer a comunicación e a relación social co seu ámbito, en relación cos principios da intelixencia emocional e social.
 - CA1.1. Describíronse os principios da intelixencia emocional e social.
 - CA1.2. Valorouse a importancia das habilidades sociais no desempeño do labor profesional.
 - CA1.3. Caracterizáronse as etapas dun proceso comunicativo.
 - CA1.4. Identificáronse os estilos de comunicación, as súas vantaxes e as súas limitacións.
 - CA1.5. Valorouse a importancia do uso da comunicación verbal e non verbal nas relacións interpersoais.
 - CA1.6. Estableceuse unha eficaz comunicación para asignar tarefas, recibir instrucións e intercambiar ideas ou información.
 - CA1.7. Utilizáronse as habilidades sociais adecuadas á situación, atendendo á diversidade cultural.
 - CA1.8. Demostrouse interese por non xulgar as persoas e respectar os seus elementos diferenciadores (emocións, sentimentos, personalidade, etc.).
 - CA1.9. Demostrouse unha actitude positiva cara ao cambio e á aprendizaxe de todo o que suceda.
 - CA1.10. Valorouse a importancia da autocrítica e a autoavaliación no desenvolvemento de habilidades de relación interpersoal e de comunicación axeitadas.
- RA2. Dinamiza o traballo do grupo aplicando as técnicas adecuadas, e xustifica a súa selección en función das características, a situación e os obxectivos do grupo.
 - CA2.1. Describíronse os elementos fundamentais dun grupo, a súa estrutura, a súa dinámica e os factores que poidan modificalas.
 - CA2.2. Analizáronse e seleccionáronse as técnicas de dinamización e funcionamento de grupos.
 - CA2.3. Explicáronse as vantaxes do traballo en equipo fronte ao individual.
 - CA2.4. Diferenciáronse os papeis que se poden dar nun grupo e as relacións entre eles.
 - CA2.5. Identificáronse as principais barreiras da comunicación grupal.
 - CA2.6. Formuláronse estratexias de actuación para aproveitar a función de liderado e os papeis na estrutura e no funcionamento do grupo.

- CA2.7. Definiuse a repartición de tarefas como procedemento para o traballo en grupo.
- CA2.8. Valorouse a importancia dunha actitude tolerante e de empatía para conseguir a confianza do grupo.
- CA2.9. Logrouse un ambiente de traballo relaxado e cooperativo.
- CA2.10. Respectáronse as opinións diferentes á propia e os acordos de grupo.
- RA3. Conduce reunións, para o que analiza as formas e os estilos de intervención e de organización, en función das características das persoas destinatarias e do contexto.
 - CA3.1. Descríbóronse os tipos e as funcións das reunións.
 - CA3.2. Descríbóronse as etapas do desenvolvemento dunha reunión.
 - CA3.3. Aplicáronse as técnicas de moderación de reunións, e xustificouse a súa aplicación.
 - CA3.4. Demostrouse a importancia da capacidade de expor ideas de xeito claro e conciso.
 - CA3.5. Descríbóronse os factores de risco e as sabotaxes posibles dunha reunión, e xustificáronse as estratexias de resolución.
 - CA3.6. Valorouse a necesidade dunha información boa e diversa na convocatoria de reunións.
 - CA3.7. Descríbiuse a importancia da motivación e das estratexias empregadas, para conseguir a participación nas reunións.
 - CA3.8. Aplicáronse técnicas de recollida de información e avaliación de resultados dunha reunión.
 - CA3.9. Demostráronse actitudes de respecto e tolerancia na condución de reunións.
- RA4. Pon en práctica estratexias de xestión de conflitos e resolución de problemas, seleccionadas en función das características do contexto e tras a análise de diferentes modelos.
 - CA4.1. Analizáronse e identificáronse as principais fontes dos problemas e conflitos grupais.
 - CA4.2. Descríbóronse as principais técnicas e estratexias para a xestión de conflitos.
 - CA4.3. Identificáronse e describíronse as estratexias máis axeitadas para a procura de solucións e a resolución de problemas.
 - CA4.4. Descríbóronse as fases do proceso de toma de decisións.
 - CA4.5. Resolvéronse problemas e conflitos aplicando os procedementos adecuados a cada caso.
 - CA4.6. Respectáronse as opinións das demais persoas respecto ás posibles vías de solución de problemas e conflitos.
 - CA4.7. Aplicáronse correctamente técnicas de mediación e negociación.
 - CA4.8. Tivéronse en conta as persoas usuarias independentemente da súa idade e da súa condición física e mental, no proceso de toma de decisións.
 - CA4.9. Planificouse a tarefa de toma de decisións e a autoavaliación do proceso.
 - CA4.10. Valorouse a importancia do intercambio comunicativo na toma de decisións.
- RA5. Avalía os procesos de grupo e a propia competencia social para o desenvolvemento das súas funcións profesionais, e identifica os aspectos susceptibles de mellora.

- CA5.1. Seleccionáronse os indicadores de avaliación.
- CA5.2. Aplicáronse técnicas de investigación social e sociométricas.
- CA5.3. Avaliouse a situación persoal e social de partida do/da profesional.
- CA5.4. Deseñáronse instrumentos de recollida de información.
- CA5.5. Rexistráronse os datos en soportes establecidos.
- CA5.6. Interpretáronse os datos recollidos.
- CA5.7. Identificáronse as situacións que cumpra mellorar.
- CA5.8. Marcáronse as pautas de mellora.
- CA5.9. Realizouse unha autoavaliación final do proceso traballado polo/a profesional.

1.1.2 Contidos básicos

BC1. Posta en práctica de estratexias e técnicas que favorezan a relación social e a comunicación

- Relacións interpersoais e percepción social.
- Análise dos factores que inflúen na percepción social e na formación de impresións. Estereotipos, prexuízos e discriminación.
- Habilidades sociais, competencia social e conceptos afíns.
- Análise da relación entre comunicación e calidade de vida nos ámbitos de intervención.
- Proceso de comunicación. Comunicación verbal e non verbal.
- Valoración comunicativa do contexto: facilitadores e obstáculos na comunicación.
- Valoración da importancia das actitudes na relación de axuda.
- Intelixencia emocional. Educación emocional. Emocións e sentimentos.
- Mecanismos de defensa.
- Programas e técnicas de comunicación e habilidades sociais. Escoita activa, empatía, asertividade e autocontrol.
- Intervencións en público: materiais de apoio.

BC2. Dinamización do traballo en grupo

- Grupos: tipos e características. Desenvolvemento grupal.
- Análise da estrutura e dos procesos de grupos.
- Técnicas para a análise de grupos.
- Valoración da importancia da comunicación no desenvolvemento do grupo.
- Comunicación nos grupos. Estilos de comunicación. Comunicación verbal e xestual. Outras linguaxes: icónica e audiovisual; as tecnoloxías da información e da comunicación. Obstáculos e barreiras. Cooperación e competencia nos grupos.
- Dinámicas de grupo. Fundamentos psicosociolóxicos aplicados ás dinámicas de grupo.
- Equipo de traballo. Estratexias de traballo cooperativo. Organización e repartición de tarefas.
- Detección e análise de problemas no traballo en equipo.

- Traballo individual e traballo en grupo.
- A confianza no grupo.
- Valoración do papel da motivación na dinámica grupal.
- Toma de conciencia acerca da importancia de respectar as opinións non coincidentes coa propia.

BC3. Condución de reunións

- A reunión como forma de traballo en grupo.
- Tipos de reunións e funcións.
- Etapas no desenvolvemento dunha reunión: preparación, inicio, desenvolvemento e finalización.
- Técnicas de moderación de reunións.
- Identificación da tipoloxía de participantes nunha reunión.
- Análise de factores que afectan o comportamento dun grupo: boicot e colaboración.

BC4. Posta en práctica de estratexias de xestión de conflitos e toma de decisións

- Valoración do conflito nas dinámicas grupais.
- Análise de técnicas de resolución de problemas.
- Proceso de toma de decisións.
- Xestión de conflitos grupais. Negociación e mediación.
- Aplicación das estratexias de resolución de conflitos grupais.
- Valoración do papel do respecto e a tolerancia na resolución de problemas e conflitos.

BC5. Avaliación da competencia social e os procesos de grupo

- Recollida de datos: técnicas.
- Avaliación da competencia social.
- Avaliación da estrutura e dos procesos grupais.
- Aplicación das técnicas de investigación social ao traballo con grupos.
- Análise de estratexias e instrumentos para o estudo de grupos.
- Sociometría básica.
- Valoración da autoavaliación como estratexia para a mellora da competencia social.

1.1.3 Orientacións pedagóxicas

Este módulo profesional contén a formación necesaria para que o alumnado adquira as habilidades sociais necesarias para desenvolver unha profesión de axuda e interactuar adecuadamente nas súas relacións profesionais con outras persoas, adaptando o seu comportamento ás características destas e ao contexto.

Trátase dun módulo nomeadamente procedemental e actitudinal, no que se lles dá resposta ás funcións de intervención, e de execución e avaliación da competencia social do persoal profesional, tanto no relativo ás relacións interpersoais como para a dinamización de grupos ou a participación neles, desempeñando diferentes papeis. Así mesmo, pretende

dar resposta á función de xestión de conflitos.

A función de intervención e execución abrangue a recollida de información acerca das habilidades sociais que se posúen ou das que se carece, a organización da actuación e a previsión de continxencias, o establecemento, de ser o caso, de axudas técnicas para a comunicación, e a posta en práctica das habilidades sociais adquiridas.

Pola súa banda, a función de avaliación refírese ao control e o seguimento da propia evolución na adquisición da competencia social necesaria para se relacionar axeitadamente coas demais persoas no desempeño das súas funcións.

Finalmente, a función de xestión de conflitos fai referencia á posta en marcha de todos os mecanismos dispoñibles para a súa solución, e supón mediación e negociación.

A formación do módulo contribúe a alcanzar os obxectivos xerais e), f), g), h), m), n), ñ) e o) do ciclo formativo, e as competencias d), e), f), g), k), l), m) e n).

As liñas de actuación no proceso de ensino e aprendizaxe que permiten alcanzar os obxectivos do módulo están relacionadas con:

- Selección e posta en práctica de estratexias que permitan o establecemento de relacións de comunicación e interpersoais adecuadas, así como a dinamización e a condución de grupos, a xestión eficaz dos conflitos e a toma de decisións.
- Traballo en equipo, en pequeno e en gran grupo.
- Reflexión sobre as actitudes profesionais.
- Autoavaliación da competencia social profesional.

1.2 Módulo profesional: Valoración da condición física e intervención en accidentes

- Equivalencia en créditos ECTS: 12.
- Código: MP1136.
- Duración: 240 horas.

1.2.1 Unidade formativa 1: Fundamentos biolóxicos e bases do acondicionamento físico

- Código: MP1136_12.
- Duración: 195 horas.

1.2.1.1 Resultados de aprendizaxe e criterios de avaliación

- RA1. Relaciona os niveis de intensidade do exercicio físico coas adaptacións fisiolóxicas dos sistemas cardiorrespiratorio e de regulación, e analiza o comportamento destes.
 - CA1.1. Describíronse os efectos da práctica sistematizada de exercicio físico sobre os elementos estruturais e funcionais dos sistemas cardiorrespiratorio e de regulación.
 - CA1.2. Determináronse os beneficios e os efectos da práctica de actividades físicas para a mellora da calidade de vida.
 - CA1.3. Determinouse a incidencia de hábitos de vida nocivos sobre o nivel de saúde.
 - CA1.4. Identificouse a fisioloxía dos sistemas cardiorrespiratorio e de regulación, analizando as interaccións entre as estruturas que os integran e a súa repercusión no rendemento físico.
 - CA1.5. Describíronse os mecanismos de adaptación funcional ao esforzo físico dos sistemas cardiorrespiratorio e de regulación.
 - CA1.6. Describíronse a nivel macroscópico as estruturas anatómicas dos sistemas cardiorrespiratorio e de regulación.
 - CA1.7. Indicáronse os mecanismos fisiolóxicos que conducen a un estado de fatiga física.
- RA2. Relaciona a mecánica dos exercicios e das actividades de acondicionamento físico básico coa biomecánica e as adaptacións fisiolóxicas do sistema músculo-esquelético, e analiza o seu funcionamento.
 - CA2.1. Relacionáronse os tipos de pancas coas articulacións do corpo humano e a participación muscular nos movementos destas.
 - CA2.2. Clasificáronse os principais movementos articulares do corpo humano en función dos planos e dos eixes do espazo.
 - CA2.3. Relacionouse a acción da gravidade e a localización da carga co tipo de contracción muscular que se produce nos exercicios.
 - CA2.4. Adaptáronse exercicios a diferentes niveis de desenvolvemento da forza e da amplitude de movemento.

- CA2.5. Indicáronse os aspectos para ter en conta durante a execución dos exercicios e as posibles contraindicacións.
- CA2.6. Utilizáronse símbolos, esquemas gráficos e exercicios tipo para interpretar e representar movementos.
- RA3. Elabora programas de acondicionamento físico básico, aplicando os fundamentos dos sistemas de mellora das capacidades físicas básicas.
 - CA3.1. Relacionáronse os principios do adestramento deportivo cos mecanismos adaptativos do organismo ao esforzo físico nos sistemas de mellora da condición física.
 - CA3.2. Indicáronse os factores que hai que ter en conta para evitar lesións ou sobrecargas durante o desenvolvemento das capacidades físicas e perceptivo-motrices.
 - CA3.3. Determináronse as capacidades físicas que se deben desenvolver e os métodos máis adecuados, en función dos datos de valoración.
 - CA3.4. Estableceuse unha secuencia de exercicios para o desenvolvemento das capacidades físicas.
 - CA3.5. Demostrouse a execución dos exercicios de acondicionamento físico básico e dos de mellora das capacidades perceptivo-motrices.
 - CA3.6. Detectáronse os erros máis frecuentes na realización dos exercicios tipo para o desenvolvemento das capacidades físicas e perceptivo-motrices.
 - CA3.7. Determináronse o equipamento e o material tipo para o desenvolvemento da condición física e motriz, e as súas posibles aplicacións.
- RA4. Realiza probas de determinación da condición física e biolóxica adecuadas aos parámetros que se van avaliar, aplicando os protocolos de cada unha, en condicións de seguridade.
 - CA4.1. Confeccionouse unha batería de probas de aptitude física e biolóxica adaptada a un perfil das persoas participantes e aos medios dispoñibles, tendo en conta as condicións en que cada unha está contraindicada.
 - CA4.2. Seleccionáronse os instrumentos e as máquinas de valoración da condición física e biolóxica, en función dos parámetros morfolóxicos e funcionais que se van medir.
 - CA4.3. Subministráronse as axudas físicas ou mecánicas que requiren os diferentes perfís de persoas participantes, especialmente en quen ten un menor grao de autonomía persoal.
 - CA4.4. Explicouse e demostrouse o xeito correcto de realizar as probas e de utilizar os aparellos ou instrumentos e equipamentos de medida da condición física, indicando as normas de seguridade que se deben atender.
 - CA4.5. Identificáronse signos indicadores de risco antes da execución das probas de valoración cardiofuncional e durante elas.
 - CA4.6. Utilizouse o procedemento de observación e de aplicación de cuestionarios para identificar as necesidades individuais, sociais e de calidade de vida de persoas e grupos.
- RA5. Interpreta os resultados das probas de valoración da condición física, rexistrando e analizando os datos nas fichas de control.
 - CA5.1. Seleccionáronse ou adaptáronse fichas de control dos datos de valoración das persoas participantes.

- CA5.2. Rexistráronse os datos das probas de valoración antropométrica, biolóxico-funcional e postural nas fichas de control.
- CA5.3. Comparáronse os datos con baremos de referencia e destacáronse as desviacións que poidan aconsellar a toma de medidas preventivas.
- CA5.4. Elaboráronse informes a partir dos datos rexistrados nas fichas de control, utilizando recursos informáticos específicos.
- CA5.5. Establecéronse relacións causa-efecto entre a actividade física realizada e os datos de sucesivos rexistros de probas de aptitude física e biolóxica dunha mesma persoa participante.
- RA6. Deseña medidas complementarias nos programas de mellora da condición física, analizando a súa repercusión na mellora da saúde e a calidade de vida.
 - CA6.1. Seleccionáronse as técnicas que facilitan a recuperación en función do esforzo físico realizado.
 - CA6.2. Realizáronse as manobras básicas de masaxe de recuperación.
 - CA6.3. Explicáronse o procedemento e as medidas preventivas que hai que ter en conta na aplicación das medidas complementarias hidrotermais, indicando as súas contraindicacións totais ou relativas.
 - CA6.4. Estableceuse a proporción de nutrientes en función do tipo de esforzo físico.
 - CA6.5. Calculouse o balance enerxético entre inxestión e actividade física.
 - CA6.6. Confeccionouse unha listaxe de hábitos dietéticos saudables.

1.2.1.2 Contidos básicos

BC1. Relación da intensidade do exercicio cos sistemas cardiorrespiratorio e de regulación

- Actividade física e saúde. Efectos da actividade física sobre a saúde. Estilo de vida: concepto e tipos. Relación co exercicio físico. Ámbitos psicolóxico, social e orgánico.
- Hábitos non saudables e condutas de risco para a saúde.
- Contraindicacións absolutas ou relativas da práctica de actividade física.
- Funcións orgánicas e adaptacións ao exercicio físico: metabolismo enerxético. Sistemas de produción de enerxía. Utilización dos sistemas e intensidade do exercicio.
- Sistema cardiorrespiratorio. Funcionamento e adaptacións agudas e crónicas en diferentes tipos de exercicio físico. Factores da condición física relacionados co funcionamento do sistema cardiorrespiratorio.
- Sistema de regulación. Función nerviosa e función hormonal en distintos tipos de exercicio físico. Maduración hormonal e intensidade do exercicio.
- Fatiga. Mecanismo de fatiga. Aspectos hormonais, inmunitarios e patolóxicos da fatiga. Percepción da fatiga e da recuperación. Síndrome de sobreadestramento: diagnóstico, prevención e tratamento. Relación entre traballo e descanso como factor nas adaptacións fisiolóxicas.
- Termorregulación e exercicio físico: mecanismos de regulación. A termorregulación no medio acuático.
- Equilibrio hídrico: rehidratación e exercicio físico.

BC2. Relación da mecánica do exercicio co sistema músculo-esquelético

- Sistema músculo-esquelético. Anatomía dos sistemas osteoarticular e muscular. Características mecánicas e funcionais das articulacións. Cadeas musculares e fascias. O músculo: tipos, elementos pasivos e activos. Funcións do músculo e o tendón. Reflexos relacionados co ton e as estiradas. Adaptacións agudas e crónicas do sistema músculo-esquelético a diferentes tipos de exercicio físico. Hipertrofia, hiperplasia, tonificación, distensibilidade muscular e mobilidade articular. Comportamento mecánico do sistema músculo-esquelético: biomecánica da postura e do movemento. Tipos de contracción muscular e biomecánica da contracción muscular.
- Análise dos movementos. Eixes, planos, intervención muscular e graos de liberdade fisiolóxicos nos movementos articulares. Sistemas de pancas no aparello locomotor. Descrición e demostración de movementos. Sistema de representación dos movementos. Nomenclatura e terminoloxía. Uso das tecnoloxías na representación de movementos.
- Construción de exercicios a partir dos movementos. Factores da condición física relacionados con exercicios de forza, por parellas ou en grupo, e de amplitude de movementos.
- Exercicios de forza. Deseño e adaptación a diferentes niveis. Postura global e segmentaria; accións musculares e tipo de contracción durante as fases de execución; efecto da acción da gravidade sobre o tipo de contracción; ritmo, velocidade, amplitude e tipo de cargas.
- Exercicios por parellas ou en grupo. Precaucións, localización, agarres e accións externas.
- Exercicios de amplitude de movemento. Deseño e adaptación a diferentes niveis. Rangos de amplitude das articulacións en cada plano ou eixe; tipo de exercicio; accións musculares durante as fases de execución; tempo de mantemento de posturas; ritmo, velocidade e amplitude. Precaucións, localización, agarres e accións externas. Consignas de interpretación das sensacións propioceptivas.

BC3. Elaboración de programas de acondicionamento físico básico

- Factores da condición física e motriz. Condición física, capacidades físicas e capacidades perceptivo-motrices. Capacidade física e rendemento deportivo. Capacidade física e saúde.
- Capacidade aeróbica e anaeróbica. Sistemas orgánicos implicados no desenvolvemento.
- Forza. Tipos de forza e sistemas orgánicos implicados.
- Amplitude de movemento, mobilidade articular e elasticidade muscular.
- Velocidade. Tipos de velocidade.
- Capacidades perceptivo-motrices. Propriocepción, esquema corporal, estruturación espazo-tempo, equilibrio e coordinación.
- Metodoloxía do adestramento. Aplicación dos principios do adestramento nos métodos de mellora das capacidades físicas. Efectos sobre a composición corporal.
- Principios xerais do desenvolvemento das capacidades físicas.
- Desenvolvemento das capacidades aeróbica e anaeróbica: sistemas e medios de adestramento. Métodos continuos e fraccionados. Marxes de esforzo para a saúde.

- Desenvolvemento da forza: sistemas e medios de adestramento. Métodos intensivo, isométrico, isocinético e extensivo. Marxes de esforzo para a saúde.
- Desenvolvemento da amplitude de movementos: sistemas e medios de adestramento. Métodos activos, pasivos e asistidos.
- Desenvolvemento integral das capacidades físicas e perceptivo-motrices.
- Actividades de acondicionamento físico aplicadas aos diferentes niveis de autonomía persoal. Limitacións de autonomía funcional. Factores limitantes do movemento en función do tipo de discapacidade.
- Singularidades da adaptación ao esforzo e contraindicacións en situacións de limitación na autonomía funcional.
- Discapacidade. Clasificacións médico-deportivas. Tipos e características. Organización e adaptación de recursos. Consideracións básicas para a adaptación dos materiais e a instalación.

BC4. Avaliación da condición física e biolóxica

- Ámbitos da avaliación da aptitude física. Tests, probas e cuestionarios en función da idade e do sexo. Vantaxes e dificultades. Requisitos dos tests de condición física.
- Valoración antropométrica no ámbito do acondicionamento físico. Biotipoloxía. Aplicación ao ámbito da actividade física. Probas antropométricas en actividades físicas e deportivas. Protocolos, medicións e índices antropométricos. Aplicación autónoma e colaboración con persoal técnico especialista. Valoración da composición corporal. Valores de referencia da composición corporal en distintos tipos de persoas usuarias. Modelos de composición corporal. Composición corporal e saúde. Índice de masa corporal, porcentaxe de graxa corporal e patrón de distribución da graxa corporal. Determinación da composición corporal mediante pregamentos cutáneos. Determinación da masa ósea en poboacións de risco.
- Probas de medición de capacidades perceptivo-motrices. Protocolos e aplicación dos tests de percepción espacial, de percepción temporal, de estruturación espazo-temporal, de esquema corporal, de coordinación e de equilibrio.
- Probas biolóxico-funcionais no ámbito do acondicionamento físico. Requisitos, protocolos, instrumentos e aparellos de medida. Aplicación autónoma ou en colaboración con persoal técnico especialista.
- Avaliación da capacidade aeróbica e da anaeróbica. Probas indirectas e tests de campo. Limiares. Indicadores de risco.
- Avaliación da velocidade. Probas específicas de avaliación. Tempos de reacción, velocidade segmentaria e capacidade de aceleración.
- Avaliación das manifestacións da forza. Probas específicas de avaliación da forza máxima, forza velocidade e forza resistencia.
- Avaliación da amplitude de movemento. Probas específicas de mobilidade articular e de elasticidade muscular. Valoración postural. Alteracións posturais máis frecuentes: recuperables e patolóxicas. Probas de análise postural no ámbito do acondicionamento físico. Protocolos: aplicación autónoma ou en colaboración con persoal técnico especialista. Instrumentos e aparellos de medida.
- Historial e valoración motivacional. Historial médico e deportivo da persoa participante. Integración de datos.

- Entrevista persoal no ámbito do acondicionamento físico. Cuestionarios para a valoración persoal. Ámbito de aplicación, modelos e ficha de rexistro. Técnicas de entrevista persoal.
- Observación como técnica básica de avaliación nas actividades de acondicionamento físico.
- Normativa de protección de datos. Criterios deontolóxicos profesionais de confidencialidade.

BC5. Análise e interpretación de datos

- Rexistro de resultados na aplicación de tests, probas e cuestionarios no ámbito do acondicionamento físico.
- Integración e tratamento da información obtida: modelos de documentos e soportes.
- Recursos informáticos aplicados á valoración e ao rexistro de tests, probas e cuestionarios no ámbito do acondicionamento físico. Software e hardware xenérico e específico de valoración e rexistro de tests, probas e cuestionarios no ámbito do acondicionamento físico.
- Aplicación da análise de datos. Modelos de análise cuantitativa e cualitativa.
- Estatística para a interpretación de datos obtidos nos tests e nas probas. Cruce de datos e relacións entre as variables. Ordenación, representación gráfica, normalización e interpretación de datos. Índices de correlación. Inferencias.
- Análise do cuestionario e do historial. Prescrición do exercicio desde outros/as especialistas. Análise como base do diagnóstico para a elaboración de programas de mellora da condición física. Elaboración do informe específico. Avaliación do estilo de vida da persoa usuaria. Avaliación de factores de risco. Información de fontes externas e coordinación con outros/as especialistas.
- Fluxo de información. Localización e comunicación dos datos elaborados.

BC6. Integración de medidas complementarias para a mellora da condición física

- Medidas de recuperación do esforzo físico. Bases biolóxicas da recuperación.
- Métodos e medios de recuperación dos substratos enerxéticos. Osíxeno, niveis de mioglobina e reservas musculares de fosfato. Creatina, glicóxeno muscular e hepático, e eliminación do lactato muscular.
- Medios e métodos de recuperación intrasesión e intersesión: físicos (masaxe, sauna, baños de contraste, auga fría e hidromasaxe) e fisioterapéuticos (electroterapias, terapia con calor de penetración, iontoforese, terapia de corrente dinámica, estimulación nerviosa eléctrica, transcutánea e estimulación eléctrica muscular). Suplementos e fármacos. Axudas psicolóxicas.
- Alimentación e nutrición. Clasificación e grupos de alimentos. Nutrientes. Composición dos alimentos e principios inmediatos. Vitaminas, minerais e auga. Necesidades calóricas. Dieta equilibrada, recomendacións RDA e dieta mediterránea. Necesidades alimentarias antes, durante e despois do exercicio físico, en función dos obxectivos. Axudas ergoxénicas, reposición de auga, solucións electrolíticas, equilibrio nutricional na actividade física e alimentos funcionais. Consecuencias dunha alimentación non saudable. Trastornos alimentarios. Axudas para gañar e perder peso. Dietas hipocalóricas e hipercalóricas.

1.2.2 Unidade formativa 2: Primeira intervención en caso de accidente ou situación de emerxencia

- Código: MP1136_22.
- Duración: 45 horas.

1.2.2.1 Resultados de aprendizaxe e criterios de avaliación

- RA1. Realiza a valoración inicial da asistencia nunha urxencia, analizando os riscos, os recursos dispoñibles e o tipo de axuda necesaria.
 - CA1.1. Xustificouse o xeito de asegurar a zona e as manobras necesarias para acceder á persoa accidentada, identificando os posibles riscos, e propúxose a mellor forma de acceso.
 - CA1.2. Seguíronse as pautas de actuación, segundo protocolo, para a valoración inicial dunha persoa accidentada.
 - CA1.3. Identificáronse situacións de risco vital e definíronse as actuacións que levan consigo.
 - CA1.4. Discrimináronse as circunstancias ou os casos en que non se debe intervir e as técnicas que non debe aplicar o/a primeiro/a interviniente de xeito autónomo.
 - CA1.5. Aplicáronse as técnicas de autoprotección na manipulación de persoas accidentadas.
 - CA1.6. Revisouse o contido mínimo dunha caixa de urxencias e as indicacións dos produtos e medicamentos.
 - CA1.7. Determináronse as prioridades de actuación en función da gravidade e do tipo de lesións, e as técnicas de primeiros auxilios que cómpre aplicar.
 - CA1.8. Identificáronse os factores que predispoñen á ansiedade en situacións de accidente, emerxencia e dó.
- RA2. Aplica técnicas de soporte vital e primeiros auxilios, segundo os protocolos establecidos.
 - CA2.1. Identificáronse e describíronse as fases do protocolo básico de soporte vital.
 - CA2.2. Aplicáronse técnicas de desobstrución da vía aérea.
 - CA2.3. Aplicáronse técnicas de soporte vital segundo o protocolo establecido.
 - CA2.4. Aplicáronse as técnicas básicas e instrumentais de reanimación cardiopulmonar sobre manequíns, mesmo utilizando equipamento de oxigenoterapia e desfibrilador automático e semiautomático.
 - CA2.5. Aplicáronse medidas de posreanimación.
 - CA2.6. Valorouse a importancia de aplicar con precisión os protocolos establecidos.
 - CA2.7. Indicáronse as causas, os síntomas, as pautas de actuación e os aspectos preventivos nas lesións, as patoloxías e os traumatismos máis significativos, en función do medio en que se desenvolve a actividade.
 - CA2.8. Aplicáronse primeiros auxilios ante simulación de patoloxías orgánicas de urxencia e de lesións por axentes físicos, químicos e biolóxicos.
 - CA2.9. Describíronse as repercusións dunha incorrecta aplicación das técnicas de primeiros auxilios e do traslado da persoa accidentada.
 - CA2.10. Aplicáronse as estratexias básicas de comunicación coa persoa accidentada e acompañantes, en función de diferentes estados emocionais.

- CA2.11. Especificáronse as técnicas para controlar unha situación de dó, ansiedade e angustia ou agresividade.
- RA3. Aplica métodos de mobilización e inmovilización que permitan a evacuación da persoa accidentada, e apoio psicolóxico, en caso necesario.
 - CA3.1. Valorouse a importancia do autocontrol e de infundir confianza e optimismo á persoa accidentada durante toda a actuación.
 - CA3.2. Especificáronse as técnicas para superar psicolóxicamente o fracaso na prestación do auxilio.
 - CA3.3. Identificáronse e aplicáronse os métodos básicos para efectuar o rescate dunha persoa accidentada, efectuando as manobras necesarias para acceder á vítima.
 - CA3.4. Aplicáronse os métodos de inmovilización aplicables cando a persoa accidentada ha tido que ser trasladada.
 - CA3.5. Confeccionáronse padiolas e sistemas para a inmovilización e o transporte de persoas enfermas ou accidentadas, utilizando materiais convencionais e inespecíficos ou medios de fortuna.
 - CA3.6. Detectáronse as necesidades psicolóxicas da persoa accidentada.
 - CA3.7. Aplicáronse técnicas básicas de soporte psicolóxico para mellorar o estado emocional da persoa accidentada.
 - CA3.8. Valorouse a importancia do autocontrol ante situacións de estrés.

1.2.2.2 Contidos básicos

BC1. Valoración inicial da asistencia nunha urxencia

- Urgencia e emerxencia. Sistemas de emerxencia, sistemas integrais de urxencias e organización de sistemas.
- Protocolo de actuación fronte a emerxencias: valoración inicial, planificación da actuación, localización e formas de acceso, identificación de posibles riscos, protección da zona e acceso á persoa accidentada.
- Terminoloxía médica ou sanitaria nos primeiros auxilios.
- Primeiro/a interveniente como parte da cadea asistencial: conduta PAS (protexer, alertar e socorrer). Perfil do/da primeiro/a interveniente: competencias, obxectivos e límites de actuación. Principios xerais. Riscos e protección. Seguridade na intervención. Prevención de doenzas e contaxios.
- Sistemática de actuación: valoración do nivel de consciencia, comprobación da ventilación e actuación fronte a signos de risco vital.
- Actitudes e control da ansiedade: marco legal, responsabilidade e ética profesional.
- A caixa de primeiros auxilios: instrumentos, material de cura e fármacos básicos.

BC2. Aplicación de técnicas de soporte vital e primeiros auxilios

- Protocolos fronte á obstrución de vía aérea. Obstrución completa e incompleta. Casos especiais. Embarazadas, cativos/as e persoas obesas. Vítima consciente e inconsciente.
- Fundamentos da reanimación cardiopulmonar básica (RCPB): instrumental, métodos e técnicas básicas.

- Actuación fronte á parada respiratoria e cardiorrespiratoria. Masaxe cardíaca e desfibrilación externa semiautomática. Accesorios de apoio á ventilación. Balón resucitador. Osixenoterapia.
- Protocolos de RCPB. Persoas adultas. Colectivos especiais. Situacións de afogamento.
- Atención inicial ás emerxencias máis frecuentes. Pautas de intervención na aplicación dos primeiros auxilios. Pautas para a non-intervención.
- Valoración primaria e secundaria. Detección de lesións, doenzas e traumatismos. Causas, síntomas e signos. Alteracións da conciencia. Febre. Vómitos e diarrea. Desmaios. Lipotimias. Síncope. Shock. Dor abdominal e ventre en táboa. Dor torácica.
- Tipos de lesións: clasificación, síntomas e signos. Tratamento básico: hemorrxias, feridas, queimaduras, accidentes eléctricos, accidentes acuáticos e traumatismos. Traumatismos óseos, articulares e musculares; politraumatismos.
- Outras situacións de urxencia: intoxicacións; crise anafiláctica; epilepsia e cadros convulsivos; deshidratación; corpos estraños en pel, ollos, oídos e nariz; pequenos traumatismos; urxencias materno-infantís; traumatismos torácicos; accidentes domésticos; accidentes de tráfico; lesións producidas por calor ou frío.
- Medidas de posreanimación.
- Intervención prehospitalaria en accidentes no medio acuático e afogamento, e intervención ante lesións medulares. Atención específica a parturientes ante situación de parto inminente, consonte protocolo establecido.
- Atención específica a persoas accidentadas que sufriron lesións por axentes físicos, químicos e mecánicos, consonte protocolos establecidos.
- Técnicas e estratexias de superación de situacións de ansiedade, agresividade, angustia e dó.
- Valoración do papel do/da primeiro/a interveniente.
- Factores que predispoñen á ansiedade en situacións de accidente ou emerxencia.

BC3. Métodos de mobilización e inmovilización e apoio psicolóxico

- Avaliación da necesidade de efectuar o transporte por doenza repentina ou accidente. Recollida dunha persoa lesionada. Principios básicos do rescate.
- Métodos de mobilización e inmovilización máis adecuados en función da patoloxía. Posicións de seguridade.
- Traslado de persoas accidentadas.
- Transporte de persoas accidentadas a centros sanitarios. Posicións de transporte seguro. Técnicas de inmovilización e transporte de persoas enfermas repentinas ou accidentadas, utilizando medios convencionais e materiais inespecíficos ou de fortuna.
- Emerxencias colectivas e catástrofes. Métodos de triaxe simple.
- Técnicas de apoio psicolóxico para persoas accidentadas e familiares. Comunicación en situacións de crise. Canles e tipos de comunicación. Comunicación do persoal asistente coa persoa accidentada e coa familia. Perfil psicolóxico da vítima. Habilidades sociais en situacións de crise. Escoita activa, resposta funcional e comunicación operativa. Apoio psicolóxico e autocontrol. Técnicas de autocontrol ante situacións de estrés: mecanismos de defensa.

1.2.3 Orientacións pedagóxicas

Este módulo profesional contén a formación necesaria para que o alumnado adquira as competencias no desempeño das funcións de avaliación da condición física e motivacional de participantes en actividades físicas e deportivas, así como a aplicación dos primeiros auxilios ás persoas que sufran algún accidente no transcurso da práctica.

A formación do módulo contribúe a alcanzar os obxectivos xerais c), e), i), j), l) e p) do ciclo formativo, e as competencias b), d), h), i), j) e ñ).

As actividades de ensino e aprendizaxe que permiten alcanzar os obxectivos do módulo están relacionadas con:

- Integración constante dos coñecementos referidos á bioloxía e a biomecánica na análise dos sistemas de valoración e mellora da condición física, e nas técnicas de primeiros auxilios.
- Experimentación das probas de valoración cos seus protocolos, as condicións de seguridade e o tratamento dos datos, desde o punto de vista tanto de participante como de profesional.
- Análise dos fundamentos dos sistemas de adestramento de mellora das capacidades físicas básicas, en relación coa elaboración e a experimentación dos programas de acondicionamento físico básico.

1.3 Módulo profesional: Fitness en sala de adestramento polivalente

- Equivalencia en créditos ECTS: 16.
- Código: MP1148.
- Duración: 173 horas.

1.3.1 Resultados de aprendizaxe e criterios de avaliación

- RA1. Organiza as actividades dunha sala de adestramento polivalente, establecendo as pautas que garantan a adecuación dos recursos ás actividades, a seguridade e a optimización de uso da instalación.
 - CA1.1. Inventariouse a dotación da sala de adestramento polivalente, analizando os requisitos das actividades e os eventos de acondicionamento físico, á luz das últimas tendencias do sector e dos intereses do público obxectivo.
 - CA1.2. Definíronse criterios para organizar a oferta das actividades de acondicionamento físico e dos eventos nunha sala de adestramento polivalente.
 - CA1.3. Enumeráronse as xestións para a organización de eventos, competicións e concursos na sala de adestramento polivalente.
 - CA1.4. Diseñouse un plan para a coordinación coas áreas e o persoal técnico implicado no uso dunha sala de adestramento polivalente.
 - CA1.5. Analizáronse as condicións de accesibilidade á sala de adestramento polivalente para que poidan participar nas actividades de acondicionamento físico persoas con necesidades específicas relativas á mobilidade.
 - CA1.6. Establecéronse os procedementos de detección e corrección de anomalías dos elementos específicos na dotación dunha sala de adestramento polivalente.
 - CA1.7. Estableceuse o procedemento de avaliación da calidade do funcionamento dunha sala de adestramento polivalente.
- RA2. Diseña programas de acondicionamento físico, tendo en conta os datos da valoración da condición física da persoa usuaria e os medios dispoñibles na sala de adestramento polivalente.
 - CA2.1. Establecéronse criterios de formulación de obxectivos de mellora ou mantemento da condición física, en función do diagnóstico inicial, da evolución da persoa usuaria e dos medios dispoñibles.
 - CA2.2. Seleccionáronse os medios e métodos de adestramento idóneos para o desenvolvemento do programa de acondicionamento físico, en relación cos obxectivos deste.
 - CA2.3. Cuantificáronse segundo criterios científicos a frecuencia, o volume e a intensidade da carga de traballo, así como calquera outro parámetro definitorio do proceso de adestramento deportivo, en función dos obxectivos formulados no programa de acondicionamento físico.
 - CA2.4. Analizáronse os espazos, os equipamentos, os materiais, o equipamento persoal e calquera outro recurso complementario para o programa de acondicionamento físico na sala de adestramento polivalente, en condicións de seguridade.

- CA2.5. Identificáronse as medidas complementarias en función do tipo de programa de acondicionamento físico e dos intereses da persoa usuaria.
- CA2.6. Establecéronse as estratexias de instrución e de comunicación, e as adaptacións destas, para facilitar a motivación e a atención a diferentes tipos de persoas usuarias.
- CA2.7. Utilizáronse as tecnoloxías da información e a comunicación, e as aplicacións informáticas específicas para a elaboración dos programas.
- CA2.8. Definiuse o procedemento de avaliación do programa de acondicionamento físico desenvolvido na sala de adestramento polivalente.
- RA3. Describe e executa as demostracións prácticas dos exercicios, así como o uso idóneo do material máis frecuente nas actividades de acondicionamento físico nunha sala de adestramento polivalente, salientando os puntos clave na prevención de lesións.
 - CA3.1. Describíronse e demostráronse exercicios de musculación e os aspectos para ter en conta durante a súa práctica.
 - CA3.2. Describíronse e demostráronse exercicios de mellora da capacidade aeróbica e os aspectos para ter en conta durante a súa práctica.
 - CA3.3. Describíronse e demostráronse exercicios de amplitude de movementos e os aspectos para ter en conta durante a súa práctica.
 - CA3.4. Describíronse e demostráronse o uso e manexo dos aparellos e materiais da sala de adestramento polivalente, sinalando as precaucións para ter en conta na súa utilización.
 - CA3.5. Realizáronse as adaptacións necesarias nos aparellos e nas máquinas dunha sala de adestramento polivalente, para que poidan ser utilizadas por persoas con dificultades no agarre ou no equilibrio, ou con mobilidade reducida.
- RA4. Dirixe actividades de acondicionamento físico aplicando metodoloxías específicas para o seu desenvolvemento, no contexto dunha sala de adestramento polivalente.
 - CA4.1. Revisáronse a funcionalidade e as condicións de seguridade dos equipamentos e dos materiais da sala de adestramento polivalente.
 - CA4.2. Utilizouse o tipo de linguaxe adecuado en función da actividade e do perfil das persoas usuarias.
 - CA4.3. Supervisouse o cumprimento das recomendacións de uso das máquinas, os aparellos e os materiais da sala de adestramento polivalente por parte das persoas usuarias e as cargas mobilizadas.
 - CA4.4. Corrixíronse os erros de execución nos exercicios propostos, con indicación das súas causas e a forma de execución correcta.
 - CA4.5. Adaptáronse os parámetros das actividades que puidesen supor unha dificultade na execución ás persoas con discapacidade.
 - CA4.6. Aplicáronse estratexias de intervención que favorecen a participación e a desinhibición das persoas participantes nas actividades da sala de adestramento polivalente.
 - CA4.7. Indicáronse as medidas complementarias que a persoa usuaria pode seguir para optimizar os resultados do seu programa de acondicionamento físico.
 - CA4.8. Valoráronse o proceso e os resultados que se foron alcanzando, interpretando os datos de avaliación consonte as especificacións previstas no programa de acondicionamento físico.

- RA5. Organiza eventos no ámbito do acondicionamento físico, e determina os factores implicados na súa promoción e na súa seguridade.
 - CA5.1. Elaboráronse programas de eventos de acondicionamento físico para diferentes tipos de instalacións e perfís de persoas usuarias.
 - CA5.2. Valorouse o impacto promocional de cada tipo de eventos, tanto para a entidade como para as actividades de acondicionamento físico e para as persoas ou entidades patrocinadoras.
 - CA5.3. Propuxéronse o tipo de información e os medios de difusión máis adecuados para publicitar o evento e animar a persoas usuarias ou non a participar nel ou a asistir.
 - CA5.4. Organizáronse e distribuíronse os materiais para favorecer o acceso, a localización e a participación, tanto do público como do actorado circunstancial.
 - CA5.5. Estableceuse o procedemento para a supervisión e o control dos diferentes aspectos do evento de acondicionamento físico.
 - CA5.6. Prevíronse as vías de comunicación cos servizos auxiliares e as medidas de seguridade necesarias para previr continxencias.
 - CA5.7. Propuxéronse e aplicáronse as técnicas de animación máis adecuadas para conseguir o éxito do evento canto a participación e satisfacción das persoas participantes.
- RA6. Aplica as medidas de seguridade e os plans de emerxencia na sala de adestramento polivalente, valorando as condicións e realizando a prevención dos factores de risco.
 - CA6.1. Identificáronse e describíronse os plans de emerxencia dunha instalación deportiva e dunha sala de adestramento polivalente en particular.
 - CA6.2. Establecéronse procedementos de seguridade e prevención de riscos relativos á súa área de responsabilidade nas actividades de acondicionamento físico nunha sala de adestramento polivalente.
 - CA6.3. Inventariáronse os medios materiais necesarios nun plan de emerxencia para unha sala de adestramento polivalente.
 - CA6.4. Relacionáronse a asignación de funcións e as instrucións ao persoal dunha instalación deportiva en xeral e, en particular, da sala de adestramento polivalente.
 - CA6.5. Dirixíronse situacións simuladas de evacuación dunha sala de adestramento polivalente.
 - CA6.6. Relacionouse a lexislación básica sobre seguridade e saúde laboral co exercicio profesional nas actividades de acondicionamento físico en sala de adestramento polivalente.
 - CA6.7. Describíronse as características e as condicións de seguridade dos diferentes aspectos das actividades de acondicionamento físico nunha sala de adestramento polivalente.

1.3.2 Contidos básicos

BC1. Coordinación de actividades na sala de adestramento polivalente

- Instalacións, máquinas, aparellos e elementos propios dunha sala de adestramento polivalente. Áreas de acondicionamento. Dotación e distribución de máquinas e aparellos. Accesos, desprazamentos e barreiras arquitectónicas dentro dunha sala de adestramento polivalente.

- Mantemento preventivo, operativo e correctivo básico en peso libre, máquinas de resistencia dinámica variable selectorizadas, poleas, máquinas pneumáticas, máquinas magnéticas, máquinas isocinéticas, máquinas de adestramento cardiovascular, materiais de adestramento e outros materiais auxiliares e de novas tecnoloxías.
- Planificación de actividades de fitness. Principios da planificación de actividades en instalacións de fitness. Técnicas para a planificación das actividades de fitness en distintos ámbitos: idade escolar, persoas adultas, maiores de 50 anos, colectivos especiais, persoas con discapacidade e preparación física específica.
- Xestión e coordinación de actividades da sala de adestramento polivalente. Interacción e coordinación de oferta de actividades. Xestión de espazos. Organización e xestión dos recursos. Control do mantemento.
- Plan de calidade. Procedementos de avaliación.

BC2. Prescrición do exercicio nunha sala de adestramento polivalente

- Organización e concreción das sesións a partir do programa de adestramento de referencia.
- Obxectivos de mellora da condición física relacionados coa idade.
- Desenvolvemento das capacidades físicas nos programas de fitness. Integración dos métodos e factores específicos de mellora. Recursos.
- Prescrición do exercicio de forza nunha sala de adestramento polivalente. Conceptos relacionados: sobrecarga progresiva, especificidade, variación e impacto do aumento inicial de forza. Métodos de mellora da forza. Utilización dos recursos da sala de adestramento polivalente. Medidas de adecuación dos medios de adestramento aos obxectivos e á seguridade dos diferentes perfís de persoas usuarias. Valoración e eliminación de factores de risco. Desenvolvemento dos grandes grupos musculares, equilibrio do binomio agonista-antagonista e balance postural.
- Métodos para a mellora da flexibilidade e amplitude de movemento (ADM). Utilización dos recursos da sala de adestramento polivalente.
- Métodos para a mellora da capacidade aeróbica. Utilización dos recursos da sala de adestramento polivalente. Programas e niveis nas máquinas de adestramento cardiovascular.
- Exercicios para a mellora da capacidade aeróbica, a forza e a amplitude de movemento. Adecuación aos programas de adestramento de referencia e a diferentes perfís de persoas usuarias.
- Secuencias e rutinas dos exercicios de resistencia, forza e amplitude de movemento. Combinación das cargas de traballo cos períodos de recuperación dos esforzos.
- Estratexias de instrución e de comunicación.
- Medidas complementarias en función das expectativas de diferentes perfís de persoas usuarias da sala de adestramento polivalente.
- Recursos informáticos aplicados á elaboración de programas de adestramento na sala de adestramento polivalente.
- Avaliación do programa de adestramento en sala de adestramento polivalente. Actividades e medios de avaliación de programas de adestramento en sala de adestramento polivalente. Uso dos datos de condición física na redefinición de obxectivos e na reorientación dos programas.

BC3. Descrición e demostración dos exercicios de acondicionamento físico en sala de adestramento polivalente

- Técnica dos exercicios de acondicionamento físico en sala de adestramento polivalente. Precaucións na colocación da carga con respecto á hixiene da columna vertebral. Erros de execución.
- Localizacións e funcións musculares nas fases do exercicio: músculos implicados, funcións e tipos de contracción.
- Adaptacións nos exercicios de acondicionamento físico e no uso de máquinas e materiais da sala de adestramento polivalente para persoas con discapacidade.
- Execución, exercicios tipo e variantes. Uso dos materiais e das máquinas, e erros e perigos máis frecuentes na súa utilización. Exercicios de musculación. Exercicios de estirada e mobilidade articular. Actividades cíclicas para a mellora cardiovascular con máquinas simples ou motorizadas.
- Fatiga nas actividades e nos exercicios propios dunha sala de adestramento polivalente. Síntomas e signos de fatiga xeral e localizada. Sobrecarga muscular por repetición: medidas e accións de descarga.

BC4. Dirección e dinamización de sesións de adestramento nunha sala de adestramento polivalente

- Procedementos de mantemento operativo das máquinas, os equipamentos e os materiais da sala de adestramento polivalente.
- Compoñentes do servizo para a captación e a fidelización das persoas usuarias.
- Procedementos de control do uso de máquinas e materiais dunha sala de adestramento polivalente.
- Técnicas de intervención para a dinamización de sesións de acondicionamento físico nunha sala de adestramento polivalente. Recursos e métodos para dinamizar a sesión. Estratexias de motivación: reforzos da percepción de logros e automotivación; música nas sesións de fitness.
- Técnicas de comunicación ante distintos perfís de persoas usuarias.
- Supervisión da execución dos exercicios de acondicionamento físico na sala de adestramento polivalente. Control do uso do espazo. Control dos puntos clave da execución dos exercicios que poden supor un perigo para a persoa usuaria. Utilización dos reforzos informativos e das técnicas para proporcionar o feedback externo.
- Demostración como recurso didáctico. Demostración illada e asociada á explicación dos exercicios e á corrección da técnica de execución.

BC5. Organización e dinamización de eventos no ámbito do fitness

- Planificación de eventos, competicións e concursos en fitness.
- Eventos no ámbito do fitness: concursos, competicións, exhibicións, celebracións, actividades e xogos de animación.
- Integración do evento na programación xeral da entidade. Adecuación dos tipos de eventos á idade, ás expectativas, ao nivel de condición física, ao número de participantes dos grupos, etc.
- Accións promocionais dos eventos de acondicionamento físico: obxectivos, soportes comúns e métodos de control.

- Organización e xestión dos recursos. Espazos e tempos das actividades. Previsión e procedementos de supervisión e control. Circulación de persoas e materiais. Previsións e procedementos de supervisión e control.
- Selección e coordinación de recursos humanos na organización de eventos no ámbito do fitness: estratexias e técnicas de selección; estratexias e técnicas de coordinación.
- Dinamización de eventos no ámbito do fitness. Estratexias e actitudes do persoal técnico para animar e motivar na interacción grupal. Funcións e fases de intervención do persoal dinamizador de eventos no ámbito do fitness. Presentación de actividades e condución de eventos.
- Técnicas e instrumentos para a avaliación de proxectos de animación.
- Aplicación das normas e das medidas de seguridade e prevención no desenvolvemento de eventos no ámbito do fitness: control de continxencias; medidas de intervención.

BC6. Seguridade e prevención na sala de adestramento polivalente

- Plan de emerxencia. Plan de evacuación: deseño e posta en práctica (simulacros). Soportes informativos. Coordinación con diferentes profesionais e servizos. Avaliación do plan de emerxencia
- Prevención e seguridade. Lexislación básica e específica sobre seguridade e prevención na sala de adestramento polivalente. Seguridade de persoas, de bens e de actividades dunha sala de adestramento polivalente. Normativa de aplicación en materia de seguridade en sala de adestramento polivalente. Medidas de prevención de riscos en instalacións deportivas. Medidas específicas de prevención de riscos na sala de adestramento polivalente. Plan de mantemento preventivo; periodicidade das revisións; inventario técnico; dotación de seguridade; diagnóstico de situacións anómalas.
- Medidas de protección ambiental, e de seguridade e saúde laboral.

1.3.3 Orientacións pedagóxicas

Este módulo profesional contén a formación necesaria para desempeñar as funcións de programación, dirección, supervisión e avaliación de actividades de acondicionamento físico cos medios propios dunha sala de adestramento polivalente.

A concreción da función de programación abrangue aspectos como:

- Análise dos perfís de posibles participantes nos programas e eventos.
- Relación de métodos de mellora da condición física cos diferentes perfís de participantes.
- Previsión dos recursos necesarios.
- Establecemento da carga de traballo que cada participante necesita.

A concreción da función de dirección e supervisión abrangue aspectos como:

- Transmisión de información.
- Aplicación de metodoloxías específicas.
- Corrección de erros.
- Adaptación de tarefas.
- Control do uso dos espazos e dos materiais.

A concreción da función de avaliación abrangue aspectos como:

- Preparación dos instrumentos necesarios para a toma, o rexistro e o tratamento de datos.
- Formulación de propostas de mellora para os programas de acondicionamento físico, cos medios propios dunha sala de adestramento polivalente.

A formación do módulo contribúe a alcanzar os obxectivos xerais a), b), c), d), f), i), m) e o) do ciclo formativo, e as competencias a), b), c), e), h), k) e n).

As estratexias e as liñas de actuación no proceso de ensino e aprendizaxe que permiten alcanzar os obxectivos do módulo versarán sobre:

- Simulación de condicións de práctica.
- Visitas e colaboracións con diferentes institucións.
- Intervencións prácticas en contextos reais.
- Incentivación da creatividade e do carácter innovador.
- Traballo cooperativo
- Autoavaliación e coavaliación.

As actividades de aprendizaxe que permiten alcanzar os obxectivos do módulo están relacionadas con:

- Estudo práctico e adaptación dos exercicios e as actividades de acondicionamento físico desenvolvidos cos medios propios da sala de adestramento polivalente, de modo que sexan congruentes coas posibles prescricións médicas ou discapacidade.
- Elaboración da programación específica da sala de adestramento polivalente a partir da programación xeral.
- Elaboración de programas de mellora da condición física, adaptados ás posibilidades e aos intereses das persoas usuarias, aos medios dispoñibles na sala de adestramento polivalente e ás necesidades detectadas na análise inicial, establecendo a dose de adestramento adecuada respecto aos obxectivos formulados e aos parámetros recomendados canto a frecuencia, volume, intensidade, densidade, metodoloxía e selección dos exercicios.
- Posta en práctica das metodoloxías específicas adecuadas para a consecución dos obxectivos e para a solución de continxencias.
- Experimentación cos materiais propios da sala de adestramento polivalente, así como con materiais non específicos.
- Organización de competicións, concursos e eventos lúdico-deportivos co fin de reforzar a motivación e a fidelidade das persoas usuarias.

1.4 Módulo profesional: Actividades básicas de acondicionamento físico con soporte musical

- Equivalencia en créditos ECTS: 12.
- Código: MP1149.
- Duración: 160 horas.

1.4.1 Resultados de aprendizaxe e criterios de avaliación

- RA1. Analiza as características das actividades básicas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical, relacionándoas cos procesos de adaptación que provocan no organismo.
 - CA1.1. Describiuse a técnica de execución das actividades e modalidades básicas de acondicionamento físico con soporte musical, indicando a dificultade, a intensidade e os erros máis frecuentes.
 - CA1.2. Descríronse as bases dun correcto control postural nas actividades básicas de acondicionamento físico con soporte musical.
 - CA1.3. Analizáronse as adaptacións fisiolóxicas ao traballo realizado e as súas implicacións para a mellora da calidade de vida e da saúde, nas actividades básicas de acondicionamento físico con soporte musical.
 - CA1.4. Analizáronse os mecanismos de adaptación fisiolóxica dos órganos e dos sistemas, relacionándoos coa mellora das capacidades físicas básicas e das coordinativas, a través da práctica de actividades físicas básicas de acondicionamento físico con soporte funcional.
 - CA1.5. Descríronse os signos e os síntomas de fatiga e sobrecarga máis frecuentes neste tipo de actividades.
 - CA1.6. Enumeráronse as contraindicacións absolutas e relativas á práctica de diferentes modalidades e estilos de actividades básicas de acondicionamento físico con soporte musical.
 - CA1.7. Relacionáronse as actividades básicas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical coas tipoloxías e os niveis posibles das persoas participantes máis habituais.
 - CA1.8. Descríronse as características e as condicións de seguridade dos diferentes aspectos das actividades básicas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical.
- RA2. Programa actividades básicas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical, tendo en conta as necesidades das persoas participantes e os espazos de intervención.
 - CA2.1. Aplicáronse os procedementos e as técnicas de programación e periodización para a mellora da condición física nas actividades básicas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical.
 - CA2.2. Establecéronse criterios de formulación de obxectivos de mellora ou mantemento da condición física, conforme a evolución do programa de actividades básicas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical, e en función dos medios dispoñibles.

- CA2.3. Establecéronse series coreografadas por niveis de intensidade e de dificultade, tendo en conta os mecanismos de adaptación fisiolóxica e as variables que se poñen en xogo nas actividades básicas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical, en consonancia cos obxectivos establecidos.
- CA2.4. Determináronse os espazos, os equipamentos, os materiais, o equipamento persoal e os recursos complementarios para garantir e desenvolver a seguridade de eventos e programas de actividades básicas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical.
- CA2.5. Establecéronse as estratexias de instrución e de comunicación, así como as súas adaptacións, para facilitar a atención a diferentes tipos de persoas participantes e a motivación.
- CA2.6. Describíronse os criterios de seguridade, adecuación e efectividade dun programa de actividades básicas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical e os factores que se deben ter en conta para evitar lesións ou sobrecargas durante a execución.
- CA2.7. Describíronse os indicadores, os instrumentos e as técnicas que determinan a avaliación da calidade do servizo, tanto no proceso como no resultado.
- CA2.8. Utilizáronse os equipamentos e as aplicacións informáticas específicas para a elaboración dos programas.
- RA3. Deseña coreografías sinxelas, adaptándoas aos obxectivos e aos contidos dunha sesión e á música seleccionada.
 - CA3.1. Seleccionouse o soporte musical que se adecúa ao estilo e á modalidade, á intensidade e á duración da secuencia ou composición coreográfica e da sesión.
 - CA3.2. Combináronse os pasos básicos e as súas variantes na elaboración das secuencias ou composicións coreográficas básicas, en función da modalidade ou do estilo.
 - CA3.3. Deseñáronse progresións coreografadas cunha coherencia rítmico-secuencial, de forma que o soporte musical acompaña e condiciona a cadencia de execución desde o primeiro movemento do quecemento ata o derradeiro exercicio de volta á calma.
 - CA3.4. Aplicáronse criterios fisiolóxicos, biomecánicos e de motivación na secuencia de pasos, movementos, exercicios e composicións, relacionando os obxectivos de mellora das capacidades físicas co volume, a intensidade e a dificultade de cada fase da sesión.
 - CA3.5. Prevíronse adaptacións para atender os diferentes niveis de competencia motriz dos compoñentes do grupo ao que se dirixe a composición coreográfica.
 - CA3.6. Determinouse a metodoloxía que se emprega na ensinanza das coreografías.
 - CA3.7. Utilizáronse técnicas específicas de representación gráfica ou escrita para recoller e rexistrar pasos, movementos, exercicios e composicións.
 - CA3.8. Establecéronse os parámetros que se deben ter en conta para avaliar o desenvolvemento da sesión.
- RA4. Dirixe sesións de actividades básicas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical, aplicando metodoloxías específicas para o seu desenvolvemento.
 - CA4.1. Analizouse a accesibilidade aos espazos de práctica e a dispoñibilidade dos recursos necesarios para as actividades básicas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical en condicións de seguridade.

- CA4.2. Informouse acerca do desenvolvemento da sesión e os requisitos de vestimenta e complementos.
- CA4.3. Explicáronse e demostráronse as actividades propostas e o uso dos aparellos e dos materiais, aplicando estratexias de instrución e comunicación específicas nos exercicios e nas secuencias e composicións coreográficas.
- CA4.4. Adaptouse o nivel de intensidade e dificultade das actividades ás características das persoas participantes.
- CA4.5. Supervisáronse a indumentaria e os complementos das persoas participantes, para garantir a funcionalidade, o confort e a seguridade.
- CA4.6. Detectáronse os signos de fatiga e sobrecarga, así como os erros na execución dos pasos, e déronse as indicacións oportunas para a súa corrección.
- CA4.7. Utilizáronse os códigos xestuais ou verbais para transmitir as indicacións ás persoas compoñentes do grupo, sen interromper o desenvolvemento da sesión de actividades básicas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical.
- CA4.8. Dirixíronse as secuencias coreográficas de xeito activo e dinámico, propiciando a desinhibición e a máxima participación.
- CA4.9. Aplicáronse os instrumentos de avaliación da sesión.
- CA4.10. Comprobouse previamente o estado dos elementos específicos de seguridade e prevención de riscos relativos á súa área de responsabilidade na sala de aeróbic.
- RA5. Organiza as actividades dunha sala de aeróbic, establecendo as pautas de organización dos recursos específicos que garantan a versatilidade, a eficacia e a seguridade.
 - CA5.1. Supervisouse a dotación da sala de aeróbic, analizando os requisitos dos eventos e das actividades de acondicionamento físico en grupo con soporte musical previstos, á luz das últimas tendencias do sector.
 - CA5.2. Definíronse criterios para a organización de horarios de eventos e de actividades de acondicionamento físico en grupo con soporte musical, e a coordinación con outras áreas e outro persoal técnico, garantindo a seguridade e a optimización do uso dos espazos e dos materiais.
 - CA5.3. Prevíronse as xestións para a organización de eventos, competicións, concursos e actividades de acondicionamento físico en grupo con soporte musical.
 - CA5.4. Supervisáronse as condicións de accesibilidade á sala de aeróbic para que poidan participar nas actividades de acondicionamento físico en grupo con soporte musical persoas con mobilidade reducida.
 - CA5.5. Establecéronse os procedementos de detección e de corrección de anomalías dos elementos específicos das actividades de acondicionamento físico en grupo con soporte musical, na dotación da sala de aeróbic.
 - CA5.6. Estableceuse o procedemento de avaliación da calidade do funcionamento dunha sala de aeróbic.
- RA6. Aplica os plans de emerxencia na sala de aeróbic, valorando as condicións e os factores de risco.
 - CA6.1. Identificáronse e describíronse os plans de emerxencia dunha instalación deportiva e, en particular, dunha sala de aeróbic.
 - CA6.2. Establecéronse procedementos de seguridade e prevención de riscos relativos á súa área de responsabilidade nas actividades de acondicionamento físico na sala de aeróbic.

- CA6.3. Inventariáronse os medios materiais necesarios nun plan de emerxencia para unha sala de aeróbic.
- CA6.4. Relacionáronse a asignación de funcións e as instrucións ao persoal dunha instalación deportiva en xeral e, en especial, unha sala de aeróbic.
- CA6.5. Dirixíronse situacións simuladas de evacuación dunha sala de aeróbic.
- CA6.6. Relacionouse a lexislación básica sobre seguridade e saúde laboral co exercicio profesional nas actividades de acondicionamento físico con soporte musical.

1.4.2 Contidos básicos

BC1. Actividades básicas para o acondicionamento físico en grupo con soporte musical

- Elementos técnicos das actividades básicas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical. Pasos básicos e as súas variacións. Enlaces. Movementos de brazos. Aliñamento segmentario, apoios e distribución do peso en situacións estáticas e dinámicas. Control postural.
- Defectos e erros máis comúns nos xestos técnicos do aeróbic básico, dos exercicios de tonificación e dos ritmos latinos, así como os derivados do contorno da danza e as modalidades aíns. Pautas para os detectar. Efectos patolóxicos das incorreccións de determinadas posturas e exercicios.
- Efecto das actividades básicas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical sobre a mellora da condición física e a saúde.
- As actividades básicas en grupo con soporte musical como sistema de acondicionamento físico. Historia do aeróbic e a súa evolución. Tendencias actuais.
- Evolución dos perfís das persoas participantes.
- Métodos específicos para o desenvolvemento das capacidades condicionais a través de actividades básicas con soporte musical. Aeróbic básico, tonificación, ritmos latinos e xestos técnicos derivados do contorno da danza e modalidades aíns. Series coreografadas.
- Contraindicacións absolutas ou relativas na práctica das actividades básicas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical. Impacto articular; biomecánica postural adecuada. Signos de fatiga e sobrecarga. Execucións potencialmente lesivas.
- Variables das actividades coreografadas que condicionan a intensidade. Velocidade da música. Velocidade e amplitude do movemento. Grupos musculares implicados. Desprazamentos. Movementos de brazos. Soporte musical.
- Criterios de seguridade para a práctica das actividades básicas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical.
- Criterios de selección da indumentaria persoal para a realización das actividades básicas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical.

BC2. Programación de actividades básicas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical

- Elementos da programación. Procedementos e técnicas de programación e periodización no ámbito do acondicionamento físico en grupo con soporte musical. Fitness.

- Programas específicos de acondicionamento físico en grupo con soporte musical: elaboración e progresión secuencial. Recursos informáticos aplicados ás actividades físicas e deportivas. Software específico de adestramento. Programas de mellora da condición física aplicados ao acondicionamento físico en grupo con soporte musical. Ofimática adaptada. Aplicacións informáticas.
- Combinación das variables de dificultade e intensidade. Nivel das coreografías atendendo a criterios de intensidade e de dificultade coordinativa. Adecuación aos perfís.
- Optimización dos programas. Medidas complementarias ao programa de adestramento deportivo: axudas ergoxénicas, fisiolóxicas e nutricionais.
- Estratexias de instrución de actividades coreografadas.
- Elementos de seguridade específicos das actividades de acondicionamento físico en grupo con soporte musical. Índice de ocupación do espazo e grao de escorregadura das superficies de apoio.
- Adaptación das actividades básicas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical ás posibilidades de execución das persoas participantes.
- Adecuación das actividades básicas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical a colectivos con necesidades especiais.
- Avaliación de programas de acondicionamento físico con soporte musical: indicadores, instrumentos, técnicas, secuencias de aplicación e procedemento para a interpretación de resultados.

BC3. Deseño de coreografías

- Música nas actividades de acondicionamento físico en grupo con soporte musical. Estrutura da música. Acentos ou beats débiles e fortes. Frases e series musicais. Adaptacións do ritmo natural. Lagoas musicais. Velocidade da música en función do estilo e da modalidade. Volume adecuado da música. Aplicacións da música para o seu uso aberto ou pechado.
- Estrutura da sesión de acondicionamento físico con soporte musical. Progresión coreografada na estrutura da sesión: quecemento, núcleo principal e volta á calma.
- Estratexias metodolóxicas específicas: técnicas de demostración e de comunicación con uso de espello.
- Estrutura de progresións coreografadas relacionadas coa tonificación: intervalos e circuitos. Sesións específicas: tren superior, tren inferior, gap e abdome. Últimas tendencias.
- Xestos técnicos adaptados de diversas modalidades deportivas e derivados do contorno da danza. Xestos técnicos e movementos derivados das ximnasia suaves.
- Composición de coreografías, estilos e modalidades. Variacións e combinacións cos pasos básicos: orientación, dirección, desprazamento, cambios de ritmo e xiros. Movementos de brazos: estilos e modalidades. Elementos coreográficos: enlaces entre elementos; tipo de impacto; opción simple, dobre ou múltiple por series ou por frases. Software de edición de audio.
- Metodoloxía da composición coreográfica: progresión lineal, suma, unión e capas.
- Recursos técnicos para a elaboración de coreografías. Uso e aplicación. Medios audiovisuais. Medios informáticos: hardware e software específicos.

- Representación gráfica e escrita de coreografías. Recursos técnicos para a representación gráfica de coreografías. Medios audiovisuais e informáticos.
- Deseño de instrumentos da avaliación da sesión.

BC4. Dirección e dinamización de sesións

- Mantemento operativo de instalacións, aparellos e elementos propios das actividades básicas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical. Procedementos de verificación de condicións de seguridade e de utilización.
- Execución dos elementos técnicos das actividades coreografadas: pasos básicos e variantes do aeróbic, ritmos latinos, xestos técnicos derivados do contorno da danza e modalidades afíns, secuencias de exercicios de tonificación e exercicios de estirada, entre outros.
- Supervisión do uso de aparellos e materiais.
- Proceso e estratexias de instrución nas actividades rítmicas. Diversificación de niveis. Análise da tarefa. Sistemas e canles de comunicación. Modelos de interacción coas persoas participantes. Información inicial ou de referencia. Coñecemento da execución e os resultados.
- Integración da demostración dos elementos técnicos, coa observación da execución doutros, a detección de erros e a comunicación de consignas.
- Estratexias para adaptar a intensidade da execución da secuencia coreografada.
- Sistemas de comunicación específicos na dirección de actividades de acondicionamento físico con soporte musical. Linguaxe xestual. Reforzos verbais. Adaptacións para persoas con discapacidade.
- Estratexias de motivación cara á execución.
- Metodoloxía específica de aprendizaxe de secuencias e composicións coreográficas. Modelo das progresións para a ensinanza das series coreografadas. Modelo libre. Modelos coreografados. Novas tendencias.
- Rexistros de avaliación dos elementos da sesión de acondicionamento físico con soporte musical.

BC5. Organización de actividades da sala de aeróbic

- Instalacións, aparellos e elementos propios das actividades de acondicionamento físico en grupo con soporte musical.
- Posta a punto da instalación e os medios: requisitos básicos, lexislación e normativa.
- Accesos, desprazamentos e barreiras arquitectónicas dentro dunha sala de aeróbic.
- Adecuación para persoas con mobilidade reducida: supervisión e corrección de accesos e desprazamentos, eliminación de barreiras arquitectónicas, carteis e medios informativos.
- Interacción e coordinación de oferta de eventos e actividades. Perfil das persoas participantes e adecuación de horarios das actividades. Os eventos promocionais na planificación de actividades. Fases e trámites na organización de eventos.
- Organización e xestión dos recursos. Coordinación e xestión dos equipamentos, os materiais e os almacéns. Coordinación co persoal técnico das outras áreas de fitness. Coordinación de uso dos espazos comúns en instalacións con varios espazos de práctica: vestiarios, saunas e zona médica.

- Control e mantemento: mantemento preventivo e correctivo; periodicidade e técnicos responsables.
- Limpeza e desinfección: periodicidade e persoal técnico responsable.
- Aplicación das normas de calidade. Modelo de excelencia da instalación. Procedementos de avaliación.

BC6. Seguridade e prevención na sala de aeróbic

- Plan de emerxencia. Tipos de emerxencia. Obxectivos do plan de emerxencia. Principios da efectividade do plan. Equipamentos e materiais implicados. Procedementos de supervisión. Inventario de medios materiais.
- Plan de evacuación: deseño e posta en práctica (simulacros). Soportes informativos. Tipos de evacuación en función da tipoloxía das persoas participantes, medidas especiais para persoas con discapacidade en casos de emerxencia e evacuación.
- Coordinación con diferentes profesionais e servizos.
- Avaliación do plan de emerxencia.
- Prevención e seguridade: lexislación básica e específica sobre seguridade e prevención na sala de aeróbic.
- Seguridade de persoas, de bens e de actividades dunha sala de aeróbic.
- Tipos de riscos presentes na sala de aeróbic: tecnolóxicos, causados polas persoas, laborais, causados polo uso dos servizos deportivos, e causados por uso incorrecto dos medios de adestramento e desinformación.
- Normativa de aplicación en materia de seguridade en salas de aeróbic.
- Medidas de prevención de riscos en instalacións deportivas. Medidas específicas de prevención de riscos na sala de aeróbic.
- Plan de mantemento preventivo: periodicidade das revisións; inventario técnico; dotación de seguridade; diagnóstico das situacións anómalas.
- Medidas de protección ambiental e de seguridade e saúde laboral.

1.4.3 Orientacións pedagóxicas

Este módulo profesional contén a formación necesaria para desempeñar as funcións de programación, dirección supervisión e organización de actividades básicas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical.

A concreción da función de programación abrangue aspectos como:

- Análise das novas tendencias e dos perfís de posibles participantes neste tipo de actividades.
- Previsión dos recursos necesarios.
- Deseño de coreografías apropiadas para o grupo de referencia.

A concreción da función de dirección e supervisión abrangue aspectos como:

- Transmisión de información.
- Aplicación de metodoloxías específicas.
- Corrección de erros.
- Adaptación de tarefas.

- Control do uso dos espazos e dos materiais.

A formación do módulo contribúe a alcanzar os obxectivos xerais a), b), c), d), g), j), k), n) e o) do ciclo formativo, e as competencias a), b), c), f), i), l) e n).

As estratexias e as liñas de actuación no proceso de ensino e aprendizaxe que permiten alcanzar os obxectivos do módulo versarán sobre:

- Simulación de condicións de práctica.
- Visitas e colaboracións con diferentes institucións.
- Intervencións prácticas en contextos reais.
- Incentivación da creatividade e do carácter innovador.
- Traballo cooperativo.
- Autoavaliación e coavaliación.

As actividades de aprendizaxe que permiten alcanzar os obxectivos do módulo están relacionadas con:

- Estudo práctico dos exercicios e elementos coreográficos das actividades básicas de acondicionamento físico con soporte musical.
- Elaboración da programación específica da sala de aeróbic a partir da programación xeral.
- Elaboración de programas de mellora da condición física, a través de actividades en grupo con soporte musical, adaptados ás posibilidades e aos intereses das persoas participantes, aos medios dispoñibles e ás necesidades detectadas na análise inicial.
- Posta en práctica das metodoloxías específicas dos distintos métodos de actividades básicas de acondicionamento físico con soporte musical.
- Experimentación co soporte musical e cos materiais propios das actividades básicas de acondicionamento físico con soporte musical, así como co uso de materiais non específicos.
- Organización de competicións, concursos e eventos lúdico-deportivos co fin de reforzar a motivación e a fidelidade das persoas participantes.

1.5 Módulo profesional: Actividades especializadas de acondicionamento físico con soporte musical

- Equivalencia en créditos ECTS: 7.
- Código: MP1150.
- Duración: 123 horas.

1.5.1 Resultados de aprendizaxe e criterios de avaliación

- RA1. Analiza as características das actividades especializadas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical, valorando os procesos de adaptación que provocan no organismo.
 - CA1.1. Describíronse os aspectos técnicos e os efectos das actividades especializadas para o acondicionamento físico en grupo con soporte musical.
 - CA1.2. Analizouse a dificultade de execución das técnicas propias de cada actividade especializada para o acondicionamento físico en grupo con soporte musical.
 - CA1.3. Describíronse as bases dun correcto control postural nas actividades especializadas de acondicionamento físico con soporte musical.
 - CA1.4. Analizáronse as adaptacións fisiolóxicas ao traballo realizado e as súas implicacións para a mellora da calidade de vida e da saúde, nas actividades especializadas de acondicionamento físico con soporte musical.
 - CA1.5. Describíronse os signos e os síntomas de fatiga e sobrecarga máis frecuentes neste tipo de actividades.
 - CA1.6. Enumeráronse as contraindicacións absolutas e relativas á práctica de diferentes modalidades e estilos.
 - CA1.7. Relacionáronse as actividades especializadas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical con posibles tipoloxías e niveis das persoas participantes ou usuarias máis habituais.
 - CA1.8. Describíronse os parámetros de seguridade no uso dos equipamentos e materiais, e na execución das actividades especializadas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical.
- RA2. Programa actividades especializadas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical, tendo en conta as necesidades das persoas participantes ou usuarias e os elementos específicos de cada actividade.
 - CA2.1. Establecéronse criterios de formulación de obxectivos de mellora ou mantemento da condición física, en función da evolución do programa de actividades específicas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical e dos medios dispoñibles.
 - CA2.2. Establecéronse series coreografadas por niveis de intensidade e de dificultade, tendo en conta os mecanismos de adaptación fisiolóxica e as variables que se poñen en xogo, nas actividades especializadas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical.
 - CA2.3. Determináronse os espazos, os equipamentos, os materiais, o equipamento persoal e os recursos complementarios para garantir a seguridade e desenvolver os

- eventos e programas de actividades específicas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical.
- CA2.4. Establecéronse as estratexias de instrución e de comunicación, así como as súas adaptacións, para facilitar a atención e a motivación a diferentes tipos de persoas usuarias.
 - CA2.5. Describíronse os criterios de seguridade, adecuación e efectividade dun programa de actividades específicas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical, así como os factores que se deben ter en conta para evitar lesións ou sobrecargas durante a execución.
 - CA2.6. Describíronse os indicadores, os instrumentos e as técnicas que determinan a avaliación da calidade do servizo, tanto no proceso como no resultado.
 - CA2.7. Utilizáronse os equipamentos e as aplicacións informáticas específicas para a elaboración dos programas.
- RA3. Deseña coreografías de actividades especializadas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical, en función dos niveis das persoas participantes ou usuarias e do estilo de cada modalidade.
- CA3.1. Seleccionouse o soporte musical adecuado ao estilo de cada modalidade, á intensidade e á duración da secuencia ou composición coreográfica e da sesión.
 - CA3.2. Aplicáronse criterios fisiolóxicos, biomecánicos e de motivación na secuencia de pasos, movementos, exercicios e composicións, relacionando os obxectivos de mellora das capacidades físicas co volume, a intensidade e a dificultade de cada fase da sesión.
 - CA3.3. Combináronse os pasos básicos e as súas variantes na elaboración das secuencias ou composicións coreográficas das actividades especializadas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical.
 - CA3.4. Prevíronse adaptacións para atender aos niveis de competencia motriz dos compoñentes do grupo ao que se dirixe a composición coreográfica.
 - CA3.5. Determinouse a metodoloxía específica que se emprega na ensinanza das coreografías de actividades especializadas.
 - CA3.6. Utilizáronse técnicas específicas de representación gráfica ou escrita para recoller e rexistrar pasos, movementos, exercicios e composicións.
 - CA3.7. Describíronse os materiais específicos, adaptados, alternativos e auxiliares en función das características de cada actividade de acondicionamento físico en grupo con soporte musical.
 - CA3.8. Establecéronse os parámetros que se deben ter en conta para avaliar o desenvolvemento da sesión.
- RA4. Deseña coreografías de actividades con máquinas cíclicas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical, en función dos niveis de persoas participantes ou usuarias e do estilo de cada modalidade.
- CA4.1. Seleccionouse o soporte musical adecuado ao estilo, á intensidade e á duración de cada fase e da sesión con máquinas cíclicas.
 - CA4.2. Aplicáronse criterios fisiolóxicos, biomecánicos e de motivación na secuencia con máquinas cíclicas, tendo en conta a relación dos obxectivos de mellora das capacidades físicas co volume, a intensidade e a dificultade de cada fase da sesión.

- CA4.3. Establecéronse as posicións e os movementos asociados aos niveis de intensidade e as súas variantes, na elaboración das secuencias ou composicións con máquinas cíclicas.
- CA4.4. Describíronse adaptacións para atender aos niveis de competencia motriz dos compoñentes do grupo ao que se dirixe a composición coreográfica.
- CA4.5. Utilizáronse os parámetros que se deben ter en conta para avaliar o desenvolvemento da sesión.
- RA5. Dirixe sesións de actividades especializadas de acondicionamento físico con soporte musical, demostrando as técnicas de execución seleccionadas.
 - CA5.1. Analizouse a accesibilidade aos espazos de práctica e a dispoñibilidade dos recursos necesarios para as actividades especializadas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical, en condicións de seguridade.
 - CA5.2. Informouse sobre o desenvolvemento da sesión, sobre a utilización de aparellos e material, e sobre a importancia dunha vestimenta e uns complementos adecuados a cada actividade.
 - CA5.3. Demostrouse e explicouse a técnica correcta de cada exercicio, así como os erros máis comúns na súa execución.
 - CA5.4. Adaptouse o nivel de intensidade e de dificultade das actividades ás características das persoas participantes, variando os espazos, o material, a música e a información transmitida.
 - CA5.5. Supervisáronse a indumentaria e os complementos das persoas participantes para garantir a funcionalidade, o confort e a seguridade ao realizar a actividade.
 - CA5.6. Identificáronse os signos de fatiga e sobrecarga, así como os erros na execución dos pasos, e déronse as indicacións oportunas para a súa corrección.
 - CA5.7. Utilizáronse e supervisáronse os aparellos e os materiais indicados para cada actividade, e detectáronse posibles incidencias.
 - CA5.8. Utilizáronse os códigos xestuais ou verbais para transmitir as indicacións ás persoas compoñentes do grupo, sen interromper o desenvolvemento da sesión.
 - CA5.9. Dirixíronse as secuencias coreográficas de xeito activo e dinámico, propiciando a desinhibición e a participación.
 - CA5.10. Aplicáronse os instrumentos de avaliación da sesión.

1.5.2 Contidos básicos

BC1. Actividades especializadas para o acondicionamento físico en grupo con soporte musical

- Novas tendencias do fitness. Foros autorizados, publicacións, revistas e outras fontes bibliográficas ou na rede, do ámbito do fitness e das actividades de acondicionamento físico con soporte musical.
- Innovación en actividades especializadas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical. Diferenzas entre as propostas novas e as xa existentes. Evolución das novas tendencias do fitness.
- Perfís das persoas usuarias e novas propostas de actividades especializadas para o acondicionamento físico en grupo con soporte musical.

- Exixencias fisiolóxicas e biomecánicas das novas propostas de actividades especializadas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical. Graos de dificultade. Control postural.
- Actividades especializadas de acondicionamento en grupo. Aeróbic avanzado. Step e aerobox. Hip hop. Cicloindoor. Crosstraining e modalidades afíns. Técnicas específicas.
- Contraindicacións absolutas ou relativas da práctica das actividades especializadas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical. Signos de fatiga e sobrecarga. Execucións potencialmente lesivas.
- Equipamentos e materiais específicos para as actividades especializadas para o acondicionamento físico en grupo con soporte musical. Parámetros de uso seguro.

BC2. Programación de actividades especializadas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical

- Procedementos e técnicas de programación e periodización no ámbito do acondicionamento físico en grupo con soporte musical.
- Métodos para o desenvolvemento das capacidades condicionais a través de actividades especializadas con soporte musical. Obxectivos específicos.
- Variables de dificultade e intensidade nas actividades especializadas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical.
- Adaptación das actividades especializadas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical ás posibilidades de execución das persoas participantes ou usuarias.
- Estratexias de instrución efectivas utilizadas nas actividades coreografadas e actividades con máquinas cíclicas.
- Accesibilidade. Adaptación de accesos e de espazos de práctica para todos os tipos de persoas usuarias nas actividades especializadas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical. Barreiras arquitectónicas e a súa eliminación.
- Elementos de seguridade específicos das actividades especializadas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical.
- Avaliación de programas de acondicionamento físico con soporte musical. Indicadores, instrumentos, técnicas, secuencias de aplicación e procedemento para a interpretación de resultados.
- Equipamentos e aplicacións informáticas. Software específico para a programación das actividades especializadas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical.
- Instalacións, aparellos e elementos propios das actividades especializadas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical.

BC3. Deseño de coreografías de actividades especializadas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical

- Soporte musical. Velocidade e estilo en función do tipo de actividade especializada de acondicionamento físico en grupo.
- Composición de coreografías. Estilos e modalidades das actividades especializadas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical. Últimas tendencias. Xestos técnicos específicos e adaptados aos diferentes estilos e modalidades.

- Estrutura da sesión nas actividades especializadas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical. Progresión coreografada na estrutura da sesión.
- Metodoloxía específica de ensinanza de coreografías das actividades especializadas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical. Adaptacións técnicas nas coreografías para a transición dun estilo a outro.
- Medios audiovisuais. Medios informáticos. Hardware e software específicos.
- Representación gráfica e escrita de coreografías de actividades especializadas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical.
- Deseño de instrumentos para a avaliación da sesión.

BC4. Deseño de coreografías con máquinas cíclicas

- Soporte musical. Velocidade e estilo da música en función da fase da sesión de actividades con máquinas cíclicas.
- Composición de secuencias de actividades de acondicionamento físico con máquinas cíclicas. Variables que modulan a intensidade. Adaptación dos movementos e ritmos de execución ás diferentes intensidades: subidas, baixadas e planos.
- Movementos e ritmos de execución específicos das actividades con máquinas cíclicas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical. Adaptacións técnicas para a transformación de coreografías dun aparello a outro.

BC5. Dirección de sesións de actividades especializadas de acondicionamento físico con soporte musical

- Mantemento operativo de instalacións, aparellos e elementos propios das actividades especializadas de acondicionamento físico con soporte musical. Procedementos de verificación de condicións de seguridade e de utilización.
- Sistemática de execución, estrutura e variantes. Erros de execución máis comúns nos xestos técnicos do aeróbic avanzado, o step, o aerobox, o hip hop, o cicloindoor, o kranking, o crosstraining e as modalidades afíns. Pautas para os detectar.
- Supervisión do uso dos materiais e aparellos.
- Estratexias de instrución e motivación cara á execución nas actividades especializadas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical: aeróbic avanzado, step, aerobox, hip hop, kranking, cicloindoor, crosstraining e modalidades afíns.
- Integración da demostración dos elementos técnicos coa observación das persoas participantes, a detección de erros e a comunicación de consignas.
- Metodoloxía específica de aprendizaxe de secuencias e composicións coreografadas. Modelo das progresións para a ensinanza das series coreografadas. Modelos complexos. Modelos avanzados. Novas tendencias.

1.5.3 Orientacións pedagóxicas

Este módulo profesional contén a formación necesaria para desempeñar as funcións de programación, dirección e supervisión de actividades especializadas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical.

A concreción da función de programación abrangue aspectos como:

- Análise das novas tendencias e dos perfís das posibles persoas participantes neste tipo de actividades.

- Previsión dos recursos necesarios e o deseño de coreografías apropiadas para o grupo de referencia.

A concreción da función de dirección e supervisión abrangue aspectos como:

- Transmisión de información.
- Aplicación de metodoloxías específicas.
- Corrección de erros.
- Adaptación de tarefas.
- Control do uso dos espazos e dos materiais.

A formación do módulo contribúe a alcanzar os obxectivos xerais g), j), k) e n) do ciclo formativo, e as competencias f), i) e l).

As liñas de actuación no proceso de ensino e aprendizaxe que permiten alcanzar os obxectivos do módulo versarán sobre:

- Simulación de condicións de práctica.
- Intervencións prácticas en contextos reais.
- Incentivación da creatividade e a achega innovadora.
- Traballo cooperativo.
- Autoavaliación e coavaliación.

As actividades de aprendizaxe que permiten alcanzar os obxectivos do módulo están relacionadas con:

- Actualización continua e afondamento nos coñecementos sobre as novas propostas de actividades especializadas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical.
- Elaboración de programas de mellora da condición física, a través de actividades especializadas en grupo con soporte musical, adaptados a diferentes perfís de persoas usuarias.
- Estudo práctico e elaboración de coreografías e exercicios segundo diversos estilos, modalidades e variantes máis actuais de actividades especializadas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical enfocadas a diferentes perfís de persoas usuarias.
- Experimentación cos materiais propios das actividades especializadas de acondicionamento físico en grupo con soporte musical e co uso de materiais non específicos.

1.6 Módulo profesional: Acondicionamento físico na auga

- Equivalencia en créditos ECTS: 11.
- Código: MP1151.
- Duración: 213 horas.

1.6.1 Resultados de aprendizaxe e criterios de avaliación

- RA1. Analiza as características das actividades de fitness acuático, en relación cos procesos de adaptación que provocan no organismo.
 - CA1.1. Describíronse as características e as condicións de seguridade nas actividades de fitness acuático.
 - CA1.2. Describíronse a técnica e os puntos clave para a realización das actividades de fitness acuático, e valoráronse os defectos e os erros máis comúns.
 - CA1.3. Destacouse o compoñente preventivo dos aspectos posturais das actividades de fitness acuático en todas as súas modalidades.
 - CA1.4. Analizouse a resposta dos sistemas cardiorrespiratorio, metabólico e músculo-esquelético aos esforzos realizados nas actividades de fitness acuático.
 - CA1.5. Analizouse a resposta dos efectos que o fitness acuático ten sobre a saúde.
 - CA1.6. Describíronse os signos e os síntomas de fatiga e sobrecarga máis frecuentes neste tipo de actividades, facendo énfase na intensidade de carga.
 - CA1.7. Analizáronse os riscos e as contraindicacións absolutas e relativas á práctica das diferentes modalidades e tendencias actuais.
 - CA1.8. Relacionáronse as actividades de fitness acuático coas tipoloxías e os niveis posibles dos perfís máis habituais das persoas participantes.
 - CA1.9. Relacionáronse as condicións do medio acuático cos detalles técnicos e posturais das actividades de fitness acuático.
- RA2. Organiza os recursos implicados nos eventos e nos programas de fitness acuático e no socorrismo acuático, definindo criterios de versatilidade, eficacia e seguridade.
 - CA2.1. Relacionouse a dotación do espazo acuático cos requisitos das actividades e os eventos de fitness acuático, segundo as últimas tendencias do sector.
 - CA2.2. Definíronse criterios para a organización de horarios de eventos e actividades de fitness acuático e a coordinación con outras áreas e cos/coas técnicos/as, garantindo a seguridade e a optimización do uso dos espazos e dos materiais.
 - CA2.3. Prevíronse as xestións para a celebración de eventos, competicións, concursos e actividades de fitness acuático.
 - CA2.4. Analizáronse as condicións de accesibilidade ao espazo acuático tendo en conta as barreiras arquitectónicas e as adaptacións, co fin de que persoas con problemas de mobilidade poidan participar nas actividades de fitness acuático.
 - CA2.5. Establecéronse os procedementos de detección e de corrección de anomalías nos elementos específicos das actividades de fitness acuático na dotación do espazo acuático.
 - CA2.6. Establecéronse os criterios de seguridade e prevención aplicables nas actividades de fitness acuático.

- CA2.7. Determináronse as responsabilidades do/da técnico/a e do/da socorrista, e valorouse a súa competencia relativa ao estado das instalacións, dos equipamentos e do material.
- CA2.8. Estableceuse o procedemento de avaliación da calidade do funcionamento do espazo acuático.
- RA3. Programa actividades de fitness acuático, tendo en conta as necesidades dos distintos perfís de participantes e os espazos de intervención.
 - CA3.1. Establecéronse criterios de formulación de obxectivos de mellora ou mantemento da condición física, en función da evolución do programa de fitness acuático e os medios dispoñibles.
 - CA3.2. Establecéronse os niveis de esforzo dos programas, tendo en conta os mecanismos de adaptación fisiolóxica e as variables que se poñen en xogo nas actividades de fitness acuático.
 - CA3.3. Prevíronse as axudas necesarias para a participación de persoas con discapacidade e de persoas maiores en actividades de fitness acuático, asumindo os distintos tipos de disfuncionalidade.
 - CA3.4. Determináronse os espazos, os equipamentos, os materiais, o equipamento persoal e os recursos complementarios necesarios para o desenvolvemento de eventos e programas de fitness acuático, valorando os obxectivos de cada actividade e garantindo as condicións de seguridade.
 - CA3.5. Establecéronse as estratexias de instrución e comunicación, e as adaptacións destas, para facilitar a atención aos diferentes perfís de participantes, atendendo aos reforzos no logro e as estratexias de motivación cara á execución.
 - CA3.6. Definíronse os criterios de seguridade, adecuación e efectividade dun programa de fitness acuático, así como os factores que se deben ter en conta para evitar lesións ou sobrecargas durante a execución.
 - CA3.7. Describíronse os indicadores, os instrumentos e as técnicas que determinan a avaliación da calidade do servizo, tanto no proceso como no resultado.
 - CA3.8. Utilizáronse os equipamentos e os recursos informáticos específicos para a elaboración das actividades de fitness adaptados aos diferentes perfís de participantes.
- RA4. Deseña sesións de fitness acuático, adaptándoas aos obxectivos de referencia e aos medios dispoñibles.
 - CA4.1. Seleccionouse o soporte musical que permite adaptar a realización das actividades aos obxectivos da sesión de fitness acuático.
 - CA4.2. Aplicáronse os recursos específicos do fitness acuático para obter variantes a partir dos pasos básicos, tendo en conta os principios hidrodinámicos.
 - CA4.3. Aplicáronse criterios fisiolóxicos e de motivación cara á execución na secuencia de pasos, movementos, exercicios e composicións.
 - CA4.4. Tivéronse en conta as fases da sesión de fitness acuático, aplicando diferentes dinámicas de carga a cada fase da sesión.
 - CA4.5. Definíronse os obxectivos, o material, as canles de comunicación e a metodoloxía da sesión, de acordo coa programación xeral.
 - CA4.6. Establecéronse progresións e adaptacións das secuencias coreografadas e dos pasos, os movementos e os exercicios en función da dificultade e das características dos distintos perfís de participantes.

- CA4.7. Prevíronse adaptacións nos materiais e os accesos ás zonas de traballo, para favorecer a participación de persoas con discapacidade e persoas maiores.
- CA4.8. Utilizáronse técnicas específicas de representación gráfica ou escrita para recoller e rexistrar pasos, movementos, exercicios e composicións da sesión de fitness acuático, e aplicáronse os soportes, os recursos e os medios máis adecuados para a súa representación.
- CA4.9. Establecéronse os parámetros que se deben ter en conta para avaliar o desenvolvemento da sesión.
- RA5. Dirixe as actividades de fitness acuático, adaptando a intervención á dinámica da actividade e do grupo.
 - CA5.1. Deseñáronse actividades de promoción de eventos de fitness acuático tendo en conta as cabidas, o control de accesos e os servizos complementarios, avaliando todas as posibilidades de actividades, atendendo aos distintos perfís de participantes.
 - CA5.2. Comprobouse o estado dos elementos específicos de seguridade e prevención de riscos relativos á súa área de responsabilidade nas actividades de fitness acuático.
 - CA5.3. Asegurouse a accesibilidade aos espazos de práctica e a dispoñibilidade dos recursos necesarios para as actividades de fitness acuático, en condicións de seguridade.
 - CA5.4. Proporcionouse a información adaptada a cada momento do desenvolvemento da actividade de fitness acuático e a cada perfil de participante, utilizando o tipo de linguaxe adecuado en cada caso.
 - CA5.5. Demostráronse as actividades propostas, utilizando as estratexias de instrución máis adecuadas para o desenvolvemento dos exercicios e aplicando as distintas secuencias e composicións coreográficas, axustándoas a cada perfil de participante en función da súa condición física e das súas capacidades.
 - CA5.6. Corrixíronse, nos momentos oportunos, os erros detectados nos movementos ou as posturas, intervindo sobre as súas posibles causas.
 - CA5.7. Aplicáronse estratexias de intervención nas actividades de fitness acuático que favorecen a participación, a motivación e a desinhibición das persoas participantes.
 - CA5.8. Adaptouse o nivel de intensidade e dificultade das actividades ás características das persoas participantes, variando os espazos, o material, a música e a información transmitida.
 - CA5.9. Controlouse o uso dos materiais e dos equipamentos, e resolvéronse as continxencias xurdidas.
 - CA5.10. Aplicáronse os instrumentos de avaliación da sesión.
- RA6. Organiza os recursos implicados no salvamento acuático aplicando técnicas específicas de rescate no medio acuático, en casos simulados de accidente ou situación de emerxencia, seguindo protocolos de prevención, salvamento e rescate.
 - CA6.1. Preparouse o equipamento persoal e os materiais necesarios para previr os riscos durante o desenvolvemento do socorrismo acuático.
 - CA6.2. Deseñáronse ferramentas para o control permanente dos riscos, do estado do material, dos equipamentos e das instalacións.
 - CA6.3. Describíronse as normas que hai que cumprir nas instalacións acuáticas para garantir a convivencia e a seguridade das persoas usuarias, aplicando técnicas de comunicación eficaces.

- CA6.4. Revisáronse a instalación acuática e os medios materiais, así como a súa operatividade, tendo en conta as medidas de prevención de riscos e efectuando as operacións auxiliares de mantemento e reparación que permitan o seu uso segundo a normativa.
- CA6.5. Vixiouse de xeito sistemático e periódico a área designada, para se anticipar ao accidente ou á situación de emerxencia e manter as condicións de seguridade.
- CA6.6. Identificáronse os signos que indiquen problemas que supoñan risco real para a persoa usuaria, considerando as condicións da situación.
- CA6.7. Interveuse de xeito inmediato de acordo co protocolo establecido.
- CA6.8. Estableceuse a xerarquía das situacións de perigo dunha instalación acuática dada, indicando o protocolo de vixilancia que se utiliza e as modificacións necesarias, para as reducir.
- CA6.9. Definíronse as condutas potencialmente perigosas das persoas usuarias nunha instalación acuática e as posibles consecuencias para elas ou para o resto de persoas usuarias, e indicáronse as medidas que o/a socorrista debe adoptar para as poder evitar.
- CA6.10. Definíronse os protocolos e as técnicas para a posta en práctica dos labores de vixilancia, prevención e actuación ante unha modificación das condicións de salubridade do centro acuático e en caso de accidente.
- CA6.11. Deseñouse o programa de ensaio ou actuación dos protocolos de intervención.
- CA6.12. Decidíronse a intervención e, de ser o caso, as técnicas que cómpre realizar, valorando a situación da persoa supostamente accidentada, a do resto de persoas usuarias da instalación e as propias condicións.
- CA6.13. Utilizáronse os materiais adecuados nun suposto formulado durante a realización das técnicas de entrada, aproximación, control, traslado e extracción da persoa accidentada.
- CA6.14. Realizáronse con seguridade e eficacia as entradas á auga, en función da accesibilidade, a proximidade e as características do contorno.
- CA6.15. Realizáronse con seguridade e eficacia as técnicas de natación adaptadas que permiten a aproximación á persoa accidentada.
- CA6.16. Realizáronse con seguridade e eficacia 300 metros de nado libre, coa vestimenta propia do/da socorrista, nun tempo máximo de oito minutos.
- CA6.17. Mantívose unha flotación dinámica cos brazos levantados fóra da auga, sen desprazarse.
- CA6.18. Realizáronse con seguridade e eficacia técnicas de control e remolque da vítima, mantendo as súas vías respiratorias fóra da auga.
- CA6.19. Realizouse con seguridade e eficacia a secuencia de entrada de cabeza, cincuenta metros de nado libre e mergullo a unha profundidade de dous metros como mínimo, para recoller un manequín de competición e remolcalo cunha técnica correcta durante cincuenta metros, nun tempo máximo de tres minutos e 30 segundos.
- CA6.20. Realizouse con seguridade e eficacia o remolque sen aletas a unha persoa posiblemente accidentada, ao longo de cen metros, con catro técnicas diferentes, nun tempo máximo de catro minutos.
- CA6.21. Realizouse con seguridade e eficacia o remolque con aletas a unha persoa accidentada, de peso e flotabilidade media, ao longo de cen metros, utilizando unha soa técnica libre, nun tempo máximo de tres minutos e 45 segundos.

- CA6.22. Realizouse con seguridade e eficacia a extracción da auga dunha persoa posiblemente accidentada consciente ou inconsciente e sen afectación medular, consonte os protocolos e aplicando a técnica correctamente, despois de a ter remolcado 100 metros.
- CA6.23. Realizáronse con seguridade e eficacia técnicas de mergullo e rastrexo con e sen material auxiliar, evitando pórse en perigo a si mesmo/a, recuperando unha vítima que se atopa no fondo e sacándoa á superficie.
- CA6.24. Realizouse con seguridade e eficacia a extracción dunha persoa accidentada con posible afectación medular, utilizando o material adecuado, organizando un grupo de dous/dúas ou tres socorristas de xeito acorde cos protocolos e aplicando as técnicas correctamente.
- CA6.25. Realizouse a análise crítica e a avaliación das técnicas de entrada, aproximación, control, remolque, extracción e traslado da vítima, segundo o estado desta e as características da instalación acuática, ante unha simulación de rescate, e establecéronse propostas de mellora de xeito xustificado.
- CA6.26. Aplicáronse técnicas de comunicación coa persoa accidentada, cos equipamentos que interveñen na situación de emerxencia, coas persoas espectadoras e acompañantes da vítima, para proporcionar seguridade durante a asistencia.

1.6.2 Contidos básicos

BC1. Actividades de fitness acuático

- Fitness acuático e actividades afíns. Historia do fitness acuático e a súa evolución cara ás tendencias actuais
- Fitness acuático básico e avanzado. Modalidades en augas profundas e non profundas: aqua-aerobic, aqua-gym, aqua-box, aqua-running, aqua-bike, aqua-step, aqua-stretching e aqua-pilates. Actividades acuáticas de natación: crol, braza e costas. Movements específicos. Influencia do soporte musical. Perfís de participantes.
- Elementos técnicos das actividades de fitness acuático. Remadas, batidas, tesoiras e xiros. Marxes de adaptación a distintos perfís de participantes. Técnicas de suspensión e desprazamento. Execución e aliñamento segmentaria. Postura en flotación e en apoio. Apoios e distribución do peso en situacións estáticas e dinámicas. Cambio do centro de gravidade con material auxiliar. Profundidade corporal. Posición corporal. Recuperación de posicións básicas e cambios de dirección.
- Defectos e erros máis comúns nos xestos técnicos. Actividades afíns. Xestos técnicos adaptados de diversas modalidades deportivas. Xestos técnicos da danza. Xestos técnicos da ximnasia.
- Contraindicacións absolutas ou relativas da práctica das actividades de fitness acuático. Signos de fatiga. Efectos patolóxicos de posturas e exercicios determinados.
- Adaptacións orgánicas ao esforzo no medio acuático. Efectos das distintas modalidades e tendencias do fitness acuático sobre a mellora da condición física e a saúde. Efectos sobre os sistemas cardiovascular, metabólico e músculo-esquelético. Efectos sobre a flexibilidade, a coordinación e o equilibrio. Relaxación no medio acuático.
- Medio acuático e movemento. Efectos nas actividades de fitness acuático. Flotación. Resistencia ao movemento. Termorregulación.
- Estabilización e desprazamentos no medio acuático. Respiración asociada.

- Posicións en suspensión. Escorregadura. Propulsións. Elementos facilitadores e dificultadores. Movementos e momentos de respiración adecuados.
- Variables do movemento que condicionan a intensidade: superficies de pulo, velocidade de execución, posición de traballo, amplitude movemento acuático e plano de execución.
- Valoración da intensidade do esforzo no medio acuático: relación coa frecuencia cardíaca, test da fala e escala de Borg.

BC2. Organización de actividades de fitness acuático

- Instalacións e materiais para a práctica de fitness acuático e para o socorrismo acuático. Tipos e características. Funcionalidade. Temperatura ambiente e da auga. Tipo de chan e tipo de vaso. Barreiras arquitectónicas e adaptación das instalacións. Normativa sobre construción e mantemento das instalacións acuáticas.
- Criterios para a optimización do uso das instalacións acuáticas en condicións de máxima seguridade. Organización dos tempos de práctica e dos espazos. Trato e comunicación coas persoas usuarias. Resolución de conflitos.
- Material auxiliar e aparellos para o fitness acuático. Material e aparellos para a flotación: cintos, manguitos, táboas e churros. Material e aparellos para traballar a resistencia: pas e bandas elásticas. Material e aparellos para a inmersión: aros e argolas. Material lastrado: nocelleiras e cintos. Outros materiais ou aparellos: bicicletas, steps, etc. Pautas de utilización. Precaucións para ter en conta na manipulación do material auxiliar e dos aparellos para o fitness acuático.
- Materiais específicos, adaptados, alternativos e auxiliares para o desenvolvemento do salvamento acuático.
- Eventos, competicións e concursos para a promoción e a difusión das actividades de fitness acuático. Requisitos de realización. Material auxiliar para o desenvolvemento de eventos e actividades de fitness acuático.
- Supervisión e mantemento de materiais utilizados en actividades de fitness acuático e en socorrismo acuático. Inventario. Localización e condicións de almacenamento. Anomalías máis frecuentes dos aparellos e do material tipo, e formas de detección e corrección.
- Posto de salvamento. Materiais de comunicación, de intervención, de extracción e de evacuación. Mantemento. Parte de incidencias.
- Indumentaria e accesorios necesarios para unha práctica segura e confortable das actividades de fitness acuático e do socorrismo acuático. Medidas de autoprotección.
- Protocolos de seguridade e prevención de riscos nas instalacións acuáticas. Criterios básicos de prevención e seguridade aplicables nas actividades de fitness acuático e salvamento. Riscos asociados ás zonas potencialmente perigosas e ás condutas das persoas na práctica de actividades no medio acuático.
- Lexislación básica sobre seguridade e prevención de riscos en instalacións acuáticas. Requisitos de seguridade básicos que deben cumprir os espazos para a realización de actividades de fitness acuático. Medidas de prevención de riscos nas instalacións acuáticas. Vixilancia e sinalización.
- Criterios básicos de prevención e seguridade aplicables nas actividades de fitness acuático. Riscos asociados ás condutas das persoas na práctica de actividades no medio acuático.

- Recursos humanos. Responsabilidades do/da técnico/a e do/da socorrista. Aspectos de seguridade da súa competencia relativos ao estado das instalacións, os equipamentos e o material.

BC3. Programación en actividades de fitness acuático

- Organización de recursos en fitness acuático. Interacción e coordinación de oferta de actividades de fitness acuático. Zonas de servizos auxiliares, zonas de traballo secas e vasos.
- Elementos da programación. Técnicas de programación no ámbito do fitness acuático.
- Avaliación de programas de fitness acuático.
- Programas de fitness acuático. Mellora da resistencia con e sen aparellos. Mellora da resistencia con e sen soporte musical. Mellora do ton e a forza muscular. Mellora da amplitude de movemento. Programas mixtos. Elaboración e progresión secuencial.
- Interpretación dos informes de valoración e orientación dos programas cara aos distintos perfís de participantes.
- Manipulación de variables de intensidade nos programas de fitness acuático.
- Medidas complementarias ao programa de fitness acuático: técnicas recuperadoras no medio acuático. Relaxación e descarga articular.
- Planificación e organización de eventos de fitness acuático. Tipos de eventos característicos no fitness acuático. Papel do persoal organizador. Necesidade de publicidade. Tipos de concursos. Xogos, animación no fitness acuático. Documentación requirida nun evento de fitness acuático. Normas e regulamentos.
- Recursos informáticos aplicados ás actividades físicas e deportivas. Software específico de acondicionamento físico. Programas de mellora da condición física aplicados ao fitness acuático en soportes dixitais. Adaptacións. Ofimática adaptada.
- Fitness acuático e necesidades especiais. Tipos de disfuncionalidade asumibles en actividades de fitness acuático. Adaptación das actividades; contraindicacións. Mobilidade reducida e posibilidades de participación segundo o perfil.
- Recursos de intervención no ámbito do fitness acuático. Orientacións xerais para a adaptación de medios e equipamentos. Adaptación de xogos e actividades recreativas.

BC4. Deseño de sesións en fitness acuático

- Sesión de fitness acuático. Estrutura, características das fases e variantes: quecemento (activación, estrutura e progresión), parte principal (exercicios, estrutura e progresión; coreografías) e volta á calma (relaxación e baixada das constantes a valores iniciais).
- Aspectos clave da prevención de lesións.
- Representación gráfica e escrita. Nomenclatura específica. Técnicas específicas de representación gráfica e escrita para transcribir pasos, movementos de brazos, xiros, orientación, desprazamentos e composicións do fitness acuático e as súas actividades afíns. Medios audiovisuais e informáticos. Catálogo de secuencias e composicións coreográficas.
- Dificultade coordinativa e niveis de intensidade dos exercicios e as coreografías no fitness acuático.
- Composicións coreográficas. Variacións e combinacións cos exercicios. Pasos, enlaces e movementos básicos. Variacións na profundidade: orientación, desprazamentos,

cambios de ritmo, xiros e movementos de brazos. Uso de apoios á flotación. Lonxitude de pancas. Superficie de pulo.

- A música no fitness acuático. Estilos e cadencias adaptadas ao traballo na auga. Variacións en función da profundidade.
- Metodoloxía de ensinanza de secuencias e composicións coreográficas. Técnicas, métodos e estilos de ensinanza en fitness acuático. Progresións nas series coreografadas.
- Proceso de instrución ou ensinanza en actividades de fitness acuático. Diversificación de niveis. Análise da tarefa. Sistemas e canles de comunicación. Modelos de interacción coa persoa usuaria. Información inicial ou de referencia. Coñecemento da execución e dos resultados. Adaptacións para persoas con discapacidade e persoas maiores.
- Estratexias de motivación cara á execución. Reforzo do logro.
- Técnicas de comunicación.
- Normas básicas de seguridade nas sesións de fitness acuático. Posición das persoas participantes e distancias entre elas en cada exercicio, posibles incidencias nos materiais e nos equipamentos.

BC5. Dirección de actividades de fitness acuático

- Prevención de riscos na actividade de fitness acuático. Control de material e equipamento por parte do/da técnico/a.
- Dirección de eventos de promoción de fitness acuático. Control de accesos, cabidas e servizos.
- Intervención na confección de grupos por niveis de condición física e outras capacidades perceptivo-motrices. Axuste aos niveis.
- Reprodución e adaptación de coreografías. Adecuación a diferentes profundidades e situacións de apoio, suspensión ou flotación. Orientación, desprazamentos, cambios de ritmo, intensidade e estilos. Encadeamentos. Utilización de materiais diversos e modificación na variación da música.
- Técnicas de instrución de fitness acuático. Aplicación en situacións de atención individual e en grupo. Intervencións con axudas manuais e mecánicas, entre outras.
- Progresións para a ensinanza das series coreografadas. Ensinanza mediante adición, bloques, patrón complementario, pirámide, variación, substitución, etc.
- Utilización de diferentes códigos comunicativos. Códigos verbais e xestuais. Adaptación do tipo de información, do soporte e da cantidade de información, en función do perfil de persoa participante.
- Localización de erros posturais e de execución. Consignas que axudan a reinterpretar sensacións.
- Estratexias de motivación cara á execución e cara ao logro da execución.
- Sistemática de execución de movementos, pasos e combinacións de fitness acuático. Exercicios de tonificación. Exercicios de estirada e mobilidade articular, calisténicos e con aparellos. Actividades cíclicas ou coordinadas para a mellora cardiovascular no medio acuático.
- A avaliación da sesión de fitness acuático. Instrumentos avaliativos.

BC6. Técnicas de rescate en instalacións acuáticas

- A prevención no medio acuático.
- Situacións de risco máis frecuentes no medio acuático. Prácticas de risco: condutas inapropiadas, mergullos perigosos, apneas forzadas, actividade con sobreesforzos e xogos descontrolados. Ausencia de protección e vixilancia. Rescates sen coñecemento e recursos suficientes. Incumprimento das normas e das indicacións do servizo de salvamento.
- Protocolos de supervisión da instalación acuática. Elementos que hai que revisar. Orde e periodicidade da supervisión. Xerarquización dos riscos.
- Características da auga e consideracións relativas a roupa e calzado
- Accidentes máis frecuentes no medio acuático. Contusións. Feridas. Hidrocucións. Golpes de calor. Hipotermias. Lesións por contacto en zonas sensibles.
- Obxectivos, posibilidades e límites de actuación no socorrismo acuático.
- Perfil, actitudes, aptitudes e funcións do/da socorrista. Responsabilidade civil e penal. Coordinación con diferentes profesionais. Normativas de referencia. Doenzas profesionais, riscos de actuación e prevención de riscos.
- Protocolos de actuación e plans de emerxencia. Plans de vixilancia, de comunicación, e plans de traslado e evacuación. Intervención ante diferentes tipos de vítimas.
- Postos, normas e técnicas de vixilancia.
- Organización do socorrismo: percepción do problema, análise da situación, toma de decisións, execución das accións de rescate, primeiros auxilios e avaliación do rescate.
- Técnicas específicas de rescate acuático, con e sen material. Entrada, aproximación, control, remolque e extracción da persoa accidentada, segundo o estado da vítima e da instalación acuática.
- Adestramento específico das técnicas de salvamento acuático. Simulación de actuación.
- Aspectos psicolóxicos e técnicas de comunicación na fase crítica do rescate. Comunicación cos membros do equipo de traballo, coas persoas usuarias e espectadoras, coa accidentada e coas súas familiares ou acompañantes, controlando a situación durante a intervención e no posterior traslado.

1.6.3 Orientacións pedagóxicas

Este módulo profesional contén a formación necesaria para desempeñar as funcións de programar, organizar, deseñar, dirixir e avaliar as actividades de fitness acuático para todos os tipos de persoas usuarias e enfocadas á saúde.

A concreción das funcións de programar, organizar, deseñar e dirixir abrangue aspectos relacionados con:

- Coñecemento das características das persoas usuarias, o contexto de intervención e as posibilidades de adaptación das condicións de práctica.
- Definición, progresión e secuenciación das intervencións.
- Organización dos recursos materiais e das instalacións.
- Definición e elaboración de memorias, informes e protocolos.

A concreción da función de avaliación abrangue aspectos relacionados con:

- Deseño e aplicación dos procedementos de valoración da intervención.

- Proposta de melloras, aplicando criterios de calidade.

As actividades profesionais asociadas a estas funcións aplícanse en contextos de práctica de servizos de acondicionamento físico e coidado corporal no medio acuático. A súa actividade desenvólvese en piscinas convencionais, piscinas naturais, parques acuáticos, centros de SPA e instalacións afíns.

A formación do módulo contribúe a alcanzar os obxectivos xerais a), b), c), d), f), g), j), k), n), o) e p) do ciclo formativo, e as competencias a), b), c), e), f), i), l), n) e ñ).

As actividades de aprendizaxe que permiten alcanzar os obxectivos do módulo están relacionadas con:

- Análise das características específicas das persoas usuarias ás que se vai dirixir o programa, do contexto onde se vai aplicar e das institucións implicadas.
- Estudo práctico das actividades de fitness acuático, en relación cos perfís das persoas participantes, as súas necesidades e as súas expectativas.
- Elaboración de programas de acondicionamento físico a través de actividades de fitness acuático, axustando frecuencia, volume, intensidade, densidade, metodoloxía e selección dos exercicios.
- Posta en práctica das metodoloxías específicas do fitness acuático.
- Experimentación cos materiais propios das actividades de fitness acuático e co uso de materiais non específicos.

As liñas de actuación no proceso de ensino e aprendizaxe que permiten alcanzar os obxectivos do módulo versarán sobre:

- Simulación de condicións de práctica.
- Visitas a institucións e colaboración con elas.
- Intervencións prácticas en contextos reais.
- Incentivación da creatividade e da achega innovadora do alumnado.
- Participación desinhibida do alumnado, a súa autonomía e a súa capacidade para o traballo, a autoavaliación e a coavaliación.
- Uso dunha comunicación empática de calidade coas persoas e os grupos.

1.7 Módulo profesional: Técnicas de hidrocinésia

- Equivalencia en créditos ECTS: 8.
- Código: MP1152.
- Duración: 105 horas.

1.7.1 Resultados de aprendizaxe e criterios de avaliación

- RA1. Analiza os movementos característicos das actividades de hidrocinésia, valorando a súa implicación na mellora funcional.
 - CA1.1. Establecéronse criterios para determinar o nivel de autonomía no medio acuático que posibilite o desenvolvemento das actividades de hidrocinésia, a partir de baterías de probas, tests e cuestionarios, probas específicas e/ou informes médicos, para identificar as características e as expectativas de cada persoa usuaria en relación a limitacións funcionais ou posibilidades de movemento, implicacións posturais, nivel de destreza acuática, nivel de condición física, nivel de condición biolóxica e grao de autonomía persoal, e en especial, se presenta algún tipo de discapacidade, así como os intereses e as motivacións de cada persoa usuaria.
 - CA1.2. Describíronse os efectos da práctica sistemática de actividades de hidrocinésia sobre os órganos e os sistemas biolóxicos, especialmente cos relacionados co aparello locomotor e a mellora ou recuperación funcional.
 - CA1.3. Fundamentáronse os puntos críticos dos movementos característicos en hidrocinésia, valorando a súa achega na mellora funcional específica.
 - CA1.4. Determináronse as contraindicacións absolutas e relativas na práctica e a aplicación das actividades de hidrocinésia.
 - CA1.5. Definíronse as marxes de amplitude e intensidade que non deben ser superados nos movementos e nos exercicios para previr lesións.
 - CA1.6. Describíronse os signos e os síntomas de fatiga e sobrecarga máis frecuentes neste tipo de actividades.
 - CA1.7. Identificáronse e aplicáronse, de ser o caso, técnicas e accións complementarias ás realizadas no medio acuático que permitan optimizar o desenvolvemento dos protocolos específicos de hidrocinésia, analizando a súa idoneidade e a súa posibilidade de utilización, segundo os casos.
 - CA1.8. Interpretáronse símbolos e esquemas gráficos utilizados para representar movementos e exercicios relacionados coa hidrocinésia.
 - CA1.9. Relacionáronse as condicións de temperatura e profundidade cos detalles técnicos e posturais das actividades de hidrocinésia.
 - CA1.10. Describíronse e detectáronse as características e as condicións de seguridade, así como as situacións de risco, no desenvolvemento de actividades de hidrocinésia.
- RA2. Supervisa e prepara o espazo de intervención e os medios materiais, asegurando o seu bo estado e o seu correcto funcionamento, dentro dos parámetros de uso seguro e eficiente, nas actividades de hidrocinésia.
 - CA2.1. Valórouse o estado do espazo acuático para o desenvolvemento de actividades de hidrocinésia.

- CA2.2. Identificouse e describiuse o equipamento básico e material auxiliar para o desenvolvemento deste tipo de actividades.
- CA2.3. Establecéronse procedementos para a manipulación, o tratamento, a almacenaxe e o inventariado dos recursos materiais existentes para a hidrocinésia.
- CA2.4. Establecéronse procedementos para detectar e corrixir anomalías nos elementos específicos, os materiais e os equipamentos utilizados en actividades de hidrocinésia.
- CA2.5. Garantíronse as condicións de accesibilidade á instalación e ao espazo de práctica, valorando os elementos que poden supor barreiras arquitectónicas e establecendo as axudas técnicas.
- CA2.6. Comprobouse o estado dos medios e os recursos propios dos protocolos de seguridade e de prevención de riscos na súa área de responsabilidade.
- RA3. Elabora protocolos de hidrocinésia para o coidado corporal adaptados ás necesidades e ás expectativas das persoas usuarias, así como aos medios dispoñibles, concretando a súa duración e a súa evolución.
 - CA3.1. Adecuáronse as actividades do programa de hidrocinésia ás necesidades e ás características das persoas usuarias concretas, tendo en conta os seus déficits de funcionalidade, e establecendo criterios comúns para a súa distribución individual ou por grupos homoxéneos, os horarios, os espazos e as ratios.
 - CA3.2. Formuláronse obxectivos intermedios e finais dos protocolos de hidrocinésia, valorando os rexistros de nivel funcional, motivacional e de condición física e biolóxica das persoas usuarias.
 - CA3.3. Seleccionáronse actividades, exercicios e técnicas específicas de hidrocinésia, en función dos seus efectos e do momento de aplicación.
 - CA3.4. Determinouse a distribución temporal de cargas e exercicios en función da evolución estimada.
 - CA3.5. Determináronse os medios e as axudas técnicas necesarias nas actividades de hidrocinésia e as adaptacións que permiten a participación nelas ás persoas con discapacidade.
 - CA3.6. Establecéronse as técnicas manipulativas de fixación, corrección e mobilidade pasiva que deben empregarse nos exercicios de hidrocinésia.
 - CA3.7. Establecéronse pautas para optimizar as relacións interpersoais entre quen participa nas actividades de hidrocinésia, promovendo a súa integración.
 - CA3.8. Utilizáronse técnicas de documentación, redacción, rexistro e presentación dos protocolos de hidrocinésia.
- RA4. Dirixe sesións de hidrocinésia e aplica técnicas específicas de apoio conforme a estrutura e a metodoloxía expresada no protocolo de referencia.
 - CA4.1. Proporcionouse información sobre a estrutura e a finalidade da sesión, sobre os aspectos xerais de prevención e os que facilitan a realización dos exercicios.
 - CA4.2. Explicáronse a execución, os obxectivos e a utilización dos materiais nos exercicios, resaltando as sensacións que deben percibirse, os límites que non se deben superar, as pautas para a recuperación e os posibles erros de execución.
 - CA4.3. Demostrouse o uso e o manexo dos aparellos e do material, a execución dos exercicios e a aplicación das axudas manuais, nos casos necesarios.
 - CA4.4. Adaptáronse os parámetros das actividades de hidrocinésia, axustando o nivel de execución dos exercicios aos límites de seguridade que require cada perfil de participante.

- CA4.5. Utilizáronse as técnicas específicas para a corrección de erros de execución.
- CA4.6. Detectáronse signos e síntomas de fatiga, sobrecarga e dor durante a execución dos exercicios.
- CA4.7. Supervisouse o cumprimento das recomendacións de uso dos materiais por parte das persoas participantes.
- CA4.8. Utilizouse unha metodoloxía na práctica que favorece a participación e a desinhibición.
- RA5. Avalía o proceso e os resultados obtidos no desenvolvemento de protocolos de hidrocinesia, verificando a calidade do servizo, o grao de consecución dos obxectivos e a satisfacción de quen participou.
 - CA5.1. Definíronse os parámetros para avaliar o desenvolvemento da sesión de actividades de hidrocinesia, atendendo aos obxectivos previstos na programación.
 - CA5.2. Seleccionáronse instrumentos de avaliación do progreso, da evolución, dos resultados, do grao de satisfacción e da motivación en actividades de hidrocinesia.
 - CA5.3. Determináronse os instrumentos, as técnicas e a secuencia temporal de avaliación do proceso e do resultado, en función das características de cada protocolo de hidrocinesia e das previsións de evolución.
 - CA5.4. Rexistráronse e interpretáronse os datos obtidos, utilizando técnicas estatísticas elementais.
 - CA5.5. Formuláronse propostas de mellora dos programas de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional, a partir da interpretación dos datos.
 - CA5.6. Elaboráronse memorias do procedemento de avaliación desenvolvido, segundo un modelo establecido e en soportes informáticos.
 - CA5.7. Estableceuse o procedemento de avaliación da calidade do funcionamento do espazo acuático.

1.7.2 Contidos básicos

BC1. Análise dos movementos de hidrocinesia

- Programas de hidrocinesia: vinculación coas aplicacións terapéuticas, xerarquía de responsabilidades. Condicións de desenvolvemento no medio para a práctica en hidrocinesia.
- Fundamentos de hidrocinesia: campo de aplicación e contraindicacións. Efectos das actividades de hidrocinesia sobre as capacidades físicas e perceptivo-motrices. Uso específico das propiedades do medio acuático nos programas de hidrocinesia.
- Identificación das características das persoas usuarias. Batería de probas, tests e cuestionarios, probas específicas e/ou informes médicos.
- Beneficios da práctica sistemática de actividades de hidrocinesia sobre os órganos e os sistemas biolóxicos. Contraindicacións absolutas e relativas durante a práctica.
- Técnica dos movementos característicos de hidrocinesia. Aspectos clave.
- Movementos activos e pasivos. Defectos e erros máis comúns nos xestos técnicos.
- Fatiga nas actividades e nos exercicios propios da hidrocinesia. Síntomas e signos de fatiga xeral e localizada. A sobrecarga muscular por repetición: medidas e accións de descarga.

- Condicións de seguridade. Situacións de risco no desenvolvemento de actividades de hidrocinesia.
- Colectivos diana nas actividades de hidrocinesia: mulleres embarazadas, persoas maiores de 50 anos, persoas obesas, estrés, afeccións do raque, posrehabilitación, etc. Características e disfuncións habituais.
- Técnicas e aplicacións complementarias nos protocolos de hidrocinesia. Actividades hidrotermais. SPA. Saunas.
- Condicións da instalación e do material en relación ao desenvolvemento das actividades de hidrocinesia.

BC2. Supervisión e preparación de instalacións e recursos en hidrocinesia

- Espazo acuático para as actividades de hidrocinesia. Accesibilidade e funcionalidade. Requisitos de seguridade.
- Fichas para o rexistro de incidencias nas instalacións e nos equipamentos.
- Recursos e materiais específicos e de apoio complementario: accesorios que aumentan a flotabilidade ou que xeran resistencia pola súa flotabilidade; axudas técnicas.
- Conservación e mantemento. Procedementos de supervisión e mantemento de materiais utilizados en actividades de hidrocinesia.
- Responsabilidades do persoal técnico. Aspectos de seguridade da súa competencia relativos ao estado das instalacións, os equipamentos e o material.
- Seguridade e prevención de riscos nas instalacións acuáticas.

BC3. Elaboración de protocolos de hidrocinesia

- Deseño de protocolos de hidrocinesia. Protocolos xerais, de perfil e de necesidade.
- Determinación de obxectivos. Planificación de actividades acuáticas, e de actividades e técnicas complementarias. Determinación do seguimento e avaliación do protocolo. Rexistro documental.
- Adecuación dos protocolos ao perfil das persoas participantes: maiores de 65, embarazadas, persoas con discapacidade, posrehabilitación e mantemento funcional, por afinidade de patoloxías, etc.
- Valoración funcional.
- Exercicios no medio acuático para a mellora da propiocepción, a tonificación muscular, a flexibilidade e a resistencia cardiovascular. Desenvolvemento, aplicacións, posibles contraindicacións e adaptacións nas actividades de hidrocinesia.
- Distribución dos exercicios. Duración e intensidade do esforzo no traballo de hidrocinesia; recuperación e capacidade de concentración.
- Axudas técnicas para déficits de funcionalidade.
- Técnicas manipulativas.
- Estratexias de motivación cara á execución.
- Nomenclatura específica. Técnicas específicas de representación gráfica e escrita.

BC4. Dirección e dinamización de actividades de hidrocinesia

- Técnicas de comunicación na dirección e dinamización de actividades de hidrocinesia. Aplicación de sistemas e estilos.

- Espazos e materiais. Descrición, demostración e supervisión do uso do material. Adaptación de materiais. Mantemento operativo.
- Técnicas de dirección de actividades.
- Diversificación de actividades e adaptación por niveis dentro do grupo. Estratexias de motivación.
- Localización de erros posturais e de execución. Información sobre a execución e os resultados. Detección da fatiga xeral e localizada. Consignas que axudan a reinterpretar sensacións.
- Adaptación dos factores da prescrición en hidrocinésia a partir do protocolo de referencia: intensidade, volume, densidade, carga de adestramento e recuperación.
- Exercicios, variantes e técnicas manipulativas nas actividades de hidrocinésia. Execución, demostración e descrición de movementos característicos. Axudas: manuais, mecánicas, visuais e audiovisuais.
- Adaptación das técnicas específicas de hidrocinésiterapia.

BC5. Avaliación e seguimento en hidrocinésia

- Procedementos e pautas de aplicación de instrumentos de avaliación en hidrocinésia.
- Parámetros e indicadores para a avaliación da programación da sesión.
- Parámetros e indicadores da execución. Eficacia de estratexias de instrución, motivación e reforzo. Rendibilidade das axudas e dos apoios utilizados. Coherencia das adaptacións realizadas.
- Parámetros e indicadores do nivel de seguridade.
- Valoración do resultado e do proceso: evolución e mellora das adaptacións funcionais, e control da calidade do servizo.
- Rexistro, tratamento estatístico e interpretación de datos: soportes informáticos aplicados á avaliación dos programas.
- Memorias de avaliación. Confección de memorias e elaboración de propostas de mellora.

1.7.3 Orientacións pedagóxicas

Este módulo profesional contén a formación necesaria para desempeñar as funcións de programación, dirección, supervisión e avaliación de actividades de hidrocinésia.

A concreción da función de programación abrangue aspectos como:

- Análise dos perfís das persoas participantes.
- Adecuación das actividades ás persoas participantes.
- Previsión de recursos.
- Prescrición dos exercicios para cada caso.

A concreción da función de dirección e supervisión abrangue aspectos como:

- Transmisión da información.
- Aplicación de metodoloxías específicas.
- Adaptación do programado.
- Control do uso dos espazos e dos materiais.

- Corrección da execución.
- Adopción de medidas de seguridade.

A concreción da función de avaliación abrangue aspectos como:

- Preparación dos instrumentos necesarios para a toma de datos.
- Rexistro e tratamento dos datos.
- Formulación de propostas de mellora para os programas de actividades de hidrocinesia.

A formación do módulo contribúe a alcanzar os obxectivos xerais b), e), h), l) e ñ) do ciclo formativo, e as competencias a), d), g), j) e m).

As liñas de actuación no proceso de ensino e aprendizaxe que permiten alcanzar os obxectivos do módulo versarán sobre:

- Simulación de condicións de práctica.
- Visitas a institucións e colaboración con elas.
- Intervencións prácticas en contextos reais.
- Creatividade e achega innovadora, incentivando os procesos de procura e as técnicas de indagación e investigación.
- Participación do alumnado e a súa autonomía, así como a súa capacidade para o traballo cooperativo en grupo, a autoavaliación e a coavaliación.
- Clima de confianza grupal que permita a implicación desinhibida e construtiva.
- Uso dunha comunicación empática de calidade coas persoas e os grupos.

As actividades de aprendizaxe que permiten alcanzar os obxectivos do módulo están relacionadas con:

- Análise das características específicas das persoas usuarias ás que se vai dirixir o programa, do contexto onde se vai aplicar e das institucións implicadas.
- Estudo práctico, nas actividades e nos exercicios, dos métodos de control postural, benestar e mantemento funcional, en relación coas características das persoas participantes, as súas necesidades e as súas expectativas.
- Elaboración de programas, proxectos e actividades de hidrocinesia que organicen e secuencien os procedementos de intervención, tendo en conta as necesidades, os intereses e as motivacións das persoas usuarias, as características das institucións onde se desenvolve a intervención, e os recursos e as instalacións, sendo congruentes e adaptadas, de ser o caso, ás posibles prescricións médicas ou posibles discapacidades.
- Posta en práctica das metodoloxías específicas dos distintos métodos de hidrocinesia.

1.8 Módulo profesional: Control postural, bienestar e mantemento funcional

- Equivalencia en créditos ECTS: 12.
- Código: MP1153.
- Duración: 187 horas.

1.8.1 Resultados de aprendizaxe e criterios de avaliación

- RA1. Programa actividades de control postural, bienestar e mantemento funcional, relacionándoas cos perfís das persoas participantes ou usuarias e cos recursos dispoñíbles.
 - CA1.1. Analizouse a técnica dos exercicios de control postural, bienestar e mantemento funcional, e os efectos da súa práctica continuada sobre as persoas.
 - CA1.2. Formuláronse os obxectivos dos programas de actividades de control postural, bienestar e mantemento funcional, a partir de características funcionais, motivacionais e de condición física e biolóxica.
 - CA1.3. Deseñáronse procedementos para valorar a competencia perceptivo-motriz e a capacidade de concentración e relaxación, relacionados coa aprendizaxe e a execución de técnicas de control postural.
 - CA1.4. Establecéronse criterios para configurar os grupos, respectando a proporción entre persoas participantes e persoal técnico, e as características das persoas usuarias.
 - CA1.5. Establecéronse as necesidades de espazo, o equipamento básico, o material auxiliar, os apoios e as axudas que se precisan para o desenvolvemento de actividades de control postural, bienestar e mantemento funcional, atendendo ao nivel funcional dos perfís de persoas participantes ou usuarias.
 - CA1.6. Determináronse os recursos humanos necesarios para o desenvolvemento de actividades de control postural, bienestar e mantemento funcional.
 - CA1.7. Propuxéronse adaptacións dos espazos de práctica para as persoas participantes ou usuarias con limitacións na súa autonomía persoal.
- RA2. Supervisa e prepara o espazo de intervención e os medios materiais para desenvolver actividades de control postural, bienestar e mantemento funcional, valorando os parámetros de uso.
 - CA2.1. Establecéronse as características e as condicións da sala, e os equipamentos para o desenvolvemento de actividades de control postural, bienestar e mantemento funcional.
 - CA2.2. Comprobase o estado dos medios e os recursos propios dos protocolos de seguridade e de prevención de riscos na súa área de responsabilidade.
 - CA2.3. Establecéronse procedementos para detectar e corrixir anomalías nos elementos específicos, os materiais e os equipamentos utilizados en actividades de control postural, bienestar e mantemento funcional.
 - CA2.4. Deseñáronse as adaptacións no material e no equipamento tipo que permitan desenvolver actividades de control postural, bienestar e mantemento funcional a persoas con discapacidade.

- CA2.5. Garantíronse as condicións de accesibilidade á instalación e ao espazo de práctica, valorando os elementos que poden supor barreiras arquitectónicas e establecendo as axudas técnicas.
- RA3. Deseña sesións de control postural, benestar e mantemento funcional, de acordo coa programación de referencia.
 - CA3.1. Definíronse os obxectivos, o material necesario coas súas adaptacións, as canles de comunicación e a metodoloxía da sesión, de acordo coa programación xeral.
 - CA3.2. Relacionáronse os efectos de mellora de funcionalidade de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional coas características e os déficits de funcionalidade de perfís de persoas participantes ou usuarias, incidindo especialmente nas poboacións de risco.
 - CA3.3. Aplicáronse criterios fisiolóxicos, de compensación e de motivación na secuencia dos exercicios da sesión de control postural, respectando as pautas de recuperación que garantan as condicións de concentración e de seguridade.
 - CA3.4. Establecéronse adaptacións e progresións de execución dos exercicios de control postural, en función do modelo biomecánico e dunha práctica personalizada que permita a participación de persoas con limitacións na súa autonomía persoal.
 - CA3.5. Especificouse a localización do persoal técnico durante a práctica para facilitar un continuo feedback ás persoas participantes ou usuarias.
 - CA3.6. Establecéronse as técnicas manipulativas de fixación, corrección e mobilidade pasiva que, de ser o caso, deben empregarse nos exercicios de control postural, benestar e mantemento funcional.
 - CA3.7. Describíronse o espazo, os medios e as axudas técnicas necesarias nas actividades de control postural, benestar e mantemento funcional, e as adaptacións que permiten a participación nelas ás persoas con discapacidade.
 - CA3.8. Deseñáronse sesións tipo de control postural, benestar e mantemento funcional, onde se inclúe a activación, a parte principal e a volta á calma.
- RA4. Dirixe sesións de control postural, benestar e mantemento funcional, aplicando metodoloxías específicas para o seu desenvolvemento.
 - CA4.1. Proporcionouse información sobre os obxectivos, as posibles adaptacións das técnicas propostas, a dinámica da sesión, os requisitos de indumentaria e as cuestións relacionadas coa seguridade.
 - CA4.2. Explicouse a utilización das máquinas e os materiais, e a execución dos exercicios, resaltando os aspectos salientables e os beneficios derivados da súa práctica.
 - CA4.3. Adaptáronse os parámetros das actividades, axustando o nivel de execución dos exercicios ás características e ao número das persoas participantes ou usuarias.
 - CA4.4. Utilizáronse as técnicas específicas para a corrección de erros de execución, intervindo sobre as súas posibles causas e nos momentos oportunos, en función do tipo de actividade.
 - CA4.5. Proporcionáronse directrices que permiten á persoa participante a adaptación dos materiais auxiliares que utiliza nos exercicios, para axustar a intensidade ás súas propias características e á correcta execución.
 - CA4.6. Utilizouse unha metodoloxía que favorece a participación e a desinhibición.
 - CA4.7. Comprobouse o cumprimento das recomendacións de uso das máquinas, os aparellos e os materiais por parte das persoas participantes ou usuarias.

- RA5. Avalía as actividades de control postural, benestar e mantemento funcional, verificando a calidade do servizo, o grao de consecución dos obxectivos e a satisfacción das persoas participantes ou usuarias.
 - CA5.1. Definíronse indicadores de avaliación das actividades de control postural, benestar e mantemento funcional, atendendo aos obxectivos previstos na programación de referencia.
 - CA5.2. Seleccionáronse instrumentos para valorar o grao de satisfacción e motivación da persoa participante ou usuaria e a calidade do servizo.
 - CA5.3. Describíronse e aplicáronse os procedementos de avaliación de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional, atendendo tanto ao proceso como aos resultados.
 - CA5.4. Establecéronse os parámetros que se deben ter en conta para avaliar o desenvolvemento da sesión.
 - CA5.5. Rexistráronse e interpretáronse os datos obtidos, utilizando técnicas estatísticas elementais.
 - CA5.6. Formuláronse propostas de mellora dos programas de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional, a partir da interpretación dos datos.
 - CA5.7. Elaboráronse memorias do procedemento de avaliación desenvolvido, seguindo un modelo establecido e utilizando soportes informáticos.

1.8.2 Contidos básicos

BC1. Programación de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional

- Principios de aplicación e ámbitos de mellora das actividades de control postural, benestar e mantemento funcional. Conciencia corporal, fortalecemento muscular e flexibilización.
- Técnica e biomecánica aplicada ás actividades de control postural, benestar e mantemento funcional.
- Perfís das persoas participantes en programas de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional. Disfuncións posturais. Desestabilización pelviana e escapular. Alteracións da columna vertebral e desequilibrios musculares.
- Aplicación de programas de actividades de control postural. Afinidades entre as disfuncións posturais e os déficits de funcionalidade. Criterios de configuración de grupos. Criterios para adaptar as actividades aos perfís das persoas participantes ou usuarias.
- Impacto das actividades de control postural, benestar e mantemento funcional nas estruturas anatómicas e na autopercepción e a autoestima.
- Probas para valorar os niveis propioceptivos relacionados coa postura; probas de control das funcións posturais e de estabilización.
- Orixe e evolución dos métodos e as disciplinas relacionados coa corrección postural. Vertente preventiva dos programas.
- Ximnasia correctiva: programas individualizados, reeducación e compensacións musculares.
- Ioga: principios e modalidades.
- Tai chi: obxectivos e principios. Método Pilates: principios e modalidades.

- Materiais, aparellos e equipamentos específicos. Adaptacións aos perfís das persoas participantes ou usuarias.

BC2. Supervisión e preparación de espazos e recursos en actividades de control postural, benestar e mantemento funcional

- Supervisión dos espazos e as instalacións para actividades de control postural, benestar e mantemento funcional. Procedementos de supervisión do estado dos recursos propios e dos protocolos de seguridade. Características e condicións dos espazos para a práctica das aplicacións da ximnasia correctiva, o ioga, o tai chi, o método Pilates, etc.
- Adaptacións dos espazos, dos materiais e dos aparellos para a práctica de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional para persoas con discapacidade.
- Seguridade e prevención de riscos nas instalacións. Riscos característicos das instalacións para actividades de control postural, benestar e mantemento postural.
- Sistemas de control do estado dos aparellos e materiais. Aspectos significativos para a seguridade no uso de aparellos e materiais en actividades de ximnasia correctiva, ioga, tai chi, método Pilates, etc. Mantemento preventivo, operativo e correctivo.

BC3. Deseño de sesións de control postural, benestar e mantemento funcional

- Criterios de deseño de sesións de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional. Estrutura da sesión: activación, parte principal e volta á calma.
- Distribución do esforzo e a recuperación no traballo neuromuscular e na capacidade de concentración.
- Métodos e disciplinas relacionados coa corrección postural. Fundamentación fisiolóxica, mecánica e psicolóxica. Metodoloxía e estratexias didácticas específicas de cada método. Propostas metodolóxicas para as actividades individualizadas e para as actividades en grupo.
- Ximnasia correctiva: análise dos exercicios para disfuncións específicas, das técnicas manipulativas e das progresións. Sistemas de control da evolución das disfuncións posturais.
- O ioga: rutinas e niveis. Posturas e variacións: pautas para modificar posturas de acordo coas necesidades individuais. Efectos das posturas e as súas combinacións.
- O tai chi: rutinas, ritmo de execución e respiración, e efectos da aplicación da secuencia. O método Pilates: rutinas, niveis e efectos dos exercicios. Estratexias para o reforzo propioceptivo en cada exercicio, consignas e metodoloxía específica.
- Variables implicadas nos exercicios. Adaptacións para persoas con discapacidade.
- Proceso da reeducación postural. Percepción da disfunción. Traballo para a mellora do balance muscular e articular. Disociación de sinerxías existentes. Educación perceptiva do equilibrio e da mellora do esquema corporal. Automatización do novo esquema corporal. Incorporación do esquema postural aos xestos estáticos e dinámicos da vida diaria.
- Normas básicas de seguridade nas sesións de control postural. Posición e distancias entre as persoas participantes en cada exercicio. Posibles incidencias nos materiais e nos equipamentos.

BC4. Dirección de sesións de control postural, benestar e mantemento funcional

- Aplicación de sistemas e estilos de comunicación específicos na dirección e dinamización de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional. Códigos verbais e xestuais. Cantidad e tipo de información en función de perfís e número das persoas participantes ou usuarias, e do tipo de actividade.
- Uso dos aparellos e materiais propios, auxiliares ou adaptados das actividades de control postural, benestar e mantemento funcional: descrición, demostración e mantemento operativo.
- Exercicios, variantes e técnicas manipulativas nas actividades de control postural, benestar e mantemento funcional. Adaptación das técnicas de ximnasia correctiva, ioga, tai chi, método Pilates, etc., segundo os perfís das persoas participantes ou usuarias. Descrición, demostración, aplicación e uso de terminoloxía específica.
- Ximnasia correctiva: exercicios para disfuncións posturais da columna vertebral, para descompensacións musculares, para falta de flexibilidade e para falta de ton. Progresións e adaptacións a diferentes niveis. Mobilizacións pasivas, correccións e fixacións. Control da evolución das disfuncionalidades posturais.
- O ioga: bases posturais. Exercicios de estirada, relaxación e respiración. Tipos e niveis. Rutinas con e sen material.
- O tai chi: exercicios de abertura de articulacións e estirada de músculos e tendóns, exercicios para centrar a atención e a respiración. Secuencia de posicións e movementos. Exercicios de estirada, de relaxación e de respiración, sentados ou estirados.
- O método Pilates: rutinas de Pilates Mat con e sen materiais. Niveis. Exercicios en máquinas Pilates. Consignas e adaptacións propias do método Pilates.
- Intervencións coas persoas participantes ou usuarias en actividades de control postural, benestar e mantemento funcional. Diversificación de actividades e adaptación por niveis dentro do grupo. Estratexias de motivación.
- Localización de erros posturais e de execución. Información sobre coñecemento da execución e dos resultados. Detección da fatiga xeral e localizada. Consignas que axudan a reinterpretar sensacións.
- Supervisión e adaptación do uso de aparellos e materiais.
- Estratexias de instrución e motivación cara á execución nas actividades de control postural, benestar e mantemento funcional.

BC5. Avaliación de programacións de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional

- Avaliación das programacións de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional. Obxectivos do programa como referente de avaliación. Indicadores e criterios.
- Procedementos e pautas de aplicación de instrumentos de avaliación. Momentos do programa nos que se aplican. Protocolos.
- Instrumentos de avaliación do proceso e dos resultados dos programas.
- Avaliación das sesións. Avaliación de cada parte da sesión: activación, parte principal e volta á calma.

- Rexistro, tratamento estatístico e interpretación de datos. Soportes informáticos aplicados á avaliación dos programas.
- Memorias de avaliación. Confección de memorias e elaboración de propostas de mellora.

1.8.3 Orientacións pedagóxicas

Este módulo profesional contén a formación necesaria para desempeñar as funcións de programación, dirección, supervisión e avaliación de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional.

A concreción da función de programación abrangue aspectos como:

- Análise dos perfís de posibles participantes nos programas de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional.
- Relación de métodos cos perfís das persoas participantes ou usuarias.
- Previsión dos recursos necesarios.
- Establecemento da carga de traballo que cada persoa participante ou usuaria necesita.

A concreción da función de dirección e supervisión abrangue aspectos como:

- Transmisión de información.
- Aplicación de metodoloxías específicas.
- Corrección de erros.
- Adaptación de tarefas.
- Control do uso dos espazos e dos materiais.

A concreción da función de avaliación abrangue aspectos como:

- Preparación dos instrumentos necesarios para a toma de datos.
- Rexistro e tratamento dos datos.
- Formulación de propostas de mellora para os programas de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional.

A formación do módulo contribúe a alcanzar os obxectivos xerais b), d), h), l) e ñ) do ciclo formativo, e as competencias a), d), g), j), m) e n).

As liñas de actuación no proceso de ensino e aprendizaxe que permiten alcanzar os obxectivos do módulo versarán sobre:

- Simulación de condicións de práctica.
- Visitas a institucións e colaboración con elas.
- Intervencións prácticas en contextos reais.
- Creatividade e achega innovadora, incentivando os procesos de procura e as técnicas de indagación e investigación.
- Participación do alumnado e a súa autonomía, así como a súa capacidade para o traballo cooperativo en grupo, a autoavaliación e a coavaliación.
- Clima de confianza grupal que permita a implicación desinhibida e construtiva.
- Uso dunha comunicación empática de calidade coas persoas e os grupos.

As actividades de aprendizaxe que permiten alcanzar os obxectivos do módulo están relacionadas con:

- Afondamento no coñecemento das disfuncións posturais máis frecuentes, susceptibles de ser melloradas desde programas de actividades de control postural desenvolvidas no ámbito de responsabilidade das persoas coa titulación de técnico superior en acondicionamento físico.
- Estudo práctico das actividades e dos exercicios dos diferentes métodos de control postural, benestar e mantemento funcional, en relación coas características das persoas participantes, as súas necesidades e as súas expectativas.
- Elaboración de programas de actividades de control postural, benestar e mantemento funcional, axustando a dose de traballo adecuada respecto aos obxectivos formulados e aos parámetros recomendados en canto a frecuencia, volume, intensidade, densidade, metodoloxía e selección dos exercicios.
- Posta en práctica das metodoloxías específicas dos distintos métodos de control postural, benestar e mantemento funcional.
- Experimentación cos materiais propios das actividades de control postural, benestar e mantemento funcional, e co uso de materiais non específicos na aplicación dos principios dos métodos de control postural, benestar e mantemento funcional.

1.9 Módulo profesional: Proxecto de acondicionamento físico

- Equivalencia en créditos ECTS: 5.
- Código: MP1154.
- Duración: 26 horas.

1.9.1 Resultados de aprendizaxe e criterios de avaliación

- RA1. Identifica necesidades do sector produtivo en relación con proxectos tipo que as poidan satisfacer.
 - CA1.1. Clasificáronse as empresas do sector polas súas características organizativas e o tipo de produto ou servizo que ofrecen.
 - CA1.2. Caracterizáronse as empresas tipo e indicouse a súa estrutura organizativa e as funcións de cada departamento.
 - CA1.3. Identificáronse as necesidades máis demandadas ás empresas.
 - CA1.4. Valoráronse as oportunidades de negocio previsibles no sector.
 - CA1.5. Identificouse o tipo de proxecto requirido para dar resposta ás demandas previstas.
 - CA1.6. Determináronse as características específicas requiridas ao proxecto.
 - CA1.7. Determináronse as obrigas fiscais, laborais e de prevención de riscos, e as súas condicións de aplicación.
 - CA1.8. Identificáronse as axudas e as subvencións para a incorporación de novas tecnoloxías de produción ou de servizo que se propoñan.
 - CA1.9. Elaborouse o guión de traballo para seguir na elaboración do proxecto.
- RA2. Deseña proxectos relacionados coas competencias expresadas no título, onde inclúe e desenvolve as fases que o compoñen.
 - CA2.1. Compilouse información relativa aos aspectos que se vaian tratar no proxecto.
 - CA2.2. Realizouse o estudo da viabilidade técnica do proxecto.
 - CA2.3. Identificáronse as fases ou as partes que compoñen o proxecto, e o seu contido.
 - CA2.4. Establecéronse os obxectivos procurados e identificouse o seu alcance.
 - CA2.5. Prevíronse os recursos materiais e persoais necesarios para realizar o proxecto.
 - CA2.6. Realizouse o orzamento correspondente.
 - CA2.7. Identificáronse as necesidades de financiamento para a posta en marcha do proxecto.
 - CA2.8. Definiuse e elaborouse a documentación necesaria para o seu deseño.
 - CA2.9. Identificáronse os aspectos que se deben controlar para garantir a calidade do proxecto.
- RA3. Planifica a posta en práctica ou a execución do proxecto, para o que determina o plan de intervención e a documentación asociada.

- CA3.1. Estableceuse a secuencia de actividades ordenadas en función das necesidades de posta en práctica.
- CA3.2. Determináronse os recursos e a loxística necesarios para cada actividade.
- CA3.3. Identificáronse as necesidades de permisos e autorizacións para levar a cabo as actividades.
- CA3.4. Determináronse os procedementos de actuación ou execución das actividades.
- CA3.5. Identificáronse os riscos inherentes á posta en práctica e definiuse o plan de prevención de riscos, así como os medios e os equipamentos necesarios.
- CA3.6. Planificouse a asignación de recursos materiais e humanos, e os tempos de execución.
- CA3.7. Fíxose a valoración económica que dea resposta ás condicións da posta en práctica.
- CA3.8. Definiuse e elaborouse a documentación necesaria para a posta en práctica ou execución.
- RA4. Define os procedementos para o seguimento e o control na execución do proxecto, e xustifica a selección das variables e dos instrumentos empregados.
 - CA4.1. Definiuse o procedemento de avaliación das actividades ou intervencións.
 - CA4.2. Definíronse os indicadores de calidade para realizar a avaliación.
 - CA4.3. Definiuse o procedemento para a avaliación das incidencias que se poidan presentar durante a realización das actividades, así como a súa solución e o seu rexistro.
 - CA4.4. Definiuse o procedemento para xestionar os cambios nos recursos e nas actividades, incluíndo o sistema para o seu rexistro.
 - CA4.5. Definiuse e elaborouse a documentación necesaria para a avaliación das actividades e do proxecto.
 - CA4.6. Estableceuse o procedemento para a participación na avaliación das persoas usuarias ou da clientela, e elaboráronse os documentos específicos.
 - CA4.7. Estableceuse un sistema para garantir o cumprimento do prego de condicións do proxecto, cando este exista.
- RA5. Elabora e expón o informe do proxecto realizado, e xustifica o procedemento seguido.
 - CA5.1. Enunciáronse os obxectivos do proxecto.
 - CA5.2. Describiuse o proceso seguido para a identificación das necesidades das empresas do sector.
 - CA5.3. Describiuse a solución adoptada a partir da documentación xerada no proceso de deseño.
 - CA5.4. Describíronse as actividades en que se divide a execución do proxecto.
 - CA5.5. Xustificáronse as decisións tomadas de planificación da execución do proxecto.
 - CA5.6. Xustificáronse as decisións tomadas de seguimento e control na execución do proxecto.
 - CA5.7. Formuláronse as conclusións do traballo realizado en relación coas necesidades do sector produtivo.
 - CA5.8. Formuláronse, de ser o caso, propostas de mellora.
 - CA5.9. Realizáronse, de ser o caso, as aclaracións solicitadas na exposición.

- CA5.10. Empregáronse ferramentas informáticas para a presentación dos resultados.

1.9.2 Orientacións pedagóxicas

Este módulo profesional complementa a formación establecida para o resto dos módulos profesionais que integran o título nas funcións de análise do contexto, deseño do proxecto e organización da execución.

A función de análises do contexto abrangue as subfuncións de compilación de información sobre oferta de actividades de acondicionamento físico no contorno de referencia, identificación de necesidades e estudo de viabilidade.

A función de deseño do proxecto ten como obxectivo establecer as liñas xerais para dar resposta ás necesidades presentadas, concretando os aspectos salientables para a súa realización. Inclúe as subfuncións de definición do proxecto, planificación da intervención e elaboración da documentación.

A función de organización da execución abrangue as subfuncións de programación de actividades, xestión de recursos e supervisión de la intervención.

As actividades profesionais asociadas a estas funcións desenvólvense no sector do fitness.

Fomentaranse e valoraranse a creatividade, o espírito crítico e a capacidade de innovación nos procesos realizados, así como a adaptación da formación recibida en supostos laborais e en novas situacións.

O equipo docente exercerá a titoría das seguintes fases de realización do traballo, que se realizarán fundamentalmente de xeito non presencial: estudo das necesidades do sector produtivo, deseño, planificación e seguimento da execución do proxecto.

A exposición do informe, que realizará todo o alumnado, é parte esencial do proceso de avaliación e defenderase ante o equipo docente.

Polas súas propias características, a formación do módulo relaciónase con todos os obxectivos xerais do ciclo e con todas as competencias profesionais, persoais e sociais, barranto no relativo á posta en práctica de diversos aspectos da intervención deseñada.

As liñas de actuación no proceso de ensino e aprendizaxe que permiten alcanzar os obxectivos do módulo están relacionadas con:

- Execución de traballos en equipo.
- Responsabilidade e autoavaliación do traballo realizado.
- Autonomía e iniciativa persoal.
- Uso das TIC.

1.10 Módulo profesional: Formación e orientación laboral

- Equivalencia en créditos ECTS: 5.
- Código: MP1155.
- Duración: 107 horas.

1.10.1 Unidade formativa 1: Prevención de riscos laborais

- Código: MP1155_12.
- Duración: 45 horas.

1.10.1.1 Resultados de aprendizaxe e criterios de avaliación

- RA1. Recoñece os dereitos e as obrigas dos/das traballadores/as e dos/das empresarios/as relacionados coa seguridade e a saúde laboral.
 - CA1.1. Relacionáronse as condicións laborais coa saúde do/da traballador/a.
 - CA1.2. Distinguíronse os principios da acción preventiva que garanten o dereito á seguridade e á saúde dos/das traballadores/as.
 - CA1.3. Apreciouse a importancia da información e da formación como medio para a eliminación ou a redución dos riscos laborais.
 - CA1.4. Comprenderonse as actuacións axeitadas ante situacións de emerxencia e risco laboral grave e inminente.
 - CA1.5. Valoráronse as medidas de protección específicas de traballadores/as sensibles a determinados riscos, así como as de protección da maternidade e a lactación, e de menores.
 - CA1.6. Analizáronse os dereitos á vixilancia e protección da saúde no sector do fitness.
 - CA1.7. Asumiuse a necesidade de cumprir as obrigas dos/das traballadores/as en materia de prevención de riscos laborais.
- RA2. Avalía as situacións de risco derivadas da súa actividade profesional analizando as condicións de traballo e os factores de risco máis habituais do sector do fitness.
 - CA2.1. Determináronse as condicións de traballo con significación para a prevención nos contornos de traballo relacionados co perfil profesional de técnico superior en Acondicionamento Físico.
 - CA2.2. Clasificáronse os factores de risco na actividade e os danos derivados deles.
 - CA2.3. Clasificáronse e describíronse os tipos de danos profesionais, con especial referencia a accidentes de traballo e doenzas profesionais, relacionados co perfil profesional de técnico superior en Acondicionamento Físico.
 - CA2.4. Identificáronse as situacións de risco máis habituais nos contornos de traballo das persoas coa titulación de técnico superior en Acondicionamento Físico.
 - CA2.5. Levouse a cabo a avaliación de riscos nun contorno de traballo, real ou simulado, relacionado co sector de actividade.
- RA3. Participa na elaboración dun plan de prevención de riscos e identifica as responsabilidades de todos os axentes implicados.

- CA3.1. Valorouse a importancia dos hábitos preventivos en todos os ámbitos e en todas as actividades da empresa.
- CA3.2. Clasificáronse os xeitos de organización da prevención na empresa en función dos criterios establecidos na normativa sobre prevención de riscos laborais.
- CA3.3. Determináronse os xeitos de representación dos/das traballadores/as na empresa en materia de prevención de riscos.
- CA3.4. Identificáronse os organismos públicos relacionados coa prevención de riscos laborais.
- CA3.5. Valorouse a importancia da existencia dun plan preventivo na empresa que inclúa a secuencia de actuacións para realizar en caso de emerxencia.
- CA3.6. Estableceuse o ámbito dunha prevención integrada nas actividades da empresa, e determináronse as responsabilidades e as funcións de cadaquén.
- CA3.7. Definiuse o contido do plan de prevención nun centro de traballo relacionado co sector profesional da titulación de técnico superior en Acondicionamento Físico.
- CA3.8. Proxectouse un plan de emerxencia e evacuación para unha pequena ou mediana empresa do sector de actividade do título.
- RA4. Determina as medidas de prevención e protección no contorno laboral da titulación de técnico superior en Acondicionamento Físico.
 - CA4.1. Definíronse as técnicas e as medidas de prevención e de protección que se deben aplicar para evitar ou diminuír os factores de risco, ou para reducir as súas consecuencias no caso de materializarse.
 - CA4.2. Analizouse o significado e o alcance da sinalización de seguridade de diversos tipos.
 - CA4.3. Seleccionáronse os equipamentos de protección individual (EPI) axeitados ás situacións de risco atopadas.
 - CA4.4. Analizáronse os protocolos de actuación en caso de emerxencia.
 - CA4.5. Identificáronse as técnicas de clasificación de persoas feridas en caso de emerxencia, onde existan vítimas de diversa gravidade.
 - CA4.6. Identificáronse as técnicas básicas de primeiros auxilios que se deben aplicar no lugar do accidente ante danos de diversos tipos, así como a composición e o uso da caixa de urxencias.

1.10.1.2 Contidos básicos

BC1. Dereitos e obrigas en seguridade e saúde laboral

- Relación entre traballo e saúde. Influencia das condicións de traballo sobre a saúde.
- Conceptos básicos de seguridade e saúde laboral.
- Análise dos dereitos e das obrigas dos/das traballadores/as e dos/das empresarios/as en prevención de riscos laborais.
- Actuación responsable no desenvolvemento do traballo para evitar as situacións de risco no seu contorno laboral.
- Protección de traballadores/as especialmente sensibles a determinados riscos.

BC2. Avaliación de riscos profesionais

- Análise de factores de risco ligados a condicións de seguridade, ambientais, ergonómicas e psicosociais.
- Determinación dos danos á saúde do/da traballador/a que se poden derivar das condicións de traballo e dos factores de risco detectados.
- Riscos específicos no sector do fitness en función das probables consecuencias, do tempo de exposición e dos factores de risco implicados.
- Avaliación dos riscos atopados en situacións potenciais de traballo no sector do fitness.

BC3. Planificación da prevención de riscos na empresa

- Xestión da prevención na empresa: funcións e responsabilidades.
- Órganos de representación e participación dos/das traballadores/as en prevención de riscos laborais.
- Organismos estatais e autonómicos relacionados coa prevención de riscos.
- Planificación da prevención na empresa.
- Plans de emerxencia e de evacuación en contornos de traballo.
- Elaboración dun plan de emerxencia nunha empresa do sector.
- Participación na planificación e na posta en práctica dos plans de prevención.

BC4. Aplicación de medidas de prevención e protección na empresa

- Medidas de prevención e protección individual e colectiva.
- Protocolo de actuación ante unha situación de emerxencia.
- Aplicación das técnicas de primeiros auxilios.
- Actuación responsable en situacións de emerxencias e primeiros auxilios.

1.10.2 Unidade formativa 2: Equipos de traballo, dereito do traballo e da seguridade social, e procura de emprego

- Código: MP1155_22.
- Duración: 62 horas.

1.10.2.1 Resultados de aprendizaxe e criterios de avaliación

- RA1. Participa responsablemente en equipos de traballo eficientes que contribúan á consecución dos obxectivos da organización.
 - CA1.1. Identificáronse os equipos de traballo en situacións de traballo relacionadas co perfil de técnico superior en Acondicionamento Físico e valoráronse as súas vantaxes sobre o traballo individual.
 - CA1.2. Determináronse as características do equipo de traballo eficaz fronte ás dos equipos ineficaces.
 - CA1.3. Adoptáronse responsablemente os papeis asignados para a eficiencia e a eficacia do equipo de traballo.
 - CA1.4. Empregáronse axeitadamente as técnicas de comunicación no equipo de traballo para recibir e transmitir instrucións e coordinar as tarefas.

- CA1.5. Determináronse procedementos para a resolución dos conflitos identificados no seo do equipo de traballo.
- CA1.6. Aceptáronse de forma responsable as decisións adoptadas no seo do equipo de traballo.
- CA1.7. Analizáronse os obxectivos alcanzados polo equipo de traballo en relación cos obxectivos establecidos, e coa participación responsable e activa dos seus membros.
- RA2. Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo.
 - CA2.1. Identificáronse o ámbito de aplicación, as fontes e os principios de aplicación do dereito do traballo.
 - CA2.2. Distinguíronse os principais organismos que interveñen nas relacións laborais.
 - CA2.3. Identificáronse os elementos esenciais dun contrato de traballo.
 - CA2.4. Analizáronse as principais modalidades de contratación e identificáronse as medidas de fomento da contratación para determinados colectivos.
 - CA2.5. Valoráronse os dereitos e as obrigas que se recollen na normativa laboral.
 - CA2.6. Determináronse as condicións de traballo pactadas no convenio colectivo aplicable ou, en ausencia deste, as condicións habituais no sector profesional relacionado co título de técnico superior en Acondicionamento Físico.
 - CA2.7. Valoráronse as medidas establecidas pola lexislación para a conciliación da vida laboral e familiar, e para a igualdade efectiva entre homes e mulleres.
 - CA2.8. Analizouse o recibo de salarios e identificáronse os principais elementos que o integran.
 - CA2.9. Identificáronse as causas e os efectos da modificación, a suspensión e a extinción da relación laboral.
 - CA2.10. Identificáronse os órganos de representación dos/das traballadores/as na empresa.
 - CA2.11. Analizáronse os conflitos colectivos na empresa e os procedementos de solución.
 - CA2.12. Identificáronse as características definitorias dos novos contornos de organización do traballo.
- RA3. Determina a acción protectora do sistema da seguridade social ante as contingencias cubertas, e identifica as clases de prestacións.
 - CA3.1. Valórouse o papel da seguridade social como pilar esencial do estado social e para a mellora da calidade de vida da cidadanía.
 - CA3.2. Delimitouse o funcionamento e a estrutura do sistema de seguridade social.
 - CA3.3. Identificáronse, nun suposto sinxelo, as bases de cotización dun/dunha traballador/a e as cotas correspondentes a el/ela e á empresa.
 - CA3.4. Determináronse as principais prestacións contributivas de seguridade social, os seus requisitos e a súa duración, e realizouse o cálculo da súa contía nalgúns supostos prácticos.
 - CA3.5. Determináronse as posibles situacións legais de desemprego en supostos prácticos sinxelos, e realizouse o cálculo da duración e da contía dunha prestación por desemprego de nivel contributivo básico.

- RA4. Planifica o seu itinerario profesional seleccionando alternativas de formación e oportunidades de emprego ao longo da vida.
 - CA4.1. Valoráronse as propias aspiracións, motivacións, actitudes e capacidades que permitan a toma de decisións profesionais.
 - CA4.2. Tomouse conciencia da importancia da formación permanente como factor clave para a empregabilidade e a adaptación ás exixencias do proceso produtivo.
 - CA4.3. Valoráronse as oportunidades de formación e emprego noutros estados da Unión Europea.
 - CA4.4. Valórouse o principio de non-discriminación e de igualdade de oportunidades no acceso ao emprego e nas condicións de traballo.
 - CA4.5. Deseñáronse os itinerarios formativos profesionais relacionados co perfil profesional de técnico superior en Acondicionamento Físico.
 - CA4.6. Determináronse as competencias e as capacidades requiridas para a actividade profesional relacionada co perfil do título, e seleccionouse a formación precisa para as mellorar e permitir unha axeitada inserción laboral.
 - CA4.7. Identificáronse as principais fontes de emprego e de inserción laboral para as persoas coa titulación de técnico superior en Acondicionamento Físico
 - CA4.8. Empregáronse adecuadamente as técnicas e os instrumentos de procura de emprego.
 - CA4.9. Prevíronse as alternativas de autoemprego nos sectores profesionais relacionados co título.

1.10.2.2 Contidos básicos

BC1. Xestión do conflito e equipos de traballo

- Diferenciación entre grupo e equipo de traballo.
- Valoración das vantaxes e os inconvenientes do traballo de equipo para a eficacia da organización.
- Equipos no sector do fitness segundo as funcións que desempeñen.
- Dinámicas de grupo.
- Equipos de traballo eficaces e eficientes.
- Participación no equipo de traballo: desempeño de papeis, comunicación e responsabilidade.
- Conflito: características, tipos, causas e etapas.
- Técnicas para a resolución ou a superación do conflito.

BC2. Contrato de traballo

- Dereito do traballo.
- Organismos públicos (administrativos e xudiciais) que interveñen nas relacións laborais.
- Análise da relación laboral individual.
- Dereitos e deberes derivados da relación laboral.
- Análise dun convenio colectivo aplicable ao ámbito profesional da titulación de técnico superior en Acondicionamento Físico.

- Modalidades de contrato de traballo e medidas de fomento da contratación.
- Análise das principais condicións de traballo: clasificación e promoción profesional, tempo de traballo, retribución, etc.
- Modificación, suspensión e extinción do contrato de traballo.
- Sindicatos e asociacións empresariais.
- Representación dos/das traballadores/as na empresa.
- Conflitos colectivos.
- Novos contornos de organización do traballo.

BC3. Seguridade social, emprego e desemprego

- A seguridade social como pilar do estado social.
- Estrutura do sistema de seguridade social.
- Determinación das principais obrigas dos/das empresarios/as e dos/das traballadores/as en materia de seguridade social.
- Protección por desemprego.
- Prestacións contributivas da seguridade social.

BC4. Procura activa de emprego

- Coñecemento dos propios intereses e das propias capacidades formativo-profesionais.
- Importancia da formación permanente para a traxectoria laboral e profesional das persoas coa titulación de técnico superior en Acondicionamento Físico.
- Oportunidades de aprendizaxe e emprego en Europa.
- Itinerarios formativos relacionados coa titulación de técnico superior en Acondicionamento Físico.
- Definición e análise do sector profesional do título de técnico superior en Acondicionamento Físico.
- Proceso de toma de decisións.
- Proceso de procura de emprego no sector de actividade.
- Técnicas e instrumentos de procura de emprego.

1.10.3 Orientacións pedagóxicas

Este módulo profesional contén a formación necesaria para que o alumnado se poida inserir laboralmente e desenvolver a súa carreira profesional no sector profesional do técnico superior en acondicionamento físico.

A formación do módulo contribúe a alcanzar os obxectivos xerais q), r), s), t), u), v), w) e z) do ciclo formativo, e as competencias o), p), q), r), s), t) e v).

As liñas de actuación no proceso de ensino e aprendizaxe que permiten alcanzar os obxectivos do módulo han versar sobre:

- Manexo das fontes de información para a elaboración de itinerarios formativo-profesionalizadores, en especial no referente ao sector profesional do técnico superior en acondicionamento físico.
- Posta en práctica de técnicas activas de procura de emprego:

- Realización de probas de orientación e dinámicas sobre as propias aspiracións, competencias e capacidades.
- Manexo de fontes de información, incluídos os recursos de internet para a procura de emprego.
- Preparación e realización de cartas de presentación e currículos (potenciarase o emprego doutros idiomas oficiais na Unión Europea no manexo de información e elaboración do currículo Europass).
- Familiarización coas probas de selección de persoal, en particular a entrevista de traballo.
- Identificación de ofertas de emprego público ás que se pode acceder en función da titulación, e resposta á súa convocatoria.
- Formación de equipos na aula para a realización de actividades mediante o emprego de técnicas de traballo en equipo.
- Estudo das condicións de traballo do fitness a través do manexo da normativa laboral, dos contratos máis comunmente utilizados e do convenio colectivo de aplicación no sector profesional do técnico superior en acondicionamento físico.
- Superación de calquera forma de discriminación no acceso ao emprego e no desenvolvemento profesional.
- Análise da normativa de prevención de riscos laborais que lle permita a avaliación dos riscos derivados das actividades desenvolvidas no sector produtivo, así como a colaboración na definición dun plan de prevención para a empresa e das medidas necesarias para a súa posta en práctica.

O correcto desenvolvemento deste módulo exige a disposición de medios informáticos con conexión a internet e que polo menos dúas sesións de traballo semanais sexan consecutivas.

1.11 Módulo profesional: Empresa e iniciativa emprendedora

- Equivalencia en créditos ECTS: 4.
- Código: MP1156.
- Duración: 53 horas.

1.11.1 Resultados de aprendizaxe e criterios de avaliación

- RA1. Desenvolve o seu espírito emprendedor identificando as capacidades asociadas a el e definindo ideas emprendedoras caracterizadas pola innovación e a creatividade.
 - CA1.1. Identificouse o concepto de innovación e a súa relación co progreso da sociedade e o aumento no benestar dos individuos.
 - CA1.2. Analizouse o concepto de cultura emprendedora e a súa importancia como dinamizador do mercado laboral e fonte de benestar social.
 - CA1.3. Valorouse a importancia da iniciativa individual, a creatividade, a formación, a responsabilidade e a colaboración como requisitos indispensables para ter éxito na actividade emprendedora.
 - CA1.4. Analizáronse as características das actividades emprendedoras no sector do fitness.
 - CA1.5. Valorouse o concepto de risco como elemento inevitable de toda actividade emprendedora.
 - CA1.6. Valoráronse ideas emprendedoras caracterizadas pola innovación, pola creatividade e pola súa factibilidade.
 - CA1.7. Decidiuse a partir das ideas emprendedoras unha determinada idea de negocio do ámbito do acondicionamiento físico, que ha servir de punto de partida para a elaboración do proxecto empresarial.
 - CA1.8. Analizouse a estrutura dun proxecto empresarial e valorouse a súa importancia como paso previo á creación dunha pequena empresa.
- RA2. Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos.
 - CA2.1. Valorouse a importancia das pequenas e medianas empresas no tecido empresarial galego.
 - CA2.2. Analizouse o impacto ambiental da actividade empresarial e a necesidade de introducir criterios de sustentabilidade nos principios de actuación das empresas.
 - CA2.3. Identificáronse os principais compoñentes do contorno xeral que rodea a empresa e, en especial, nos aspectos tecnolóxico, económico, social, ambiental, demográfico e cultural.
 - CA2.4. Apreciouse a influencia na actividade empresarial das relacións coa clientela, con provedores, coas administracións públicas, coas entidades financeiras e coa competencia como principais integrantes do contorno específico.
 - CA2.5. Determináronse os elementos do contorno xeral e específico dunha pequena ou mediana empresa de fitness en función da súa posible localización.

- CA2.6. Analizouse o fenómeno da responsabilidade social das empresas e a súa importancia como un elemento da estratexia empresarial.
- CA2.7. Valorouse a importancia do balance social dunha empresa relacionada co sector do fitness e describíronse os principais custos sociais en que incorren estas empresas, así como os beneficios sociais que producen.
- CA2.8. Identificáronse, en empresas de fitness, prácticas que incorporen valores éticos e sociais.
- CA2.9. Definíronse os obxectivos empresariais incorporando valores éticos e sociais.
- CA2.10. Analizáronse os conceptos de cultura empresarial, e de comunicación e imaxe corporativas, así como a súa relación cos obxectivos empresariais.
- CA2.11. Describíronse as actividades e os procesos básicos que se realizan nunha empresa de fitness, e delimitáronse as relacións de coordinación e dependencia dentro do sistema empresarial.
- CA2.12. Elaborouse un plan de empresa que inclúa a idea de negocio, a localización, a organización do proceso produtivo e dos recursos necesarios, a responsabilidade social e o plan de márketing.
- RA3. Selecciona a forma xurídica tendo en conta as implicacións legais asociadas e o proceso para a súa constitución e posta en marcha.
 - CA3.1. Analizouse o concepto de persoa empresaria, así como os requisitos que cómpren para desenvolver a actividade empresarial.
 - CA3.2. Analizáronse as formas xurídicas da empresa e determinándose as vantaxes e as desvantaxes de cada unha en relación coa súa idea de negocio.
 - CA3.3. Valorouse a importancia das empresas de economía social no sector do fitness.
 - CA3.4. Especificouse o grao de responsabilidade legal das persoas propietarias da empresa en función da forma xurídica elixida.
 - CA3.5. Diferenciouse o tratamento fiscal establecido para cada forma xurídica de empresa.
 - CA3.6. Identificáronse os trámites exixidos pola lexislación para a constitución dunha pequena ou mediana empresa en función da súa forma xurídica.
 - CA3.7. Identificáronse as vías de asesoramento e xestión administrativa externas á hora de pór en marcha unha pequena ou mediana empresa.
 - CA3.8. Analizáronse as axudas e subvencións para a creación e posta en marcha de empresas de fitness tendo en conta a súa localización.
 - CA3.9. Incluíuse no plan de empresa información relativa á elección da forma xurídica, os trámites administrativos, as axudas e as subvencións.
- RA4. Realiza actividades de xestión administrativa e financeira básica dunha pequena ou mediana empresa, identifica as principais obrigas contables e fiscais, e formaliza a documentación.
 - CA4.1. Analizáronse os conceptos básicos de contabilidade, así como as técnicas de rexistro da información contable: activo, pasivo, patrimonio neto, ingresos, gastos e contas anuais.
 - CA4.2. Describíronse as técnicas básicas de análise da información contable, en especial no referente ao equilibrio da estrutura financeira e á solvencia, á liquidez e á rendibilidade da empresa.

- CA4.3. Definíronse as obrigas fiscais (declaración censual, IAE, liquidacións trimestrais, resumos anuais, etc.) dunha pequena e dunha mediana empresa relacionada co sector do fitness, e diferenciáronse os tipos de impostos no calendario fiscal (liquidacións trimestrais e liquidacións anuais).
- CA4.4. Formalizouse con corrección, mediante procesos informáticos, a documentación básica de carácter comercial e contable (notas de pedido, albarás, facturas, recibos, cheques, notas provisionais e letras de cambio) para unha pequena e unha mediana empresa de fitness, e describíronse os circuitos que recorre esa documentación na empresa.
- CA4.5. Elaborouse o plan financeiro e analizouse a viabilidade económica e financeira do proxecto empresarial.

1.11.2 Contidos básicos

BC1. Iniciativa emprendedora

- Innovación e desenvolvemento económico. Principais características da innovación na actividade física ou a saúde (materiais, tecnoloxía, organización da produción, etc.).
- A cultura emprendedora na Unión Europea, en España e en Galicia.
- Factores clave das persoas emprendedoras: iniciativa, creatividade, formación, responsabilidade e colaboración.
- Actuación das persoas emprendedoras no sector do fitness.
- O risco como factor inherente á actividade emprendedora.
- Valoración do traballo por conta propia como fonte de realización persoal e social.
- Ideas emprendedoras: fontes de ideas, maduración e avaliación destas.
- Proxecto empresarial: importancia e utilidade, estrutura e aplicación no ámbito do acondicionamento físico.

BC2. A empresa e o seu contorno

- A empresa como sistema: concepto, funcións e clasificacións.
- Análise do contorno xeral dunha pequena ou mediana empresa de fitness: aspectos tecnolóxico, económico, social, ambiental, demográfico e cultural.
- Análise do contorno específico dunha pequena ou mediana empresa de fitness: clientela, provedores/as, administracións públicas, entidades financeiras e competencia.
- Localización da empresa.
- A persoa empresaria. Requisitos para o exercicio da actividade empresarial.
- Responsabilidade social da empresa e compromiso co desenvolvemento sustentable.
- Cultura empresarial, e comunicación e imaxe corporativas.
- Actividades e procesos básicos na empresa. Organización dos recursos dispoñibles. Externalización de actividades da empresa.
- Descrición dos elementos e estratexias do plan de produción e do plan de márketing.

BC3. Creación e posta en marcha dunha empresa

- Formas xurídicas das empresas.

- Responsabilidade legal do empresariado.
- A fiscalidade da empresa como variable para a elección da forma xurídica.
- Proceso administrativo de constitución e posta en marcha dunha empresa.
- Vías de asesoramento para a elaboración dun proxecto empresarial e para a posta en marcha da empresa.
- Axudas e subvencións para a creación dunha empresa de fitness.
- Plan de empresa: elección da forma xurídica, trámites administrativos, e xestión de axudas e subvencións.

BC4. Función administrativa

- Análise das necesidades de investimento e das fontes de financiamento dunha pequena e dunha mediana empresa no sector do fitness.
- Concepto e nocións básicas de contabilidade: activo, pasivo, patrimonio neto, ingresos, gastos e contas anuais.
- Análise da información contable: equilibrio da estrutura financeira e ratios financeiras de solvencia, liquidez e rendibilidade da empresa.
- Plan financeiro: estudo da viabilidade económica e financeira.
- Obrigas fiscais dunha pequena e dunha mediana empresa.
- Ciclo de xestión administrativa nunha empresa de fitness: documentos administrativos e documentos de pagamento.
- Coidado na elaboración da documentación administrativo-financeira.

1.11.3 Orientacións pedagóxicas

Este módulo profesional contén a formación necesaria para desenvolver a propia iniciativa no ámbito empresarial, tanto cara ao autoemprego como cara á asunción de responsabilidades e funcións no emprego por conta allea.

A formación do módulo permite alcanzar os obxectivos xerais r), s), u), w), x) e y) do ciclo formativo, e as competencias p), q), r), t) e u).

As liñas de actuación no proceso de ensino e aprendizaxe que permiten alcanzar os obxectivos do módulo han versar sobre:

- Manexo das fontes de información sobre o sector das empresas de fitness, incluíndo a análise dos procesos de innovación sectorial en marcha.
- Realización de casos e dinámicas de grupo que permitan comprender e valorar as actitudes das persoas emprendedoras e axustar a súa necesidade ao sector do fitness.
- Utilización de programas de xestión administrativa e financeira para pequenas e medianas empresas do sector.
- Realización dun proxecto empresarial relacionado coa actividade del sector do fitness composto por un plan de empresa e un plan financeiro e que inclúa todas as facetas de posta en marcha dun negocio.

O plan de empresa incluírá os seguintes aspectos: maduración da idea de negocio, localización, organización da produción e dos recursos, xustificación da súa responsabilidade social, plan de márketing, elección da forma xurídica, trámites administrativos, e axudas e subvencións.

O plan financeiro ha incluír o plan de tesouraría, a conta de resultados previsional e o balance previsional, así como a análise da súa viabilidade económica e financeira.

É aconsellable que o proxecto empresarial se vaia realizando conforme se desenvolvan os contidos relacionados nos resultados de aprendizaxe.

O correcto desenvolvemento deste módulo exige a disposición de medios informáticos con conexión a internet e que polo menos dúas sesións de traballo sexan consecutivas.

Proxecto

1.12 Módulo profesional: Lingua estranxeira profesional I

- Código: MPI001.
- Duración: 53 horas.

1.12.1 Resultados de aprendizaxe e criterios de avaliación

- RA1. Recoñece información específica do ámbito profesional do técnico superior en Acondicionamento Físico contida en discursos orais claros e extensos, emitidos en lingua estranxeira, e interpreta con precisión o contido da mensaxe.
 - CA1.1. Identificouse a idea principal de mensaxes e de conversas propias do ámbito profesional, sen necesidade de entender o discurso na súa totalidade.
 - CA1.2. Recoñeceuse a finalidade da mensaxe directa, telefónica ou por outro medio auditivo.
 - CA1.3. Extraéronse informacións específicas da mensaxe.
 - CA1.4. Extraéronse as ideas principais de conferencias, charlas, e outras formas de presentación académica e profesional.
 - CA1.5. Comprenderonse as instrucións orais que poidan darse en procesos de comunicación do seu ámbito profesional.
 - CA1.6. Identificáronse os rexistros utilizados para a emisión da mensaxe.
 - CA1.7. Identificáronse os usos pragmáticos específicos da lingua estranxeira, así como outros culturais e sociolingüísticos que axudan na comprensión oral.
- RA2. Interpreta información contida en textos escritos complexos en lingua estranxeira relacionados co ámbito profesional do técnico superior en Acondicionamento Físico, e analiza de xeito comprensivo os seus contidos.
 - CA2.1. Comprenderonse textos específicos do seu ámbito profesional e extraeuse a información máis relevante.
 - CA2.2. Interpretouse o contido global da mensaxe na que se utiliza a terminoloxía máis habitual.
 - CA2.3. Interpretouse información específica en mensaxes técnicas recibidas a través de diferentes soportes.
 - CA2.4. Léronse con independencia distintos tipos de textos, co apoio de materiais de consulta e dicionarios técnicos.
 - CA2.5. Realizáronse traducións directas e inversas de textos específicos utilizando materiais de consulta e dicionarios técnicos.
 - CA2.6. Identificáronse os usos pragmáticos específicos da lingua estranxeira, así como outros culturais e sociolingüísticos que axudan na comprensión escrita.
- RA3. Produce mensaxes orais claras e ben estruturadas, e participa como axente activo/a en conversas do ámbito profesional do técnico superior en Acondicionamento Físico, analizando o contido da situación e adaptándose ao rexistro lingüístico do/da interlocutor/a.
 - CA3.1. Expresouse con fluidez, precisión e eficacia sobre unha ampla serie de temas profesionais, marcando con claridade a relación entre as ideas.
 - CA3.2. Utilizáronse os rexistros adecuados para a emisión da mensaxe.

- CA3.3. Realizáronse de maneira clara presentacións breves e preparadas sobre un tema dentro da súa especialidade.
- CA3.4. Preparouse unha presentación persoal para unha entrevista de traballo.
- CA3.5. Emitíronse mensaxes orais precisas e concretas para resolver situacións puntuais.
- CA3.6. Utilizouse correctamente a terminoloxía da profesión en producións orais.
- CA3.7. Describiuse con fluidez o seu contorno profesional máis próximo co uso das estratexias de comunicación necesarias.
- CA3.8. Describíronse imprevistos relacionados coa profesión.
- CA3.9. Describiuse e secuenciouse un proceso de traballo da súa competencia.
- CA3.10. Xustificouse a aceptación ou o rexeitamento de propostas realizadas.
- CA3.11. Solicitouse a reformulación do discurso ou de parte del, cando se considerou que cumpría.
- CA3.12. Respectáronse os usos pragmáticos específicos da lingua estranxeira, así como outros culturais e sociolingüísticos que axudan na expresión oral.
- RA4. Elabora e cobre documentos de carácter técnico e informes propios do ámbito profesional do técnico superior en Acondicionamento Físico, consonte modelos e formatos habituais na lingua estranxeira.
 - CA4.1. Producíronse textos relacionados con aspectos profesionais e organizouse a información de xeito coherente e cohesionado.
 - CA4.2. Cubriuse documentación específica do seu campo profesional.
 - CA4.3. Realizáronse resumos de textos relacionados co seu contorno profesional.
 - CA4.4. Utilizáronse correctamente a terminoloxía e o vocabulario específico da profesión, en textos escritos.
 - CA4.5. Utilizáronse as fórmulas de cortesía en presentacións e despedidas propias do documento que se vaia elaborar.
 - CA4.6. Describiuse e secuenciouse un proceso de traballo da súa competencia.
 - CA4.7. Describíronse as competencias propias do contorno laboral.
 - CA4.8. Elaborouse a resposta a unha solicitude de emprego a partir dunha oferta de traballo.
 - CA4.9. Elaborouse un curriculum vitae.
 - CA4.10. Respectáronse os usos pragmáticos específicos da lingua estranxeira, así como outros culturais e sociolingüísticos que axudan na expresión escrita.

1.12.2 Contidos básicos

BC1. Interpretación de discursos orais claros e extensos, emitidos en lingua estranxeira, no ámbito profesional do técnico superior en Acondicionamento Físico

- Procesos de comunicación no seu ámbito profesional. Instrucións orais.
- Mensaxes orais e conversas propias do ámbito profesional. Idea principal. Finalidade. Informacións específicas. Rexistros.
- Presentacións académicas e profesionais. Conferencias. Charlas.
- Terminoloxía do ámbito profesional.
- Recursos lingüísticos para a interpretación de discursos orais extensos.

- Usos pragmáticos, culturais e sociolingüísticos específicos da lingua estranxeira, na comprensión oral.

BC2. Interpretación de mensaxes escritas complexas, emitidas en lingua estranxeira, no ámbito profesional do técnico superior en Acondicionamento Físico

- Textos específicos do ámbito profesional. Relevancia da información.
- Vocabulario específico do ámbito profesional.
- Lectura de textos con apoio de materiais de consulta e dicionarios técnicos.
- Tradución directa e inversa de textos específicos.
- Recursos lingüísticos para a interpretación de mensaxes escritas complexas.
- Usos pragmáticos, culturais e sociolingüísticos específicos da lingua estranxeira, na comprensión escrita.

BC3. Producción de mensaxes orais e participación en conversas, en lingua estranxeira, no ámbito profesional do técnico superior en Acondicionamento Físico

- Organización da información en textos orais.
- Rexistros na comunicación oral. Adecuación ao ámbito profesional.
- A entrevista de traballo e a presentación persoal, en lingua estranxeira.
- Terminoloxía do ámbito profesional.
- Estratexias de comunicación no ámbito profesional. Mantemento da fluidez da conversa.
- Recursos lingüísticos para a produción de mensaxes orais e para a participación en conversas.
- Usos pragmáticos, culturais e sociolingüísticos específicos da lingua estranxeira, na expresión oral.

BC4. Elaboración e formalización de documentos escritos en lingua estranxeira, no ámbito profesional do técnico superior en Acondicionamento Físico

- Organización da información en textos escritos.
- Resumo e formalización de documentación. Documentos de carácter técnico e laboral.
- Vocabulario específico do ámbito profesional.
- Elaboración de respostas a ofertas de traballo e de solicitudes de emprego.
- Elaboración do curriculum vitae.
- Recursos lingüísticos para a elaboración e a formalización de documentos escritos.
- Usos pragmáticos, culturais e sociolingüísticos específicos da lingua estranxeira, na expresión escrita.

1.12.3 Orientacións pedagóxicas

Este módulo profesional contén a formación necesaria para alcanzar unha competencia comunicativa eficaz en lingua estranxeira, requirida para o desenvolvemento da actividade formativa do alumnado, para a súa inserción laboral e para o seu futuro exercicio profesional.

Para o desenvolvemento dunha competencia comunicativa eficaz cómpre introducir o contexto profesional propio do perfil do técnico superior en Acondicionamento Físico nas actividades de ensino e aprendizaxe.

A formación do módulo é de carácter transversal e, xa que logo, contribúe a alcanzar os obxectivos xerais do ciclo formativo e as competencias xerais do título.

As liñas de actuación no proceso de ensino e aprendizaxe que permiten alcanzar os obxectivos do módulo están relacionadas con:

- Desenvolvemento das destrezas de comprensión e expresión na lingua estranxeira, tanto oralmente como por escrito, para o ámbito profesional do técnico superior en Acondicionamento Físico.
- Competencia comunicativa do alumnado como persoa usuaria independente da lingua estranxeira, no ámbito profesional do ciclo formativo.
- Estratexias didácticas que incorporen o uso da lingua estranxeira en actividades propias do ámbito profesional do técnico superior en Acondicionamento Físico.
- Vocabulario específico correspondente á terminoloxía do sector profesional.
- Contextos cultural e sociolingüístico, e uso pragmático da lingua estranxeira.
- Utilización das técnicas de comunicación para potenciar o traballo en equipo.
- Uso das tecnoloxías da información e da comunicación.

1.13 Módulo profesional: Lingua estranxeira profesional II

- Código: MPI002.
- Duración: 53 horas.

1.13.1 Resultados de aprendizaxe e criterios de avaliación

- RA1. Interpreta información do ámbito profesional do técnico superior en Acondicionamento Físico en textos orais e conversas complexas, en lingua estranxeira, utilizando ferramentas de apoio.
 - CA1.1. Identifícaronse a idea principal e as secundarias de textos orais e de conversas propios do ámbito profesional.
 - CA1.2. Extraéronse informacións específicas de mensaxes complexas.
 - CA1.3. Comprenderonse mensaxes de saúdo, presentación e despedida, e identifícaronse as pautas de cortesía asociadas.
 - CA1.4. Identifícaronse e utilizáronse as ferramentas de apoio máis adecuadas para a interpretación e a tradución da lingua estranxeira.
 - CA1.5. Interpretouse en textos orais información sobre os produtos e os servizos do ámbito profesional.
 - CA1.6. Analizáronse os usos pragmáticos específicos da lingua estranxeira, así como outros culturais e sociolingüísticos que axudan na comprensión oral.
- RA2. Interpreta información profesional do ámbito do técnico superior en Acondicionamento Físico en textos escritos e documentos, en lingua estranxeira, utilizando ferramentas de apoio.
 - CA2.1. Identifícaronse e utilizáronse as ferramentas de apoio máis adecuadas para a interpretación e a tradución da lingua estranxeira.
 - CA2.2. Interpretouse en textos escritos información sobre os produtos e os servizos do ámbito profesional.
 - CA2.3. Interpretáronse estatísticas e gráficos en lingua estranxeira sobre o ámbito profesional.
 - CA2.4. Léronse e comprendéronse, con un alto grao de independencia, distintos tipos de textos.
 - CA2.5. Identificouse o contido de artigos, noticias e informes sobre temas profesionais.
 - CA2.6. Analizouse información específica en mensaxes técnicas recibidas a través de diferentes soportes.
 - CA2.7. Analizáronse os usos pragmáticos específicos da lingua estranxeira, así como outros culturais e sociolingüísticos que axudan na comprensión escrita.
- RA3. Produce mensaxes orais e mantén conversas en lingua estranxeira, en situacións habituais do ámbito profesional do técnico superior en Acondicionamento Físico.
 - CA3.1. Expresouse con fluidez sobre temas profesionais, marcando con claridade a relación entre as ideas.
 - CA3.2. Utilizáronse mensaxes de saúdo, presentación e despedida, consonte as pautas de cortesía asociadas.

- CA3.3. Aplicáronse fórmulas comunicativas habituais na lingua estranxeira na produción de textos orais.
- CA3.4. Utilizouse un vocabulario técnico adecuado ao contexto da situación.
- CA3.5. Comunicouse espontaneamente utilizando correctamente nexos e estratexias de interacción, e adoptando un nivel de formalidade adecuado ás circunstancias.
- CA3.6. Formuláronse as preguntas necesarias para favorecer e confirmar a percepción correcta da mensaxe.
- CA3.7. Proporcionáronse as respostas correctas aos requirimentos e ás instrucións recibidas.
- CA3.8. Transmitíronse con fluidez mensaxes relativas a calquera eventualidade.
- CA3.9. Atendéronse consultas telefónicas propias do ámbito profesional.
- CA3.10. Aplicáronse os usos pragmáticos específicos da lingua estranxeira, así como outros culturais e sociolingüísticos na expresión oral.
- RA4. Redacta e cobre documentos de carácter profesional no ámbito do técnico superior en Acondicionamento Físico, coa cohesión e a coherencia requiridas para unha comunicación eficaz.
 - CA4.1. Formalizáronse con corrección e empregando a terminoloxía específica formularios, informes breves e outro tipo de documentos normalizados ou rutineiros.
 - CA4.2. Redactáronse cartas, correos electrónicos, notas e informes consonte as convencións apropiadas para estes textos.
 - CA4.3. Resumíronse informacións de revistas, folletos e outras fontes, sobre asuntos relacionados co ámbito profesional
 - CA4.4. Aplicáronse fórmulas comunicativas habituais na lingua estranxeira na produción de textos escritos.
 - CA4.5. Elaboráronse documentos propios da actividade profesional cunha estrutura coherente e con cohesión, empregando o vocabulario e os signos de puntuación adecuados.
 - CA4.6. Elaboráronse documentos de incidencias, reclamacións e outras eventualidades.
 - CA4.7. Redactouse a carta de presentación para unha oferta de emprego.
 - CA4.8. Elaborouse un curriculum vitae no modelo europeo (Europass) ou outros propios dos países da lingua estranxeira.
 - CA4.9. Aplicáronse os usos pragmáticos específicos da lingua estranxeira, así como outros culturais e sociolingüísticos na expresión escrita.

1.13.2 Contidos básicos

BC1. Interpretación de información do ámbito profesional do técnico superior en Acondicionamento Físico en textos orais e conversas complexas, en lingua estranxeira

- Textos orais e conversas propios do ámbito profesional. Idea principal e ideas secundarias. Finalidade. Informacións específicas. Rexistros.
- Comprensión de mensaxes complexas propias do ámbito profesional.
- Mensaxes de saúdo e de despedida. Formas de presentación lingüisticamente complexas. Pautas de cortesía asociadas.
- Ferramentas de apoio para a interpretación da lingua estranxeira.

- Recursos lingüísticos para a tradución da lingua estranxeira.
- Interpretación de información sobre produtos e servizos do ámbito profesional.
- Terminoloxía do ámbito profesional.
- Análise pragmática, cultural e sociolingüística da lingua estranxeira, na comprensión oral.

BC2. Interpretación de escritos e documentos en lingua estranxeira, no ámbito profesional do técnico superior en Acondicionamento Físico

- Textos específicos do ámbito profesional. Servizos e produtos do ámbito.
- Comprensión independente de diferentes tipos de textos.
- Interpretación de gráficos e estatísticas.
- Lectura de textos con apoio de materiais de consulta e dicionarios técnicos.
- Información específica en mensaxes técnicas.
- Recursos lingüísticos para a interpretación de mensaxes escritas complexas.
- Análise pragmática, cultural e sociolingüística da lingua estranxeira, na comprensión escrita.

BC3. Producción de mensaxes orais e participación en conversas en lingua estranxeira, en situacións habituais do ámbito profesional do técnico superior en Acondicionamento Físico

- Estratexias comunicativas para unha expresión fluída sobre temas profesionais. Relación entre as ideas e mantemento da claridade no discurso oral.
- Mensaxes de saúdo, presentación e despedida. Producción consonte as pautas de cortesía asociadas.
- Fórmulas comunicativas habituais na lingua estranxeira na produción de textos orais.
- Vocabulario técnico adecuado ao contexto da situación.
- Estratexias de interacción en conversas habituais do ámbito profesional. Uso correcto de nexos. Nivel de formalidade adecuado ás circunstancias.
- Preguntas necesarias para favorecer e confirmar a percepción correcta dunha mensaxe. Respostas correctas aos requirimentos e ás instrucións recibidas.
- Fluidez na transmisión de mensaxes relativas a calquera eventualidade.
- Consultas telefónicas propias do ámbito profesional.
- Aplicación de usos pragmáticos, culturais e sociolingüísticos específicos da lingua estranxeira, na expresión oral.

BC4. Redacción e formalización de documentos de carácter profesional en lingua estranxeira, no ámbito profesional do técnico superior en Acondicionamento Físico

- Formalización de formularios, informes breves e outros documentos normalizados ou rutineiros.
- Redacción de cartas, correos electrónicos, notas e informes.
- Estrutura coherente e recursos cohesivos.
- Vocabulario específico do ámbito profesional.

- Elaboración de documentos de incidencias, reclamacións e outras eventualidades.
- Redacción de cartas de presentación para ofertas de emprego.
- Elaboración do curriculum vitae.
- Aplicación de usos pragmáticos, culturais e sociolingüísticos específicos da lingua estranxeira, na expresión escrita.

1.13.3 Orientacións pedagóxicas

Este módulo profesional contén a formación necesaria para alcanzar unha competencia comunicativa eficaz en lingua estranxeira, requirida para o desenvolvemento da actividade formativa do alumnado, para a súa inserción laboral e para o seu futuro exercicio profesional.

Para o desenvolvemento dunha competencia comunicativa eficaz cómpre introducir o contexto profesional propio do perfil do técnico superior en Acondicionamento Físico nas actividades de ensino e aprendizaxe.

A formación do módulo é de carácter transversal e, xa que logo, contribúe a alcanzar os obxectivos xerais do ciclo formativo e as competencias xerais do título.

As liñas de actuación no proceso de ensino e aprendizaxe que permiten alcanzar os obxectivos do módulo están relacionadas con:

- Desenvolvemento das destrezas de comprensión e expresión na lingua estranxeira, tanto oralmente como por escrito, para o ámbito profesional do técnico superior en Acondicionamento Físico.
- Competencia comunicativa do alumnado como persoa usuaria independente da lingua estranxeira, no ámbito profesional do ciclo formativo.
- Estratexias didácticas que incorporen o uso da lingua estranxeira en actividades propias do ámbito profesional do técnico superior en Acondicionamento Físico.
- Vocabulario específico correspondente á terminoloxía do sector profesional.
- Contextos cultural e sociolingüístico, e uso pragmático da lingua estranxeira.
- Utilización das técnicas de comunicación para potenciar o traballo en equipo.
- Uso das tecnoloxías da información e da comunicación.

1.14 Módulo profesional: Formación en centros de traballo

- Equivalencia en créditos ECTS: 22.
- Código: MP1157.
- Duración: 384 horas.

1.14.1 Resultados de aprendizaxe e criterios de avaliación

- RA1. Identifica a estrutura e a organización da empresa, relacionándoas co tipo de servizo que presta.
 - CA1.1. Identificouse a estrutura organizativa da empresa e as funcións de cada área desta.
 - CA1.2. Comparouse a estrutura da empresa coas organizacións empresariais tipo existentes no sector.
 - CA1.3. Relacionáronse as características do servizo e o tipo de clientela co desenvolvemento da actividade empresarial.
 - CA1.4. Identificáronse os procedementos de traballo no desenvolvemento da prestación de servizo.
 - CA1.5. Valoráronse as competencias necesarias dos recursos humanos para o desenvolvemento óptimo da actividade.
 - CA1.6. Valorouse a idoneidade das canles de difusión máis frecuentes en esta actividade.
- RA2. Amosa hábitos éticos e laborais no desenvolvemento da súa actividade profesional, de acordo coas características do posto de traballo e cos procedementos establecidos na empresa.
 - CA2.1. Recoñecéronse e xustificáronse a dispoñibilidade persoal e temporal necesarias no posto de traballo.
 - CA2.2. Recoñecéronse e xustificáronse as actitudes persoais (puntualidade, empatía, etc.) e profesionais (orde, limpeza, responsabilidade, etc.) necesarias para o posto de traballo.
 - CA2.3. Recoñecéronse e xustificáronse os requisitos actitudinais ante a prevención de riscos na actividade profesional.
 - CA2.4. Recoñecéronse e xustificáronse os requisitos actitudinais referidos á calidade na actividade profesional.
 - CA2.5. Recoñecéronse e xustificáronse as actitudes relacionadas co propio equipo de traballo e coa xerarquía establecida na empresa.
 - CA2.6. Recoñecéronse e xustificáronse as actitudes relacionadas coa documentación das actividades realizadas no ámbito laboral.
 - CA2.7. Recoñecéronse e xustificáronse as necesidades formativas para a inserción e a reinserción laboral no ámbito científico e técnico do bo facer profesional.
 - CA2.8. Identificáronse as normas de prevención de riscos laborais e os aspectos fundamentais da Lei de prevención de riscos laborais de aplicación na actividade profesional.

- CA2.9. Puxéronse en marcha os equipamentos de protección individual segundo os riscos da actividade profesional e as normas da empresa.
- CA2.10. Mantívose unha actitude de respecto polo ambiente nas actividades desenvolvidas.
- CA2.11. Mantivéronse organizados, limpos e libres de obstáculos o posto de traballo e a área correspondente ao desenvolvemento da actividade.
- CA2.12. Responsabilizouse do traballo asignado, interpretando e cumprindo as instrucións recibidas.
- CA2.13. Estableceuse unha comunicación eficaz coa persoa responsable en cada situación e co membros do equipo.
- CA2.14. Coordinouse co resto do equipo, comunicando as incidencias salientables que se presenten.
- CA2.15. Valorouse a importancia da súa actividade e a necesidade de adaptación aos cambios de tarefas.
- CA2.16. Responsabilizouse da aplicación das normas e os procedementos no desenvolvemento do seu traballo.
- RA3. Avalía a condición física, a competencia motriz e as motivacións das persoas participantes nos programas de acondicionamento físico, tratando os datos de modo que sirvan na formulación e na retroalimentación dos programas.
 - CA3.1. Realizouse o proceso de mantemento preventivo dos instrumentos e dos equipamentos de inspección da condición física e biolóxica.
 - CA3.2. Seleccionáronse os instrumentos e as máquinas en función dos parámetros morfolóxicos e funcionais que se vaian medir.
 - CA3.3. Explicouse e demostrouse ás persoas usuarias o xeito correcto de utilizar os instrumentos e as máquinas de medida da condición física e biolóxica.
 - CA3.4. Obtivéronse datos acerca das motivacións das persoas usuarias a través da observación e a entrevista.
 - CA3.5. Rexistráronse os datos das probas de valoración antropométrica, biolóxico-funcional e postural nas fichas de control, así como os relacionados coa motivación.
 - CA3.6. Elaboráronse informes a partir dos datos rexistrados nas fichas de control, utilizando recursos informáticos específicos.
- RA4. Programa, dirixe e dinamiza actividades de acondicionamento físico, adaptándoas á dinámica da actividade e do grupo, e aplicando as medidas necesarias en caso de accidente.
 - CA4.1. Axustáronse os elementos da programación das actividades de acondicionamento físico aos datos dispoñibles e ás características das persoas participantes ou do grupo.
 - CA4.2. Proporcionouse información clara e precisa sobre os obxectivos e os contidos da sesión, utilizando o tipo de linguaxe adecuada en cada caso (verbal, xestual, etc.).
 - CA4.3. Adoptouse a posición e a actitude respecto á persoa usuaria ou ao grupo que favoreza sempre a comunicación e que permita controlar e motivar a participación no grado requirido.
 - CA4.4. Utilizouse a explicación e a demostración da técnica correcta como ferramenta no ensino dos movementos e dos exercicios propostos.
 - CA4.5. Proporcionouse información ás persoas participantes acerca dos seus progresos e dos erros de execución.

- CA4.6. Identificáronse as dificultades que na execución poden ter as persoas usuarias con discapacidade, para as previr e as corrixir.
- CA4.7. Controláronse durante a práctica os factores que poden provocar lesións ou sobrecargas no traballo de mellora das capacidades físicas e perceptivo-motrices.
- CA4.8. Seguíronse as pautas de actuación fronte a un accidente ou unha emerxencia, aplicando o protocolo establecido.
- RA5. Programa, dirixe e dinamiza actividades de control postural, benestar, recuperación funcional e hidrocinesia, adaptándoas á dinámica da actividade e do grupo, e aplicando as medidas necesarias en caso de accidente.
 - CA5.1. Axustáronse os elementos da programación das actividades de control postural, benestar, recuperación funcional e hidrocinesia aos datos dispoñibles e ás características das persoas usuarias ou do grupo.
 - CA5.2. Proporcionouse información clara e precisa sobre os obxectivos e os contidos da sesión, utilizando o tipo de linguaxe adecuada en cada caso (verbal, xestual, etc.).
 - CA5.3. Explicáronse os exercicios de hidrocinesia e os de control postural, benestar e recuperación funcional, destacando a información relacionada cos aspectos preventivos.
 - CA5.4. Controlouse a intensidade, o uso dos materiais e a adecuación das actividades de hidrocinesia e de control postural, benestar e recuperación funcional na realización de cada participante.
 - CA5.5. Detectáronse e corrixíronse movementos e posturas erróneas, tendo como referente o modelo biomecanicamente óptimo.
 - CA5.6. Identificáronse os factores que cómpre ter en conta para evitar lesións ou sobrecargas durante o desenvolvemento das capacidades físicas e perceptivo-motrices.
 - CA5.7. Rexistráronse datos salientables do desenvolvemento das actividades de hidrocinesia e de control postural, benestar e recuperación funcional.
 - CA5.8. Seguíronse as pautas de actuación fronte a un accidente ou unha emerxencia, aplicando o protocolo establecido.
- RA6. Coordina grupos de traballo e avalía os riscos derivados das actividades, analizando as condicións de realización e os factores de risco presentes no desenvolvemento destas.
 - CA6.1. Coordinouse o funcionamento de equipos de traballo, mantendo relacións fluídas e achegando solucións aos conflitos grupais que se presenten.
 - CA6.2. Identificouse a repartición de tarefas como procedemento básico para o traballo en grupo.
 - CA6.3. Asegurouse a dispoñibilidade dos recursos necesarios para a realización das actividades, coordinando o uso dos espazos, os equipamentos e os materiais requiridos.
 - CA6.4. Valoráronse os factores de risco de cada actividade e os posibles danos derivados destes.
 - CA6.5. Establecéronse pautas de prevención de riscos para as actividades que se desenvolven nos diferentes contornos de traballo das persoas coa titulación de técnico superior en acondicionamento físico.

- CA6.6. Definiuse o contido do plan de prevención nun centro de traballo relacionado co sector profesional das persoas coa titulación de técnico superior en acondicionamento físico.

1.14.2 Orientacións pedagóxicas

Este módulo profesional contribúe a completar as competencias do título de técnico superior en Acondicionamento Físico, e os obxectivos xerais do ciclo, tanto os que se alcanzaran no centro educativo como os de difícil consecución nel.

2. Anexo II

A) Espazos mínimos

Espazo formativo	Superficie en m ² (30 alumnos/as)	Superficie en m ² (20 alumnos/as)	Grao de utilización
Aula polivalente.	60	40	42 %
Aula técnica físico-deportiva con almacén.	90	60	14 %
Sala ximnasio, que incluíra vestiarios, duchas e almacén.	480	480	13 %
Sala de adestramento polivalente. (1)			15 %
Piscina climatizada de 25 metros de longo e 2 metros de profundidade. (1)			16 %

(1) Espazo non necesariamente situado no centro de formación.

- A consellería con competencias en materia de educación poderá autorizar unidades para menos de trinta postos escolares, polo que será posible reducir os espazos formativos proporcionalmente ao número de alumnos e alumnas, tomando como referencia para a determinación das superficies necesarias as cifras indicadas nas columnas segunda e terceira da táboa.
- O grao de utilización expresa en tanto por cento a ocupación en horas do espazo prevista para a impartición das ensinanzas no centro educativo, por un grupo de alumnado, respecto da duración total destas.
- Na marxe permitida polo grao de utilización, os espazos formativos establecidos poden ser ocupados por outros grupos de alumnado que cursen o mesmo ou outros ciclos formativos, ou outras etapas educativas.
- En todo caso, as actividades de aprendizaxe asociadas aos espazos formativos (coa ocupación expresada polo grao de utilización) poderán realizarse en superficies utilizadas tamén para outras actividades formativas afíns.

B) Equipamentos mínimos

Equipamento
– Equipamentos informáticos instalados en rede e con conexión a internet. – Software de propósito xeral. Software específico da valoración da condición física e biolóxica. – Software para a elaboración de programas de adestramento. – Software específico para a elaboración de coreografías. – Software específico para a edición de audio. – Equipamentos audiovisuais. Material para rexistro fotográfico dixital. – Moblaxe axeitada para cada espazo. – Material específico para salas ximnasio. – Utensilios específicos das actividades de acondicionamento físico en grupo con soporte musical. – Materiais de fitness e wellness. – Equipamento de son para grandes espazos con altosfalantes autoamplificables. – Materiais específicos para a valoración da condición física, a condición biolóxica e os aspectos psicosociais. – Modelos anatómicos, osteoarticulares e musculares. – Material didáctico convencional e alternativo do ámbito da actividade física. – Materiais para as actividades de fitness acuático. – Complementos de almacenaxe. – Equipamento e maquinaria para o adestramento muscular e cardiovascular, e para a realización de exercicios de estirada. – Material de primeiros auxilios e para a inmovilización. – Caixa de primeiros auxilios equipada.

Equipamento	
–	Manequín de reanimación cardiopulmonar.
–	Simulador de desfibrilador semiautomático.
–	Manequín de arrastre.
–	Materiais para o salvamento acuático.
–	Contedor de residuos con compartimentos para reciclaxe.

Proxecto

3. Anexo III

A) Especialidades do profesorado con atribución docente nos módulos profesionais do ciclo formativo de grao superior de Acondicionamento Físico

Módulo profesional	Especialidade do profesorado	Corpo
▪ MP0017. Habilidades sociais.	Educación Física. Intervención Sociocomunitaria.	Catedráticos/as de ensino secundario. Profesorado de ensino secundario.
▪ MP1136. Valoración da condición física e intervención en accidentes.	Educación Física.	Catedráticos/as de ensino secundario. Profesorado de ensino secundario.
▪ MP1148. Fitness en sala de adestramento polivalente.	Educación Física.	Catedráticos/as de ensino secundario. Profesorado de ensino secundario.
▪ MP1149. Actividades básicas de acondicionamento físico con soporte musical.	Educación Física.	Catedráticos/as de ensino secundario. Profesorado de ensino secundario.
▪ MP1150. Actividades especializadas de acondicionamento físico con soporte musical.	Educación Física.	Catedráticos/as de ensino secundario. Profesorado de ensino secundario.
▪ MP1151. Acondicionamento físico na auga.	Educación Física.	Catedráticos/as de ensino secundario. Profesorado de ensino secundario.
▪ MP1152. Técnicas de hidrocinésia.	Educación Física.	Catedráticos/as de ensino secundario. Profesorado de ensino secundario.
▪ MP1153. Control postural, benestar e mantemento funcional.	Educación Física.	Catedráticos/as de ensino secundario. Profesorado de ensino secundario.
▪ MP1154. Proxecto de acondicionamento físico.	Educación Física.	Catedráticos/as de ensino secundario. Profesorado de ensino secundario.
▪ MP1155. Formación e orientación laboral.	Formación e Orientación Laboral.	Catedráticos/as de ensino secundario. Profesorado de ensino secundario.
▪ MP1156. Empresa e iniciativa emprendedora.	Formación e Orientación Laboral.	Catedráticos/as de ensino secundario. Profesorado de ensino secundario.
▪ MPI001. Lingua estranxeira profesional I	Especialidade da lingua estranxeira en que se imparta o módulo. Educación Física. (*)	Catedráticos/as de ensino secundario. Profesorado de ensino secundario.
▪ MPI002. Lingua estranxeira profesional II	Especialidade da lingua estranxeira en que se imparta o módulo. Educación Física. (*)	Catedráticos/as de ensino secundario. Profesorado de ensino secundario.

(*) Profesorado con atribución docente no ciclo formativo que posúa a habilitación lingüística que corresponda ao nivel C1 do Marco común europeo de referencia para as linguas, de acordo coa normativa aplicable en Galicia.

B) Titulacións habilitantes para os efectos de docencia

Corpos	Especialidades	Titulacións
▪ Profesorado de ensino secundario.	Formación e Orientación Laboral	– Diplomado/a en Ciencias Empresariais. – Diplomado/a en Relacións Laborais – Diplomado/a en Traballo Social. – Diplomado/a en Educación Social. – Diplomado/a en Xestión e Administración Pública.

Corpos	Especialidades	Titulacións
	Intervención Sociocomunitaria.	– Mestre, en todas as súas especialidades. – Diplomado/a en Educación Social. – Diplomado/a en Traballo Social.

C) Titulacións requiridas para a impartición dos módulos profesionais que conforman o título para os centros de titularidade privada e doutras administracións distintas da educativa, e orientacións para a Administración educativa

Módulos profesionais	Titulacións
▪ MP0017. Habilidades sociais. ▪ MP1136. Valoración da condición física e intervención en accidentes. ▪ MP1148. Fitness en sala de adestramento polivalente. ▪ MP1149. Actividades básicas de acondicionamento físico con soporte musical. ▪ MP1150. Actividades especializadas de acondicionamento físico con soporte musical. ▪ MP1151. Acondicionamento físico na auga. ▪ MP1152. Técnicas de hidrocinesia. ▪ MP1153. Control postural, benestar e mantemento funcional. ▪ MP1154. Proxecto de acondicionamento físico. ▪ MP1155. Formación e orientación laboral. ▪ MP1156. Empresa e iniciativa emprendedora. ▪ MPI001. Lingua estranxeira profesional I. ▪ MPI002. Lingua estranxeira profesional II.	▪ Licenciado/a, enxeñeiro/a, arquitecto/a ou o título de grao correspondente, ou outros títulos equivalentes.

D) Titulacións habilitantes para os efectos de docencia para a impartición dos módulos profesionais que conforman o título para os centros de titularidade privada e doutras administracións distintas da educativa, e orientacións para a Administración educativa

Módulos profesionais	Titulacións
▪ MP0017. Habilidades sociais.	▪ Mestre/a, en todas as súas especialidades. ▪ Diplomado/a en Educación Social. ▪ Diplomado/a en Traballo Social.
▪ MP1145. Formación e orientación laboral. ▪ MP1146. Empresa e iniciativa emprendedora.	▪ Diplomado/a en Ciencias Empresariais. ▪ Diplomado/a en Relacións Laborais ▪ Diplomado/a en Traballo Social. ▪ Diplomado/a en Educación Social. ▪ Diplomado/a en Xestión e Administración Pública.

4. Anexo IV

Validacións

A) Validacións entre módulos profesionais de títulos establecidos ao abeiro da Lei orgánica 1/1990 (LOXSE) e os establecidos no título de técnico superior en Acondicionamento Físico ao abeiro da Lei orgánica 2/2006

Formación achegada	Formación para validar
Módulos profesionais e ciclos formativos aos que pertencen	Módulos profesionais para validar
- Animación e dinámica de grupos. - Ciclo formativo de grao superior de Animación de Actividades Físicas e Deportivas. - Ciclo formativo de grao superior de Animación Sociocultural. (Servizos Socioculturais e á Comunidade) - Ciclo formativo de grao superior de Educación Infantil. (Servizos Socioculturais e á Comunidade)	MP0017. Habilidades sociais.
- Fundamentos biolóxicos e bases do acondicionamento físico. - Primeiros auxilios e socorrismo acuático. - Ciclo formativo de grao superior de Animación de Actividades Físicas e Deportivas.	MP1136. Valoración da condición física e intervención en accidentes.
- Organización e xestión dunha pequena empresa de actividades de tempo libre e socioeducativas. - Ciclo formativo de grao superior de Deportivas. - Ciclo formativo de grao superior de Animación Turística. (Hostalaría e Turismo) - Ciclo formativo de grao superior de Animación Sociocultural. (Servizos Socioculturais e á Comunidade)	MP1156. Empresa e iniciativa emprendedora.

B) Validacións entre módulos profesionais de títulos establecidos ao abeiro da Lei Orgánica 2/2006 (LOE) e os establecidos no título de técnico superior en Acondicionamento Físico

Formación achegada	Formación para validar
Módulos profesionais e ciclos formativos aos que pertencen	Módulos profesionais para validar
- MP1124. Dinamización grupal. - Ciclo formativo de grao superior de Ensinanza e Animación Sociodeportiva. - Ciclo formativo de grao superior de Animación Sociocultural e Turística. (Servizos Socioculturais e á Comunidade)	MP0017. Habilidades sociais.
Calquera módulo profesional de Lingua estranxeira profesional I de grao superior.	MPI001. Lingua estranxeira profesional I.
Calquera módulo profesional de Lingua estranxeira profesional II de grao superior.	MPI002. Lingua estranxeira profesional II.

C) Validacións entre módulos profesionais establecidos no título de técnico superior en Acondicionamento Físico e os doutros títulos establecidos ao abeiro da Lei orgánica 2/2006 (LOE)

Formación achegada	Formación para validar
Módulos profesionais	Módulos profesionais para validar e ciclos formativos aos que pertencen
MP0017. Habilidades sociais.	MP1328. Atención a grupos. - Ciclo formativo de grao medio de Actividades Ecuestres. - Ciclo formativo de grao medio de Técnico de Guía no Medio Natural e de Tempo Libre.
MP0017. Habilidades sociais.	MP0211. Destrezas sociais. Ciclo formativo de grao medio de Atención a Persoas en Situación de Dependencia. (Servizos Socioculturais e á Comunidade).
MP1136. Valoración da condición física e intervención en accidentes.	MP0020. Primeiros auxilios. - Ciclo formativo de grao medio de Actividades Ecuestres. - Ciclo formativo de grao medio de Condución de Vehículos de Transporte por Estrada. (Transporte e Mantemento de Vehículos) - Ciclo formativo de grao medio de Atención a Persoas en Situación de Dependencia. (Servizos Socioculturais e á Comunidade). - Ciclo formativo de grao medio de Farmacia e Parafarmacia. (Sanidade) - Ciclo formativo de grao superior de Integración Social. (Servizos Socioculturais e á Comunidade). - Ciclo formativo de grao superior de Promoción de Igualdade de Xénero. (Servizos Socioculturais e á Comunidade). - Ciclo formativo de grao superior en Mediación Comunicativa. (Servizos Socioculturais e á Comunidade). - Ciclo formativo de grao superior de Educación Infantil. (Servizos Socioculturais e á Comunidade). - Ciclo formativo de grao superior de Animación Sociocultural e Turística. (Servizos Socioculturais e á Comunidade). - Ciclo formativo de grao superior de Hixiene Bucodental. (Sanidade).
MPI001. Lingua estranxeira profesional I	Calquera módulo profesional de Lingua estranxeira profesional I de grao superior.
MPI002. Lingua estranxeira profesional II.	Calquera módulo profesional de Lingua estranxeira profesional II de grao superior.

5. Anexo V

A) Correspondencia das unidades de competencia acreditadas consonte o establecido no artigo 8 da Lei orgánica 5/2002, do 19 de xuño, cos módulos profesionais para a súa validación

Unidades de competencia acreditadas	Módulos profesionais validables
- UC0273_3: Determinar a condición física, biolóxica e motivacional da persoa usuaria. - UC0272_2: Asistir como primeiro/a interviniente en caso de accidente ou situación de emerxencia.	MP1136. Valoración da condición física e intervención en accidentes.
- UC0274_3: Programar as actividades propias dunha sala de adestramento polivalente (SEP), atendendo a criterios de promoción da saúde e o benestar da persoa usuaria. - UC0275_3: Instruír e dirixir actividades de acondicionamento físico con equipamentos e materiais propios das SEP.	MP1148. Fitness en sala de adestramento polivalente.
- UC0515_3: Deseñar e executar coreografías cos elementos propios do aeróbic, as súas variantes e actividades afíns. - UC0516_3: Programar e dirixir actividades de acondicionamento físico en grupo con soporte musical.	- MP1149. Actividades básicas de acondicionamento físico con soporte musical. - MP1150. Actividades especializadas de acondicionamento físico con soporte musical.
- UC1663_3: Deseñar e executar habilidades e secuencias de fitness acuático. - UC1664_3: Programar, dirixir e dinamizar actividades de fitness acuático.	MP1151. Acondicionamento físico na auga.
UC1665_3: Elaborar e aplicar protocolos de hidrocinésia.	MP1152. Técnicas de hidrocinésia.

Nota: as persoas matriculadas neste ciclo formativo que teñan acreditadas todas as unidades de competencia incluídas no título, consonte o procedemento establecido no Real decreto 1224/2009, de recoñecemento das competencias profesionais adquiridas por experiencia laboral, terán validado o módulo profesional “MP0017. Habilidades sociais”.

B) Correspondencia dos módulos profesionais coas unidades de competencia para a súa acreditación

Módulos profesionais superados	Unidades de competencia acreditables
MP1136. Valoración da condición física e intervención en accidentes.	- UC0273_3: Determinar a condición física, biolóxica e motivacional da persoa usuaria. - UC0272_2: Asistir como primeiro/a interviniente en caso de accidente ou situación de emerxencia.
MP1148. Fitness en sala de adestramento polivalente.	- UC0274_3: Programar as actividades propias dunha sala de adestramento polivalente (SEP), atendendo a criterios de promoción da saúde e o benestar da persoa usuaria. - UC0275_3: Instruír e dirixir actividades de acondicionamento físico con equipamentos e materiais propios das SEP.
- MP1149. Actividades básicas de acondicionamento físico con soporte musical. - MP1150. Actividades especializadas de acondicionamento físico con soporte musical.	- UC0515_3: Deseñar e executar coreografías cos elementos propios do aeróbic, as súas variantes e actividades afíns. - UC0516_3: Programar e dirixir actividades de acondicionamento físico en grupo con soporte musical.
MP1151. Acondicionamento físico na auga.	- UC1663_3: Deseñar e executar habilidades e secuencias de fitness acuático. - UC1664_3: Programar, dirixir e dinamizar actividades de fitness acuático.

Módulos profesionais superados	Unidades de competencia acreditables
MP1152. Técnicas de hidrocinesia.	UC1665_3: Elaborar e aplicar protocolos de hidrocinesia.

ProXecto

6. Anexo VI

Organización dos módulos profesionais do ciclo formativo de grao superior de Acondicionamento Físico para o réxime ordinario

Curso	Módulo	Duración	Especialidade do profesorado
1º	MP1136. Valoración da condición física e intervención en accidentes.	240	Educación Física.
1º	MP1149. Actividades básicas de acondicionamento físico con soporte musical.	160	Educación Física.
1º	MP1151. Acondicionamento físico na auga.	213	Educación Física.
1º	MP1153. Control postural, benestar e mantemento funcional.	187	Educación Física.
1º	MP1155. Formación e orientación laboral.	107	Formación e Orientación Laboral.
1º	MPI001. Lingua estranxeira profesional I	53	Especialidade da lingua estranxeira na que se imparta o módulo. Educación Física. (*)
Total 1º (FCE)		960	
2º	MP0017. Habilidades sociais.	123	Educación Física. Intervención Sociocomunitaria.
2º	MP1148. Fitness en sala de adestramento polivalente.	173	Educación Física.
2º	MP1150. Actividades especializadas de acondicionamento físico con soporte musical.	123	Educación Física.
2º	MP1152. Técnicas de hidrocinesia.	105	Educación Física.
2º	MP1156. Empresa e iniciativa emprendedora.	53	Formación e Orientación Laboral.
2º	MPI002. Lingua estranxeira profesional II	53	Especialidade da lingua estranxeira en que se imparta o módulo. Educación Física. (*)
Total 2º (FCE)		630	
2º	MP1154. Proxecto de acondicionamento físico.	26	Educación Física
2º	MP1157. Formación en centros de traballo.	384	

(*) Profesorado con atribución docente no ciclo formativo que posúa a habilitación lingüística que corresponda ao nivel C1 do Marco común europeo de referencia para as linguas, de acordo coa normativa aplicable en Galicia.

7. Anexo VII

Organización dos módulos profesionais en unidades formativas de menor duración

Módulo profesional	Unidades formativas	Duración
■ MP1136. Valoración da condición física e intervención en accidentes	■ MP1136_12. Fundamentos biolóxicos e bases do acondicionamento físico.	195
	■ MP1136_22. Primeira intervención en caso de accidente ou situación de emerxencia.	45
■ MP1155. Formación e orientación laboral.	■ MP1155_12. Prevención de riscos laborais.	45
	■ MP1155_22. Equipos de traballo, dereito do traballo e da seguridade social, e procura de emprego.	62