



AXENCIA PARA A  
MODERNIZACIÓN  
TECNOLÓXICA DE GALICIA

# Rexistro de plans de autoprotección

## Guía para o cidadán

# Índice

01. Acceso ao procedemento
02. Crear e presentar solicitudes
03. Trámites posteriores

1 —

# Acceso ao procedemento

# Acceso ao procedemento PR485A

Dende a Sede Electrónica  
<https://sede.xunta.gal>

Para tramitar en liña  
deberá identificarse mediante  
**Chave365** ou  
**Certificado Dixital**




The screenshot shows the top navigation bar of the Xunta de Galicia Sede Electrónica website. The header is blue with the logo and text 'XUNTA DE GALICIA SEDE ELECTRÓNICA'. Below the header is a dark blue navigation menu with options: 'Trámites', 'A sede', 'Para quen?', 'Axuda', and 'A miña sede'. A search bar contains the text 'PR485A'. Below the search bar are several category tags: 'Tarxeta Benvida', 'Discapacidade', 'Autofirma', 'Familia numerosa', 'Notificacións', 'Chave365: alta, renovación e baixa', 'Impacto autónomo', 'Bono das persoas autónomas', and 'XEMPRES - Promoción do emprego autónomo'.

[Trámites](#) / [Guía de procedementos e servizos](#) / [Detalle procedemento](#)

[Volver](#)

## PR485A - Inscripción no rexistro de plans de autoprotección na Comunidade Autónoma de Galicia.

[Escouitar](#)

 Aberto todo o ano

SOBRE ESTE PROCEDEMENTO

PRESENTACIÓN

DESPOIS DA PRESENTACIÓN

Prazo

 Tramitar en liña

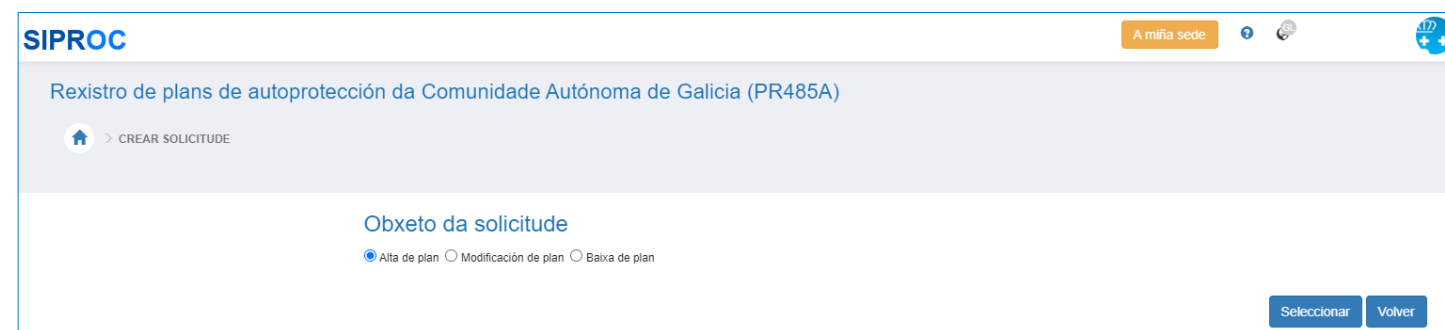
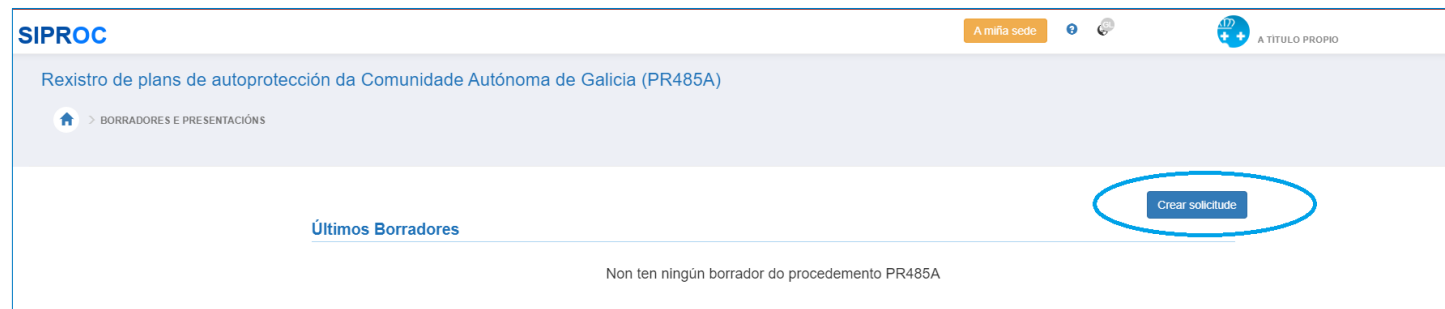


# 2 – Crear e presentar solicitudes

## Crear solicitude

Na parte superior dereita atópase dispoñible o botón **crear solicitude**

Seleccione o tipo de solicitude que desexa realizar: **alta, modificación ou baixa de plan**



# Formulario de solicitude

Complete ou modifique os datos requiridos no formulario de solicitude

O formulario ten distintas páxinas, pode avanzar o retroceder a través da secuencia numérica da parte superior ou ben dos botóns da parte inferior

- ✓ Pode gardar a solicitude en calquera momento, e creárase un borrador da solicitude
- ✓ Pode consultar e retomar a edición dunha solicitude gardada dende a lista de **Últimos borradores**
- ✓ Canso os campos obrigatorios estén cubertos é non existan erros de validación de datos, activarase o botón **"Enviar borrador"**, deseguido e despois de identificarse, poderá realizar a achega da documentación requirida e **"Enviar e asinar"** para finalizar o envío da solicitude

Nº Borrador

1 2 3 4 5 6 7 8  
 Datos da persoa solicitante   Datos xerais   Datos estruturais   Accesibilidade   Entorno   Focos de perigo   Documentación   Lexislación aplicable

**Datos da persoa solicitante**

**Datos do titular**

Nome/Razón Social\*    Primeiro apelido    Segundo apelido    NIF\*   
 Tipo\*    Nome da vía\*   
 Escolla o tipo de vía   
 Núm.    Bloq.    Andar    Porta   
 Parroquia    Lugar   
 Código postal\*    Provincia\*    Concello\*    Localidade   
 Teléfono 1\*    Teléfono 2    Correo electrónico\*

**E, na súa representación (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)**

Nome/Razón Social    Primeiro apelido    Segundo apelido    NIF

**Datos para efectos de notificación**


Todas as notificacións ás persoas interesadas realizaranse só por medios electrónicos a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal  
 https://notifica.xunta.gal  
 Só se poderá acceder á notificación ou certificado electrónico ou Chave395.  
 Enviarase avisos da posta a disposición da notificación no correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a seguir e que se poderán cambiar en calquera momento a través de Notifica.gal:  
 Teléfono móbil\*    Correo electrónico\*

**OBJECTO DA SOLICITUDE**


ALTA    MODIFICACIÓN N° rexistro  Ano/Numero    BAIXA Data efectos  dd/mm/aaaa   N° rexistro  Ano/Numero

## Últimos Borradores

Nº Borrador	Objeto da solicitude	Data de presentación	Estado	Accións
40350	Modificación de plan		Borrador	  
40319	Baixa de plan		Borrador	  
40318	Modificación de plan		Borrador	  
40299	ALTA		Borrador	 

## Copiar borrador

A acción Copiar Borrador  , permite crear unha nova solicitude en estado borrador, cuberta cos mesmos datos da solicitude seleccionada.



Esta acción está dispoñible nas lista de últimos expedientes e presentación e últimos borradores

**SIPROC** A miña sede ? GBL 17

Rexistro de plans de autoprotección da Comunidade Autónoma de Galicia (PR485A)




[Home](#) > BORRADORES E PRESENTACIÓNS Crear solicitude

### Últimos Borradores

Nº Borrador	Obxecto da solicitude	NIF titular	Nome titular	Nome centro	Accións
193	Alta de plan	155C	Nome titular	Establecemento A	 

1

### Últimos expedientes e presentacións

Nº Borrador	Nº Solicitude	Data de presentación	Obxecto da solicitude	NIF titular	Nome titular	Nome centro	Estado	Nº Expediente	Accións
167	2023/5331	31-01-2023	Alta de plan	155C	Nome titular	Establecemento	Presentado		
95	2022/18697	21-10-2022	Alta de plan	155C	Nome titular	Establecemento A	Presentado	2022/9065	
118	2022/18384	19-10-2022	Alta de plan	155C	Nome titular	Evento Probas v.	Presentado		

\* Se desexa presentar un trámite posterior deberá facelo dende a miña sede

1 2 3 > >>



# 3 –

# Trámites posteriores

## Presentación de trámites posteriores

Accedendo a **A miña sede** en <https://sede.xunta.gal> poderá consultar todas as súas presentacións e expedientes e realizar os trámites posteriores dispoñibles dependendo do estado no que se atope o expediente



The screenshot displays the 'SEDE ELECTRÓNICA' interface of the Xunta de Galicia. The main navigation bar includes 'Trámites', 'A sede', 'Para quen?', 'Axuda', 'A sede de', 'Procedementos e borradores', 'Apoderamentos', and 'Os meus datos'. The page title is 'Últimos expedientes e presentacións'. A table lists three expedients with their respective numbers. A modal window is open over the first row, showing a list of actions: 'Enmenda ao requerimento', 'Ampliación do prazo de requirimento de emenda', 'Achega de documentación separada da solicitude', 'Modificación dos datos de notificación', 'Modificación ou mellora voluntaria da solicitude', and 'Renuncia'. The table has columns for 'Nº Expediente / Nº Rexistro', 'Actúo coma', and 'Que podo facer?'. The modal also has a 'Ver todos / Buscar' button.

Nº Expediente / Nº Rexistro	Actúo coma	Que podo facer?
2023/5331		Acción -
EXP:PR005C/2023/00000085		Acción -
2022/9067		Acción -



AXENCIA PARA A  
MODERNIZACIÓN  
TECNOLÓXICA DE GALICIA