



## INSTRUCCIÓN INFORMATIVA SOBRE O PROCEDEMENTO DE SELECCIÓN DOS PROGRAMAS DE COOPERACIÓN COAS ENTIDADES LOCAIS (Procedemento TR351G)

Esta instrución é de aplicación á seguinte Orde:

- [ORDE do 5 de marzo de 2025](#), pola que se establecen as bases que regulan as subvencións para o fomento do emprego no medio rural (Aprol rural), e se procede á súa convocatoria para o exercicio do ano 2025 (código de procedemento TR351G).

Coa fin de **unificar os criterios interpretativos e de facilitar e axilizar a xestión do procedemento de selección** para as entidades locais beneficiarias das axudas, dítanse as seguintes

### INSTRUCCIÓNS:

Prégase ás entidades locais beneficiarias a lectura detida destas instrucións

#### PRIMEIRA.- REQUISITOS DAS PERSOAS A SELECCIONAR

De acordo co previsto no artigo 14 das correspondentes bases reguladoras, as persoas traballadoras que sexan contratadas para a realización dos servizos polos que se outorgue a subvención deberán cumprir os seguintes requisitos:

A) Estar desempregadas e inscritas no Servizo Público de Emprego de Galicia, como demandantes non ocupadas e estar dispoñibles para o emprego.

As persoas traballadoras con contrato por tempo indefinido fixo discontinuo, inscritas como demandantes de emprego, tamén poderán ser contratadas sempre que a súa contratación resulte posible en función da duración do contrato subvencionado e do contrato fixo discontinuo que teñan suscrito, así como da duración do período de non actividade.

B) Non ter sido contratadas por un período igual ou superior a nove meses con cargo ás axudas concedidas no programa Aprol Rural do ano 2024 pola Consellería de Emprego, Comercio e Emigración, no ámbito de colaboración coas entidades locais. Están excluídos do cumprimento deste requisito os concellos rurais de menos de 10.000 habitantes<sup>1</sup>.

Estes requisitos deberán cumprirse tanto no momento da selección como no da formalización do contrato de traballo temporal coas cláusulas específicas de contrato de traballo vinculado a programas de políticas activas de emprego.

<sup>1</sup> Datos padrón habitantes IGE 2024



Cómpre ter en conta que, de acordo co mesmo artigo, **será a entidade beneficiaria da subvención a responsable de comprobar** que as persoas seleccionadas cumpren os anteriores requisitos.

## **SEGUNDA.- PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

A entidade beneficiaria deberá solicitar as persoas demandantes non ocupadas mediante a presentación dunha oferta de emprego específica nunha oficina de emprego da Xunta de Galicia.

As ofertas de emprego (que terán en conta os criterios de prioridade e ordenación de persoas candidatas establecidas na convocatoria), tramitaranse do seguinte xeito:

1º. A entidade beneficiaria, coa suficiente antelación (con carácter xeral, 15 días hábiles antes da data prevista de contratación), presentará a oferta de emprego, **xunto cos Anexos I (Solicitud) e II**, ademais da correspondente **notificación da resolución de concesión da subvención**.

2º. A presentación poderá realizarse:

a. A través da Sede Electrónica da Xunta de Galicia, procedemento [PROO4A](#). Neste caso, dirixirá a solicitude ao departamento territorial da consellería correspondente á súa provincia, especificando no asunto o motivo da dita solicitude (Oferta de emprego\_Programas de cooperación) e a oficina de emprego de destino, á que o departamento territorial reenviará a documentación a través do Rexel.

b. A través de correo electrónico, dirixido á oficina de emprego que vaia a realizar a selección.

O directorio de oficinas de emprego e os seus datos de contacto está dispoñible no seguinte [enlace](#).

3º. A oferta deberá tramitarse pola oficina pública de emprego que corresponda ao enderezo do centro de traballo do posto ofertado. Cando unha entidade dispoña de centros de traballo que se correspondan co ámbito territorial de máis dunha oficina de emprego, poderá concentrar a tramitación de todas as ofertas na oficina á que lle correspondan máis postos de traballo ofertados.

4º Presentarase unha oferta por cada categoría profesional dentro de cada ocupación, que deberá responder á codificación prevista no Catálogo nacional de ocupacións (CNO).

A oferta, na súa formulación, non poderá conter elementos que poidan servir de base para calquera tipo de discriminación que non responda aos criterios establecidos no punto primeiro desta instrución. Deberá utilizar unha linguaxe inclusiva, coa eliminación de estereotipos de xénero tanto na súa redacción como nas imaxes que acompañen a publicación.





Non poderá incluírse nin admitirse como criterio de emparellamento a posesión de experiencia laboral.

Poderán admitirse como criterios de emparellamento os relativos a titulación, formación e outro tipo de coñecementos, sempre que estean xustificadas no expediente de solicitude e sexan coherentes coa resolución de concesión.

5º. Excepcionalmente, nas ofertas que se tramiten **admitirase a vinculación nominal de persoas candidatas, previa autorización expresa do correspondente departamento territorial**, cando se trate de seleccionar a persoas que acrediten a pertenza a colectivos desfavorecidos ou en risco de exclusión social, condición que se xustificará mediante as correspondentes certificacións ou informes elaborados polo persoal traballador social, de ser o caso.

6º. O número de persoas candidatas que as oficinas de emprego proporcionarán por posto de traballo ás entidades beneficiarias será, sempre que sexa posible, non inferior a dúas nin superior a dez, agás que a entidade xustifique documentalmente a súa necesidade por incumprimento dos requisitos da oferta ou por rexeitamento voluntario ou incomparecencia dos remitidos.

7º. A oficina de emprego, unha vez realizada a sondaxe e comprobada a dispoñibilidade das persoas candidatas, remitirá á entidade beneficiaria o currículo das persoas candidatas dispoñibles, por medio de correo electrónico ou pola aplicación Notific@.

Do mesmo xeito, a xestión de incidencias (xustificación e solicitude de máis persoas candidatas, cambios de ocupación debidamente autorizados polo departamento territorial...), efectuarase igualmente por medios electrónicos.

Ao tratarse dun programa encadrado no marco das políticas activas de emprego, no proceso de selección seguiranse os criterios establecidos polo Servizo Público de Emprego para a cobertura de ofertas de emprego, polo que **non será aplicable a normativa establecida para os procedementos de selección do persoal das distintas Administracións Públicas.**

**As persoas traballadoras seleccionadas non se considerarán incluídas nos correspondentes cadros de persoal ou relacións de postos de traballo e, consecuentemente, non será precisa oferta de emprego público previa.**

8º. A entidade deberá notificar á correspondente oficina de emprego a selección definitiva ben por correo electrónico ou a través da sede electrónica.

O secretario xeral de Emprego e Relacións Laborais  
Pablo Fernández López  
(*asinado dixitalmente*)

