



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE POLÍTICA
SOCIAL

**PROXECTO DE DECRETO DE
DESENVOLVEMENTO DA LEI
10/2013, DO 27 DE NOVEMBRO, DE
INCLUSIÓN SOCIAL DE GALICIA, NO
RELATIVO Á TRAMITACIÓN DA
RENDI DE INCLUSIÓN SOCIAL DE
GALICIA E DAS AXUDAS DE
INCLUSIÓN SOCIAL**

Proxecto

Decembro de 2017

PROXECTO

PROXECTO DE DECRETO DE DESENVOLVEMENTO DA LEI 10/2013, DO 27 DE NOVEMBRO, DE INCLUSIÓN SOCIAL DE GALICIA NO RELATIVO Á TRAMITACIÓN DA RENDA DE INCLUSIÓN SOCIAL DE GALICIA E DAS AXUDAS DE INCLUSIÓN SOCIAL

Contido

TÍTULO PRELIMINAR	13
Artigo 1. Obxecto e ámbito de aplicación	13
Artigo 2. Natureza	13
Artigo 3. Criterios para a valoración da situación de exclusión social ou de risco de exclusión social	14
Artigo 4. Procedemento de valoración e cualificación da situación ou risco de exclusión social	16
TÍTULO I.....	17
CAPÍTULO I.....	17
Artigo 5. Definición	17
Artigo 6. Estrutura	17
Artigo 7. Tramo persoal e familiar.....	18
Artigo 8. Tramo de inserción	18
Artigo 9. Tramo de transición ao emprego.....	18
Artigo 10. Unidade de convivencia. Criterios e regras de aplicación.....	19
CAPÍTULO II.....	23
Artigo 11. Requisitos xerais de acceso.....	23
Artigo 12. Residencia e empadramento.....	24
Artigo 13. Residencia legal.....	25
Artigo 14. Idade.....	26
Artigo 15. Cómputo de ingresos económicos	27
Artigo 16. Incompatibilidades na percepción da prestación e supostos de minoración.	32
Artigo 17. Criterios xerais para o caso específico das prestacións económicas para a atención das persoas en situación de dependencia	32
Artigo 18. Patrimonio.....	33
Artigo 19. Persoas obrigadas a prestar alimentos	34
CAPÍTULO III.....	35
Artigo 20. Requisitos específicos do tramo persoal e familiar	35

Artigo 21. Composición do tramo persoal e familiar.....	36
Artigo 22. Contido económico do tramo persoal e familiar	36
Artigo 23. Supostos de concesión e contía do complemento de alugamento	37
Artigo 24. Duración do dereito de percepción do tramo persoal e familiar	38
Artigo 25. Acción positiva de xénero.....	39
Artigo 26. Proxecto de integración social.....	40
Artigo 27. Acordo para a integración socioeducativa das persoas menores	42
CAPÍTULO IV	43
Artigo 28. Requisitos específicos do tramo de inserción.....	43
Artigo 29. Diagnóstico de empregabilidade	43
Artigo 30. Límite de acceso ao tramo de inserción	44
Artigo 31. Composición, tramitación e pagamento do tramo de inserción.....	45
Artigo 32. Criterios de graduación e límites do contido económico do tramo de inserción.....	45
Artigo 33. Duración do tramo de inserción e do convenio de inclusión sociolaboral	46
Artigo 34. Medidas de apoio, compromisos das persoas beneficiarias e acción positiva de xénero	46
Artigo 35. Convenio de inclusión sociolaboral con compromiso de actividade	47
Artigo 36. Coordinación entre os servizos sociais e os servizos de emprego	50
CAPÍTULO V	51
Artigo 37. Natureza, requisitos específicos e duración do tramo de transición ao emprego.....	51
Artigo 38. Contido prestacional do tramo.....	51
Artigo 39. Criterios de aplicación no caso de acceso a rendas de traballo inferiores á renda de inclusión social de Galicia.....	52
Artigo 40. Medidas de apoio.....	53
CAPÍTULO VI	53
Sección 1ª. Tramitación ordinaria	53
Artigo 41. Iniciación do procedemento.....	53
Artigo 42. Iniciación polos servizos sociais comunitarios básicos.	55
Artigo 43. Contido da solicitude	55
Artigo 44. Documentación complementaria necesaria que debe achegarse xunto coa solicitude	56
Artigo 45. Documentación mínima a achegar polo concello	61
Artigo 46. Subsanción da solicitude.....	61
Artigo 47. Emisión da documentación preceptiva polo Concello.	62
Artigo 48. Informe de valoración social.....	64
Artigo 49. Instrución do procedemento na Administración autonómica.....	65
Artigo 50. Órganos de apoio para a tramitación na administración autonómica.....	66

Artigo 51. Composición e funcións da unidade técnico-administrativa dos servizos centrais	66
Artigo 52. Composición e funcións das unidades técnico-administrativas de ámbito provincial.....	67
Artigo 53. Resolución	68
Artigo 54. Efectos económicos da resolución	70
Artigo 55. Impugnación.....	70
Sección 2ª. Tramitación abreviada por razón de violencia de xénero.....	71
Artigo 56. Tramitación abreviada.....	71
Sección 3ª. Confidencialidade, protección e comprobación da veracidade dos datos .	72
Artigo 57. Confidencialidade, protección e comprobación da veracidade dos datos	72
CAPÍTULO VII	73
Artigo 58. Disposicións comúns.....	73
Artigo 59. Modificación	75
Artigo 60. Suspensión	76
Artigo 61. Extinción	78
CAPÍTULO VIII	79
Artigo 62. Obrigas das persoas beneficiarias	79
TÍTULO II.....	83
CAPÍTULO I.....	83
Artigo 63. Obxecto e natureza.....	83
Artigo 64. Axudas complementarias de procesos de inclusión social	84
Artigo 65. Axudas de emerxencia social.....	84
Artigo 66. Proxecto de traballo social ou socioeducativo	84
Artigo 67. Carácter e frecuencia das axudas	85
Artigo 68. Tipoloxía e características específicas das axudas	86
Artigo 69. Importe e límites das axudas.....	88
Artigo 70. Carácter subsidiario das axudas	89
CAPÍTULO II.....	90
Artigo 71. Requisitos xerais de acceso ás axudas.....	90
CAPÍTULO III.....	92
Artigo 72. Iniciación do procedemento.....	92
Artigo 73. Iniciación polos servizos sociais comunitarios básicos.	93
Artigo 74. Contido da solicitude	93
Artigo 75. Documentación complementaria necesaria que debe achegarse xunto coa solicitude	95
Artigo 76. Documentación mínima a achegar polo concello	97
Artigo 77. Subsanción da solicitude	98

Artigo 78. Emisión da documentación preceptiva polo Concello	99
Artigo 79. Informe de valoración social	100
Artigo 80. Instrucción do procedemento na administración autonómica	100
Artigo 81. Convenios cos concellos	101
Artigo 82. Resolución	101
Artigo 83. Xustificación das axudas	102
Artigo 84. Prazo de xustificación das axudas	103
Artigo 85. Pagamento das axudas	104
Artigo 86. Pagamento a entidades de iniciativa social	105
Artigo 87. Revogación das axudas	106
Artigo 88. Impugnación	106
TÍTULO III	107
Artigo 89. Órganos de control e seguimento	107
Disposición adicional única. Modelos normalizados para a tramitación	107
Disposición derogatoria única. Expresa e xenérica	108
Disposición derradeira primeira. Desenvolvemento normativo	108
Disposición derradeira segunda. Entrada en vigor	108
ANEXOS	109
ANEXO I. Solicitude de RISGA	110
ANEXO II. Proxecto de integración social	119
ANEXO III. Acordo para integración socioeducativa das persoas menores	126
ANEXO IV. Convenio de inclusión sociolaboral	130
ANEXO V. Solicitude de AIS	141
ANEXO VI. Proxecto de traballo social ou socioeducativo vinculado ás Axudas de Inclusión Social	148

A Comunidade Autónoma de Galicia ten competencia exclusiva en materia de servizos sociais segundo o disposto no artigo 27.23 do seu Estatuto de autonomía.

En virtude desa atribución de competencias o Parlamento de Galicia aprobou a Lei 9/1991, do 2 de outubro, galega de medidas básicas para a inserción social (DOG nº 191, do 3 de outubro de 1991), que estableceu unha serie de medidas orientadas á loita contra a pobreza na Comunidade Autónoma e á reinserción social e/ou laboral das persoas afectadas polas diferentes formas de exclusión e marxinación social.

Os principais programas creados pola dita lei para os fins citados foron a renda de integración social de Galicia (RISGA) e as axudas para situación de emerxencia social (AES).

Neste contexto, e transcorridos varios anos de aplicación da lei, nos que se efectuou un continuo seguimento e avaliación dos mencionados programas establecidos na mesma, tanto desde o punto de vista da xestión e da implantación das prestacións, como do perfil das persoas beneficiarias, considerouse procedente a súa modificación a través da Lei 1/1999, do 5 de febreiro (DOG nº 36, do 22 de febreiro de 1999), co fin de acadar a súa mellor adecuación aos fins propostos, e posteriormente a través da Lei 16/2004, do 29 de decembro (DOG nº 254, do 31 de decembro de 2004), que abordou unha segunda modificación lexislativa, reforzando os aspectos integradores desta política de renda mínima, co fin de acadar unha protección social máis favorable ao emprego.

Doutra banda, a avaliación continua realizada pola Mesa Autonómica de Seguimento e Avaliación da RISGA, polas persoas expertas que forman parte das unidades técnico-administrativas de apoio ao órgano de resolución, polos servizos sociais comunitarios básicos, polos equipos técnicos do plan de inclusión, e tamén por outros grupos de traballo constituídos a partir da posta en marcha do segundo Plan de inclusión social de Galicia, deu lugar ás primeiras propostas dunha nova reforma, partindo dos perfís específicos das persoas beneficiarias de longa e curta percepción.

Tamén co obxectivo da mellora no eido dos servizos sociais, seguidamente desenvolveuse un novo Sistema galego de servizos sociais, que ten como norma marco a Lei 13/2008, do 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia (DOG número 245, do 18 de decembro de 2008), cuxa disposición derradeira primeira, no seo dos acordos acadados no marco do diálogo social, incorporou o compromiso de revisar novamente a normativa da renda de integración social de Galicia (RISGA).

E continuando co diálogo social desenvolvido na comunidade autónoma galega pactáronse as bases para una nova Lei de inclusión social de Galicia, dando lugar á aprobación polo Parlamento da Lei 10/2013, do 27 de novembro, de inclusión social de Galicia (DOG número 249, do 31 de decembro de 2013), a cal regula unha nova renda de inclusión social de Galicia (RISGA) e tamén unhas novas axudas de inclusión social (AIS).

Coa finalidade de cumprir co obxectivo lexislativo de interese xeral consistente en facilitar e axilizar a tramitación dos procedementos administrativos de execución dos programas, afróntase, por primeira vez, a elaboración dunha disposición regulamentaria única, que desenvolve tanto o programa da renda de inclusión social de Galicia como o das axudas de inclusión social, como instrumento máis axeitado para garantir a consecución dos principios de necesidade e eficacia.

Cómpre sinalar que o texto da Lei de inclusión social de Galicia ofrece unha regulación minuciosa e minuciosa, abordando con exhaustividade aspectos concretos do seu contido, chegando a presentar, en ocasións, unha óptica bastante regulamentarista, sobre todo no relativo á regulación da tramitación.

Así, no relativo á renda de inclusión social de Galicia o texto legal unicamente esixe expresamente o desenvolvemento regulamentario nos seguintes casos, que son os que se regulan con maior detalle no presente decreto:

- O establecemento do procedemento de valoración e cualificación da situación ou risco de exclusión social.
- A determinación dos supostos de disposición de bens patrimoniais dos que se deduza a existencia de medios suficientes para a subsistencia.

- O desenvolvemento regulamentario da exclusión do cómputo como recursos económicos de determinados ingresos e prestacións.
- Os termos e condicións da concesión do complemento de alugamento, co importe máximo legalmente establecido, así como os casos de percepción do dito complemento en que, pola composición familiar e con presenza de menores, se exceptúe o seu cómputo para os efectos da superación dos límites máximos de contía de percepción da renda.
- O formato e contido do diagnóstico de empregabilidade, coa información mínima sinalada no texto legal.
- A determinación da contía do complemento de inserción, de acordo co límite máximo establecido legalmente, sinalando criterios de gradación e límites do importe que corresponda, así como, cando proceda, os que se deriven da cobertura de determinados gastos necesarios para o cumprimento do convenio de inclusión.
- A redución gradual das cantidades que se aboan como complemento de ingresos do tramo de transición ao emprego.
- A descrición dos documentos preceptivos que se deben xuntar coa solicitude da renda de inclusión social.
- A concreción doutros informes preceptivos e determinantes para a tramitación da solicitude da renda distintos dos especificamente sinalados na lei obxecto de desenvolvemento.
- A composición e funcións das unidades técnico-administrativas de apoio ao órgano de resolución, integradas por persoal técnico experto en servizos sociais, constituídas con carácter permanente tanto no ámbito autonómico como no provincial.
- A determinación dos indicadores que se empregarán para verificar o cumprimento dos obxectivos do proxecto de integración social e do convenio de inclusión sociolaboral.

Doutra banda, como desenvolvemento facultativo, o texto da lei sinala a posibilidade de que regulamentariamente se poidan engadir novos criterios para a valoración técnica da situación ou risco de exclusión social, o que non se considera necesario no presente decreto.

No relativo ás axudas de inclusión social, a lei remite a un desenvolvemento regulamentario nos seguintes aspectos, regulados neste decreto:

- O establecemento dos supostos en que, por razóns de grave necesidade, se poida conceder excepcionalmente máis dunha axuda de inclusión social do mesmo tipo por ano.
- A concreción dos criterios de complementariedade dos diferentes tipos de axudas.
- A determinación dos supostos excepcionais para o emprego destas axudas no pagamento de cotas hipotecarias en situacións de crise financeira insuperable da familia, por causas sobrevidas e polo tempo máximo establecido no texto legal.
- Os límites e condicións de idoneidade das axudas vinculadas á mellora da habitabilidade da vivenda habitual, en coordinación coas medidas sectorais da consellería competente en materia de vivenda.
- Os criterios e os límites de complementariedade para situacións excepcionais reflectidas nos informes pertinentes, especialmente cando existan menores na unidade de convivencia, todo elo avaliando a gravidade da situación e a limitación da axuda ou prestación pública de que se trate.
- O establecemento dos criterios para a determinación da contía das axudas en función do tipo de axuda e das circunstancias do caso.
- A descrición dos documentos preceptivos que se deben xuntar coa solicitude da axuda de inclusión social.

- A concreción doutros informes preceptivos e determinantes para a tramitación da solicitude da axuda distintos dos especificamente sinalados na lei obxecto de desenvolvemento.
- Os criterios para o aboamento anticipado da axuda, de maneira total ou fraccionada, nas porcentaxes que considere procedentes o órgano de resolución en atención ás circunstancias de cada caso e aos devanditos criterios.
- A determinación dos supostos e forma de xustificación dos gastos realizados.

Igualmente, como no caso da renda de inclusión social de Galicia, a lei sinala a posibilidade dun desenvolvemento facultativo, non obrigatorio, de determinadas cuestións relativas á xestión das axudas, que son a posibilidade de que regulamentariamente se poidan establecer os requisitos para que a Xunta de Galicia poida subscribir convenios cos concellos coa finalidade de que estes asuman a xestión única destas axudas, logo da transferencia de crédito que corresponda; así como que se poida establecer un procedemento especial para aboarlles as axudas para atención de necesidades primarias de alimentación, vestido e enxoval doméstico a aquelas entidades de iniciativa social, debidamente rexistradas, que asinasen un convenio de colaboración coa administración competente para actuar como entidade intermediaria para o adianto dos fondos ás persoas beneficiarias nos casos de maior urxencia; todo o cal non se considera procedente no presente decreto pero se mantén como posibilidade que se poida desenvolver en futuros convenios.

En calquera caso, tanto no suposto da renda de inclusión social como no das axudas de inclusión social, á marxe do desenvolvemento obrigatorio ou facultativo, regúlanse outros aspectos que se consideran necesarios para unha mellora na tramitación de ambas as dúas prestacións.

Así mesmo, a regulación minuciosa, xa citada, das disposicións legais incide na redacción do regulamento de desenvolvemento previsto polo texto legal e obriga, ás veces, a unha reprodución de preceptos legais, a fin de presentar, tal como se expuxo, un conxunto coherente e coordinado de disposicións. Con isto, en virtude do principio de proporcionalidade, optouse por un decreto parcial, dada a especificidade da materia que constitúe o seu obxecto, co que se pretende que esta norma teña a máxima utilidade e coherencia interna co obxectivo de facilitar a súa aplicación. Tamén trátase de garantir o principio de seguridade xurídica, ao permitir que a iniciativa normativa se exerza de maneira coherente co resto do ordenamento xurídico, nacional e da Unión Europea, para xerar un marco normativo estable, predecible, integrado, claro e de certidume, que facilite o seu coñecemento e comprensión e, en consecuencia, a actuación e toma de decisións no seu ámbito.

Ademais, intentouse conformar neste regulamento un conxunto ordenado de disposicións que, respectando o tratamento sistemático establecido polo texto legal, permita unha comprensión máis sinxela, en especial, dos procedementos administrativos regulados, tratando de adecuar o contido dispositivo ao iter procedimental contemplado, coa finalidade de evitar, en aplicación do principio de eficiencia, cargas administrativas innecesarias ou accesorias e racionalizar a xestión dos recursos públicos.

Por outra parte, hai que ter en conta que a entrada en vigor da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, que resulta de aplicación a todo o sector público, incluídas as Administracións das Comunidades Autónomas, fai necesaria unha adecuación dos artigos procedimentais da Lei 10/2013, do 27 de novembro, ás súas disposicións reguladoras.

En definitiva, este decreto estrutúrase en 89 artigos, unha disposición adicional, que incorpora como modelos de documentación para tramitar os expedientes, unha disposición derogatoria e dúas derradeiras.

O índice sistemático deste regulamento executivo basicamente axústase ao do texto legal. Así, dispón dun título preliminar que sinala o obxecto e a definición xenérica da renda de integración social de Galicia e das axudas para situacións de emerxencia social.

Doutra banda, o título I do decreto adícase a renda de inclusión social de Galicia e, ademais de adaptarse ao contido do texto lexislativo, regula pormenorizadamente todos os aspectos nos que a disposición legal esixe un desenvolvemento regulamentario así como o resto das cuestións necesarias para a súa adecuada execución.

O título II, baixo a rúbrica das axudas de inclusión social, tamén desenvolve as novas previsións legais sobre a materia, e, como no caso anterior, regula todas as materias precisas para súa tramitación e concesión.

En canto ao Título III describe a regulación dos órganos de control e seguimento.

Finalmente, apróbanse os modelos normalizados para a tramitación da renda de inclusión social de Galicia, co obxectivo de adaptarse á nova lei e de mellorar o seu contido, incorporándose os modelos de solicitude, proxecto de integración social, acordo anexo para a integración socioeducativa das persoas menores e convenio de inclusión sociolaboral. Ademais, para a tramitación das axudas de inclusión social incorpóranse o modelo de solicitude e do proxecto de traballo social ou socioeducativo vinculado ás axudas de inclusión social; en todos os casos con posibilidade de modificación mediante a correspondente orde. Por último, establécese nunha disposición derogatoria única que quedan derogadas cantas disposicións de igual ou inferior rango contradigan o disposto no decreto e, en especial, o Decreto 374/1991, do 24 de outubro, polo que se desenvolve a Lei 9/1991, do 2 de outubro, galega de medidas básicas para a inserción social no relativo a renda de integración social de Galicia; o Decreto 375/1991, do 24 de outubro, polo que se desenvolve a Lei 9/1991, do 2 de outubro, galega de medidas básicas para a inserción social, no relativo ás axudas para situacións de emerxencia social e os apartados 2 e 7 do artigo 26, no relativo á competencia da consellería en materia de servizos sociais na acreditación da situación de exclusión social da unidade de convivencia do Decreto 136/2012, do 31 de maio, polo que se aproba o Regulamento do canon da auga e do coeficiente de vertedura a sistemas públicos de depuración de augas residuais.

Na tramitación e proceso de elaboración deste decreto, en aplicación do principio de transparencia, posibilitarase a participación activa dos e das cidadáns/ás, nos termos establecidos no artigo 7 da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno. En particular, hai que destacar que foi precedido dun trámite de consulta pública no que unicamente se presentou unha aportación relativa a que se facilitase o acceso ao texto articulado. Así mesmo, respectaranse os principios de estabilidade orzamentaria e sostenibilidade financeira.

Na súa virtude, por proposta do conselleiro de Política Social, de acordo co Consello Consultivo e logo da deliberación do Consello da Xunta de Galicia na reunión do día de de dous mil ...

DISPÕÑO:

TÍTULO PRELIMINAR

Disposicións xerais

Artigo 1. Obxecto e ámbito de aplicación

1. Este decreto ten por obxecto o desenvolvemento regulamentario da Lei 10/2013, do 27 de novembro, de inclusión social de Galicia, no relativo á tramitación da renda de inclusión social de Galicia e das axudas de inclusión social.
2. Os dereitos á percepción da renda de inclusión de social de Galicia e das axudas de inclusión social recoñeceranse a aquelas persoas nas que se valore a existencia dunha situación ou risco de exclusión social, nos termos determinados neste decreto.

Artigo 2. Natureza

1. A percepción da renda de inclusión social de Galicia configúrase como dereito subxectivo, tal e como se recolle no artigo 6 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, recoñecible a toda persoa que solicite a prestación e cumpra coas condicións, requisitos e obrigas regulados neste decreto. Para os efectos do previsto no artigo 2.2.a) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e dado o seu carácter de prestación social, non ten carácter de subvención.
2. As axudas de inclusión social constitúen prestacións sociais e non teñen carácter de subvención nin de dereito subxectivo, procedendo a súa concesión só cando a xuízo do órgano de resolución se cumpra a súa finalidade de posibilitar ou reforzar os procesos de inclusión social das persoas solicitantes, así como atender gastos extraordinarios e urxentes en situacións de grave emerxencia que poidan desencadear un proceso de exclusión social.

Artigo 3. Criterios para a valoración da situación de exclusión social ou de risco de exclusión social

1. Para a valoración técnica da situación ou risco de exclusión social, e de conformidade co establecido no artigo 3 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, e neste decreto, verificarase a ausencia ou déficit grave de recursos económicos e a situación de desemprego, así como a concorrencia dalgún dos factores de exclusión seguintes, cando esa condición supoña especiais dificultades de integración social ou laboral:
 - a) Estar nunha situación de cargas familiares non compartidas.
 - b) Estar en proceso de rehabilitación social, como resultado dun programa de deshabitación de substancias aditivas ou de calquera outra adicción que produza efectos persoais e sociais de natureza semellante.
 - c) Ter a condición de muller vítima de violencia de xénero.
 - d) Ser unha persoa vítima de violencia doméstica.
 - e) Ter unha discapacidade valorada superior ao 33 %.
 - f) Ser inmigrante ou emigrante retornado/a.
 - g) Proceder de institucións de protección ou reeducación de menores.
 - h) Proceder dun procedemento de cumprimento de pena nunha institución penitenciaria.
 - i) Ser unha persoa sen fogar ou habitar nunha infravivenda.
 - j) Pertencer a unha minoría étnica.
 - k) Estar en proceso de abandono do exercicio da prostitución ou ser vítima de explotación sexual-laboral en redes de prostitución ou de trata de persoas.
 - l) Ter a condición de persoa transexual ou estar en proceso de reasignación sexual.

- m) Calquera outro factor non previsto expresamente neste artigo sempre que, ponderado polos servizos sociais comunitarios no contexto persoal, familiar e social da persoa, condicione negativa e gravemente a súa inclusión social e laboral. Esta ponderación poderá ser tamén obxecto de avaliación por parte do persoal técnico de inclusión e dos técnicos das unidades técnico-administrativas de apoio ao órgano de resolución.
2. Para os efectos da consideración de ausencia ou déficit grave de recursos económicos, ademais do disposto no artigo 11.1 d) deste decreto, poderase ter en conta a valoración xeral da situación económica da persoa solicitante nos seis meses anteriores á presentación da solicitude.
- Para os efectos da consideración da situación de desemprego, incluírase neste suposto ás persoas inscritas na categoría de demandantes de mellora de emprego, sempre e cando reúnan os requisitos establecidos neste decreto para o acceso ás prestacións económicas reguladas nel.
3. Ademais da valoración técnica da situación ou risco de exclusión social de acordo cos criterios expostos no artigo anterior, para o acceso á renda de inclusión social de Galicia e ás axudas de inclusión social teranse en conta os requisitos específicos regulados neste decreto para cada unha das citadas prestacións económicas consonte a súa natureza e obxecto.
4. Sen prexuízo das incompatibilidades e dos criterios de acceso por razón de ingresos ás prestacións económicas reguladas neste decreto, poderanse valorar como persoas en situación de risco de exclusión e, en consecuencia, incorporarse ao resto de medidas positivas de apoio, aquelas persoas en que concorran factores de exclusión social sinalados no punto primeiro deste artigo, aínda que realicen actividades laborais de baixa remuneración que pola súa natureza discontinua ou parcial non garantan unha inserción social e laboral.

Artigo 4. Procedemento de valoración e cualificación da situación ou risco de exclusión social

1. A valoración e cualificación da situación ou risco de exclusión social realizarase por parte dos servizos sociais comunitarios do concello de residencia, logo de recibir unha solicitude de concesión da renda de inclusión social de Galicia ou dunha axuda de inclusión social.
2. No caso das solicitudes da renda de inclusión social de Galicia, para a realización da devandita valoración e cualificación da situación ou risco de exclusión social, os servizos sociais comunitarios do concello cumprimentarán, trala necesaria visita domiciliaria, un informe de valoración social de acordo co modelo normalizado, no que deberá avaliarse a concorrencia dos factores de exclusión descritos neste decreto.
3. No suposto das axudas de inclusión social complementarias dos procesos de inclusión social a valoración e cualificación da situación ou risco de exclusión social farase no modelo normalizado de informe de valoración social, no que tamén se avaliará a concorrencia dos factores anteriormente sinalados.
4. En todo caso, a falta de concorrencia dun dos factores de exclusión enumerados nos apartados dende o a) ao m) do artigo 3.1 deste decreto, implicará a denegación da solicitude da renda de inclusión social de Galicia ou das axudas de inclusión social complementarias dos procesos de inclusión, sen entrar a valorar o cumprimento dos requisitos específicos regulados neste decreto para cada unha das citadas prestacións.

TÍTULO I

Renda de Inclusión Social de Galicia (RISGA)

CAPÍTULO I

Disposicións Xerais

Artigo 5. Definición

De conformidade co disposto no artigo 6 da Lei 10/2013, do 27 de novembro:

1. A renda de inclusión social de Galicia confórmase como unha prestación pública destinada a garantir recursos económicos de subsistencia a quen careza deles, así como a acadar progresivamente a súa autonomía e integración social e laboral, mediante o dereito e o deber de participar en procesos personalizados de inserción con apoio técnico e financeiro do Sistema galego de Servizos Sociais e do Sistema público de emprego de Galicia.
2. A renda de inclusión social de Galicia, en canto prestación económica, terá carácter alimenticio, persoal e non transmisíble, e non poderá ser obxecto de embargo ou retención nin darse en garantía de obrigas, nos termos previstos na lexislación de axuizamento civil.

Artigo 6. Estrutura

Tal e como se establece no artigo 7 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, a renda de inclusión social de Galicia configúrase en tres tramos, denominados: tramo persoal e familiar, tramo de inserción e tramo de transición ao emprego.

Para os efectos da percepción dos devanditos tramos, o tramo básico persoal e familiar poderá simultanearse co tramo de inserción ou co tramo de transición ao emprego.

Artigo 7. Tramo persoal e familiar

Conforme ao previsto no artigo 8 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, poderanse beneficiar do tramo persoal e familiar da renda de inclusión social de Galicia aquelas persoas que se encontren en situación ou risco de exclusión social e cumpran os requisitos de acceso regulados neste título.

Artigo 8. Tramo de inserción

1. De acordo co regulado no artigo 9 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, poderanse beneficiar do tramo de inserción da renda de inclusión social de Galicia aquelas persoas que se encontren en situación ou risco de exclusión social, conforme o estipulado neste decreto, e que se vinculen a un itinerario de inserción no mercado de traballo mediante un convenio de inclusión de duración determinada cun contido formativo ou laboral.

Para o acceso ao tramo de inserción as persoas deberán estar previamente incorporadas ao tramo persoal e familiar.

2. Para os efectos antes sinalados, a formación programada deberá estar adaptada á persoa e ao mercado laboral circundante e deberá ter un impacto claro na mellora das posibilidades reais de emprego.
3. Con carácter xeral promoverase que as persoas beneficiarias do tramo persoal e familiar se beneficien do tramo de inserción sempre que sexa posible consonte os requisitos e procedementos establecidos neste decreto.

Artigo 9. Tramo de transición ao emprego

1. Conforme ao disposto no artigo 10 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, poderanse beneficiar do tramo de transición ao emprego as persoas beneficiarias da renda no tramo persoal e familiar ou no tramo de inserción co obxectivo de incentivar e facilitar o seu acceso a un emprego mediante o pagamento dun complemento de transición, en diminución gradual e progresiva, por un período máximo de seis meses, nos termos regulados neste decreto.

2. Con carácter xeral promoverase que as persoas beneficiarias do tramo de inserción pasen ao tramo de transición ao emprego sempre que sexa posible.

Artigo 10. Unidade de convivencia. Criterios e regras de aplicación

1. Tal e como se establece no artigo 11.1 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, como regra xeral concederase unha soa renda por domicilio, entendido como marco físico de aloxamento da unidade de convivencia de que forma parte a persoa titular da prestación.

Para os efectos da determinación do marco físico constitutivo do domicilio terase en conta o que figure como independente no rexistro da Administración pública competente. No suposto de que no mesmo domicilio a unidade de convivencia solicitante se atope convivindo con outra unidade de convivencia, sexa esta ou non beneficiaria da RISGA, poderá concederse a prestación con carácter excepcional sempre que se acredite o dereito ao seu uso mediante un contrato de arrendamento en vigor. Nos demais casos, o órgano de resolución concederá un prazo un prazo de doce meses desde a data de concesión para pasar a residir nun domicilio independente, con posibilidade dunha prórroga por un mesmo prazo de doce meses, cando se xustifique a súa necesidade polas dificultades de acceso a un domicilio independente.

2. Conforme ao regulado no citado artigo 11.2 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, para os efectos do previsto neste decreto considerárase unidade de convivencia o conxunto de persoas que convivan no mesmo domicilio e manteñan con respecto á persoa solicitante un vínculo por matrimonio ou análoga relación estable, por adopción ou acollemento, ou por parentesco de consanguinidade ou afinidade ata o cuarto e segundo grao, respectivamente.
3. De acordo co punto 3 do artigo 11 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, dentro da unidade de convivencia da persoa solicitante determinarase a persoa que deba ter a consideración de titular da prestación. En condicións equiparables, aplicarase o criterio de acceso preferente das mulleres á titularidade da renda de inclusión social de Galicia. Sen prexuízo da aplicación do dito criterio, o traballo social e educativo

así como os obxectivos de inserción laboral que se establezan, deberán implicar as demais persoas membros da unidade de convivencia.

4. No suposto recollido no punto 4 do artigo 11 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, excepcionalmente, sempre que exista unha solicitude motivada ao respecto polos servizos sociais comunitarios, poderanse aboar dúas rendas a persoas residentes nun mesmo domicilio, cando quede acreditado que se trata dunha situación en que unha persoa con cargas familiares non compartidas se ve na necesidade de acollerse noutro fogar independente.

Dado o carácter temporal do acollemento e a excepcionalidade da situación que ten que ser valorada polos servizos sociais comunitarios, neste suposto a concesión da renda terá carácter temporal polo prazo que considere axeitado o órgano de resolución, ata un máximo de doce meses dende a data da concesión, con posibilidade dunha prórroga por un mesmo prazo de doce meses, cando se xustifique a súa necesidade polas dificultades de acceso a un domicilio independente.

5. Segundo o disposto no punto 5 do artigo 11 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, así mesmo, cando así se xustifique no correspondente proxecto de integración social, tendo en conta, se é o caso, a información obtida para o efecto por requirimento dos servizos sociais comunitarios, poderase conceder unha renda por persoa, nos seguintes supostos de residencia colectiva:

- a) Centros de acollida e inclusión, públicos ou dependentes de entidades de iniciativa social, sempre que estean debidamente autorizados polo órgano competente do Sistema Galego de Servizos Sociais e conste a existencia de seguimento plasmado nun proxecto personalizado de integración social.

Para estes efectos, os citados centros deberán figurar inscritos no Rexistro de Entidades Prestadoras de Servizos Sociais.

- b) Establecementos de aloxamento hoteleiros e casas particulares en réxime de pensión, cando medie contraprestación económica, e así se faga constar no expediente.

Para estes efectos os citados establecementos de aloxamento hoteleiros e casas particulares en réxime de pensión deberán estar autorizados, conforme a súa normativa específica, e a contraprestación económica deberá acreditarse coa factura correspondente.

Tamén poderá concederse a prestación cando concorran as seguintes condicións:

- 1º Se achegue un contrato de arrendamento dunha habitación alugada, no que apareza como arrendatario a persoa solicitante ou beneficiaria, ou se acredite a existencia do arrendamento mediante declaración xurada do propietario da vivenda ou informe da policía local.
 - 2º A persoa arrendadora sexa titular da vivenda ou, noutro caso, se acredite que no contrato de arrendamento asinado coa persoa titular, ou documento acreditativo substitutorio ao que se refire o apartado anterior, está permitido o subarrendamento.
 - 3º Que entre o arrendador e o arrendatario da habitación, ou subarrendatario no seu caso, non exista relación de parentesco, por consanguinidade nin afinidade, nin relación análoga á conxugal.
- c) Aquelas instalacións de centros ou comunidades terapéuticas debidamente autorizadas que acollan persoas que vivan nelas de xeito estable ou temporal, coa finalidade de acadar a súa integración, así como as vivendas tuteladas que acollan persoas afectadas de discapacidade ou que padezan enfermidade mental.

Para estes efectos, os citados centros deberán figurar inscritos no Rexistro de Entidades Prestadoras de Servizos Sociais.

- d) Excepcionalmente, as vivendas habitadas por agrupacións voluntarias de convivencia, cando a xuízo do órgano de resolución e por proposta expresa dos servizos sociais comunitarios correspondentes, se considere conveniente o fomento ou mantemento desa agrupación para acadar unha maior calidade de vida e a integración social das persoas que a constitúen.

Para estes efectos, as vivendas habitadas por agrupacións voluntarias de convivencia deberán estar tuteladas por entidades de iniciativa social inscritas no Rexistro de Entidades Prestadoras de Servizos Sociais e ademais deberá quedar acreditada a necesidade desa agrupación para a reinserción social das persoas que a integran. Neste suposto, dada a súa excepcionalidade, a concesión da renda terá carácter temporal polo prazo que considere axeitado o órgano de resolución, ata un máximo de dezoito meses dende a data da concesión.

Tamén incluírase neste suposto de vivendas habitadas por agrupacións voluntarias de convivencia a constituída por unha persoa maior de dezoito anos que proceda dunha situación de acollemento familiar e continúe a convivir coas persoas que a acolleron, sempre que a familia se considere idónea.

6. De acordo co artigo 11.6 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, en todo caso, a unidade de convivencia beneficiaria da RISGA non perderá esta condición, cando por causa de forza maior, accidente ou desafiuzamento, se vexa obrigada a residir temporalmente con outra.

Dado o carácter temporal deste suposto, esa situación de residencia de dúas unidades de convivencia só poderá manterse no prazo que considere axeitado o órgano de resolución, ata un máximo de doce meses, con posibilidade dunha prórroga por un mesmo prazo de doce meses, cando se xustifique a súa necesidade polas dificultades de acceso a un domicilio independente.

7. De acordo co artigo 11.7 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, no caso de privación de liberdade da persoa titular poderá seguir percibindo a renda outra persoa da

unidade de convivencia sempre que, se cumpran os requisitos para a súa percepción, e se deseñe un proxecto de integración social adaptado ás novas circunstancias familiares.

Para estes efectos, a tramitación da correspondente solicitude para comprobación de cumprimento dos requisitos, poderá realizarse mediante o procedemento ao que se refire o artigo 42 deste decreto, de xeito que o/a traballador/a social, de oficio ou a instancia do órgano competente da Administración autonómica de ámbito provincial, realizará o informe de valoración social e xuntará a documentación necesaria para formular a solicitude, que deberá ser asinada en todo caso pola persoa solicitante, e incluírá o novo proxecto de integración social.

CAPÍTULO II

Requisitos

Artigo 11. Requisitos xerais de acceso

Os requisitos xerais de acceso á renda de inclusión social de Galicia son os establecidos no artigo 12 da Lei 10/2013, do 27 de novembro:

1. Terán dereito a renda de inclusión social de Galicia as persoas que se encontren nunha situación tecnicamente valorada de exclusión social ou de risco de exclusión social, de acordo co previsto no artigo 3 da Lei 10/2013, do 27 de novembro e neste decreto, e que, sen prexuízo das excepcións establecidas nos artigos seguintes, reúnan os seguintes requisitos:
 - a) Ter residencia efectiva e constatada polos servizos sociais comunitarios responsables de desenvolver as accións que se deseñen no correspondente proxecto de integración social, e estar empadroadado/a en calquera dos concellos da Comunidade Autónoma galega, polo menos durante os seis meses anteriores á presentación da solicitude de valoración, computándose para estes efectos os períodos de empadroamento sucesivo en distintos concellos galegos.
 - b) Ter residencia legal.

- c) Ter máis de vinte e cinco anos.

Para estes efectos, entenderase que teñen máis de 25 anos as persoas que teñan cumprida a dita idade na data da solicitude.

- d) Dispor na unidade de convivencia de ingresos inferiores ao importe do tramo persoal e familiar que lle correspondería e, ademais, non dispor de bens patrimoniais dos cales se deduza a existencia de medios suficientes para a subsistencia, de acordo cos criterios de cómputo establecidos neste decreto.

Para os efectos de cumprimento deste requisito, terase en conta o importe do tramo persoal e familiar que lle correspondería, sen incluír o complemento de aluguer.

- e) Que non existan persoas legalmente obrigadas e con posibilidade real de lles prestar alimentos de acordo coa lexislación civil, e tendo en conta o disposto nos artigos seguintes deste decreto.

2. En todo caso, debe acreditarse a existencia dunha situación tecnicamente valorada de exclusión social ou de risco de exclusión social, así como a concorrencia dos requisitos para o acceso á renda, tanto no momento da solicitude como no momento da resolución de concesión. Así, no caso de que exista variación das circunstancias durante a tramitación da solicitude, deberán ser comunicadas no prazo de dez días dende que se produzan, para a súa avaliación.

Artigo 12. Residencia e empadramento

1. De acordo co artigo 13 da Lei 10/2013, quedan eximidas do cumprimento do requisito xeral de residencia e empadramento:

- a) Aquelas persoas que, procedentes doutras comunidades autónomas do Estado español, sexan beneficiarias do sistema de rendas mínimas na comunidade autónoma da cal proceden, sempre que na lexislación da citada comunidade autónoma se recolla a reciprocidade ou convenio específico para o efecto.
- b) As vítimas de violencia doméstica ou de violencia de xénero que cambian o seu domicilio por motivos de seguridade.

- c) As persoas emigrantes galegas, nos termos sinalados no artigo 3 do Estatuto de autonomía de Galicia, cando fixasen a súa residencia no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia. Ademais, aquelas persoas nadas en Galicia que, residindo noutras comunidades autónomas, volvan fixar a súa residencia no territorio da Comunidade Autónoma galega.
 - d) Quen teña recoñecida a condición de persoa refuxiada polo organismo competente da Administración xeral do Estado, ou aquelas persoas cuxa solicitude de asilo se admitise a trámite ou, non admitíndose, teñan os/as solicitantes autorizada a súa permanencia en España por razóns humanitarias ou de interese social, no marco da lexislación reguladora do dereito de asilo e a condición de persoa refuxiada e da normativa reguladora dos dereitos e liberdades das persoas estranxeiras en España e da súa integración social.
 - e) As persoas vítimas de trata de seres humanos ou de mulleres estranxeiras vítimas de violencia de xénero que contén cunha autorización de residencia ou cun traballo por circunstancias excepcionais nos termos que estableza a normativa de aplicación en materia de estranxeiría.
2. Para os efectos do disposto neste artigo, enténdese por residencia efectiva aquela que mantivera a persoa solicitante por tempo superior a seis meses nun período de doce.

Artigo 13. Residencia legal

De acordo co artigo 14 da Lei 10/2013, do 27 de novembro:

1. Ademais da residencia efectiva, os cidadáns e as cidadás de Estados non membros da Unión Europea precisarán acreditar a residencia legal en España no momento da presentación da solicitude.

Así mesmo, a residencia dos cidadáns e as cidadás procedentes dun país membro da Unión Europea, ou dun estado asinante do Acordo do Espazo Económico Europeo

(AEEE)* ou Suíza en España no momento da presentación da solicitude, deberá ser conforme á normativa vixente.

2. Para os efectos do disposto no número anterior considerárase acreditado o requisito de residencia legal nos supostos de persoas vítimas de trata de seres humanos ou de mulleres estranxeiras vítimas de violencia de xénero que contengan autorización de residencia ou traballo por circunstancias excepcionais nos termos que estableza a normativa de aplicación en materia de estranxeiría.
3. Queda exceptuado do requisito da residencia legal quen teña recoñecida a condición de persoa refuxiada polo organismo competente da Administración xeral do Estado, ou aquelas persoas cuxa solicitude de asilo se admitise a trámite ou, non admitíndose, teñan os/as solicitantes autorizada a súa permanencia en España por razóns humanitarias ou de interese social, no marco da lexislación reguladora do dereito de asilo e a condición de persoa refuxiada e da normativa reguladora dos dereitos e liberdades das persoas estranxeiras en España e da súa integración social.

Artigo 14. Idade

De acordo co artigo 15 da Lei 10/2013, do 27 de novembro:

Poderanse exceptuar do requisito xeral de idade expresado no artigo 11 deste decreto as persoas que teñan menores ao seu cargo e, ademais, aquelas persoas maiores de dezoito anos nas que concorra algunha das seguintes circunstancias:

- a) Que antes de alcanzar a maioría de idade estivesen tuteladas pola Xunta de Galicia e internadas nun centro de menores ou en acollemento familiar.

Para os efectos deste suposto as persoas deberán estar tuteladas pola Xunta de Galicia e internadas nun centro de menores ou en acollemento familiar no momento de alcanzar a maioría de idade.

- b) Que, tendo recoñecido un grao de discapacidade igual ou superior ao 33 %

consonte o establecido na lexislación específica sobre a materia non teñan dereito a prestación ou axuda de igual ou análoga natureza.

- c) Que estean en situación de orfandade absoluta e non teñan dereito a outras prestacións ou axudas de análoga natureza.
- d) Que, no momento de presentación da solicitude, procedan dun centro de internamento de institucións penitenciarias.

De igual xeito, aplicarase este suposto ás persoas que, no momento da presentación da solicitude, procedan dun centro de reeducación de menores.

- e) Que leven tres anos vivindo nun domicilio independente e que cotizasen, polo menos, dous anos á Seguridade Social.
- f) Que sexan persoas vítimas de trata de seres humanos.
- g) Que se acredite que a persoa é vítima de violencia doméstica ou violencia de xénero.
- h) Que os servizos sociais comunitarios acrediten a existencia da concorrencia de varios factores de exclusión social dos relacionados no artigo 3 da Lei 10/2013, do 27 de novembro e neste decreto.

Artigo 15. Cómputo de ingresos económicos

1. Conforme ao establecido no artigo 17.1 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, para os efectos do previsto neste decreto, entenderanse como ingresos dos que dispón a unidade de convivencia, o total dos percibidos, entendendo como tales tamén os recoñecidos aínda que non chegasen a facerse efectivos, pola persoa solicitante ou aquelas que constitúan a unidade de convivencia, no momento da solicitude e na data da resolución, en concepto de rendementos do traballo ou de actividades económicas e/ou profesionais, retribucións, rendas, prestacións periódicas, axudas, subsidios, prestacións de pagamento único, indemnizacións ou ingresos por calquera outro concepto ou título; así mesmo, as cantidades percibidas en concepto de rendementos do capital mobiliario e inmobiliario, alugamentos ou similares, así

como rendementos do patrimonio, de acordo co establecido nos apartados seguintes:

a) Ingresos procedentes do traballo por conta propia:

Os ingresos das persoas que traballan por conta propia e asimiladas procedentes de actividades profesionais, agropecuarias ou económicas de calquera natureza, determinaranse de conformidade co procedemento establecido pola normativa fiscal que sexa de aplicación.

Considéranse como ingresos o importe dos ingresos íntegros computables incluídos na última declaración vencida para o cálculo do pagamento fraccionado do Imposto sobre a Renda das Persoas Físicas, deducido o importe aboado en concepto de cotas á Seguridade Social e os demais gastos necesarios para o desenvolvemento da actividade, e dividido entre o número de meses de referencia da devandita declaración, a excepción dos casos nos que se acredite o cesamento de actividade.

Cando eses importes citados así determinados fosen inferiores ao importe das cotas que se aboan á Seguridade Social no mes da solicitude, computarase como ingreso unha cantidade igual ao importe das devanditas cotas.

b) Ingresos procedentes do traballo por conta allea:

Os ingresos netos de traballo por conta allea procedentes de soldos e salarios determinaranse deducindo dos ingresos brutos mensuais computables as seguintes contías:

1º O importe das contías mensuais pagadas en concepto de retencións a conta do Imposto sobre a Renda das Persoas Físicas.

2º O importe das contías mensuais pagadas en concepto de cotizacións sociais, entendendo por cotizacións sociais, para os efectos deste artigo, as satisfeitas á Seguridade Social, as cantidades aboadas por dereitos pasivos e mutualidades de carácter obrigatorio e calquera outro tipo cotizacións sociais obrigatorias.

Os ingresos netos mensuais estimaranse, para traballos de duración anual, aplicando a seguinte fórmula:

$$(\text{Ingresos netos correspondentes ao mes da solicitude} \times \text{número de pagas anuais})/12.$$

O cálculo dos ingresos netos mensuais para traballos de duración inferior ao ano, realizarase axustando os parámetros da fórmula anterior ao período efectivo de traballo.

c) Ingresos procedentes de pensións e prestacións:

Os rendementos procedentes de pensións, prestacións ou subsidios por desemprego ou cesamento de actividade, ou de calquera outra prestación social asimilable, calcularanse da mesma forma que os rendementos de traballo por conta allea. A pensión de alimentos e a pensión compensatoria terán o mesmo tratamento. Computaranse como ingresos os importes deses conceptos que estean afectados por embargo ou retención xudicial, sen que sexan obxecto de desconto.

d) Ingresos procedentes do patrimonio:

Os rendementos patrimoniais incluírán o total dos rendementos netos procedentes da explotación do patrimonio dos membros da unidade familiar ou de convivencia, sexa cal sexa a forma que adopte a mencionada explotación e, en todo caso, os rendementos obtidos por alugueres, prezos de traspaso, cesións, tanto de bens rústicos como urbanos, así como todo tipo de ingresos financeiros.

O cálculo dos ingresos mensuais no caso de rendementos de bens mobles realizarase tendo en conta os ingresos obtidos no exercicio económico anterior ao da presentación da solicitude, dividíndose a contía total dos mencionados ingresos por doce meses, sempre que os bens dos que procedan permanezan no patrimonio da unidade familiar ou de convivencia no mes da solicitude, e sigan xerando ingresos á devandita data, así como na data da resolución.

O cálculo dos ingresos mensuais no caso de rendementos de bens inmobles realizarase tendo en conta os ingresos obtidos no mes da solicitude, cando o período de percepción dos rendementos sexa mensual. Cando os bens inmobles estean a xerar no mes da solicitude ingresos de periodicidade superior á mensual, os ingresos mensuais por este concepto calcularanse dividindo o total dos rendementos obtidos no período de percepción entre o número de meses que comprende.

- e) Os ingresos procedentes de calquera outro título. Os que se poidan determinar a partir da súa documentación específica.
2. En todo caso, aos efectos do previsto no apartado 2 do artigo 17 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, non se computarán os seguintes ingresos:

- a) Os ingresos non regulares de escasa contía que unicamente resulten un complemento de supervivencia e que non procedan de actividades laborais, sempre que a súa contía non supere ao longo do ano o 25% do IPREM anual correspondente. De superar este límite computarase o exceso. Tamén se incluírán neste apartado os premios obtidos por rendementos académicos da persoa solicitante e das persoas membros da unidade de convivencia, independentemente da súa contía, así como aqueles ingresos derivados da participación en actividades de concienciación e sensibilización social.

Para verificar o carácter destes ingresos o órgano de resolución atenderá ás circunstancias concretas de cada expediente.

Así mesmo, quedan exceptuadas do cómputo de ingresos as axudas en especie dirixidas a adquisición de produtos básicos para o/a recen nado/a.

- b) Os ingresos de carácter finalista dirixidos á formación regrada. Se estes ingresos son percibidos pola persoa titular da prestación, e esta accede ou se atopa no tramo de inserción, non poderá percibir o correspondente complemento de inserción.
- c) Os ingresos por asistencia a cursos de formación non regrada, sempre que pola súa natureza e menor contía se deduza que só remuneran os gastos de

asistencia ao curso ou incentivan a formación. Inclúense neste apartado todas as axudas da formación profesional para o emprego, sempre que cumpran os requisitos antes mencionados.

Para os efectos do disposto anteriormente, consideraranse que están exentos os ingresos que remuneran gastos de transporte, aloxamento e manutención cando sexan de importe inferior ao 25% do importe mensual do IPREM. No suposto de que estes ingresos teñan un importe superior ao 25% do IPREM computarase a cantidade que supere esa contía, salvo que se xustifique documentalmente a necesidade de tales gastos de asistencia para a realización do curso.

Respecto aos incentivos á formación consideraranse exentos os ingresos que se perciban por este concepto cando sexan de importe inferior ao 25% do importe mensual do IPREM. No suposto de que estes ingresos teñan un importe superior ao 25% do IPREM computarase o importe que exceda deste límite.

- d) Os ingresos de carácter finalista dirixidos a paliar situacións de emerxencia social.
- e) As prestacións familiares por fillo ou filla menor a cargo xeradas polas persoas integrantes da unidade de convivencia. Para estes efectos, equipararanse ás prestacións por fillo ou filla menor a cargo as que se abonen en concepto de acollemento familiar en familia extensa. Tamén poderanse incluír neste apartado, por proposta dos servizos sociais comunitarios básicos, as prestacións familiares por fillo a cargo maior de dezoito anos e cunha discapacidade igual ou superior ao 65%, cando a persoa causante non resida no mesmo domicilio que a persoa solicitante da RISGA e se acredite a realización de gastos xustificadas ocasionados polo aloxamento, alimentación, medicación ou conceptos similares do fillo/a.

Artigo 16. Incompatibilidades na percepción da prestación e supostos de minoración.

Tal e como se establece no apartado 4 do artigo 6 da Lei 10/2013, do 27 de novembro:

1. A renda de inclusión social de Galicia será subsidiaria e incompatible coas pensións non contributivas ou con calquera outra prestación ou pensión de importe igual ou superior á ditas pensións.

Para os efectos deste apartado, terase en conta a contía básica íntegra mensual das pensións non contributivas, sen incluír a parte prorrateada das pagas extras.

2. Tampouco poderán acceder á renda de inclusión social de Galicia aquelas persoas que teñan a idade mínima establecida para poder solicitar unha pensión non contributiva de xubilación.

Para os efectos deste apartado, terase en conta a idade establecida na normativa vixente como requisito para o acceso a unha pensión non contributiva de xubilación.

3. Sen prexuízo do anteriormente disposto, os ingresos de calquera procedencia, así como as pensións e prestacións de importe inferior ao da pensión non contributiva percibidas pola persoa solicitante da renda de inclusión social de Galicia, non impedirán o acceso a ela, pero descontarase do seu importe, de conformidade co previsto e coas excepcións sinaladas no artigo 15 deste decreto.
4. Así mesmo, os ingresos, pensións ou prestacións percibidas por outras persoas integrantes da unidade de convivencia distintas da titular serán compatibles e deducibles do importe da renda nos termos sinalados neste decreto sobre o cómputo de ingresos.

Artigo 17. Criterios xerais para o caso específico das prestacións económicas para a atención das persoas en situación de dependencia

Tal e como se establece no artigo 18 da Lei 10/2013, do 27 de novembro:

1. No caso das persoas que perciban prestacións públicas derivadas da aplicación da Lei 39/2006, do 14 de decembro, de promoción da autonomía persoal e atención ás

persoas en situación de dependencia, aplicaranse as regras establecidas neste artigo.

2. As libranzas para adquisición de servizos ou para asistente persoal que se perciban na unidade de convivencia da persoa beneficiaria da renda de inclusión social de Galicia constituirán ingresos compatibles e non deducibles por ter como finalidade a adquisición do correspondente servizo.
3. Cando no fogar da persoa beneficiaria da nova renda se perciba a libranza para coidados no ámbito familiar, aplicase a regra da compatibilidade e dedución destes ingresos.

Artigo 18. Patrimonio

1. Tal e como se establece no artigo 17.1 b) da Lei 10/2013, do 27 de novembro, para os efectos do previsto no presente decreto, entenderanse como bens patrimoniais dos que dispón a unidade de convivencia os depósitos bancarios e contas correntes ou de aforro. Terán así mesmo a consideración de bens patrimoniais para os efectos deste artigo os bens mobles ou inmoables sobre os cales se posúa un dereito de propiedade, posesión, usufruto ou calquera outro de análoga natureza, con excepción da vivenda habitual destinada ao seu uso.
2. En referencia aos bens patrimoniais, deducirase que existen medios suficientes para a subsistencia nos seguintes supostos:
 - a) Cando a unidade de convivencia dispoña de cantidades líquidas superiores a catro mensualidades do indicador público da renda de efectos múltiples (IPREM), equiparándose a estas cantidades líquidas os títulos e valores.
 - b) Cando o resto dos bens de que dispoña a unidade de convivencia, excluída a vivenda habitual, teñan unha valoración superior ao importe anual do indicador público da renda de efectos múltiples. Para eses efectos, utilizaranse os seguintes criterios de valoración:

1º Para os bens inmoables, o valor catastral.

No caso de ter copropiedade ou núa propiedade de bens inmobles aplicaranse as seguintes regras de valoración:

- No suposto de copropiedade de bens inmobles considerarase a parte proporcional á súa respectiva cota.
- No suposto de bens inmobles sobre os que se constituía un dereito de usufruto, descontáraselle ao importe da núa propiedade o valor do usufruto.

2º Para os vehículos, os valores fixados pola Administración competente para gravar a transmisión de vehículos usados.

3º Para o resto dos bens e nos supostos de carencia de referente valorativo, a Administración actuante realizará unha valoración estimativa, que se xustificará debidamente no expediente.

3. Sen prexuízo do anteriormente sinalado, cando se xustifique que o mantemento da titularidade do vehículo ou doutro ben patrimonial concreto sexa necesaria para o desenvolvemento das accións acordadas para a inserción social ou laboral, poderase exceptuar motivadamente o cómputo do dito ben. Igualmente, poderanse exceptuar de maneira motivada os bens patrimoniais para os cales se xustifique unha especial dificultade para facer efectiva a súa venda.

Artigo 19. Persoas obrigadas a prestar alimentos

1. Para os efectos previstos no artigo 16.2 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, considérase que concorre o requisito da non existencia de familiares con obriga de a prestar alimentos cando no expediente conste unha valoración motivada dos ingresos, gastos e patrimonio das persoas obrigadas, de maneira que se determine que tales ingresos ou a explotación do patrimonio do que dispoñan, non permiten cubrir as necesidades básicas da unidade familiar solicitante, sen desatender as propias necesidades ou as de familiares ao seu cargo.
2. Conforme ao artigo 16.1 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, a xuízo do órgano de resolución, poderase eximir do requisito xeral da non existencia de persoas con

obriga de prestar alimentos ás persoas solicitantes, cando se conclúa que esa obriga non se poida facer efectiva por malos tratos, relacións familiares deterioradas ou inexistentes, extremo do que ten que existir constancia no expediente.

Neste suposto, poderase conceder a RISGA coa obriga e os efectos previstos no artigo 62.4 deste decreto, relativo ao exercicio de dereitos.

CAPÍTULO III

O tramo persoal e familiar da renda de inclusión social de Galicia

Artigo 20. Requisitos específicos do tramo persoal e familiar

Conforme ao regulado no artigo 19 da Lei 10/2013, do 27 de novembro:

1. Para ter dereito a percibir o tramo persoal e familiar da renda de inclusión social de Galicia, ademais de atoparse nunha situación tecnicamente valorada de exclusión social e reunir os requisitos xerais de acceso regulados neste decreto, as persoas deberán ter unha vinculación cos servizos sociais comunitarios.
2. A vinculación cos servizos sociais comunitarios implicará a subscrición dun proxecto de integración social, que incluírá, se é o caso, compromisos relativos ao desenvolvemento e axuste persoal da persoa beneficiaria e a asignación dunha ou dun profesional de referencia.
3. No caso de que existan menores subscribírase, cando os servizos sociais comunitarios o consideren necesario para garantir o seu benestar e dereitos sociais, como documento separado e anexo ao proxecto de integración social, un acordo expresivo dos compromisos en relación coa integración socioeducativa dos e das menores, nos termos establecidos neste decreto. No momento da revisión anual avaliarase especialmente o cumprimento destes compromisos.
4. No momento da revisión, avaliarase o cumprimento de todos os compromisos e condicións que exige a lei e este decreto para ser persoa beneficiaria.

Artigo 21. Composición do tramo persoal e familiar

Conforme ao regulado no artigo 20 da Lei 10/2013, do 27 de novembro:

1. A renda de inclusión social de Galicia no tramo persoal e familiar estará formada por un ingreso mínimo destinado a garantir as necesidades básicas e o axuste persoal e, de ser o caso, por uns complementos familiares.
2. No caso de que para o cumprimento do proxecto de integración social se xustificasen ademais outros gastos de carácter extraordinario nos eventuais procesos de axuste persoal, poderanse habilitar axudas de inclusión para este fin.
3. Poderá, ademais, aboarse, nos termos e condicións que se establecen neste decreto, un complemento de alugamento.

Artigo 22. Contido económico do tramo persoal e familiar

Conforme ao previsto no artigo 21 da Lei 10/2013, do 27 de novembro:

1. A contía do ingreso mínimo do tramo persoal e familiar da renda de inclusión social de Galicia será equivalente ao 75 % do importe mensual do indicador público de renda de efectos múltiples, fixado na lexislación específica que resulta aplicable.
2. O complemento familiar será de aplicación ás persoas pertencentes á unidade de convivencia que, con respecto á persoa titular, manteñan un vínculo por matrimonio ou análoga relación estable, por adopción ou acollemento, ou por parentesco de consanguinidade ou afinidade ata o cuarto e segundo grao, respectivamente. A contía que se concederá nestes supostos será a seguinte:
 - a) Primeiro/a convivinte adicional: o 14 % do importe mensual do indicador público da renda de efectos múltiples (IPREM).
 - b) Segundo/a convivinte adicional: o 12 % do importe mensual do indicador público da renda de efectos múltiples (IPREM).
 - c) Terceiro/a e sucesivos/as convintes adicionais: o 10 % do importe mensual do indicador público da renda de efectos múltiples por persoa (IPREM).

3. En todo caso, a contía do tramo persoal e familiar, incluído o complemento de aluguer, terá un límite máximo do 120 % do importe mensual do indicador público da renda de efectos múltiples (IPREM), salvo que existan menores, suposto no que o límite máximo será o 135 % do dito indicador, coa salvedade de non computar o complemento de alugamento no suposto previsto no artigo 23 deste decreto.
4. O importe que percibirá cada persoa beneficiaria estará constituído pola diferenza entre a contía mensual da renda que lle correspondese e a dos recursos económicos de que dispoña. Para o caso de desconto de ingresos, establécese como importe mínimo do tramo persoal e familiar o do 25 % do importe mensual do indicador público da renda de efectos múltiples (IPREM).

Poderá percibirse ademais, nos termos e condicións establecidos neste decreto, un complemento de alugamento, que non computa a efectos da contía do tramo persoal e familiar como límite de ingresos para ter dereito á renda.

Artigo 23. Supostos de concesión e contía do complemento de alugamento

Conforme ao previsto no artigo 21.5 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, determínase a contía do complemento de alugamento cos seguintes supostos e condicións de concesión:

1. Cando a persoa beneficiaria e a súa unidade de convivencia residan nunha vivenda independente alugada e con contrato de arrendamento, que, no caso de matrimonio ou relación análoga á conxugal poderá estar a nome de calquera das persoas que os integran, e conste no informe de valoración social que o mantemento do contrato de arrendamento da vivenda é necesario para acadar os obxectivos establecidos no proxecto de integración social, concederase un complemento de alugamento cun importe do 10 % do IPREM. Este complemento non será compatible con outras axudas ao aluguer, as cales non obstante non se descontarán do importe da RISGA.

2. A concesión deste complemento só procederá cando quede acreditado, mediante a achega da copia cotexada, a existencia dun contrato de aluguer en vigor dunha vivenda, cunha duración mínima dun ano; que a contía do alugamento importe polo menos o 40 % dos ingresos totais da unidade de convivencia, incluíndo o importe da RISGA, sen computar o complemento de alugamento; que se carece de vivenda en propiedade; e que entre a persoa arrendataria e arrendadora non existe relación de parentesco por consanguinidade, afinidade ou adopción ata o terceiro grao, nin relación conxugal nin de unión estable e de convivencia.

No suposto, previsto no artigo 10.1 deste decreto, de que a unidade de convivencia á que pertenza a persoa beneficiaria da RISGA comparta domicilio con outra unidade de convivencia, só se aboará a metade do complemento de aluguer que corresponda de acordo co establecido neste artigo. Non procederá aboar o complemento de aluguer no caso de arrendamento ou subarrendamento dunha habitación alugada, recollido no artigo 10.5 b) deste decreto.

3. Nos supostos en que na unidade de convivencia existan dúas ou máis persoas menores o complemento de alugamento se exceptuará do cómputo para os efectos de superación do límite máximo do 135 % do importe mensual do indicador público da renda de efectos múltiples (IPREM), establecido con carácter xeral no presente decreto para cando existan menores na unidade de convivencia.

Artigo 24. Duración do dereito de percepción do tramo persoal e familiar

1. Conforme ao establecido no artigo 22 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, o dereito de percepción do tramo persoal e familiar da renda de inclusión social de Galicia será anual e prorrogable se subsisten as circunstancias que xustificaron a súa concesión.
2. A prórroga do dereito de percepción do tramo persoal e familiar da renda de inclusión social de Galicia estará suxeita a unha revisión anual, sen prexuízo das que poida realizar o órgano competente da Administración autonómica de ámbito provincial para comprobar que se manteñen os requisitos e as condicións que motivaron a concesión, así como das que sexan debidas á comunicación de feitos

ou circunstancias sobrevidas na situación da persoa beneficiaria ou das que integran a súa unidade de convivencia.

Na revisión anual deberá verificarse:

- a) cumprimento dos requisitos para o mantemento da prestación.
- b) O mantemento da situación ou risco de exclusión e a idoneidade do recurso para o logro dos obxectivos da renda de inclusión social de Galicia.
- c) A efectiva vinculación cos servizos sociais nos termos e cos compromisos establecidos no proxecto de integración social e, cando sexa o caso, no de integración socioeducativa dos e das menores.

Esta revisión anual poderá desenvolverse a través de actuacións consistentes en:

- a) Consulta a bases de datos internas e externas, realizada sempre que se considere necesario e, en todo caso, con periodicidade anual, e análise da documentación que se obteña ou requira á persoa interesada.
- b) Valoración dos informes solicitados de oficio.
- c) Entrevistas persoais e visitas de comprobación.
- d) Informe social.
- e) Calquera outra actuación que se considere necesaria.

Artigo 25. Acción positiva de xénero

Conforme ao previsto no artigo 23 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, por proposta dos servizos sociais comunitarios, en condicións de igualdade de cumprimento dos requisitos, darase preferencia no acceso á titularidade desta prestación a unha das mulleres integrantes da unidade de convivencia.

Artigo 26. Proxecto de integración social

Conforme ao establecido no artigo 54 da Lei 10/2013, do 27 de novembro:

1. O proxecto de integración social estará orientado ao logro da mellora persoal e social da persoa perceptora da RISGA e das que integran a unidade de convivencia, así como á súa autonomía, participación e integración normalizada no seu ámbito social.
2. O proxecto de integración social articularase por medio de accións concretas que incidan na mellora das condicións básicas de vida, coidado persoal, hixiene do fogar e da vivenda, organización e xestión da economía doméstica, coidado e atención a posibles convintes con calquera tipo de discapacidade e seguimento de aspectos básicos da saúde. Ademais, especificará, de acordo coas características de cada caso, aspectos concretos de cambio ou axuste persoal, tales como a modificación de hábitos, desintoxicación, mellora da autonomía persoal e apoio á alfabetización ou instrución básica, entre outros.
3. De maneira complementaria ao contido mínimo establecido no número anterior, poderanse incorporar compromisos relacionados co coidado ou acompañamento de persoas do seu contorno ou calquera outra actuación solidaria, así como dedicacións voluntarias en actividades de interese colectivo desenvolvidas en entidades públicas, privadas ou de iniciativa social, sen menoscabo dos seus dereitos laborais.
4. O proxecto de integración social será deseñado polos servizos sociais comunitarios básicos e a súa execución será coordinada polo traballador ou traballadora social de referencia. Estes servizos efectuarán con carácter xeral o seguimento do caso, así como a posible colaboración complementaria de entidades de iniciativa social debidamente autorizadas. Mediante o traballo social e educativo pautado no proxecto de integración social asegurase, en todo caso, unha vinculación efectiva das persoas beneficiarias cos servizos sociais comunitarios.

Sen prexuízo do disposto anteriormente, poderán derivarse aos servizos sociais comunitarios específicos determinadas actuacións de seguimento e, así mesmo, o órgano de resolución poderá instar a concreción ou aclaración dos obxectivos recollidos no proxecto de integración social.

5. O seguimento regular e a avaliación do proxecto de integración social documentarase no expediente social e servirá para fundamentar posibles modificacións da prestación de acordo co establecido neste decreto.

Para os efectos deste artigo, establécese o seguinte:

O modelo de proxecto de integración social, no que figuran os indicadores que se empregarán para o cumprimento de obxectivos, incorpórase como modelo normalizado de tramitación neste decreto, podendo modificarse mediante orde o seu contido así como os indicadores mencionados.

O proxecto de integración social deberá incorporar na súa formulación a perspectiva de xénero.

En todo caso, debe elaborarse cando menos un proxecto de integración social por cada persoa maior de idade da unidade de convivencia.

Para o seguimento os servizos sociais comunitarios básicos deberán entrevistarse coa persoa beneficiaria coa periodicidade que estimen oportuna e, polo menos, cada tres meses.

No caso de derivación de determinadas actuacións aos servizos sociais comunitarios específicos ou entidades de iniciativa social deberá terse en conta o informe destes servizos ou entidades para os efectos do previsto no apartado 5.

Artigo 27. Acordo para a integración socioeducativa das persoas menores

Conforme ao establecido no artigo 55 da Lei 10/2013, do 27 de novembro:

1. No caso da existencia de persoas menores e cando se valore unha situación de risco de exclusión social para estes, deberase formular como documento anexo ao proxecto de integración social regulado no artigo anterior un acordo en que se recollan os compromisos contraídos en relación coa súa escolarización real e efectiva, así como coa súa saúde, hixiene e socialización.
2. O acordo de integración socioeducativa das persoas menores procurará a mellora da cohesión familiar e do exercicio da responsabilidade parental, entendida como o compromiso do coidado, protección e socialización dos e das menores, para o cal se determinarán obxectivos medibles e revisables.
3. Os servizos sociais comunitarios realizarán o seguimento do cumprimento destes acordos, empregando para ese fin o servizo de educación e apoio familiar ou, en ausencia deste, o de axuda no fogar, sen prexuízo da posible colaboración complementaria de entidades de iniciativa social debidamente autorizadas.
4. O seguimento regular e a avaliación do acordo de integración socioeducativa das persoas menores documentarase no expediente social e servirá para fundamentar posibles modificacións da prestación de acordo co establecido no presente decreto.

Para os efectos deste artigo, establécese o seguinte:

O modelo de acordo para integración socioeducativa das persoas menores, incorpórase como modelo normalizado de tramitación neste decreto, podendo modificarse mediante orde o seu contido.

O acordo para integración socioeducativa das persoas menores deberá incorporar na súa formulación a perspectiva de xénero.

CAPÍTULO IV

O tramo de inserción da renda de inclusión social de Galicia

Artigo 28. Requisitos específicos do tramo de inserción

Conforme ao establecido no artigo 24 da Lei 10/2013, do 27 de novembro:

1. Para poder acceder ao tramo de inserción da renda de inclusión social de Galicia deberánse reunir os requisitos xerais de acceso á renda de inclusión social conforme ao presente decreto, así como as condicións para incorporarse a un itinerario de formación-emprego segundo o informe dos servizos sociais e o diagnóstico de empregabilidade. Será necesario subscribir un convenio de inclusión sociolaboral con compromiso de actividade, que deberá reunir os requisitos e características expresados neste decreto.
2. Para tales efectos os servizos sociais comunitarios básicos remitirán a información pertinente ao persoal técnico de inclusión e/ou ao persoal técnico do Servizo Público de Emprego de Galicia ou das súas entidades colaboradoras que, de ser o caso, poderán solicitar información complementaria ás entidades de iniciativa social que colaborasen en cada caso concreto.

Artigo 29. Diagnóstico de empregabilidade

1. Conforme ao establecido no artigo 25 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, o diagnóstico de empregabilidade deberá incluír no seu contido, como mínimo, información relativa aos seguintes aspectos:
 - a) Estado de saúde compatible coa actividade laboral.
 - b) Nivel de alfabetización básica.
 - c) Especialización ou destrezas adquiridas por experiencia previa.

- d) Capacidades, dispoñibilidade e actitude positiva para a adquisición das habilidades precisas para a participación nas actividades de tipo prelaboral e laboral que se substancien no convenio de inclusión adaptado ao seu caso.
 - e) No caso de persoas con residencia cualificada de tipo chabolista, a participación efectiva nun proceso de realoxamento, nos casos en que proceda.
2. Para os efectos deste artigo, establécese que o primeiro diagnóstico de empregabilidade deberá constar necesariamente no informe de valoración social, no modelo aprobado regulamentariamente, sen prexuízo de posteriores diagnósticos de empregabilidade realizados por persoal técnico de inclusión social ou de emprego.

Artigo 30. Límite de acceso ao tramo de inserción

Conforme ao establecido no artigo 26 da Lei 10/2013, do 27 de novembro:

- 1. Unha vez concluída a percepción do tramo de inserción, a persoa interesada só poderá solicitar unha única nova incorporación a este tramo unha vez transcorridos doce meses.
- 2. Para estes efectos, realizarase unha avaliación do nivel de cumprimento dos compromisos adquiridos no anterior convenio de inclusión sociolaboral, e xuntarase ao expediente un novo diagnóstico de empregabilidade que xustifique a pretensión dun novo acceso a este tramo.
- 3. O órgano competente da Administración autonómica de ámbito provincial poderá resolver unha única nova incorporación efectiva a este tramo, unha vez transcorridos dezoito meses desde a súa finalización.

Para os efectos deste artigo, a duración máxima da segunda incorporación efectiva ao tramo de inserción será de doce meses.

Artigo 31. Composición, tramitación e pagamento do tramo de inserción

1. Conforme ao establecido no artigo 27 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, a contía económica correspondente ao tramo de inserción, que se acumula ao ingreso mínimo de carácter básico expresado neste decreto, poderá estar vinculada ás políticas activas de emprego, e terá como finalidade incentivar o cumprimento do itinerario de inserción sociolaboral, garantir a renda familiar mentres dure o dito itinerario e indemnizar os gastos que deriven da participación nas actividades que correspondan.
2. En todo caso, para os efectos deste artigo, a tramitación e pagamento do complemento correspondente á participación neste tramo de inserción poderá facerse dentro dun programa de formación ou emprego no que participe a persoa beneficiaria, se así o establece o seu procedemento regulador.

Artigo 32. Criterios de gradación e límites do contido económico do tramo de inserción

1. Conforme ao establecido no artigo 28 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, fíxase a contía deste complemento de inserción nun 35% do importe mensual do indicador público de renda de efectos múltiples (IPREM).
2. En todo caso, para os efectos deste artigo, o citado complemento terá as seguintes características:
 - a) No caso de que o complemento sexa unicamente como incentivo en tanto a persoa non participa en accións formativas, o límite será o 15 % do IPREM mensual.
 - b) No caso de que o complemento inclúa, ademais do incentivo, tamén a cobertura de gastos necesarios para cumprir o convenio de inclusión o complemento poderá chegar ao 35% do IPREM mensual en función dos devanditos gastos segundo a tipoloxía do programa de formación ou emprego, no que participa a persoa beneficiaria.

Artigo 33. Duración do tramo de inserción e do convenio de inclusión sociolaboral

Conforme ao establecido no artigo 29 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, a duración do tramo de inserción e, en consecuencia, do itinerario descrito no convenio de inclusión sociolaboral con compromiso de actividade será como máximo de 12 meses, prorrogable por seis meses máis en función do cumprimento dos obxectivos ata un máximo total de 18 meses, sen prexuízo da subscrición dun único novo convenio de inclusión sociolaboral no suposto de que, a xuízo do persoal técnico de inclusión ou de emprego, sexa preciso potenciar a empregabilidade das persoas beneficiarias que non accedesen ao tramo de transición.

Artigo 34. Medidas de apoio, compromisos das persoas beneficiarias e acción positiva de xénero

Conforme ao establecido no artigo 30 da Lei 10/2013, do 27 de novembro:

1. A percepción do tramo de inserción, ademais da prestación económica que corresponda, comportará un apoio e seguimento profesional orientado á formación adaptada, á mellora da empregabilidade e á inserción ou reinserción real e efectiva no entorno social e no mercado de traballo. Tamén se poderá enfocar á adquisición de habilidades emprendedoras cara ao traballo autónomo ou calquera das formas de economía social.
2. De conformidade co presente decreto, o convenio de inclusión sociolaboral con compromiso de actividade expresará as actividades de mellora da empregabilidade da persoa beneficiaria para a súa incorporación ao mercado de traballo. O pagamento do tramo de inserción estará condicionado ao control do cumprimento do dito convenio, con seguimento coordinado dos/as técnicos/as de inclusión social e de emprego ou das súas entidades colaboradoras responsables da organización de actividades incluídas nos correspondentes itinerarios.

3. A subscrición do convenio de inclusión sociolaboral neste tramo é obrigatoria en todo caso.
4. En condicións equiparables daráselle preferencia no acceso a este tramo como titular a unha das mulleres integrantes da unidade de convivencia.
5. As persoas que desenvolvan e perciban o tramo de inserción serán colectivo preferente no acceso aos servizos de conciliación da vida laboral e familiar.

Para os efectos deste artigo, a subscrición do convenio de inclusión sociolaboral neste tramo implicará a autorización ao Sistema galego de servizos sociais para que, de acordo co previsto no artigo 21.1 da lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, poida comunicar os datos necesarios das persoas usuarias ao Servizo Público de Emprego de Galicia para a exclusiva finalidade de promover o seu acceso a un emprego.

Artigo 35. Convenio de inclusión sociolaboral con compromiso de actividade

Tal e como se establece no artigo 56 da Lei 10/2013, do 27 de novembro:

1. O convenio de inclusión sociolaboral con compromiso de actividade, que será requisito obrigatorio nos casos en que se perciba o tramo de inserción da renda de inclusión social de Galicia, será elaborado polos técnicos de inclusión social que correspondan en coordinación co persoal técnico do servizo Público de Emprego de Galicia ou das súas entidades colaboradoras.

Para estes efectos, o modelo de convenio de inclusión sociolaboral con compromiso de actividade, no que figuran os indicadores que se empregarán para o cumprimento de obxectivos, incorpórase como modelo normalizado de tramitación neste decreto, podendo modificarse mediante orde o seu contido así como os indicadores mencionados.

2. Os contidos deste convenio incorporarán a perspectiva de xénero e estarán referidos a actuacións que, formuladas de maneira progresiva, teñan como meta a integración laboral. Tamén, nos casos que proceda, o convenio incluírá o mantemento das accións necesarias para a integración social, as cales serán equivalentes ás exixibles no proxecto de integración social necesario para percepción do tramo persoal e familiar.

De acordo co anterior, poderá incluír diferentes tipos de accións a desenvolver:

- a) No relativo ás accións de carácter social deben incidir nos seguintes aspectos:
- 1º) A mellora das condicións básicas de vida
 - 2º) O coidado persoal.
 - 3º) A hixiene do fogar e da vivenda, organización e xestión da economía doméstica,
 - 4º) O coidado e atención das persoas dependentes coas que poidan convivir.
 - 5º) O seguimento de aspectos básicos da saúde.
 - 6º) Aspectos concretos de cambio ou axuste persoal, tales como modificación de hábitos, desintoxicación, mellora da autonomía persoal e apoio á alfabetización ou instrución básica, entre outros.
 - 7º) O coidado ou acompañamento de persoas do seu contorno ou calquera outra actuación solidaria, así como dedicacións voluntarias en actividades de interese colectivo desenvolvidas en entidades públicas, privadas ou de iniciativa social, sen menoscabo dos seus dereitos laborais.
 - 8º) Calquera outro aspecto de carácter social.

- b) No relativo ás accións que teñan como meta a integración laboral deben incidir nos seguintes aspectos:
- 1º) O asesoramento e a orientación laboral.
 - 2º) A formación profesional, tanto inicial como ocupacional, incluíndo a obtención de competencias clave.
 - 3º) A formación adaptada.
 - 4º) Os itinerarios personalizados de cara ao emprego.
 - 5º) A incorporación a unha empresa de inserción laboral.
 - 6º) A intermediación laboral.
 - 7º) As prácticas laborais non remuneradas e calquera outra modalidade de formación na empresa.
 - 8º) Calquera outro aspecto de carácter formativo e laboral.
3. Enténdese por compromiso de actividade a obriga da persoa beneficiaria de participar dunha maneira activa na realización das accións previstas no seu convenio de inclusión sociolaboral. Esa participación terá carácter obrigatorio de acordo co previsto neste decreto.
4. O convenio de inclusión sociolaboral será asinado pola persoa beneficiaria e polo persoal técnico de inclusión social e de emprego de referencia, e expresará as actividades prelaborais e laborais enunciadas nos puntos anteriores en forma de itinerario, como secuencia de actividades e cun sistema de valoración de resultados. Os convenios asinados serán comunicados aos servizos sociais comunitarios correspondentes.
5. No suposto de unidades de convivencia con varias persoas en condicións de iniciar o itinerario de inserción sociolaboral, estableceranse medidas personalizadas para cada unha delas.

Artigo 36. Coordinación entre os servizos sociais e os servizos de emprego

1. O convenio de inclusión sociolaboral será elaborado de xeito coordinado polo persoal técnico de inclusión social e polo persoal técnico de emprego que corresponda e incluirá, dunha parte, accións de carácter social para a adquisición de habilidades persoais, sociais, de desenvolvemento da vida diaria, de mantemento da vivenda, de educación e saúde, así como de relación social e, doutra parte, accións de carácter formativo-laboral dependentes dos servizos de emprego. Os órganos competentes da administración autonómica en materia de servizos sociais e de emprego establecerán, para estes efectos, os protocolos e as ferramentas necesarios para facer posible a súa coordinación e intercambiarán a información necesaria para tal fin.
2. Os técnicos e técnicas de inclusión social e o persoal técnico do Servizo Público de Emprego de Galicia ou das súas entidades colaboradoras realizarán o seguimento e o asesoramento das persoas participantes nos convenios de inclusión sociolaboral.
3. Para o desenvolvemento das actividades contidas nos devanditos convenios poderanse establecer fórmulas de colaboración con entidades de iniciativa social debidamente autorizadas que desenvolvan programas especializados en inserción laboral de persoas con especiais dificultades de acceso ao emprego.

Para estes efectos, os informes das actividades realizadas deberán ser comunicados aos servizos sociais comunitarios básicos do concello de residencia da persoa, sen prexuízo da necesaria coordinación co persoal técnico de inclusión social e de emprego.

CAPÍTULO V

O tramo de transición ao emprego

Artigo 37. Natureza, requisitos específicos e duración do tramo de transición ao emprego

Tal e como se establece no artigo 31 da Lei 10/2013, do 27 de novembro:

1. O tramo de transición consistirá nun complemento de ingresos gradualmente descendente e por un período taxado de tempo para estimular e favorecer a incorporación a un posto de traballo.
2. Poderán percibir o tramo de transición ao emprego, unha soa vez, aquelas persoas que xa perciban a renda de inclusión social de Galicia e accedan a unha actividade laboral remunerada, sempre que o contrato de traballo teña unha duración mínima de nove meses continuados.
3. O tramo de transición aboarase por un máximo de seis meses.

Artigo 38. Contido prestacional do tramo

Tal e como se establece no artigo 32 da Lei 10/2013, do 27 de novembro:

1. Cando a persoa beneficiaria acceda a un traballo cun contrato de duración superior a nove meses e con ingresos superiores aos da renda de inclusión social de Galicia que viña percibindo, no primeiro mes do dereito de cobramento deste tramo, que coincidirá co mes en que se accede á actividade laboral remunerada, o tramo de transición suplementará a cantidade percibida en cómputo mensual pola persoa traballadora ata completar un máximo do 135 % do salario mínimo interprofesional.
2. Para estes efectos, no primeiro mes o complemento comprenderá a totalidade da diferenza entre os ingresos totais, sumando a renda e os outros ingresos, e o mencionado 135 % do salario mínimo interprofesional.

3. Nos meses seguintes a cantidade aboada reducirase de maneira gradual a razón dunha sexta parte do complemento cada mes.
4. partir do sétimo mes, sempre que non varíen as circunstancias determinantes para o dereito de percepción establecidas neste decreto, procederase á extinción da renda de inclusión social de Galicia.

Artigo 39. Criterios de aplicación no caso de acceso a rendas de traballo inferiores á renda de inclusión social de Galicia

Tal e como se establece no artigo 33 da Lei 10/2013, do 27 de novembro:

1. No caso de que a persoa acceda a unha actividade laboral regular con ingresos inferiores ao importe que viña percibindo da renda de inclusión social de Galicia, o acceso a este tramo comportará a non aplicación das regras xerais de desconto de ingresos, de acordo co establecido nos números seguintes.
2. No primeiro mes de cobramento o tramo de transición poderá suplementar a cantidade total percibida en cómputo mensual pola persoa traballadora, ata completar un máximo do 135 % do salario mínimo interprofesional.
3. Para estes efectos, no primeiro mes o complemento comprenderá a totalidade da diferenza entre os ingresos totais, sumando a renda e os outros ingresos, e o mencionado 135 % do salario mínimo interprofesional e nos meses seguintes a cantidade aboada reducirase de maneira gradual, a razón dunha sexta parte do importe do complemento inicial cada mes.
4. En todo caso, garantirase que a suma da RISGA e do salario percibido non sexa inferior á RISGA que se viña percibindo.
5. A partir do sétimo mes determinarase se subsiste o dereito a percibir a renda de inclusión social modificada de acordo cos criterios xerais de acceso e desconto de ingresos establecidos neste decreto.

Artigo 40. Medidas de apoio

De conformidade co establecido no artigo 34 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, durante a percepción do tramo de transición valorarase a suspensión de forma total ou parcial da participación nas medidas de apoio e actividades establecidas no proxecto de integración social ou no convenio de inclusión sociolaboral. Para estes efectos, valorarase, así mesmo, a necesidade de realizar unha titoría do proceso de incorporación laboral, así como a posibilidade e a conveniencia de continuar desenvolvendo parte daqueles proxectos de maneira simultánea coa nova actividade laboral.

CAPÍTULO VI

Tramitación

Sección 1ª. Tramitación ordinaria

Artigo 41. Iniciación do procedemento

Conforme ao previsto na Lei 39/2015, do 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas e no artigo 35, apartados 1 e 2, da Lei 10/2013, do 27 de novembro:

1. As solicitudes, dirixidas ao órgano competente para resolver de ámbito provincial da Administración autonómica, presentaranse preferiblemente por vía electrónica a través do formulario normalizado dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia, <https://sede.xunta.gal>

Opcionalmente, poderanse presentar as solicitudes presencialmente en calquera dos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común. Neste caso, o modelo normalizado de solicitude lle será remitido ao órgano competente para resolver, con carácter urxente e prioritario, nun prazo máximo de tres días.

Para a presentación das solicitudes poderá empregarse calquera dos mecanismos de identificación e sinatura admitidos pola sede electrónica da Xunta de Galicia, incluído o sistema de usuario e clave Chave365 (<https://sede.xunta.gal/chave365>).

2. No caso de que a solicitude se presente no concello de residencia da persoa solicitante da RISGA, nun rexistro propio do concello ou nun dos rexistros existentes nos concellos que teñan subscrito un convenio de colaboración coa consellería competente en materia de administracións públicas para a súa inclusión no Sistema Único de Rexistro da Comunidade Autónoma de Galicia, atendendo á problemática de risco de exclusión social en que se puidese encontrar a persoa solicitante, o rexistro receptor remitirá inmediatamente aos servizos sociais comunitarios básicos do concello de residencia o exemplar correspondente da solicitude e toda a documentación achegada pola persoa solicitante. Os servizos sociais comunitarios básicos procederán á emisión do informe de valoración social e do proxecto de integración social e, no seu caso, do acordo anexo de integración socioeducativa dos e das menores, sen que lles sexan requiridos polo órgano competente da Administración autonómica de ámbito provincial, para o que disporán do prazo dun mes ao que se refire o artigo 47.2 deste decreto, a contar desde a presentación da solicitude, e remitiranos xunto con toda a documentación recibida á xefatura territorial correspondente. O órgano competente da Administración autonómica non poderá tramitar a solicitude sen os informes preceptivos e determinantes emitidos polos servizos sociais comunitarios básicos.
3. Os servizos sociais comunitarios básicos dos concellos orientarán e informarán as persoas interesadas en todo o referente aos trámites e documentación da solicitude.

Artigo 42. Iniciación polos servizos sociais comunitarios básicos.

De conformidade co previsto no artigo 35.5 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, excepcionalmente, naqueles casos en que a situación da persoa interesada o faga imprescindible, a traballadora ou traballador social dos servizos sociais comunitarios básicos poderá realizar de oficio un informe e valoración social e, de igual maneira, xuntar a documentación necesaria para os efectos dunha posible solicitude da renda de inclusión social de Galicia, que deberá ser solicitada en todo caso polas persoas interesadas, logo de requirimento para o efecto realizado polo órgano autonómico competente para a tramitación e resolución, unha vez recibida a documentación do concello.

Artigo 43. Contido da solicitude

1. A solicitude, que se presentará debidamente cuberta e asinada, terá o seguinte contido:
 - a) Datos da persoa solicitante.
 - b) Datos bancarios que acrediten a titularidade da conta bancaria con identificación da persoa titular e o IBAN.
 - c) Datos específicos do procedemento (afiliación á Seguridade Social, persoas obrigadas a prestar alimentos, dereitos de contido económico e datos económicos da persoa solicitante e das persoas pertencentes á unidade de convivencia relativos ao ano fiscal en curso).
 - d) Declaración responsable doutras prestacións ou axudas solicitadas e concedidas e que os datos son certos e da posible asunción de responsabilidades administrativas e penais no caso de falsedade ou ocultamento intencionado da información
 - e) Documentación que se presenta e, no caso de que fose presentada nun procedemento anterior, indicación deste, do seu código e do ano de presentación.

- f) Documentación que pode ser obxecto de comprobación pola Administración e documentación que precisa autorización para a consulta. No caso de que as persoas interesadas se opoñan á comprobación de datos ou non presten autorización, cando proceda, deberán achegar unha copia dos documentos.
 - g) Documentación mínima que deben achegar os servizos sociais comunitarios básicos do Concello de residencia da persoa solicitante.
 - h) Información sobre o tratamento de datos persoais.
 - i) Lexislación aplicable
 - j) Sinatura da persoa solicitante ou representante.
 - k) Comprobación de datos das persoas que integran a unidade familiar e as que sexan parentes por consanguinidade ou afinidade ata o segundo grao.
 - l) Comprobación de datos dos familiares con obriga legal de prestar alimentos (país, fillos e irmáns).
 - m) Autorización a presentación electrónica da solicitude e demais documentación por parte do empregado público.
2. O modelo normalizado de solicitude, que se inclúe neste decreto, poderá ser obxecto de modificación por unha disposición normativa de rango inferior.

Artigo 44. Documentación complementaria necesaria que debe achegarse xunto coa solicitude

1. A documentación complementaria necesaria para a tramitación do procedemento é a seguinte:
 - a) Certificado de empadramento da persoa solicitante dos seis meses anteriores á presentación da solicitude.
 - b) No caso de residente comunitario, certificado de residencia permanente e documento de identidade do seu país en vigor.

- c) No caso de residente non comunitario, permiso de residencia en vigor.
- d) Certificado de convivencia.
- e) No caso de persoas beneficiarias de rendas mínimas doutra comunidade autónoma, certificado de estar en dita situación.
- f) No caso de ser vítima de violencia doméstica ou de xénero, deberá acreditar a dita situación nos termos sinalados pola normativa específica (artigo 5 da Lei 11/2007, do 27 de xullo, galega para a prevención e o tratamento integral da violencia de xénero).
- g) No caso de persoas emigrantes retornadas que fixasen a súa residencia no territorio da Comunidade galega, deberán presentar copia da súa baixa consular.
- h) No caso de persoas refuxiadas, acreditación de ter recoñecida a dita condición polo organismo competente da Administración xeral do Estado, ou no caso de non dispoñer deste recoñecemento, autorización de permanencia en España por razóns humanitarias ou de interese social.
- i) No caso de persoas vítimas de trata de seres humanos ou de mulleres estranxeiras vítimas de violencia de xénero, deberán acreditar esta situación cunha autorización de residencia ou cun traballo por circunstancias excepcionais, nos termos que sinala a normativa.
- j) No caso de persoas maiores de dezoito anos:
 - 1º) En situación de orfandade absoluta, deberán acreditar a devandita situación.
 - 2º) Se concorre o suposto da procedencia dun centro de internamento de institucións penitenciarias, xustificación documental deste extremo.
 - 3º) Acreditación de que levan tres anos vivindo nun domicilio independente e que cotizaron, polo menos, dous anos á Seguridade Social.

- 4º) Cando sexan vítimas de trata de seres humanos, xustificación documental de tal extremo.
- k) Copia do último recibo do imposto de bens inmobles, no caso de vivenda familiar en propiedade.
 - l) Copia do último recibo do imposto de bens inmobles e da declaración de cesión da vivenda, no caso de residir nunha vivenda cedida.
 - m) Copia do contrato de alugueiro en vigor, no caso de residir nunha vivenda alugada.
 - n) Copia da factura, no caso de residir nun establecemento hoteleiro, pensión ou nunha casa particular en réxime de pensión.
 - o) Copia do contrato de alugueiro, no caso de residir nunha habitación alugada.
 - p) Copia do contrato de alugueiro e máis xustificante de autorización de realuguer, no caso de residir nunha habitación realugada.
 - q) Compromiso por escrito da persoa solicitante para conseguir vivenda independente no prazo de 6 meses desde a concesión da RISGA, no caso de residir nunha infravivenda.
 - r) Certificado de residencia permanente e documento de identidade do seu país en vigor das persoas que integran a unidade familiar nos casos que proceda.
 - s) Permiso de residencia en vigor no caso de que algunha das persoas que integran a unidade familiar sexa residente non comunitario.
 - t) Extracto de movementos de todas as contas bancarias das que sexan titulares calquera das persoas que integran a unidade familiar que inclúan os doce meses anteriores á formulación da solicitude.
 - u) Copia da última nómina de todos os integrantes da unidade familiar que estean traballando.

- v) Copia da tarxeta de demandante de emprego da persoa solicitante e das persoas que integran a unidade familiar maiores de 18, cando proceda.
2. A documentación complementaria presentarse preferiblemente por vía electrónica. As persoas interesadas responsabilizaranse da veracidade dos documentos que presenten. Excepcionalmente, a Administración poderá requirir a exhibición do documento orixinal para o cotexo da copia electrónica presentada.
- Opcionalmente, as persoas interesadas poderán presentar a documentación complementaria presencialmente en calquera dos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.
3. Sempre que se realice a presentación de documentos separadamente da solicitude deberase indicar o código e o órgano responsable do procedemento, o número de rexistro de entrada da solicitude e o número de expediente se se dispón del.
4. No caso de que algún dos documentos a presentar de forma electrónica superase os tamaños máximos establecidos ou tivera un formato non admitido pola sede electrónica da Xunta de Galicia, permitirase a presentación deste de forma presencial dentro dos prazos previstos e na forma indicada no parágrafo anterior. A información actualizada sobre o tamaño máximo e os formatos admitidos pode consultarse na sede electrónica da Xunta de Galicia.
5. Non será necesario achegar os documentos que xa foran presentados anteriormente. Para estes efectos, a persoa interesada deberá indicar en que momento e ante que órgano administrativo presentou os seguintes documentos:
- a) Copia do pasaporte.
 - b) Copia do libro de familia, só no caso de menores integrantes da unidade familiar sen DNI.
 - c) Copia da sentenza de separación ou divorcio e do convenio regulador.

6. Presumirase que a consulta é autorizada polas persoas interesadas, salvo que conste no procedemento a súa oposición expresa e presenten copia dos documentos, nestes supostos:
 - a) Verificación da identidade da persoa solicitante.
 - b) Certificado de discapacidade da persoa solicitante.
 - c) Certificado de ter estado tutelado pola Xunta de Galicia e internado nun centro de menores ou en acollemento familiar.
 - d) Certificado de estar en situación de desemprego da persoa solicitante.
7. De acordo co previsto no artigo 35.3 da lei 10/2013, do 27 de novembro, precísase autorización para que o órgano de resolución poida acceder aos datos relativos a ingresos e patrimonio contidos nos seguintes documentos:
 - a) Declaración da renda ou datos fiscais relativos ao último exercicio da persoa solicitante.
 - b) Certificado de importes por prestacións de desemprego da persoa solicitante.
 - c) Certificado das prestacións e importes que figuran no Rexistro de Prestacións Sociais Públicas da persoa solicitante.
 - d) Verificación da titularidade catastral de bens inmobles da persoa solicitante.
 - e) Certificado da titularidade de vehículos da persoa solicitante.

De non autorizarse a consulta dos anteriores documentos, deberá achegarse unha copia daqueles.

Artigo 45. Documentación mínima a achegar polo concello

O concello completará o expediente coa achega dos seguintes documentos:

- a) Informe de valoración social con proposta de idoneidade da renda de inclusión social de Galicia.
- b) Proposta de proxecto de integración social das persoas que integran a unidade de convivencia cando proceda e, no seu caso, como anexo, a proposta do acordo de integración socioeducativa das persoas menores de idade.

Artigo 46. Emenda da solicitude

1. Conforme ao previsto no artigo 35.4 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, no caso de que a solicitude non reunise os requisitos exixidos no artigo 43 deste decreto ou faltase calquera documento preceptivo dos mencionados no artigo 44, que deba achegar a persoa solicitante, o órgano competente da Administración autonómica de ámbito provincial que corresponda requirirá á persoa solicitante para que nun prazo de 10 días achegue os documentos preceptivos requiridos ou emende a falta, con indicación de que, se así non o fixera, se lle terá por desistido da súa petición, previa a correspondente resolución, segundo o establecido no artigo 68.1 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.
2. Sen prexuízo das emendas que procedan dirixidas á persoa interesada, cando a solicitude non inclúa o informe de valoración social, o órgano competente para resolver o requirirá aos servizos sociais comunitarios do concello de residencia da persoa solicitante, por medios electrónicos, informáticos e telemáticos. Para a elaboración e remisión do informe, o órgano de tramitación remitirá os documentos que constan no expediente, polos mesmos medios electrónicos, informáticos e telemáticos dispoñibles, garantindo en todo caso o cumprimento da normativa vixente en materia de protección de datos de carácter persoal.

3. Así mesmo, o órgano competente poderá recadar da persoa solicitante a modificación ou mellora voluntarias da solicitude nos termos establecidos no artigo 68 da Lei 39/2015, do 1 de outubro.

Artigo 47. Emisión da documentación preceptiva polo Concello.

Tal e como se establece no artigo 36 da Lei 10/2013, do 27 de novembro:

1. En todo caso, como trámite previo á instrución do procedemento de solicitude, os servizos sociais comunitarios básicos do concello de residencia, emitirán, o informe de valoración social regulado no artigo seguinte, realizado pola traballadora ou traballador de referencia, que conterá unha valoración da situación ou risco de exclusión social e unha proposta de idoneidade da aplicación da prestación. Tamén elaborarán calquera outro informe ou documento que se considere necesario para a valoración do expediente e a adopción da resolución que proceda. Para os efectos deste procedemento, o informe de valoración social terá a consideración de preceptivo e determinante para a tramitación da solicitude, aínda que non vinculante para a súa resolución.

Para estes efectos o informe de valoración social deberá elaborarse previa visita domiciliaria.

2. Os servizos sociais comunitarios básicos deberán emitir e remitir os informes anteriormente referidos, e toda a documentación achegada polo interesado, no prazo dun mes contado desde a presentación da solicitude na sede electrónica ou, no seu caso, en calquera rexistro localizado no concello de residencia da persoa solicitante, incluídos os rexistros existentes nos concellos que teñan suscrito un convenio de colaboración coa consellería competente en materia de administracións públicas para a súa inclusión no Sistema Único de Rexistro da Comunidade Autónoma de Galicia, ou desde a data de requirimento do órgano de ámbito provincial da Administración autonómica competente para resolver, sen prexuízo do disposto nos artigos 80.4 e 22 da Lei 39/2015, do 1 de outubro. De non os remitir no prazo indicado por causas non imputables á

persoa solicitante, esta poderá presentar unha reclamación ao órgano de dirección da Xunta de Galicia competente en inspección de servizos sociais, sen prexuízo das responsabilidades en que se incorra pola demora de acordo co ordenamento xurídico.

3. Os servizos sociais comunitarios básicos tamén elaborarán unha proposta de proxecto de integración social e, ademais, no suposto de que proceda pola existencia de menores e a concorrencia de situacións de risco ou vulnerabilidade, un acordo anexo para a integración socioeducativa dos e das menores. Nas ditas propostas valorarase a vinculación das persoas con proxectos que desenvolvan entidades de iniciativa social debidamente autorizadas e a posible derivación a servizos sociais comunitarios específicos. En todo caso, deberá constar a conformidade expresa da persoa solicitante da renda, mediante a súa sinatura no documento que se elabore, segundo o modelo normalizado que se recolle neste decreto, e que lle será notificado concedéndolle un prazo de tres días para a súa sinatura. Transcorrido o dito prazo procederase a declarar a caducidade e ao arquivo do expediente, de conformidade co previsto no artigo 95 da Lei 39/2015, do 1 de outubro.

Para estes efectos, o proxecto de integración social e, no seu caso, o acordo anexo de integración socioeducativa dos e das menores poderá ser modificado polos servizos sociais comunitarios do concello, ben por propia iniciativa ou a instancia do órgano competente para a tramitación da prestación, para posibilitar a súa adecuación ás novas necesidades e circunstancias que xurdan no proceso de inclusión social das persoas membros da unidade de convivencia beneficiaria.

Así mesmo, os servizos sociais comunitarios básicos serán os responsables do seguimento da execución das medidas contidas nos documentos anteriores, así como do proceso e da avaliación dos seus resultados, coa frecuencia que estime oportuna o/a profesional de referencia e mínimo cada tres meses, proporcionándolle aos órganos xestores da Administración autonómica de ámbito provincial a información que se lles requira para o exercicio das súas funcións.

4. Se da valoración realizada polos servizos sociais comunitarios se desprende que a persoa solicitante da renda, polas súas características, é susceptible de participar no tramo de inserción, deberase expresar esta circunstancia no informe de valoración social, fundamentando a conveniencia e oportunidade da súa incorporación ao dito tramo e indicando as posibilidades de inserción laboral da persoa solicitante, así como os recursos adecuados que existen para tal fin na súa contorna.

Artigo 48. Informe de valoración social

1. O informe de valoración social realizarase seguindo o modelo normalizado que se aprobe como informe social de inclusión (ISI). De acordo co previsto nos apartados 2 e 3 do artigo 36 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, para a súa elaboración os servizos sociais comunitarios básicos tomarán en consideración as circunstancias da persoa en relación cos criterios de valoración da situación de exclusión social ou de risco de exclusión social, previa a preceptiva visita domiciliaria. Así mesmo, o informe de valoración social concluirá cunha proposta sobre a idoneidade e a procedencia, ou non, da concesión da renda de inclusión social de Galicia para o logro da autonomía e integración das persoas.
2. O informe de valoración social deberá conter, como mínimo, información relativa ás seguintes áreas:
 - a) Área convivencial e familiar
 - b) Área da vivenda
 - c) Área formativo-laboral
 - d) Área persoal
 - e) Área de saúde e sociosanitaria
 - f) Área económica

Artigo 49. Instrución do procedemento na Administración autonómica

1. O órgano de tramitación da administración autonómica de ámbito provincial, unha vez recibido o expediente, procederá a asinarlle a numeración que se estableza no sistema de información utilizado para a tramitación e explotación da base de datos. A dita numeración indicará o código provincial, o código do concello de residencia, o código secuencial xerado automaticamente polo sistema e o ano ao que corresponda o expediente. O sistema de información conterá ademais, se é o caso, a data de rexistro de entrada no concello de que se trate e/ou a data de rexistro de entrada no órgano da Xunta de Galicia competente para resolver.
2. Sen prexuízo do anterior, tamén poderá recadar o órgano de tramitación a información adicional que considere necesaria para a adecuada estimación dos ingresos ou recursos económicos da unidade de convivencia, e en xeral para completar o expediente, dirixíndose aos organismos públicos ou privados correspondentes, xa sexa a través de acceso directo a bases de datos por medios informáticos ou cursando o correspondente oficio.
3. Así mesmo, poderá requirir a persoa solicitante a fin de que achegue calquera outra documentación complementaria para a resolución do expediente e/ou a realización de actos de trámite pola persoa interesada.
4. De non se remitir a dita documentación e/ou a non realización dos devanditos actos de trámite no prazo establecido, e transcorridos tres meses, producirase a caducidade e o arquivo do expediente, de conformidade co previsto no artigo 95.1 da Lei 39/2015, do 1 de outubro.
5. En calquera caso, garántese a confidencialidade dos datos obtidos na tramitación dos expedientes, de conformidade coa lexislación vixente.
6. Na tramitación dos expedientes gardarase a orde rigorosa de incoación, salvo que polo titular da unidade administrativa se dea orde motivada en contrario, da que quede constancia nos termos do artigo 71.2 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, especialmente, no suposto de existencia dun procedemento xudicial de desafiuzamento.

Artigo 50. Órganos de apoio para a tramitación na administración autonómica

Conforme ao previsto no artigo 39 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, tanto no ámbito autonómico coma no provincial existirán con carácter permanente unidades técnico-administrativas de apoio ao órgano de resolución, integradas por persoal técnico con experiencia na área social e na tramitación administrativa.

Artigo 51. Composición e funcións da unidade técnico-administrativa dos servizos centrais

1. A unidade técnico-administrativa dos servizos centrais será a unidade que teña a competencia en materia de inclusión social e prestacións e terá as seguintes funcións:
 - a) Coordinar e harmonizar os criterios de aplicación da renda de inclusión social de Galicia e das axudas de inclusión social reguladas neste decreto.
 - b) Asesorar ás unidades técnico-administrativas de ámbito provincial, así como aos servizos sociais comunitarios.
 - c) Realizar a xestión da información relativa aos programas renda de inclusión social de Galicia e das axudas de inclusión social reguladas neste decreto, así como o seu seguimento estatístico.
 - d) O estudo, tramitación e proposta de resolución dos recursos de alzada interpostos contra as resolucións ditadas nos expedientes da renda de inclusión social de Galicia e das axudas de inclusión social.
 - e) Calquera outra que se lle atribúa.
2. Para o exercicio das anteriores funcións a unidade técnico-administrativa dos servizos centrais estará composta por persoal técnico con experiencia en control e xestión de prestacións sociais e con titulacións da rama de ciencias sociais e xurídicas.

3. Así mesmo, as devanditas unidades contarán con persoal auxiliar de apoio ao persoal técnico anteriormente reflectido.
4. Nas correspondente relación de postos de traballo identificaranse os postos desta unidade esixindo como requisito ou mérito, para a súa ocupación, a experiencia en control e xestión de prestacións sociais, tramitación administrativa ou a disposición das titulacións descritas. En todo caso a dotación de persoal da unidade deberá ser proporcional ao volume de expedientes a tramitar.

Artigo 52. Composición e funcións das unidades técnico-administrativas de ámbito provincial

1. As unidades técnico-administrativas de ámbito provincial serán as unidades que teñan a competencia en materia de inclusión social e prestacións e terán as seguintes funcións:
 - a) Tramitar os expedientes de concesión, modificación, suspensión e extinción das prestacións da renda de inclusión social de Galicia, propoñendo as resolucións que procedan.
 - b) Avaliar a proposta de proxecto de integración social e, no seu caso, do acordo anexo de integración socioeducativa dos e das menores, así como do convenio de inclusión sociolaboral, elaborados polos correspondentes servizos ou unidades competentes, que deberán contar co asentimento da persoa interesada.
 - c) Tramitar as revisións anuais da prestación, con proposta das resolucións que procedan.
 - d) Informar ás persoas beneficiarias sobre os dereitos que lle asisten.
 - e) As funcións anteriormente descritas que correspondan respecto aos expedientes de axudas de inclusión social reguladas neste decreto.
 - f) Calquera outra que se lle atribúa.

2. Para o exercicio das anteriores funcións as respectivas unidades técnico-administrativas de ámbito provincial estarán compostas por persoal técnico con experiencia en control e xestión de prestacións sociais e con titulacións da rama de ciencias sociais e xurídicas.
3. Así mesmo, as devanditas unidades contarán con persoal auxiliar de apoio ao persoal técnico anteriormente reflectido.
4. Nas correspondente relación de postos de traballo se identificarán os postos desta unidade esixindo como requisito ou mérito, para a súa ocupación, a experiencia en control e xestión de prestacións sociais, tramitación administrativa ou a disposición das titulacións descritas. En todo caso a dotación de persoal da unidade deberá ser proporcional ao volume de expedientes a tramitar.

Artigo 53. Resolución

Conforme ao previsto no artigo 37 da Lei 10/2013, do 27 de novembro:

1. Unha vez finalizada a instrución do expediente, o órgano competente para resolver de ámbito provincial da Administración autonómica, ditará a resolución, que deberá ser notificada no prazo de dous meses desde a entrada da solicitude de RISGA en calquera dos rexistros do órgano competente para resolver.

Para estes efectos, a unidade técnico-administrativa de apoio ao órgano de resolución elaborará a correspondente proposta de resolución, que será asinada pola persoa titular responsable da citada unidade administrativa.

2. O prazo de resolución só se poderá suspender nos supostos en que sexa necesario requirir documentación complementaria á persoa interesada, ou a realización de calquera trámite preceptivo pola súa parte, e tamén pola petición dos informes preceptivos e determinantes que deben emitir os servizos sociais comunitarios do concello de residencia da persoa solicitante, nos termos sinalados polos artigos 22.1 e 80.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro.

3. Entenderanse estimadas aquelas solicitudes de concesión da RISGA en que non se notificase resolución expresa no prazo de dous meses desde a entrada da solicitude de RISGA en calquera dos rexistros do órgano competente para a resolución, e entenderase interrompido o dito prazo se concorren as causas de suspensión anteriormente descritas. En todo caso, para a aplicación da estimación por silencio administrativo, deberá constar no expediente a recepción dos informes preceptivos e determinantes así como o resto dos documentos necesarios para a proposta de concesión da prestación. De non se daren estes requisitos, as solicitudes poderanse entender desestimadas.
4. A resolución pronunciarase inicialmente, en todo caso, sobre a procedencia do pagamento do tramo persoal e familiar. Con posterioridade, a persoa beneficiaria poderá incorporarse ao tramo de inserción ou, de ser o caso, ao de transición ao emprego, mediante a correspondente resolución, e seguindo os trámites do procedemento de modificación da prestación regulados neste decreto.
5. Unha vez resolta a concesión do tramo persoal e familiar, no prazo máximo dun mes, cando exista a valoración positiva reflectida no primeiro diagnóstico de empregabilidade que forma parte do informe de valoración social, sobre a incorporación ao tramo de inserción, procederase á elaboración do convenio de inclusión sociolaboral regulado neste decreto.

Para estes efectos, os servizos sociais comunitarios básicos, tendo en conta os recursos dispoñibles na zona onde resida a persoa perceptora, e de acordo co previsto no proxecto de integración social, remitirán á persoa interesada aos técnicos de inclusión que correspondan para a elaboración do convenio. A persoa beneficiaria derivarase a un técnico/a de inclusión social, que poderá ser do propio concello, da Axencia Galega de Servizos Sociais, ou, no caso de non ser posible o anterior, dunha entidade de iniciativa social debidamente autorizada.

6. Unha vez delimitadas as accións sociais que correspondan, o técnico de inclusión social coordinarase co persoal técnico dependente do Servizo Público de Emprego de Galicia ou das súas entidades colaboradoras para a determinación das accións de carácter formativo e/ou laboral que fose factible de engadir. Esta coordinación efectuarase mediante os protocolos e ferramentas aos que se refire o artigo 36 deste decreto. O citado convenio deberá ser remitido ao órgano competente da Administración autonómica para resolver e copia aos servizos sociais comunitarios básicos do concello de residencia.

Artigo 54. Efectos económicos da resolución

Conforme ao previsto no artigo 37.5 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, unha vez outorgada a renda de inclusión social de Galicia terá efectos económicos desde o día un do mes seguinte ao da recepción do informe de valoración social, do proxecto de integración social e de toda a documentación necesaria para valorar a dita solicitude. No caso de que os ditos documentos se reciban en meses diferentes, tomarase para os ditos efectos económicos o día primeiro do mes seguinte á data de recepción do último documento recibido.

Artigo 55. Impugnación

Conforme ao previsto no artigo 38 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, de Inclusión social de Galicia:

1. Contra as resolucións ditadas polos órganos de resolución poderase interpor, no prazo dun mes contado a partir do día seguinte a aquel no que teña lugar a notificación ou publicación da resolución, recurso de alzada ante o órgano administrativo competente.
2. O recurso poderase interpor ante o órgano que ditase a resolución ou ante o órgano competente para resolvelo, de acordo co previsto no artigo 121.2 da Lei 39/2015, do 1 de outubro.

3. Se a resolución do recurso fose estimativa terá efectos económicos de conformidade co establecido no artigo anterior.
4. A resolución do recurso de alzada porá fin á vía administrativa e contra ela poderase interpor recurso contencioso-administrativo ante o órgano competente da xurisdición contencioso-administrativa.

Sección 2ª. Tramitación abreviada por razón de violencia de xénero

Artigo 56. Tramitación abreviada

Tal e como se establece no artigo 41 da Lei 10/2013, do 27 de novembro:

1. Os trámites para a concesión da RISGA terán carácter de urxencia e os expedientes tramitaranse con carácter prioritario ás demais solicitudes, cando se reflicta no informe de valoración social que a persoa solicitante é vítima dunha situación de violencia de xénero, acreditada por calquera das formas previstas no artigo 5 da Lei 11/2007, do 27 de xullo, para a prevención e tratamento da violencia de xénero. Así mesmo, o disposto anteriormente será de aplicación aos supostos acreditados de violencia doméstica, así como aos supostos de persoas vítimas de explotación sexual-laboral en redes de trata de seres humanos logo de constatación da súa cooperación coas autoridades na investigación do delito.
2. Para estes efectos, no prazo de quince días o concello deberá emitir o informe de valoración social e remitilo ao órgano competente para resolver da Administración autonómica de ámbito provincial. O proxecto de integración social e, se é o caso, de integración socioeducativa dos e das menores poderase remitir con posterioridade.
3. A resolución deberase ditar e notificar no prazo dun mes desde a presentación da solicitude. O prazo só se poderá suspender nos supostos en que sexa necesario requirir documentación complementaria á persoa solicitante da

renda, ou a realización de calquera trámite preceptivo pola súa parte, e tamén pola petición do informe de valoración social, nos termos sinalados no artigo 22.1 da Lei 39/2015, do 1 de outubro.

4. Entenderanse estimadas aquelas solicitudes de concesión da Risga en que non se ditase resolución expresa no prazo dun mes desde a súa presentación, interrompido se concorren as causas de suspensión anteriormente descritas. En todo caso, para a aplicación da estimación por silencio administrativo deberá constar no expediente a recepción do informe de valoración social con proposta de concesión da prestación.
5. Unha vez outorgada, a renda de inclusión social de Galicia terá efectos económicos desde o día seguinte ao da data da recepción do informe de valoración social, e continuará a tramitación do expediente nos mesmos termos que para o caso da tramitación ordinaria, logo da recepción do proxecto de integración social e, se é o caso, de integración socioeducativa dos e das menores.

Sección 3ª. Confidencialidade, protección e comprobación da veracidade dos datos

Artigo 57. Confidencialidade, protección e comprobación da veracidade dos datos

Tal e como se establece no artigo 40 da Lei 10/2013, do 27 de novembro:

1. Garántese a confidencialidade dos datos obtidos na tramitación dos expedientes da renda de inclusión social de Galicia e das axudas de inclusión social, de conformidade coa lexislación vixente. Sen prexuízo do anterior, o departamento responsable da Xunta de Galicia en materia de servizos sociais poderá incorporar os datos das persoas beneficiarias no sistema de información correspondente ao expediente social básico que se cita no artigo 16 da Lei 13/2008, do 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia, ao abeiro do disposto no artigo 10.4.c) do Real decreto 1720/2007, polo que se aproba o

regulamento de desenvolvemento da Lei orgánica 15/1999, do 13 de novembro, de protección de datos de carácter persoal.

2. Os órganos competentes para a tramitación e resolución poderán comprobar, a través dos organismos públicos e privados correspondentes, a veracidade dos datos que consten no expediente.

CAPÍTULO VII

Modificación, suspensión e extinción

Artigo 58. Disposicións comúns

De acordo co previsto no artigo 43 da Lei 10/2013, do 27 de novembro:

1. Nos procedementos de modificación, suspensión e/ou extinción da prestación ou dalgún dos seus tramos, a resolución irá precedida da realización do trámite de audiencia previa, que terá carácter preceptivo sempre que se teñan en conta circunstancias distintas ás alegadas ou alleas ás coñecidas pola persoa interesada, coa concesión dun prazo máximo de dez días, para alegar e presentar os documentos e xustificacións que estime pertinentes. Todas as resolucións terán que ser motivadas.
2. A suspensión, modificación ou extinción da prestación acordarase, segundo proceda, tendo en conta a natureza do cambio de circunstancias en relación cos requisitos de acceso á prestación e aos factores de exclusión que determinaron a concesión da renda de inclusión social de Galicia en cada caso.

No suposto de que o cambio de circunstancias mencionado, que pode dar lugar á modificación, suspensión ou extinción, implique un incumprimento dalgunha das obrigas establecidas neste decreto, teranse, ademais, en conta, para determinar as consecuencias do incumprimento, as seguintes circunstancias:

- a) Tipo e grao do incumprimento.
- b) A existencia de intencionalidade ou reiteración.

- c) A contía, se é o caso, da prestación económica indebidamente percibida.
- d) A reincidencia.
- e) A existencia de menores.
- f) A natureza dos prexuízos causados.
- g) A situación de vulnerabilidade e a problemática social que se poida xerar.

Para estes efectos, a gradación das consecuencias previstas neste decreto por incumprimento de obrigas, variaran dende o apercibimento por escrito, a retirada dun terzo da prestación económica prevista no tramo persoal e familiar, entendendo como tal o importe do ingreso mínimo e dos complementos familiares que correspondan, ou a extinción da totalidade da prestación económica ou dalgún dos seus tramos, e terase en conta a concorrencia das circunstancias b), d) e f) enumeradas neste apartado, de xeito que a gravidade da penalización estará en función desa concorrencia.

3. Nos supostos de suspensión ou extinción da prestación o órgano competente da Administración autonómica de ámbito provincial deberá adoptar as medidas necesarias para evitar a desprotección das persoas menores ou dependentes que formen parte da unidade económica de convivencia. Para estes efectos, cando a suspensión ou extinción non sexan debidas ao incumprimento das obrigas sinaladas neste decreto, valorarase se na unidade de convivencia existe outra persoa que reúna os requisitos para ser titular do dereito, mediante a tramitación da correspondente solicitude.
4. A suspensión ou extinción da prestación económica, ou dalgún dos seus tramos, non implicará, necesariamente, o mesmo efecto respecto das medidas de inserción, das cales se poderá seguir beneficiando a persoa interesada.

Para estes efectos, deberá estar xustificado o mantemento das devanditas medidas para o logro dos obxectivos de inserción e así se fará constar na resolución correspondente.

5. Contra as resolucións administrativas de modificación, suspensión ou extinción do dereito á percepción ditadas polo órgano competente da Administración autonómica de ámbito provincial poderase interpor, no prazo dun mes, recurso de alzada nos termos previstos neste decreto.

Artigo 59. Modificación

De acordo co previsto no artigo 44 da Lei 10/2013, do 27 de novembro:

1. A modificación do dereito á renda de inclusión social de Galicia terá lugar polas seguintes causas:

- a) A variación do número de membros da unidade de convivencia ou dos recursos económicos que serviron de base para o cálculo da prestación económica dará lugar á minoración ou ao aumento que proceda así como, se é o caso, ao reaxuste do correspondente proxecto de integración social, acordo socioeducativo dos e das menores e convenio de inclusión sociolaboral. Estas circunstancias modificativas terán efecto a partir do mes seguinte a aquel en que se produzan.

Entenderase que existe unha minoración do número de persoas membros da unidade de convivencia cando a ausencia dunha ou máis persoas membros da vivenda ou aloxamento habitual se prolongue por un prazo igual ou superior a un mes.

Para estes efectos, a persoa beneficiaria estará obrigada a comunicar a variación do número de persoas membros ou dos recursos económicos no prazo de dez días desde que se produzan. No suposto de que tal comunicación non teña lugar no prazo establecido anteriormente, senón posteriormente, non se aboarán os atrasos correspondentes.

- b) Cambio de tramo na percepción da prestación, o que suporá unha variación das condicións, dos requisitos esixidos e do seu importe.

- c) O incumprimento das obrigas, por parte da persoa beneficiaria ou polo resto dos membros da unidade de convivencia, de acordo co previsto neste decreto.
- 2. O dereito de percepción e pagamento da prestación, no caso de modificación da contía, producirase a partir do primeiro día do mes seguinte ao da data en que se dite a resolución de modificación, sen prexuízo da compensación que proceda nos supostos de percepcións indebidas segundo o expresado neste decreto.

Para os efectos deste decreto, nos supostos de persoas que deixan de percibir o tramo de inserción e pasan a percibir o tramo persoal e familiar o proxecto de integración social seguirá comprendendo o mesmo tipo de accións que contiña o previo convenio de inclusión sociolaboral, con seguimento dos mesmos profesionais de referencia.

Artigo 60. Suspensión

De acordo co previsto no artigo 45 da Lei 10/2013, do 27 de novembro:

- 1. A percepción da prestación económica da renda de inclusión social de Galicia suspenderase polas seguintes causas:
 - a) A imposibilidade sobrevida, por parte da persoa beneficiaria, de cumprir as obrigas asumidas, así como a existencia dunha declaración legal de incapacidade. Neste suposto, en función das circunstancias concorrentes, durante un prazo máximo de seis meses poderase acordar o aboamento da prestación a outro membro da unidade de convivencia, modificando a titularidade e, se procede, a súa contía mentres subsistan as citadas causas.

Para estes efectos, considerarase que existe imposibilidade sobrevida, por parte da persoa beneficiaria, cando concorran circunstancias alleas a súa vontade que lle impidan cumprir as obrigas asumidas para a percepción da prestación.

- b) Cando por acceder a unha actividade laboral a persoa beneficiaria pase ao tramo de transición ao emprego. Neste caso suspenderase o pagamento das prestacións correspondentes aos tramos anteriores ata o momento en que se determinen as novas contías que correspondan.
- c) Cando existan elementos de xuízo suficientes que permitan deducir que a persoa beneficiaria perdeu os requisitos esixidos para percibir a prestación, e unha vez iniciado o correspondente procedemento de revisión, poderase acordar unha suspensión cautelar do seu aboamento ata a resolución do dito procedemento, que decidirá sobre a procedencia do restablecemento do pagamento da prestación ou da súa modificación ou extinción.

Excepcionalmente, antes da iniciación do procedemento de revisión, o órgano competente da Administración autonómica de ámbito provincial, nos casos de urxencia e para a protección dos intereses implicados, poderá adoptar as medidas provisionais correspondentes, que deberán ser confirmadas, modificadas ou levantadas no acordo de iniciación do procedemento, o cal se deberá efectuar dentro dos quince días seguintes á súa adopción e poderá ser obxecto do recurso que proceda.

- 2. A percepción da prestación restablecerase ao concluír o prazo de suspensión fixado, no suposto de que este sexa inferior a seis meses, ou cando, previa a solicitude da persoa interesada, así o dispoña o órgano competente da Administración autonómica de ámbito provincial, sempre que, en ambos casos, desapareza a causa determinante da suspensión.

Para estes efectos, unha vez transcorrido o prazo máximo de suspensión de seis meses sen que desaparecese a causa de suspensión, procederase a ditar a resolución de extinción da prestación.

Artigo 61. Extinción

Tal e como se establece no artigo 46 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, de Inclusión social de Galicia:

1. O dereito ás prestacións da renda de inclusión social de Galicia extínguese:

a) Polo falecemento da persoa beneficiaria.

Para os efectos deste suposto, poderase acordar o aboamento da prestación a outro membro da unidade de convivencia, modificando a titularidade e, se procede, a súa contía.

b) Pola perda dalgún dos requisitos esixidos para a súa percepción.

c) Polo incumprimento das obrigas previstas neste decreto cando concorran os supostos que dean lugar á extinción total da prestación ou dalgún dos seus tramos.

d) Polo mantemento, por tempo superior a seis meses, das causas que deron lugar á suspensión prevista neste decreto.

e) Pola ocultación ou falseamento dos datos ou calquera outra actuación fraudulenta dirixida a obter ou conservar a prestación económica, sen prexuízo do disposto no vixente código penal, dará lugar á extinción da súa totalidade ou dalgún dos seus tramos, segundo os elementos a que afecte a actuación fraudulenta.

f) Polo traslado da residencia efectiva a un concello que non estea comprendido no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia agás que se teña establecido con este territorio un convenio, en virtude do principio de reciprocidade, que permita o mantemento dos dereitos adquiridos ou en curso de adquisición. Neste caso o aboamento corresponderá á comunidade autónoma de destino.

2. Con carácter previo a se ditar a resolución de extinción, o órgano de resolución tramitará o correspondente procedemento de revisión, e poderase acordar, no inicio do dito procedemento, a suspensión cautelar a que se refire o artigo anterior.
3. As cantidades que se poidan percibir indebidamente, en todos os supostos anteriormente citados, poderán ser obxecto de reintegro ou compensación nos termos establecidos neste decreto.

CAPÍTULO VIII

Obrigas das persoas beneficiarias

Artigo 62. Obrigas das persoas beneficiarias

De acordo co previsto no artigo 42 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, os beneficiarios e as beneficiarias da renda de inclusión social, terán as seguintes obrigas:

1. Relativas á percepción regular da prestación económica:
 - a) Destinar o importe da prestación económica aos fins para os cales se concede e, en calquera caso, ao cumprimento das obrigas legais cara aos membros da unidade perceptora.
 - b) Solicitar a baixa na prestación económica ou nalgún dos seus tramos, no prazo de dez días a partir do momento en que se deixen de reunir os requisitos exixidos para a súa percepción.
 - c) Comunicar no prazo de cinco días o acceso a un emprego.

O incumprimento das anteriores obrigas dará lugar á revogación e conseguinte extinción da totalidade da prestación ou dalgún dos seus tramos, segundo corresponda en cada un dos apartados, mediante resolución do órgano da Administración autonómica de ámbito provincial competente para resolver. No caso de retirada total da prestación, esta non poderá ser solicitada de novo ata que transcorra un período de seis meses.

En todo caso de incumprimento de obrigas, cando se constate a existencia de ocultación ou falseamento dos datos, ou calquera outra actuación fraudulenta, procederase á retirada total da prestación, que non poderá ser solicitada de novo ata que transcorra un período de doce meses.

2. Relativas ao reintegro de cantidades indebidamente percibidas:

As persoas beneficiarias, no suposto de ocultación ou falseamento de datos, deberán reintegrar as cantidades indebidamente percibidas, que terán a consideración de ingresos de dereito público. As ditas cantidades tamén poderán ser obxecto de compensación no caso de que se recoñeza, á persoa titular ou a calquera dos membros da unidade de convivencia, un novo dereito á renda de inclusión social, nos termos e durante o período que sinala o órgano de resolución na correspondente resolución.

Para estes efectos, deberá quedar garantido que, en todo caso, a modificación da renda no período en que se realiza a compensación non implique unha redución superior ao 50 % daquela.

Cando por causas non imputables á persoa beneficiaria se perciban cantidades ás cales non se tivese dereito, aplicarase a compensación anteriormente citada como procedemento ordinario de regularización, nos termos e durante o período que sinala o órgano de resolución na correspondente resolución de modificación. Neste caso, con carácter excepcional e só no suposto da existencia de menores na unidade de convivencia, as ditas cantidades poderán ser condonadas, en función das circunstancias económicas concorrentes. Para estes efectos, a contía obxecto de condonación non poderá superar o 25% do IPREM anual.

En todo caso, cando se constate a existencia de ocultación ou falseamento dos datos, ou calquera outra actuación fraudulenta, procederase á retirada total da prestación, que non poderá ser solicitada de novo ata que transcorra un período de doce meses.

3. Relativas á información, comunicación e transparencia:

- a) Proporcionar á Administración, información veraz sobre as circunstancias persoais, familiares e económicas que dean lugar a variacións na situación da persoa beneficiaria ou a súa unidade de convivencia.

Para estes efectos, a comunicación deberá realizarse no prazo de dez días. Transcorrido o prazo anterior sen efectuarse a dita comunicación, poderá suspenderse o pagamento da prestación.

- b) Colaborar coa Administración para a verificación da información referida no punto anterior.
- c) Facilitar o seguimento do seu caso ao profesional dos servizos sociais comunitarios que se lle asigne, e nos termos que se establezan no proxecto de integración social e, no seu caso, no acordo anexo de integración socioeducativa dos e das menores e no convenio de inclusión sociolaboral.

O incumprimento dalgunha destas obrigas dará lugar á modificación dalgún tramo ou da contía total da renda, de acordo cos criterios de modulación das modificacións por incumprimento establecidos no artigo 59 deste decreto.

4. Relativas ao exercicio de dereitos:

As persoas beneficiarias deberán solicitar das persoas e organismos correspondentes, nos prazos establecidos polos órganos da Administración autonómica de ámbito provincial competentes para resolver, as pensións e prestacións vixentes a que calquera membro da unidade de convivencia teña dereito, incluídas as accións legais derivadas da falta de pagamento do dereito de alimentos. Para tales efectos, os servizos sociais comunitarios deberán informar as persoas beneficiarias sobre os dereitos que os asistan e os trámites necesarios para a interposición da correspondente demanda ou execución de sentenza. No suposto de que a demanda ou solicitude prospere, e unha vez comprobado o ingreso efectivo, o órgano competente da Administración autonómica no ámbito provincial ditará a oportuna resolución pola que se

modifica ou extingue, segundo os casos, o dereito á renda. O incumprimento desta obriga poderá dar lugar á extinción da prestación ou dalgún dos seus tramos.

5. Relativas aos/ás menores e ás medidas previstas no proxecto de integración social e no convenio de inclusión sociolaboral:

- a) Escolarizar os menores ao seu cargo que estean en idade escolar obrigatoria, garantindo a súa asistencia ao centro de ensino que corresponda.
- b) Participar activamente, cando proceda, na execución das medidas personalizadas contidas no proxecto de integración social e, se é o caso, no acordo anexo de integración socioeducativa dos e das menores e/ou no convenio de inclusión sociolaboral acordados e subscritos cos servizos sociais comunitarios e o Servizo Público de Emprego.
- c) Incorporarse aos tramos de inserción e de transición ao emprego cando se reúnan os requisitos e as condicións de idoneidade para acceder a calquera deles e contribuír activamente ao logro dos obxectivos formativos e laborais inherentes aos devanditos tramos.

O incumprimento destas obrigas pola persoa beneficiaria ou polo resto dos membros da unidade de convivencia, atendendo á súa gravidade e de acordo coa gradación das circunstancias previstas neste decreto, poderá implicar: apercibimento por escrito, retirada dun terzo da prestación económica prevista no tramo persoal e familiar durante o período que estableza o órgano de resolución, ou a extinción da totalidade da prestación económica ou dalgún dos seus tramos. No caso de retirada total da prestación, esta non poderá ser solicitada de novo ata que transcorra un período de seis meses.

Para estes efectos, entenderase como tramo persoal e familiar o importe do ingreso mínimo e dos complementos familiares que correspondan.

6. Cantas outras obrigas deriven do obxecto e da finalidade da renda de inclusión social de Galicia.

Para estes efectos, entre as obrigas que derivan do obxecto e da finalidade da renda, considerarase, non exercer a mendicidade ou a prostitución, nin inducir ou compeler á súa práctica a ningún membro da unidade de convivencia, así como non realizar actividade laboral ou económica algunha sen regularizar conforme á normativa vixente.

TÍTULO II

Axudas de Inclusión Social

CAPÍTULO I

Obxecto e natureza

Artigo 63. Obxecto e natureza

1. Tal e como está establecido nos apartados 1 e 6 do artigo 47 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, as axudas de inclusión social son prestacións económicas non periódicas que teñen como finalidade posibilitar ou reforzar os procesos de inclusión social das persoas ou familias afectadas polas características referidas artigo 3 deste decreto, así como a atender as situacións de grave emerxencia de persoas ou familias vulnerables que poidan desencadear un proceso de exclusión social. Para os efectos do previsto no artigo 2.2.a) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e dado o seu carácter de prestación social, as axudas de inclusión social non teñen carácter de subvención.
2. Así mesmo, para os efectos deste decreto, dado que constitúen prestacións económicas non periódicas, considéranse prestacións de pagamento único.

Artigo 64. Axudas complementarias de procesos de inclusión social

Tal e como está previsto no apartado 2 do artigo 47 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, para os efectos do artigo anterior, entenderase por axudas que posibilitan ou reforzan procesos de inclusión social as que teñan por obxecto financiar actuacións de acompañamento ou reforzo de carácter excepcional vinculadas ás medidas de apoio dos diferentes tramos da renda de inclusión social de Galicia.

Artigo 65. Axudas de emerxencia social

De acordo co previsto no apartado 2 do artigo 47 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, considéranse axudas de emerxencia social aquelas destinadas a sufragar gastos extraordinarios e urxentes.

Para estes efectos, considerarase como tales os gastos destinados a cubrir necesidades específicas que teñan carácter básico, transitorio, urxente e previsiblemente irrepetible, cando non estean cubertas polos diferentes sistemas de protección.

Artigo 66. Proxecto de traballo social ou socioeducativo

1. Tal e como está previsto no apartado 3 do artigo 47 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, para favorecer a eficacia e a adecuación das axudas á súa finalidade, as persoas ou unidades de convivencia perceptoras de axudas de inclusión social vincularanse a proxectos de traballo social ou socioeducativos desenvolvidos desde os servizos sociais comunitarios, que se responsabilizarán do seu seguimento.

Para estes efectos, no proxecto de traballo social ou socioeducativo recollerase, como mínimo, a composición da unidade de convivencia, o tipo de axuda solicitada, un diagnóstico, as actividades e tarefas a realizar, metodoloxía, temporalización, recursos humanos, materiais e técnicos, obxectivos xeral e específicos, indicadores de avaliación, impacto estimado e resultados.

2. O modelo de proxecto de traballo social ou socioeducativo vinculado ás axudas de inclusión social, que figura como modelo de documento normalizado neste decreto, poderá ser obxecto de modificación por unha disposición normativa de rango inferior.

Este proxecto de traballo social ou socioeducativo non será necesario cando no proxecto de integración social ou no convenio de inclusión sociolaboral da persoa solicitante se recolla a necesidade de solicitar a axuda de inclusión de que se trate, sempre que, nestes casos, queden acreditados os elementos que se contemplan no proxecto de traballo social.

Artigo 67. Carácter e frecuencia das axudas

1. Tal e como está previsto no apartado 4 do artigo 47 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, estas axudas só se poderán destinar á finalidade para a cal foron concedidas.

Para os efectos deste decreto, poden acumularse nunha mesma solicitude as diversas necesidades da unidade de convivencia susceptibles de ser cubertas polos diferentes tipos de axuda.

2. Tal e como está previsto no apartado 5 do artigo 47 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, con carácter xeral, só se poderá conceder unha axuda de inclusión social do mesmo tipo por ano natural.

Excepcionalmente, respecto das axudas de inclusión social para a atención de necesidades primarias de alimentación, vestido e enxoval doméstico, e para a atención sanitaria e sociosanitaria non cubertas polos sistemas públicos de saúde e de servizos sociais, destinadas a menores, cando se acredite no informe de valoración social a existencia dunha situación urxente e extraordinaria de grave necesidade nunha unidade de convivencia con menores, poderá concederse no mesmo ano outra axuda deste tipo, sempre e cando as axudas teñan como finalidade cubrir as necesidades das persoas menores.

Artigo 68. Tipoloxía e características específicas das axudas

Tal e como está previsto no artigo 48.1 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, as axudas de inclusión social, segundo a súa finalidade, poderán ser dos seguintes tipos e coas características que se indican de seguido:

1. Axudas vinculadas ao uso da vivenda. Son as destinadas a posibilitar que se continúe habitando a vivenda habitual cando ese feito favoreza o proceso de inclusión. Comprenden axudas para o pagamento de débedas de alugamento e conceptos similares que impidan o desafiuzamento e a perda de subministracións básicas dela ou que reforcen o proceso de tránsito a unha vivenda normalizada de persoas residentes en chabolas ou infravivendas.

Para estes efectos, consideraranse conceptos similares os recibos de comunidade, auga, luz e outros necesarios para poder continuar habitando a vivenda, cando a concesión da axuda impida o desafiuzamento ou a perda de subministracións básicas, extremo que deberá quedar acreditado no expediente.

Excepcionalmente, cando no informe de valoración social preceptivo se poña de manifesto a existencia dunha situación sobrevida de crise financeira da unidade familiar, que imposibilite o pagamento da hipoteca, poderanse aboar ata un máximo de tres cotas hipotecarias mensuais, sempre que a concesión desta axuda evite o desafiuzamento.

En todo caso, esta modalidade de axuda é incompatible co cobramento do complemento de alugamento previsto no Título I deste decreto.

2. Axudas vinculadas á mellora da habitabilidade da vivenda habitual. Destínanse á adecuación da vivenda sempre e cando os acondicionamentos sexan imprescindibles para o mantemento da habitabilidade da vivenda habitual, así como a mellorar a súa accesibilidade, co fin de adaptala ás circunstancias físicas da persoa solicitante, sempre que quede acreditado no expediente que as condicións afectan a saúde das persoas que residan na vivenda, sen que, en ningún caso, proceda a súa concesión para a realización dunha rehabilitación integral da vivenda.

Procede a concesión destas axudas no suposto de vivendas en propiedade, cedidas en precario cando se xustifique a autorización para a permanencia nelas con carácter indefinido e, en ningún caso, concederanse para a mellora da habitabilidade de chabolas ou infravivendas. Serán subsidiarias respecto das medidas sectoriais específicas reguladas na consellería competente en materia de vivenda, salvo que, nestas últimas, se exixa cofinanciamento e o solicitante acredite a imposibilidade de achegar a parte cofinanciada que corresponda. Pola súa parte, serán compatibles co tramo persoal e familiar da RISGA destinado a garantir as necesidades básicas e o axuste persoal da persoa beneficiaria.

3. Axudas destinadas ao equipamento mobiliario básico da vivenda. Con carácter xeral, concederanse este tipo de axudas para a adquisición de mobiliario e electrodomésticos básicos da vivenda, sempre que non sexa unha chabola ou infravivenda, que sexan imprescindibles para o desenvolvemento normalizado da vida diaria, cando non existan nela.

Excepcionalmente, sempre que quede xustificado no informe de valoración social a súa urxente necesidade pola existencia de menores ou persoas convivintes con problemas de saúde ou discapacidades, poderá concederse mobiliario e electrodomésticos non básicos. Para estes efectos, consideraranse como básicos os que sexan imprescindibles para satisfacer necesidades primarias das persoas e, non básicos, os que simplemente contribúen á mellora do benestar das persoas.

4. Axudas para a atención de necesidades primarias de alimentación, vestido e enxoval doméstico. Procede a concesión destas axudas para a adquisición de alimentos, vestido e enxoval doméstico de carácter básico imprescindible para o desenvolvemento normalizado da vida diaria. Serán incompatibles coa percepción do tramo persoal e familiar da RISGA, así como con calquera outra prestación pública destinada a mesma finalidade.
5. Axudas para a atención sanitaria e sociosanitaria non cubertas polos sistemas públicos de saúde e de servizos sociais, cando se trate de tratamentos, elementos protésicos ou axudas técnicas que sexan decisivos para evitar un

déficit sensorial, de mobilidade, de saúde ou unha situación persoal de desvantaxe que impida ou dificulte gravemente o proceso de integración social. Só se concederán a persoas que non teñan acceso a outro tipo de axudas similares, destinadas á mesma finalidade, e con preferencia aos menores de idade. Estas axudas teñen carácter persoal, computándose unicamente os ingresos, rendas e bens das persoas adultas solicitantes, previa xustificación no expediente en relación coa situación do conxunto da unidade de convivencia, de maneira que a suma dos ingresos ou rendas totais de todas as persoas que a integran terán que ser inferiores ao dobre do importe do IPREM mensual e o valor dos bens dos que dispoñen ser inferiores a dez veces o importe da axuda a conceder.

6. Axudas para gastos causados por actuacións complementarias e de acompañamento vinculadas aos itinerarios de inclusión social e formación, tales como: material didáctico, transporte, atención de menores ou maiores e apoio domiciliario, entre outros, cando estas axudas non estean incluídas nos conceptos cubertos pola propia Risga, polo programa formativo en que se participe ou, en xeral, polos diversos sistemas de benestar das administracións públicas. Inclúense neste tipo as axudas de acompañamento e reforzo en supostos de persoas vítimas de violencia de xénero.
7. Axudas para gastos extraordinarios derivados de procesos de axuste persoal das persoas perceptoras de RISGA, especialmente nos casos de trastornos relacionados coa drogodependencia.

Artigo 69. Importe e límites das axudas

O importe dos distintos tipos de axudas de inclusión social determinarase, en cada caso concreto, de acordo coa situación económica e familiar da persoa solicitante e da súa unidade de convivencia, cos seguintes límites:

1. As axudas vinculadas ao uso da vivenda non poderán, en ningún caso, superar dúas veces e media o importe mensual do indicador público da renda de

efectos múltiples (IPREM). Só se poderá conceder unha axuda deste tipo cada dous anos na mesma unidade de convivencia.

2. As axudas vinculadas á mellora da habitabilidade da vivenda habitual non poderán, en ningún caso, superar dez veces o importe mensual do indicador público da renda de efectos múltiples (IPREM). Só se poderá conceder unha axuda deste tipo cada cinco anos na mesma unidade de convivencia, salvo nos supostos de caso fortuito ou forza maior, que deberán ser acreditados.
3. As axudas destinadas ao equipamento mobiliario básico da vivenda, para necesidades primarias de alimentación, vestido e enxoval doméstico e as destinadas á atención sanitaria e sociosanitaria non poderán, en ningún caso, superar o dobre da contía mensual do indicador público da renda de efectos múltiples (IPREM). Só se poderá conceder unha axuda destes tipos cada dous anos na mesma unidade de convivencia, coa excepción do suposto previsto no artigo 68.2 deste decreto.

En todo caso, os costes utilizados para determinar o importe da axuda serán os prezos mínimos de mercado. Para estes efectos, utilizaranse catálogos de prezos orientativos de referencia e homoxéneos para todos os órganos de resolución.

4. As axudas para gastos causados por actuacións complementarias e de acompañamento vinculadas aos itinerarios de inclusión social e formación e as axudas para gastos extraordinarios de axuste persoal non poderán, en ningún caso, superar en dúas veces a contía mensual do indicador público da renda de efectos múltiples (IPREM). Só se poderá conceder unha axuda destes tipos unha vez ao ano na mesma unidade de convivencia.

Artigo 70. Carácter subsidiario das axudas

Tal e como está establecido no artigo 48.2 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, as axudas dos tipos 1 e 2 do artigo 68 deste decreto, son subsidiarias daquelas que lles poidan corresponder ás persoas no marco das medidas específicas de promoción da vivenda social e similares desenvolvidas por calquera administración pública. Así meso,

as axudas de tipo 4 e 5 terán carácter subsidiario con respecto a calquera outra axuda ou prestación pública destinada á mesma finalidade. As de tipo 6 e 7 son complementarias da renda de inclusión social de Galicia.

Para estes efectos, considerarase que, en xeral, as axudas de inclusión social, salvo as que teñen carácter complementario dos procesos de inclusión social, serán subsidiarias respecto de calquera outra axuda ou prestación pública que lle puidesen corresponder á persoa beneficiaria ou á súa unidade de convivencia para a mesma finalidade.

Non obstante o anterior, as axudas poderán ser complementarias doutras axudas e prestacións públicas, en virtude da gravidade da situación socio-económica e de desestruturación familiar reflectida nos informes pertinentes, especialmente cando existan menores na unidade de convivencia. Nestes supostos, o importe da axuda que corresponde terá en conta os límites establecidos neste decreto e deberá ser o necesario para poder solventar, xunto co resto dos ingresos, a situación de emerxencia de cada caso concreto.

CAPÍTULO II

Requisitos

Artigo 71. Requisitos xerais de acceso ás axudas

Poderán ser beneficiarias destas axudas aquelas persoas que, conforme ao establecido no artigo 49 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, reúnan os seguintes requisitos:

1. Ser maior de idade.
2. Estar empadroado ou empadroada e ter residencia constatada polos servizos sociais comunitarios básicos en calquera dos concellos da Comunidade Autónoma de Galicia.

Para os efectos do disposto neste decreto, enténdense por residencia constatada a que conste no informe de valoración social como a efectivamente habitada pola persoa solicitante.

3. Non dispoñer de ingresos suficientes para afrontar os gastos derivados da situación que xustifique a solicitude da axuda.

Considéranse ingresos insuficientes, para os efectos da aplicación desta medida, aqueles que, correspondendo ás persoas integrantes da unidade de convivencia independente, non sexan superiores ao cento vinte e cinco por cento do importe do tramo persoal e familiar da renda de inclusión que lle correspondería á unidade de convivencia, computando os ditos ingresos nos termos sinalados para a renda de inclusión social de Galicia, salvo no caso das axudas de inclusión social dirixidas a satisfacer necesidades primarias de alimentación, vestido e enxoval doméstico, nas que os ingresos que se deben tomar en consideración son os efectivamente percibidos pola persoa solicitante e os restantes membros da unidade de convivencia, con independencia de que teñan recoñecidos dereitos, ingresos ou rendas que non se están a facer efectivos por circunstancias alleas á persoa solicitante.

En todo caso, non se poderán conceder estas axudas cando a persoa solicitante ou calquera membro da unidade de convivencia dispoña de bens patrimoniais dos que se deduza a existencia de medios materiais suficientes para atender os gastos obxecto destas axudas. Teranse en conta para iso as características, valoración, posibilidade de venda ou calquera forma de explotación dos bens móbiles ou inmóbiles de que dispoña a unidade de convivencia.

Para estes efectos, considerarase que se dispón de bens patrimoniais dos que se deduza a existencia de medios materiais suficientes para atender os gastos obxecto destas axudas, cando o valor dos ditos bens, calculado de acordo co previsto para a RISGA, exceda do importe de multiplicar por 12 o 125% do importe mensual do tramo persoal e familiar da renda de inclusión que lle correspondería á unidade de convivencia.

CAPÍTULO III

Tramitación

Artigo 72. Iniciación do procedemento

Conforme ao previsto na Lei 39/2015, do 1 de outubro e no artigo 51, apartados 1 e 2, da Lei 10/2013, do 27 de novembro:

1. As solicitudes, dirixidas ao órgano competente para resolver de ámbito provincial da Administración autonómica, presentaranse preferiblemente por vía electrónica a través do formulario normalizado dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia, <https://sede.xunta.gal>.

Opcionalmente, poderanse presentar as solicitudes presencialmente en calquera dos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común. Neste caso, o modelo normalizado de solicitude lle será remitido ao órgano competente para resolver, con carácter urxente e prioritario, nun prazo máximo de tres días.

Para a presentación das solicitudes poderá empregarse calquera dos mecanismos de identificación e sinatura admitidos pola sede electrónica da Xunta de Galicia, incluído o sistema de usuario e clave Chave365 (<https://sede.xunta.gal/chave365>).

2. No caso de que a solicitude se presente no rexistro do concello de residencia da persoa solicitante, nun rexistro propio do concello ou nun dos rexistros existentes nos concellos que teñan suscrito un convenio de colaboración coa consellería competente en materia de administracións públicas para a súa inclusión no Sistema Único de Rexistro da Comunidade Autónoma de Galicia, atendendo á problemática de extraordinaria e urxente necesidade en que se puidese encontrar a persoa solicitante, o rexistro receptor remitirá inmediatamente aos servizos sociais comunitarios básicos do concello de residencia o exemplar correspondente da solicitude e toda a documentación achegada pola persoa solicitante. Os servizos sociais comunitarios procederán a elaborar, previa realización de visita ao seu domicilio, o correspondente

informe de valoración social, con proposta de idoneidade da axuda solicitada, e o proxecto de traballo social ou socioeducativo, salvo nos supostos nos que non fose necesario este último, sen que lles sexan requiridos polo órgano competente da Administración autonómica de ámbito provincial, para o que disporán do prazo dun mes ao que se refire o artigo 47.2 deste decreto, a contar desde a presentación da solicitude, e remitiranos xunto con toda a documentación recibida á xefatura territorial correspondente. O órgano competente da Administración autonómica non poderá tramitar a solicitude sen os informes preceptivos e determinantes emitidos polos servizos sociais comunitarios básicos.

3. Os servizos sociais comunitarios básicos dos concellos orientarán e informarán as persoas interesadas en todo o referente aos trámites e documentación da solicitude.

Artigo 73. Iniciación polos servizos sociais comunitarios básicos.

Tal e como se establece no artigo 51.5 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, excepcionalmente, naqueles casos en que a situación da persoa interesada o faga imprescindible, a persoa profesional de referencia dos servizos sociais comunitarios básicos poderá realizar de oficio un informe e valoración social e, de igual maneira, xuntar a documentación necesaria para os efectos dunha posible solicitude de axuda de inclusión social, que deberá ser asinada en todo caso pola persoa interesada, logo de requirimento para o efecto realizado polo órgano autonómico competente para tramitación e resolución, unha vez recibida a documentación do concello.

Artigo 74. Contido da solicitude

1. A solicitude, que se presentará debidamente cuberta e asinada, terá o seguinte contido:
 - a) Tipoloxía da axuda que se solicita.
 - b) Datos da persoa solicitante.

- c) Datos bancarios que acrediten a titularidade da conta bancaria con identificación da persoa titular e o IBAN.
- d) Datos económicos da persoa solicitante e das persoas pertencentes á unidade de convivencia relativos ao ano fiscal en curso.
- e) Relación de bens mobles ou inmoables sobre os que se posúe un dereito de propiedade, posesión, usufruto ou calquera outro de análoga natureza, con excepción da vivenda habitual.
- f) Declaración responsable doutras prestacións ou axudas solicitadas e concedidas e que os datos son certos e da posible asunción de responsabilidades administrativas e penais no caso de falsidade ou ocultamento intencionado da información, así como da obriga de comunicar calquera variación da súa situación persoal ou económica ou das persoas coas que convive.
- g) Documentación que se presenta e, no caso de que fose presentada nun procedemento anterior, indicación deste, do seu código e do ano de presentación.
- h) Documentación que pode ser obxecto de comprobación pola Administración e documentación que precisa autorización para a consulta. No caso de que as persoas interesadas se opoñan á comprobación de datos ou non presten autorización, cando proceda, deberán achegar unha copia dos documentos.
- i) Documentación mínima que deben achegar os servizos sociais comunitarios básicos do Concello de residencia da persoa solicitante.
- j) Información sobre o tratamento de datos persoais.
- k) Lexislación aplicable
- l) Sinatura da persoa solicitante ou representante.
- m) Comprobación de datos das persoas que integran a unidade familiar e as que sexan parentes por consanguinidade ou afinidade ata o segundo grao.

- n) Comprobación de datos dos familiares con obriga legal de prestar alimentos (país, fillos e irmáns).
 - o) Autorización a presentación electrónica da solicitude e demais documentación por parte do empregado público.
2. O modelo normalizado de solicitude, que se inclúe neste decreto, poderá ser obxecto de modificación por unha disposición normativa de rango inferior.

Artigo 75. Documentación complementaria necesaria que debe achegarse xunto coa solicitude

1. A documentación complementaria necesaria para a tramitación do procedemento é a seguinte:
- a) No caso de residente comunitario, certificado de residencia permanente e documento de identidade do seu país en vigor, excepto para axudas para cubrir necesidades primarias.
 - b) No caso de residente non comunitario, permiso de residencia en vigor, excepto para axudas para cubrir necesidades primarias.
 - c) Certificado de convivencia
 - d) Copia do último recibo do imposto de bens inmobles, no caso de vivenda familiar en propiedade.
 - e) Extracto de movementos de todas as contas bancarias das que sexan titulares calquera das persoas que integran a unidade familiar que inclúan os doce meses anteriores á presentación da solicitude. Copia do último recibo do imposto de bens inmobles, no caso de vivenda familiar en propiedade.
 - f) Informe emitido polo/a facultativo/a do Servizo Galego de Saúde nos casos nos que solicite unha axuda de inclusión social que teña que ver coa saúde da persoa solicitante ou coa persoa menor de idade ao seu cargo.

- g) Orzamento dos gastos para os que se solicita a axuda.
2. A documentación complementaria presentarse preferiblemente por vía electrónica. As persoas interesadas responsabilizaranse da veracidade dos documentos que presenten. Excepcionalmente, a Administración poderá requirir a exhibición do documento orixinal para o cotexo da copia electrónica presentada.
- Opcionalmente, as persoas interesadas poderán presentar a documentación complementaria presencialmente en calquera dos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.
3. Sempre que se realice a presentación de documentos separadamente da solicitude deberase indicar o código e o órgano responsable do procedemento, o número de rexistro de entrada da solicitude e o número de expediente se se dispón del.
4. No caso de que algún dos documentos a presentar de forma electrónica superase os tamaños máximos establecidos ou tivera un formato non admitido pola sede electrónica da Xunta de Galicia, permitírase a presentación deste de forma presencial dentro dos prazos previstos e na forma indicada no parágrafo anterior. A información actualizada sobre o tamaño máximo e os formatos admitidos pode consultarse na sede electrónica da Xunta de Galicia.
5. Non será necesario achegar os documentos que xa foran presentados anteriormente. Para estes efectos, a persoa interesada deberá indicar en que momento e ante que órgano administrativo presentou os seguintes documentos:
- a) Copia do pasaporte.
 - b) Copia do libro de familia, só no caso de menores integrantes da unidade familiar sen DNI.
 - c) Copia da sentenza de separación ou divorcio e do convenio regulador.

6. Presumirase que a consulta é autorizada polas persoas interesadas, salvo que conste no procedemento a súa oposición expresa e presenten copia dos documentos, nestes supostos:
 - a) Verificación da identidade da persoa solicitante.
 - b) Verificación da residencia da persoa solicitante.
 - c) Certificado de discapacidade da persoa solicitante.
 - d) Certificado de estar en situación de desemprego da persoa solicitante.
7. De acordo co previsto no artigo 50.3 da lei 10/2013, do 27 de novembro, precísase autorización para que o órgano de resolución poida acceder aos datos relativos a ingresos e patrimonio contidos nos seguintes documentos:
 - a) Declaración da renda ou datos fiscais relativos ao último exercicio da persoa solicitante.
 - b) Certificado de importes por prestacións de desemprego da persoa solicitante.
 - c) Certificado das prestacións e importes que figuran no Rexistro de Prestacións Sociais Públicas da persoa solicitante
 - d) Verificación da titularidade catastral de bens inmobles da persoa solicitante.
 - e) Certificado da titularidade de vehículos da persoa solicitante.

De non autorizarse a consulta dos anteriores documentos, deberá achegarse unha copia daqueles.

Artigo 76. Documentación mínima a achegar polo concello

O concello completará o expediente coa achega dos seguintes documentos:

- a) Informe de valoración social con proposta de idoneidade da axuda

solicitada.

- b) Proposta de proxecto de traballo social ou socioeducativo, salvo nos casos nos que non fose necesario.

Artigo 77. Emenda da solicitude

1. Tal e como se establece no artigo 51.4 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, no caso de que a solicitude non reunise os requisitos exixidos no artigo 74 deste decreto ou faltase calquera documento preceptivo dos mencionados no artigo 75, que deba achegar a persoa solicitante, o órgano competente da Administración autonómica de ámbito provincial que corresponda requirirá á persoa solicitante para que nun prazo de 10 días achegue os documentos preceptivos requiridos ou emende a falta, con indicación de que, se así non o fixera, se lle terá por desistido da súa petición, previa a correspondente resolución, segundo o establecido no artigo 68.1 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.
2. Sen prexuízo das emendas que procedan dirixidas á persoa interesada, cando a solicitude non inclúa o informe de valoración social, o órgano competente para resolver o requirirá aos servizos sociais comunitarios do concello de residencia da persoa solicitante, por medios electrónicos, informáticos e telemáticos. Para a elaboración e remisión do informe, o órgano de tramitación remitirá os documentos que constan no expediente, polos mesmos medios electrónicos, informáticos e telemáticos dispoñibles, garantindo en todo caso o cumprimento da normativa vixente en materia de protección de datos de carácter persoal.
3. Así mesmo, o órgano competente poderá recadar da persoa solicitante a modificación ou mellora voluntarias da solicitude nos termos establecidos no artigo 68 da Lei 39/2015, do 1 de outubro.

Artigo 78. Emisión da documentación preceptiva polo Concello

1. Conforme ao previsto no artigo 51.6 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, en todo caso, como trámite previo á instrución do procedemento de solicitude, os servizos sociais comunitarios básicos do concello de residencia, emitirán o informe de valoración social con proposta de idoneidade da axuda solicitada, que para os efectos deste procedemento terá a consideración de informe preceptivo e determinante para a tramitación da solicitude, aínda que non vinculante para a súa resolución, así como calquera outro informe ou documento que sexa necesario para a valoración do expediente e a resolución que proceda.

Para estes efectos, considerarase documento necesario o proxecto de traballo social ou socioeducativo, salvo as excepcións previstas dos casos citados no artigo 66 deste decreto.

2. Tal e como se establece no artigo 51.8 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, os servizos sociais comunitarios básicos deberán emitir os informes anteriormente referidos no prazo dun mes desde a presentación da solicitude e remitilos con toda a documentación achegada pola persoa interesada ao correspondente órgano competente da Administración autonómica de ámbito provincial. De non os remitir no prazo indicado por causas non imputables á persoa solicitante, esta poderá presentar unha reclamación ao órgano de dirección da Xunta de Galicia competente en inspección de servizos sociais, sen prexuízo das responsabilidades en que se incorra pola demora de acordo co ordenamento xurídico.

Para estes efectos, o prazo dun mes comezará a contar desde a presentación da solicitude na sede electrónica ou, no seu caso, en calquera rexistro situado no concello de residencia da persoa solicitante, incluídos os rexistros existentes nos concellos que teñan subscrito un convenio de colaboración coa consellería competente en materia de administracións públicas para a súa inclusión no Sistema Único de Rexistro da Comunidade Autónoma de Galicia, ou desde a data de requirimento do órgano de ámbito provincial da Administración autonómica competente para resolver.

Artigo 79. Informe de valoración social

1. Conforme ao previsto no artigo 51.7 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, o informe de valoración social realizarase seguindo o modelo normalizado que se aprobe como Informe social de Inclusión (ISI). Os servizos sociais comunitarios básicos tomarán en consideración as circunstancias da persoa en relación cos criterios para a valoración da situación de exclusión social ou de risco de exclusión social, o cumprimento dos requisitos de acceso, así como as características da situación concreta de necesidade ou emerxencia en que se fundamentará a solicitude, previa a preceptiva visita domiciliaria. Así mesmo, a valoración social contida no informe concluírá cunha proposta sobre a idoneidade e a procedencia, ou non, da concesión da axuda de inclusión social.
2. Deberá ter, como mínimo, os contidos que se recollen expresamente neste decreto no Título I relativo á regulación da RISGA, no que se refire ao informe de valoración social.

Artigo 80. Instrución do procedemento na administración autonómica

1. O órgano de tramitación da administración autonómica de ámbito provincial, unha vez recibido o expediente, procederá a asinarlle a numeración que se estableza no sistema de información utilizado para a tramitación e explotación da base de datos. A dita numeración indicará o código provincial, o código de residencia, o código secuencial xerado automaticamente polo sistema e o ano ao que corresponda o expediente. Ademais conterá, se é o caso, a data de rexistro de entrada no concello de que se trate e/ou a data de rexistro de entrada no órgano da Xunta de Galicia competente para resolver.

Tamén poderá recadar o órgano de tramitación a información adicional que considere necesaria para a adecuada estimación dos ingresos ou recursos económicos da unidade de convivencia, e en xeral para completar o expediente, dirixíndose aos organismos públicos ou privados correspondentes,

xa sexa a través de acceso directo a bases de datos por medios informáticos ou cursando o correspondente oficio.

2. Así mesmo, poderán requirir á persoa solicitante a fin de que achegue calquera outra documentación que se considere necesaria para a resolución do expediente.
3. En calquera caso, garántese a confidencialidade dos datos obtidos na tramitación dos expedientes, de conformidade coa lexislación vixente.
4. Na tramitación dos expedientes gardarase a orde rigorosa de incoación, salvo que polo titular da unidade administrativa se dea orde motivada en contrario, da que quede constancia nos termos do artigo 71.2 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, especialmente, no suposto dun procedemento xudicial de desafiuzamento ou de axudas que repercutan sobre as persoas menores.

Artigo 81. Convenios cos concellos

Conforme ao previsto no artigo 51.9 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, sen prexuízo da tramitación ordinaria regulada neste artigo, a Xunta de Galicia poderá subscribir convenios cos concellos coa finalidade de que estes asuman a xestión única destas axudas, logo da transferencia de crédito que corresponda.

Para estes efectos, as condicións e requisitos para asumir a xestión das axudas polos concellos poderán establecerse nunha norma de rango inferior ou ben nos propios convenios de colaboración subscritos para esta finalidade. En todo caso, na norma ou texto regulador da asunción da xestión destas axudas por parte dos concellos, deberán constar como mínimo o cumprimento de todas e cada unha das condicións e requisitos establecidos nos artigos do Título II deste decreto.

Artigo 82. Resolución

Conforme ao previsto no artigo 52, apartados 1,2 e 3, da Lei 10/2013, do 27 de novembro:

1. Unha vez finalizada a instrución do expediente, o órgano competente de ámbito provincial da Administración autonómica ditará a resolución, que deberá ser notificada no prazo de dous meses desde a entrada da solicitude en calquera dos rexistros do órgano competente para resolver, deberá pronunciarse necesariamente sobre o importe da axuda, así como sobre a finalidade concreta que se pretende atender con ela.

Para estes efectos, a unidade técnico-administrativa de apoio ao órgano de resolución elaborará a correspondente proposta de resolución, que será asinada pola persoa titular responsable da citada unidade administrativa.

2. O dito prazo só se poderá suspender nos supostos en que sexa necesario requirir documentación complementaria á persoa interesada, ou a realización de calquera trámite preceptivo pola súa parte, e tamén pola petición dos informes preceptivos e determinantes que deben emitir os servizos comunitarios do concello de residencia da persoa solicitante, nos termos sinalados polos artigos 22.1 e 80.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro.
3. Entenderanse desestimadas aquelas solicitudes de concesión das axudas de inclusión social en que non se notificase resolución expresa no prazo de dous meses desde a entrada da solicitude da axuda en calquera dos rexistros do órgano competente para resolver, e entenderase interrompido o dito prazo se concorren as causas de suspensión anteriormente descritas.

Artigo 83. Xustificación das axudas

1. A xustificación do gasto obxecto das axudas realizarase da seguinte forma:
 - a) Co correspondente recibo ou documento acreditativo da débeda, asinado pola persoa titular da vivenda ou pola entidade subministradora, segundo corresponda.
 - b) Cando se trate de axudas para necesidades primarias de alimentación, un informe do órgano xestor ou dos servizos sociais comunitarios no que se faga constar que a axuda solicitada se destinou á finalidade para a que foi

concedida, así como una declaración responsable da persoa beneficiaria. Para estes efectos, teranse en conta os documentos que consten no expediente.

- c) Cando se trate de gastos causados por actuacións complementarias e de acompañamento vinculadas aos itinerarios de inclusión social e formación e derivados de procesos de axuste persoal, constará no expediente un informe acreditativo da realización dos gastos para os que foi concedida a axuda, emitido polos órganos competentes para realizar o seguimento do proceso de inclusión social da persoa beneficiaria.
 - d) Con factura, nos demais casos. Na factura deberán constar a identificación do equipamento, mobiliario, material subministrado, servizo prestado ou obra realizada, que deberá coincidir co obxecto do orzamento de gastos presentado xunto coa solicitude da axuda. Excepto no suposto das axudas vinculadas ao mantemento da vivenda habitual, o resto das facturas xustificativas das axudas concedidas deberán ter data de emisión do ano da concesión das axudas.
2. En todo caso, esixirase un informe emitido polo órgano xestor no que conste que, da información contida en cada expediente, se desprende que a persoa á que se lle concedeu a axuda reúne todos os requisitos necesarios para a súa percepción.

Artigo 84. Prazo de xustificación das axudas

- 1. No suposto das axudas vinculadas con obras de mellora da habitabilidade da vivenda, as obras deberán estar rematadas no prazo dun ano, contado a partir do momento da data de comunicación da resolución de concesión.
- 2. Nos demais tipos de axudas, a xustificación deberá achegarse no prazo dun mes desde a comunicación da resolución de concesión, salvo que, con carácter excepcional, a persoa á que se lle concede á axuda acredite a imposibilidade de presentar a xustificación nos prazos establecidos neste artigo, para o que o

órgano da Administración autonómica de ámbito provincial competente para resolver poderá conceder unha prórroga ata un prazo máximo de tres meses.

Artigo 85. Pagamento das axudas

1. Conforme ao previsto no artigo 52.4, da Lei 10/2013, do 27 de novembro, con carácter xeral, e co fin de garantir a súa aplicación finalista, as axudas serán aboadas directamente, en nome do beneficiario ou beneficiaria, á persoa, entidade ou empresa que realice a prestación ou o servizo a favor deles.

Para estes efectos, para facer efectivo o pagamento, coa resolución de concesión achegarase un modelo de documento que deberá ser cuberto e asinado pola persoa, entidade ou empresa subministradora e pola persoa beneficiaria da axuda.

2. Tal e como se establece no artigo 52.6, da Lei 10/2013, do 27 de novembro, non obstante o anterior, as axudas para necesidades primarias de alimentación, vestido e enxoval domestico, poderánselle aboar á persoa beneficiaria directamente. Cando estas axudas superen a contía dun terzo do seu límite máximo, aboaranse en dous ou máis pagamentos fraccionados, cunha periodicidade mínima mensual.

Para estes efectos, os pagamentos poderán facerse en meses consecutivos ou alternativos, ata un límite máximo de catro.

3. Conforme ao previsto no artigo 52.5, da Lei 10/2013, do 27 de novembro, así mesmo, as axudas de inclusión social poderanse aboar anticipadamente, de maneira total ou fraccionada, nas porcentaxes que considere procedentes o órgano de resolución en atención ás circunstancias de cada caso.

Para estes efectos, considerarase que procede o anticipo cando concorran circunstancias excepcionais que requiran unha actuación urxente ou necesaria para a atención da situación obxecto da axuda. O pagamento do anticipo, total ou fraccionado, poderá facerse en todas as tipoloxías de axudas de inclusión

social e directamente ao provedor do servizo, coa previa presentación do orzamento correspondente nos casos en que proceda.

4. O pagamento das axudas realizarase mediante ingreso na conta corrente sinalada para tal fin. No suposto das axudas para necesidades primarias de alimentación deberá figurar como titular da conta bancaria a persoa á que se lle concedeu a axuda. Nos demais casos, a transferencia efectuarase á conta da entidade ou empresa que realice a prestación, servizo ou obra a favor daquela. En todo caso, no momento da realización da transferencia bancaria deberá quedar perfectamente xustificado que a axuda se destinou á finalidade para a que foi concedida.
5. Estas axudas estarán suxeitas a un control a posteriori que se realizará mediante visita de inspección, nos casos que proceda, polos servizos competentes.

Artigo 86. Pagamento a entidades de iniciativa social

1. Conforme ao previsto no artigo 52.7, da Lei 10/2013, do 27 de novembro, as axudas de inclusión social poderán aboarse ás entidades de iniciativa social debidamente rexistradas no Rexistro de Entidades Prestadoras de Servizos Sociais regulado polo Decreto 254/2011, do 23 de decembro, que asinen un convenio de colaboración coa administración competente para actuar como entidade intermediaria para o adianto dos fondos ás persoas beneficiarias nos casos de maior urxencia.
2. Para estes efectos, o procedemento especial, para aboar as axudas de inclusión social ás entidades de iniciativa social para o adianto dos fondos ás persoas beneficiarias, poderá establecerse nunha norma de rango inferior ou ben nos propios convenios de colaboración subscritos para esta finalidade. En todo caso, na norma ou texto regulador deste procedemento deberá constar como mínimo o cumprimento de todas e cada unha das condicións e requisitos establecidos nos artigos do Título II deste decreto.

Artigo 87. Revogación das axudas

Tal e como se establece no artigo 52.8, da Lei 10/2013, do 27 de novembro, en todo caso, a resolución de concesión da axuda de inclusión social poderá ser revogada no suposto de que non se realicen as obras, non se reciba a subministración ou servizo ou non se destine para o fin solicitado, sen prexuízo de que, cando así cumpra, se inicie o correspondente procedemento de reintegro de indebidos. Para estes efectos, as actuacións de verificación poderanse realizar desde os servizos sociais comunitarios do concello de residencia ou desde os órganos competentes da Administración autonómica.

Artigo 88. Impugnación

Tal e como se establece no artigo 53, da Lei 10/2013, do 27 de novembro:

1. Contra as resolucións ditadas polo órgano competente de ámbito provincial da Administración autonómica poderase interpor, no prazo dun mes contado a partir do día seguinte a aquel no que teña lugar a notificación ou publicación da resolución recurso de alzada ante o organismo administrativo competente.
2. O recurso poderase interpor ante o órgano que ditase a resolución ou ante o órgano competente para resolvelo, de acordo co previsto no artigo 121.2 da Lei 39/2015, do 1 de outubro.
3. A resolución do recurso de alzada porá fin á vía administrativa e contra ela poderase interpor recurso contencioso-administrativo ante o órgano competente da xurisdición contencioso-administrativa.

TÍTULO III

Control e seguimento

Artigo 89. Órganos de control e seguimento

Tal e como se establece no artigo 81, da Lei 10/2013, do 27 de novembro, o control e seguimento da aplicación da renda de inclusión social de Galicia e das Axudas de inclusión social realizarase no Consello Galego de Benestar Social e na Mesa Galega de Servizos Sociais, regulados, respectivamente, nos artigos 40 e 42 da Lei 13/2008, do 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia e no Decreto 246/2011, do 15 de decembro, polo que se desenvolve a Lei 13/2008, do 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia, no relativo aos órganos consultivos e de participación.

Disposición adicional única. Modelos normalizados para a tramitación

Apróbanse os seguintes modelos nomalizados, en todos os casos con posibilidade de modificación dos mesmos mediante a correspondente orde:

1. Para a tramitación da RISGA
 - a) Solicitud (Anexo I)
 - b) Proxecto de integración social (Anexo II)
 - c) Acordo para a integración socioeducativa das persoas menores (Anexo III)
 - d) Convenio de inclusión sociolaboral (Anexo IV)
2. Para a tramitación das AIS:
 - a) Solicitud (Anexo V)
 - b) Proxecto de traballo social ou socioeducativo vinculado ás axudas de inclusión social (Anexo VI)

Disposición derogatoria única. Expresa e xenérica

Quedan derogadas cantas disposicións de igual ou inferior rango contradigan o disposto no presente decreto, e en especial o Decreto 374/1991, do 24 de outubro, polo que se desenvolve a Lei 9/1991, do 2 de outubro, galega de medidas básicas para a inserción social no relativo a renda de integración social de Galicia; o Decreto 375/1991, do 24 de outubro, polo que se desenvolve a Lei 9/1991, do 2 de outubro, galega de medidas básicas para a inserción social, no relativo ás axudas para situacións de emerxencia social e os apartados 2 e 7 do artigo 26, no relativo á competencia da consellería en materia de servizos sociais na acreditación da situación de exclusión social da unidade de convivencia do Decreto 136/2012, do 31 de maio, polo que se aproba o Regulamento do canon da auga e do coeficiente de vertedura a sistemas públicos de depuración de augas residuais.

Disposición derradeira primeira. Desenvolvemento normativo

Facúltase á persoa titular da Consellería con competencias en materia de Política Social para ditar as normas necesarias para o desenvolvemento deste decreto, así como para modificar os modelos normalizados de tramitación.

Así mesmo, autorízase a persoa titular da unidade administrativa, con competencias en materia de inclusión social, a ditar as circulares e instrucións necesarias para garantir unha aplicación homoxénea deste decreto por parte dos órganos da Administración autonómica competentes para resolver.

Disposición derradeira segunda. Entrada en vigor

Este decreto entrará en vigor aos vinte días da súa publicación no Diario Oficial de Galicia.

Santiago de Compostela,... de... de dous mil dezasete

Alberto Núñez Feijoo.

Presidente

Jose Manuel Rey Varela.

Conselleiro de Política Social.

ANEXOS

ANEXO I. Solicitud de RISGA



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE POLÍTICA
SOCIAL

ANEXO I

galicia

PROCEDIMENTO		CÓDIGO DO PROCEDIMENTO		DOCUMENTO	
RENDA DE INCLUSIÓN SOCIAL DE GALICIA (RISGA)		BS626F		SOLICITUDE	
				EXPEDIENTE	
				TRAMITACIÓN ABREVIADA POR RAZÓN DE VIOLENCIA DE XÉNERO ☐ SI ☐ NON	
DATOS DA PERSOA SOLICITANTE					
NOME		PRIMEIRO APELIDO		SEGUNDO APELIDO	
SEXO		NACIONALIDADE/S		DATA DE NACEMENTO	
☐ HOME ☐ MULLER				Día Mes Ano	
ESTADO CIVIL					
TIPO VÍA		NOME DA VÍA		NÚMERO BLOQUE ANDAR PORTA	
LUGAR/LOCALIDADE		PARROQUIA			
CÓDIGO POSTAL		PROVINCIA		CONCELLO	
TELÉFONO		TELÉFONO MÓBIL		CORREO ELECTRÓNICO	
E, NA SUA REPRESENTACION (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)					
NOME		PRIMEIRO APELIDO		SEGUNDO APELIDO	
NIF					
DATOS PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACION					
Notifíquese a:		☐ Persoa solicitante / declarante / comunicante (empregar só a que corresponda)		☐ Persoa representante	
Enviaranse avisos da posta a disposición da notificación ao correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a continuación:					
TELÉFONO MÓBIL		CORREO ELECTRÓNICO			
ELECCIÓN DO MEDIO DE NOTIFICACIÓN PREFERENTE					
As persoas obrigadas a relacionarse a través de medios electrónicos coa Administración deberán optar, en todo caso, pola notificación por medios electrónicos sen que sexa válida para elas, nin produza efectos, unha opción diferente.					
☐ Electrónica a través do Sistema de Notificación Electrónica de Galicia Notifica.gal (https://notifica.xunta.gal). Só se poderá acceder á notificación co certificado electrónico asociado ao NIF da persoa indicada.					
☐ Postal (cubrir o enderezo postal só se é distinto do indicado anteriormente)					
As notificacións que se practiquen en papel estarán tamén a disposición da persoa indicada anteriormente no Sistema de Notificación Electrónica de Galicia Notifica.gal, para que poida acceder ao seu contido de forma voluntaria.					
TIPO VÍA		NOME DA VÍA		NÚMERO BLOQUE ANDAR PORTA	
PARROQUIA		LUGAR			
CÓDIGO POSTAL		PROVINCIA		CONCELLO LOCALIDADE	
EMPREGADO PÚBLICO (neste caso achegarse o anexo IV)					
NOME		PRIMEIRO APELIDO		SEGUNDO APELIDO	
NIF/PASAPORTE					
TIPO VÍA		NOME DA VÍA		NÚMERO BLOQUE ANDAR PORTA	
LUGAR/LOCALIDADE		PARROQUIA			
CÓDIGO POSTAL		PROVINCIA		CONCELLO	
TELÉFONO		TELÉFONO MÓBIL		Nº COLEGIADO CORREO ELECTRÓNICO	



DATOS BANCARIOS

Declaro baixo a miña responsabilidade que son certos os datos consignados relativos á conta bancaria indicada.

TITULAR DA CONTA	NÚMERO DA CONTA BANCARIA (24 DÍXITOS)
IBAN	

DATOS ESPECÍFICOS DO PROCEDEMENTO

ESTA AFILIADA/O A SEGURIDADE SOCIAL?

☐ SI ☐ NON

En calidade de: ☐ PERSOA TITULAR ☐ PERSOA BENEFICIARIA

EXISTEN PERSOAS OBRIGADAS A PRESTARME ALIMENTOS?

☐ SI ☐ NON

CORRESPONDEME ALGUN DEREITO DE CONTIDO ECONOMICO (CREDITOS LEGAIS, CONVENCIONAIS, PENSIÓN COMPENSATORIAS, ...) DE ACORDO COA LEGISLACIÓN VIXENTE?

☐ SI ☐ NON

NÚMERO DE AFILIACIÓN Á SEGURIDADE SOCIAL

TEN VIVENDA EN PROPIEDAD?

☐ SI ☐ NON

TEÑO EXERCITADAS AS ACCIÓNS PARA O SEU COBRO? ☐ SI ☐ NON

DATOS ECONOMICOS DA PERSOA SOLICITANTE E DAS PERSOAS PERTENCENTES A UNIDADE DE CONVIVENCIA RELATIVOS AO ANO FISCAL EN CURSO (cubrir só no caso de ter ingresos ou rendas propias)

Ingresos da persoa solicitante (retribucións, rendas, axudas, prestacións, depósitos bancarios ou xuros que producen, ou calquera outro concepto)

Concepto	Contía mensual	Contía anual	Empresa, organismo ou persoa que efectúa o pagamento

Ingresos das persoas da unidade familiar (retribucións, rendas, axudas, prestacións, depósitos bancarios ou xuros que producen, ou calquera outro concepto)

Apelidos e nome	NIF	Relación coa persoa solicitante	Concepto	Contía mensual	Contía anual	Empresa, organismo ou persoa que efectúa o pagamento

A PERSONA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE DECLARA:

1. Que en relación con outras prestacións ou axudas concedidas por outras administracións públicas:

☐ NON solicitou nin se lle concedeu algunha outra prestación ou axuda

☐ SI solicitou e/ou se lle concederon outras prestacións ou axudas, que son as que a continuación se relacionan:

CLASE DE PRESTACIÓN	ORGANISMO AO QUE A SOLICITOU	IMPORTE SOLICITADO	IMPORTE PERCIBIDO

2. Que son certos os datos consignados nesta solicitude e estou enterado da obriga de comunicar ao órgano xestor competente calquera variación que poida producirse no sucesivo.

3. Que coñezo as posibles responsabilidades administrativas e incluso penais existentes nos supostos de ocultación, falseamento de datos ou calquera outra actuación fraudulenta dirixida a obter ou conservar as prestacións que solicito.

4. Que se despois de presentar esta solicitude, se produce algunha variación da miña situación persoal ou económica, así como das persoas coas que convivo, comunicareille estes cambios ao Servizo de Prestacións da Xefatura Territorial da miña provincia de residencia, responsable da tramitación do expediente.



DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA			
☐	Certificado de empadronamento da persoa solicitante dos seis meses anteriores a presentación da solicitude		
☐	No caso de residente comunitario, certificado de residencia permanente e documento de identidade do seu país en vigor		
☐	No caso de residente non comunitario, permiso de residencia en vigor		
☐	Certificado de convivencia		
☐	No caso de persoas beneficiarias de rendas mínimas doutra comunidade autónoma, deberá acreditarlo mediante certificado de estar en dita situación		
☐	No caso de ser vítima de violencia doméstica ou de xénero, deberá acreditar esta situación nos termos que sinala a normativa específica (artigo 5 da Lei 11/2007, do 27 de xullo, galega para a prevención e o tratamento integral da violencia de xénero).		
☐	No caso de persoas emigrantes retornadas que fixasen a súa residencia no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia deberán presentar copia da súa baixa consular		
☐	No caso de persoas refuxiadas, acreditación de ter recoñecida esta condición polo organismo competente da Administración xeral do Estado, ou no caso de non dispoñer deste recoñecemento, autorización da permanencia en España por razón humanitaria ou de interese social.		
☐	No caso de persoas vítimas de trata de seres humanos ou de mulleres estranxeiras vítimas de violencia de xénero, deberán acreditar esta situación cunha autorización de residencia ou cun traballo por circunstancias excepcionais nos termos que sinala a normativa		
☐	No caso de persoas maiores de dezaioito anos en situación de orfandade absoluta, deberán acreditar a devandita situación.		
☐	No caso de persoas maiores de dezaioito anos, se concorre o suposto da procedencia dun centro de internamento de institucións penitenciarias, xustificación documental deste extremo		
☐	No caso de persoas maiores de dezaioito anos, acreditación de que levan tres anos vivindo nun domicilio independente e que cotizaron, polo menos, dous anos a Seguridade Social		
☐	No caso de persoas maiores de dezaioito anos, cando sexan vítimas de trata de seres humanos, xustificación documental de tal extremo		
☐	Copia do último recibo do imposto de bens inmobles, no caso de vivenda familiar en propiedade		
☐	Copia do último recibo do imposto de bens inmobles e da declaración de cesión da vivenda, no caso de residir nunha vivenda cedida		
☐	Copia do contrato de alugueiro en vigor, no caso de residir nunha vivenda alugada		
☐	Copia da factura, no caso de residir nun establecemento hoteleiro, pensión ou nunha casa particular en réxime de pensión		
☐	Copia do contrato de alugueiro, no caso de residir nunha habitación alugada		
☐	Copia do contrato de alugueiro e máis xustificación da autorización de aluguer, no caso de residir nunha habitación realugada		
☐	Compromiso por escrito da persoa solicitante para conseguir vivenda independente no prazo de 6 meses desde a concesión da Rísga, no caso de residir nunha infravivenda		
☐	Compromiso por escrito da persoa solicitante para conseguir vivenda independente no prazo de 6 meses desde a concesión da Rísga, no caso de residir con outras unidades de convivencia		
☐	Certificado de residencia permanente e documento de identidade do seu país en vigor, das persoas que integran a unidade familiar nos casos que proceda		
☐	Permiso de residencia en vigor no caso de que algunha das persoas que integran a unidade familiar sexa residente non comunitario		
☐	Extracto de movementos de todas as contas bancarias das que sexan titulares calquera das persoas que integran a unidade familiar que inclúan os doce meses anteriores á presentación da solicitude.		
☐	Copia da última nómina de todos os integrantes da unidade familiar que estean traballando.		
☐	Copia da tarxeta de demandante de emprego da persoa solicitante e das persoas que integran a unidade familiar maiores de 18 anos que proceda		
		PRESENTADO	COD.PROC.
☐	Copia do pasaporte		ANO
☐	Copia do libro de familia, só no caso de menores integrantes da unidade familiar sen DNI		
☐	Copia da sentenza de separación ou divorcio e do convenio regulador		

COMPROBACIÓN DE DATOS da persoa solicitante		OPÓÑOME A CONSULTA	
1. Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás Administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no cadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.			
☐	Verificación da identidade da persoa solicitante	O	
☐	Verificación da residencia da persoa solicitante	O	
☐	Certificado de discapacidade da persoa solicitante	O	
☐	Certificado de haber estado tutelado pola Xunta de Galicia e internado nun centro de menores ou en acollemento familiar	O	
☐	Certificado de estar en situación de desemprego da persoa solicitante	O	
2. Autorizo a Consellería de Política Social a consultar os datos dos meus ingresos e patrimonio conforme ao establecido no artigo 35.3 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, de inclusión social de Galicia. No caso de non autorización deberá achegar unha copia dos documentos.		AUTORIZO A CONSULTA	
☐	Declaración da renda ou datos fiscais relativos ao último exercicio da persoa solicitante	☐ SI	☐ NONO
☐	Certificado de importes por prestacións de desemprego da persoa solicitante	☐ SI	☐ NONO
☐	Certificado das prestacións e importes que figuran no Rexistro de Prestacións Sociais Públicas da persoa solicitante	☐ SI	☐ NONO
☐	Verificación da titularidade catastral de bens inmobles da persoa solicitante	☐ SI	☐ NONO
☐	Certificado da titularidade de vehículos da persoa solicitante	☐ SI	☐ NONO

DOCUMENTACIÓN MÍNIMA QUE DEBEN ACHEGAR OS SERVIZOS SOCIAIS COMUNITARIOS DO CONCELLO DE RESIDENCIA DA PERSOA SOLICITANTE	
☐	Informe de valoración social con proposta de idoneidade da Renda de inclusión social de Galicia.
☐	Proposta de proxecto de integración social das persoas que integran a unidade de convivencia cando proceda e, no seu caso, como anexo, a proposta do acordo de integración socioeducativa das persoas menores de idade.

**COMPROBACIÓN DE DATOS DAS PERSOAS QUE INTEGRAN A UNIDADE FAMILIAR E AS QUE SEXAN PARENTES POR CONSANGUINIDADE
OU AFINIDADE ATA O SEGUNDO GRAO
BS626F - RENDA DE INCLUSIÓN SOCIAL DE GALICIA (RISGA)**

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás Administracións Públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no cadro correspondente e achegar os documentos relativos.

As persoas interesadas, mediante a súa sinatura, aceptan a incorporación dos seus datos persoais ao expediente en tramitación. No caso de terceiras persoas interesadas menores de idade o presente documento deberá ser asinado por un dos proxenitores, titor/a ou representante legal.

NOME E APELIDOS	NIF	PARENTESCO COA PERSOA SOLICITANTE	MEHOR DE IDADE	TITOR/A OU REPRESENTANTE LEGAL		VERIFICACIÓN DA IDENTIDADE (DNI/NIE)	RESIDENCIA	CERTIFICADO DE DISCAPACIDADE	ESTADO DESEMPREGO	SIGNATURA
				NOME E APELIDOS	NIF	OPÓÑOME A CONSULTA	OPÓÑOME A CONSULTA	OPÓÑOME A CONSULTA	OPÓÑOME A CONSULTA	
			☐			o		o	o	
			☐			o		o	o	
			☐			o		o	o	
			☐			o		o	o	
			☐			o		o	o	
			☐			o		o	o	
			☐			o		o	o	
			☐			o		o	o	
			☐			o		o	o	

De non ser suficiente o espazo previsto no cadro anterior deberán cubrir e enviar tantos anexos como sexan necesarios.

De conformidade coa Lei orgánica 15/1999, do 13 decembro, de protección de datos de carácter persoal, os datos persoais recollidos na tramitación deste procedemento, cuxo tratamento e publicación autoricen as persoas interesadas mediante a presentación das solicitudes, serán incluídos nun ficheiro denominado Historia Social Unica Electrónica co obxecto de xestionar a súa solicitude de acceso aos recursos, servizos, programas e prestacións do sistema galego de servizos sociais, así como para informar ás persoas interesadas sobre a súa tramitación. Os seus datos persoais poderán ser cedidos aos organismos previstos no capítulo II do Decreto 89/2016, do 30 de xuño, que regula a creación, o uso e o acceso a Historia Social Unica Electrónica, coa finalidade da xestión correspondente. O órgano responsable deste ficheiro é a Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Política Social. Os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición poderanse exercer ante a Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Política Social, mediante o envío dunha comunicación ao seguinte enderezo: Edificio Administrativo San Caetano, s/n, 15781 Santiago de Compostela, ou a través dun correo electrónico asxt.politica.social@xunta.gal

Lugar e data				
	,	de	de	

COMPROBACIÓN DE DATOS DAS PERSOAS QUE INTEGRAN A UNIDADE FAMILIAR E AS QUE SEXAN PARENTES POR CONSANGUINIDADE
OU AFINIDADE ATA O SEGUNDO GRAO
BS626F - RENDA DE INCLUSIÓN SOCIAL DE GALICIA (RISGA)

Os documentos relacionados segundo o establecido no artigo 35.3 da Lei 10/2013, do 27 de novembro de inclusión social de Galicia, serán obxecto de consulta ás Administracións Públicas. No caso de que as persoas interesadas non autoricen a esta consulta, deberán indicalo no cadro correspondente e achegar os documentos relativos.

As persoas interesadas, mediante a súa sinatura, aceptan a incorporación dos seus datos persoais ao expediente en tramitación. No caso de terceiras persoas interesadas menores de idade o presente documento deberá ser asinado por un dos proxenitores, titor/a ou representante legal.

NOME E APELIDOS	NIF	PARENTESCO COA PERSOA SOLICITANTE	MENOR DE IDADE	TITOR/A OU REPRESENTANTE LEGAL		CERTIFICADO DA RENDA (IRPF)	PRESTACIONS DESEMPREGO DATA ACTUAL	PRESTACIONS DESEMPREGO PERÍODO	PRESTACIONS SOCIAIS PÚBLICAS	TITULARIDADE CATASTRAL DE BENS INMOBLES	TITULARIDADE DE VEHÍCULOS	SINATURA
				NOME E APELIDOS	NIF							
			☐			☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	
			☐			☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	
			☐			☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	
			☐			☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	
			☐			☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	
			☐			☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	
			☐			☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	
			☐			☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	
			☐			☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	

De non ser suficiente o espazo previsto no cadro anterior deberanse cubrir e enviar tantos anexos como sexan necesarios.

De conformidade coa Lei orgánica 15/1999, do 13 decembro, de protección de datos de carácter persoal, os datos persoais recollidos na tramitación deste procedemento, cuxo tratamento e publicación autoricen as persoas interesadas mediante a presentación das solicitudes, serán incluídos nun ficheiro denominado Historia Social Única Electrónica co obxecto de xestionar a súa solicitude de acceso aos recursos, servizos, programas e prestacións do sistema galego de servizos sociais, así como para informar ás persoas interesadas sobre a súa tramitación. Os seus datos persoais poderán ser cedidos aos organismos previstos no capítulo II do Decreto 89/2016, do 30 de xuño, que regula a creación, o uso e o acceso a Historia Social Única Electrónica, coa finalidade da xestión correspondente. O órgano responsable deste ficheiro é a Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Política Social. Os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición poderanse exercer ante a Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Política Social, mediante o envío dunha comunicación ao seguinte enderezo: Edificio Administrativo San Caetano, s/n, 15781 Santiago de Compostela, ou a través dun correo electrónico asxt.politica.social@xunta.gal

Lugar e data						
	,	de		de		

Lugar e data									
	,		de		de				

COMPROBACIÓN DE DATOS DAS PERSOAS QUE INTEGRAN A UNIDADE FAMILIAR E AS QUE SEXAN PARENTES POR CONSANGUINIDADE
OU AFINIDADE ATA O SEGUNDO GRAO
BS626F - RENDA DE INCLUSIÓN SOCIAL DE GALICIA (RISGA)

Os documentos relacionados segundo o establecido no artigo 35.3 da Lei 10/2013, do 27 de novembro de inclusión social de Galicia, serán obxecto de consulta ás Administracións Públicas. No caso de que as persoas interesadas non autoricen a esta consulta, deberán indicalo no cadro correspondente e achegar os documentos relativos.

As persoas interesadas, mediante a súa sinatura, aceptan a incorporación dos seus datos persoais ao expediente en tramitación. No caso de terceiras persoas interesadas menores de idade o presente documento deberá ser asinado por un dos proxenitores, titor/a ou representante legal.

NOME E APELIDOS	NIF	PARENTESCO COA PERSOA SOLICITANTE	MENOR DE IDADE	TITOR/A OU REPRESENTANTE LEGAL		CERTIFICADO DA RENDA (IRPF)	PRESTACIONS DESEMPREGO DATA ACTUAL	PRESTACIONS DESEMPREGO PERÍODO	PRESTACIONS SOCIAIS PÚBLICAS	TITULARIDADE CATASTRAL DE BENS INMOBLES	TITULARIDADE DE VEHÍCULOS	SINATURA
				NOME E APELIDOS	NIF							
			☐			☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	
			☐			☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	
			☐			☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	
			☐			☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	
			☐			☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	
			☐			☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	
			☐			☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	
			☐			☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	
			☐			☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	

De non ser suficiente o espazo previsto no cadro anterior deberánse cubrir e enviar tantos anexos como sexan necesarios.

De conformidade coa Lei orgánica 15/1999, do 13 decembro, de protección de datos de carácter persoal, os datos persoais recollidos na tramitación deste procedemento, cuxo tratamento e publicación autoricen as persoas interesadas mediante a presentación das solicitudes, serán incluídos nun ficheiro denominado Historia Social Única Electrónica co obxecto de xestionar a súa solicitude de acceso aos recursos, servizos, programas e prestacións do sistema galego de servizos sociais, así como para informar ás persoas interesadas sobre a súa tramitación. Os seus datos persoais poderán ser cedidos aos organismos previstos no capítulo II do Decreto 89/2016, do 30 de xuño, que regula a creación, o uso e o acceso a Historia Social Única Electrónica, coa finalidade da xestión correspondente. O órgano responsable deste ficheiro é a Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Política Social. Os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición poderanse exercer ante a Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Política Social, mediante o envío dunha comunicación ao seguinte enderezo: Edificio Administrativo San Caetano, s/n, 15781 Santiago de Compostela, ou a través dun correo electrónico a asxt.politica.social@xunta.gal

Lugar e data						
	,	de		de		



**AUTORIZACIÓN A PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DA SOLICITUDE E DE MAIS DOCUMENTACIÓN POR PARTE DE
EMPREGADO PÚBLICO**

DATOS DA PERSOA QUE AUTORIZA			
NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
En calidade de (marcar o que proceda)		Solicitante	Representante

DECLARO			
1. Que non dispoño dos medios electrónicos necesarios para a miña identificación ou sinatura electrónica.			
2. Que, outorgo o meu consentimento, por esta única vez, para a presentación electrónica deste procedemento por parte do empregado público cuxos datos se indican a continuación			
DATOS DO EMPREGADO PÚBLICO			
NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
TRÁMITE OU ACTUACIÓN ELECTRÓNICA (marque cun x a que proceda)			
☐ Presentación da solicitude da Renda de inclusión social de Galicia (RISGA)			
☐ Presentación da documentación			
3. O consentimento limitase a identificación e a autenticación e non confire ao empregado público a condición de representante para intervir noutros actos ou para recibir comunicacións da Administración en nome do interesado, aínda cando estas foran consecuencia do trámite ou actuación electrónica efectuada			

SINATURA DA PERSOA QUE AUTORIZA	SINATURA DO EMPREGADO PÚBLICO
Lugar e data	

ANEXO II. Proxecto de integración social

PROXECTO DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Número de expediente:

Composición da unidade de convivencia				
Nome e apelidos	DNI/NIE	Data nacemento	Estado civil	Parentesco /relación
Persoa solicitante da Renda de Inclusión Social				
Outros membros da unidade de convivencia				

Persoa para a que se diseña o proxecto de integración social:

Duración do proxecto:

De ____ / ____ / ____ a ____ / ____ / ____

AREAS DE INTERVENCIÓN DO PROXECTO

AREA PESSOAL

[illegible]

Derivación a servicios sociales comunitarios específicos ou colaboración complementaria de entidades de iniciativa social debidamente autorizadas

Centro	Actividade obxecto da derivación

Resultados esperados

[illegible]

Valoración da situación inicial

Indicadores	
Autonomía persoal	
Motivación	
Capacidade de resolución conflitos e negociación	
Grao de responsabilidade nas súas tarefas	
Autoestima, confianza en si mesma/o	
Valoración xeral do seu coñecemento do idioma	
Valoración xeral da súa comunicación verbal	
Valoración xeral da súa comunicación non verbal	
Organización das tarefas: xestión do tempo, organización do diñeiro	
Grao de atención das filas e fillos en idade escolar	
Grado de motivación e interese pola formación dos seus fillos menores	
Seguimento de actividades relacionadas co coidado dos fillos menores	
TOTAL PUNTUACIÓN ÁREA PERSOAL	0,00
PUNTUACIÓN MEDIA ÁREA PERSOAL	0,00

Señalase, segundo corresponda: 1-Deficiente; 2-Insuficiente; 3-Ayudado

AREA FORMATIVA

[illegible][illegible]

Resultados esperados	

Valoración da situación inicial	
<i>Indicadores</i>	
Grao de motivación e interese pola súa formación	
Participación en actividades formativas	
Grao de facilidade no acceso ás novas tecnoloxías	
Dispoñibilidade de equipos e/ou programas informáticos	
Grao de uso de Internet	
Grao de uso de redes sociais	
Participación en formación en novas tecnoloxías	
TOTAL PUNTUACIÓN ÁREA FORMATIVA	0,00
PUNTUACIÓN MEDIA ÁREA FORMATIVA	0,00

Salvase, segundo corresponda: 1-Deficiente; 2-Insuficiente; 3-Axeltado

AREA DE SAÚDE E SOCIO SANITARIA

Calendario	Obxectivos	Actuacións

Derivación a servizos sociais comunitarios específicos ou colaboración complementaria de entidades de iniciativa social debidamente autorizadas

Centro	Actividade obxecto da derivación

Resultados esperados

Valoración da situación inicial	
Indicadores	
Valoración xeral de hábitos de alimentación e saúde	
Valoración xeral de hábitos de hixiene	
Valoración das condicións de habitabilidade da vivenda	
Grao de facilidade no acceso aos servizos sanitarios	
Grao de seguimento dos tratamentos e prescricións médicas	
Realización de controis de saúde periódicos	
Grao de cumprimento das vacinacións obrigatorias	
Grao de motivación e interese pola súa formación para a saúde	
TOTAL PUNTUACIÓN ÁREA DE SAÚDE E SOCIO SANITARIA	0,00
PUNTUACIÓN MEDIA ÁREA DE SAÚDE E SOCIO SANITARIA	0,00

Siñálase, segundo corresponda: 1-Deficiente; 2-Insuficiente; 3-Axetado

[illegible][illegible]

Resultados esperados

Señalase, segundo corresponda: 1-Deficiente; 2-Insuficiente; 3-Axetado

OUTRAS ÁREAS

<i>Calendario</i>	<i>Obxectivos</i>	<i>Actuacións</i>

<i>Derivación a servizos sociais comunitarios específicos ou colaboración complementaria de entidades de iniciativa social debidamente autorizadas</i>	
<i>Centro</i>	<i>Actividade obxecto da derivación</i>

<i>Resultados esperados</i>

PUNTUACIONES MEDIAS POR ÁREAS (situación inicial)	
Área persoal	0,00
Área formativa	0,00
Área de saúde e sociosanitaria	0,00
Área social e relacional	0,00
PUNTACIÓN MEDIA DE TODAS AS ÁREAS	0,00

Don/-a _____, con DNI _____, manifesta o seu compromiso a cumprir coas actividades comprendidas neste Proxecto de Integración Social

Lugar e data

A persoa beneficiaria

O/A Traballador/-a Social

Asdo.:

Asdo.:

NOTAS:

O período de duración coincidirá como mínimo co da percepción da prestación

Cubrirase un proxecto de integración social por cada persoa da unidade de convivencia

Os compromisos relativos a hábitos de menores serán asinados polos pais ou titores

ANEXO III. Acordo para integración socioeducativa das persoas menores

PROPOSTA DE ACORDO PARA A INTEGRACIÓN SOCIOEDUCATIVA DAS PERSOAS MENORES

Número de expediente:

Composición da unidade de convivencia						
Nome e apelidos			DNI	Data nacemento	Estado civil	Parentesco /relación
Persoa solicitante da Renda de Inclusión Social						
Outras persoas adultas que forman parte da unidade de convivencia						
Persoas menores que forman parte da unidade de convivencia						

Persoa/-s responsable/-s do cumprimento dos compromisos:

SITUACIÓN INICIAL

Persoa ou persoas que exercen de coidadores principais dos menores

Nome e apelidos			DNI	Data nacemento	Estado civil	Parentesco /relación

En caso de separación ou divorcio reflectir o que proceda respecto á garda e custodia e ao exercicio da patria potestade de fillas e fillos:

- ☐ Garda e custodia compartida con cumprimento de responsabilidades de ambos proxenitores
- ☐ Garda e custodia exercida pola nai con cumprimento de responsabilidades
- ☐ Garda e custodia exercida polo pai con cumprimento de responsabilidades
- ☐ Garda e custodia compartida con incumprimento de responsabilidades de ambos proxenitores
- ☐ Garda e custodia exercida pola nai con incumprimento de responsabilidades
- ☐ Garda e custodia exercida polo pai con incumprimento de responsabilidades
- ☐ Patria potestade exercida por ambos proxenitores de maneira adeuada
- ☐ Suspensión da patria potestade. Sinalar proxenitor: _____
- ☐ Privación da patria potestade. Sinalar proxenitor: _____

Integración social:

- ☐ Boa relación coa contorna con participación en actividades grupais
- ☐ Con dificultades ou problemas debidos a unha relación coa contorna conflitiva (por motivos condutuais, rexeitamento ou exclusión por motivos étnicos, relixiosos, sanitarios...)
- ☐ Actitude negativa (do menor ou da familia ante a contorna por desmotivación, desinterese, transgresión de normas...)
- ☐ Desaxustes relacionais na contorna (entre iguais, con persoas doutras idades, condutas disruptivas, agresións, fugas, etc...)

COMPROMISOS ADQUIRIDOS RESPECTO AS PERSOAS MENORES NAS DISTINTAS AREAS

ALIMENTACIÓN

VESTIARIO

HIXIENE PERSOAL

ASPECTOS MÉDICOS

EDUCACIÓN

--

PARTICIPACIÓN SOCIAL

--

Data:

A/-s persoa/-s responsable/-s

O/A Treballador/-a Social

ANEXO IV. Convenio de inclusión sociolaboral

CONVENIO DE INCLUSIÓN SOCIOLABORAL

Número de expediente RISGA

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DA PERSOA

Nome e Apellidos NIF/NIE

Data de nacemento Sexo Nacionalidade

Enderezo

Concello Provincia Código postal

Teléfono/s Correo electrónico

DATOS RELATIVOS Á RENDA DE INCLUSIÓN SOCIAL

Data acceso ao dispositivo Data de acceso tramo inserción

Data de derivación¹ Orixe

Data de inicio do convenio Duración (max.12 meses) De --/--/---- a --/--/----

Prórroga do convenio Si Non Duración (max.6 meses) De --/--/---- a --/--/----

Profesional de referencia

Nome e apelidos

Centro de traballo Teléfono

Enderezo postal completo

Enderezo electrónico

DATOS DE PERFIL SOCIOLABORAL

Permiso de conducir Si Non Tipo Vehículo propio Si Non

Incapacidade permanente total Si Non Ns/nc Grao

¹ Derivación a SEPE o PGIS

<i>Estado civil</i>	<i>Nivel de estudos completado</i>
<i>Tipo de convivencia</i>	<i>Situación laboral</i>
<i>Tipo de vivenda</i>	<i>Capacidade laboral</i>
<i>Réxime de tenza</i>	<i>Cualificación profesional</i>
<i>Número de persoas que conviven</i>	<i>Experiencia profesional</i>
	<i>Data de inscrición como demandante de emprego</i>
	<i>Oficina de Emprego de referencia</i>

ÁREA SOCIAL

PUNTUACIÓN MEDIAS POR ÁREAS (situación inicial)	
Área persoal	0,00
Área formativa	0,00
Área de saúde e socioformativa	0,00
Área social e relacional	0,00
Media de todas as áreas	0,00

OBXECTIVOS ESTABLECIDOS

ÁMBITO SOCIOEDUCATIVO

ÁMBITO DE SAÚDE E SOCIO SANITARIO

ÁMBITO SOCIAL E RELACIONAL

ACTUACIÓNS PROXECTADAS

Cod.	Nome da acción ⁱ	Temporalidade					
		1T	2T	3T	4T	5T	6T

T=Trimestre

INDICADORES



ÁREA FORMATIVO-LABORAL

OBXECTIVOS ESTABLECIDOS

ÁMBITO FORMATIVO

--

ÁMBITO LABORAL

--

ACTUACIÓNS PROXECTADAS

Cod.	Nome da acción ⁱⁱ	Temporalidade					
		1T	2T	3T	4T	5T	6T

INDICADORES



MEDIDAS TRANSVERSAIS: ORIENTACIÓN E ACOMPAÑAMENTO

Cod.	Nome da acción ^{III}	Temporalidade					
		1T	2T	3T	4T	5T	6T

INDICADORES



SEGUIMENTO DO CONVENIDO

O seguimento do establecido no convenio realizarase cunha periodicidade trimestral, de acordo ás datas previstas no seguinte cadro (Marque cun "X"):

Ano	2018												2019												2020												
Mes	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Seguimento																																					

OBRIGAS DA PERSOA BENEFICIARIA DO CONVENIO DE INCLUSIÓN SOCIOLABORAL

- Participar de xeito activo nas actividades de asesoramento
- Participar de xeito activo nas actividades incluídas no presente documento
- Colaborar nas actividades de seguimento que se realicen durante a vixencia deste proxecto

CAUSAS DE RESOLUCIÓN OU ANULACIÓN DO CONVENIO

- Ter acadado os obxectivos previstos no convenio
- Non terse realizado por parte da persoa interesada, ou por causa imputable a dita persoa, as actuacións ás que se ten comprometido

En, a de de

A persoa interesada

O/a técnico/a de Inclusión

O/a técnico/a de Emprego

Asdo. _____

Asdo. _____

Asdo. _____

SEGUIMIENTO DO CONVENIO DE INCLUSIÓN SOCIOLABORAL

Número de expediente RISGA

Data do seguimento

Técnico/a que realiza o seguimento

ACCIONS DESENVOLVIDAS

<i>Cód.</i>	<i>Data inicio</i>	<i>Data fin</i>	<i>Denominación actividade</i>	<i>Centro ou entidade que organiza</i>	<i>Tipo²</i>	<i>Nº horas</i>

² Grupal ou individual

INDICADORES DE SEGUIMIENTO

ÁREA SOCIAL

PUNTUACIONES MEDIAS POR ÁREAS

	Data convenio	Data seguimiento
Área persoal		
Área formativa		
Área de saúde e socioformativa		
Área social e relacional		
Media todas as áreas		

INDICADORES

	Valor inicial	Valor actual

OBSERVACIÓN

ÁREA FORMATIVO- LABORAL

INDICADORES

	Valor inicial	Valor actual

OBSERVACIÓNS

MEDIDAS TRANSVERSAIS (ACOMPAÑAMENTO E ORIENTACIÓN)

INDICADORES

	Valor inicial	Valor actual

OBSERVACIÓNS

Data próximo seguimento

En, a de..... de.....

A persoa interesada

O/a técnico/a que realiza o seguimento

Asdo.

Asdo.

ⁱ Actuacións para a consecución dos obxectivos da ÁREA SOCIAL:

<i>Tipo</i>	<i>Código</i>	<i>Nome da actividade</i>
PREFORMATIVAS: EDUCACIÓN SOCIAL OU PSICO-SOCIAL	011	Formación básica
	012	Formación en habilidades sociais
	013	Alfabetización dixital
	014	Alfabetización e educación para persoas adultas
	015	BAE grupal
	016	Apoio escolar
	017	Accións de voluntariado
	018	Programas de educación socio-sanitaria
	019	Formación en comunicación en linguas da sociedade de acollida
	020	Formación sobre recursos e procesos orientados ao realoxo
	021	Formación sobre o mantemento e coidado da vivenda
	022	Formación para a mellora da organización e xestión da economía doméstica
	023	Outras

ⁱⁱ Actuacións para a consecución dos obxectivos da área FORMATIVO-LABORAL:

<i>Tipo</i>	<i>Código</i>	<i>Nome da actividade</i>
FORMATIVA	024	Formación para o emprego
	025	Preparación das probas de superación de competencias clave
	026	Adquisición de competencias clave (Nivel II)
	027	Adquisición de competencias clave (Nivel III)
	028	Obtención de certificado de profesionalidade
	029	Formación regrada/Retorno ao sistema educativo
	030	Programación de Garantía Social
	031	Programas integrados para o emprego
	032	Programas mixtos de formación e empergo (EEOO/OOEE)
	033	Formación en empresas
	034	Prácticas en empresas
	035	Formación sobre autoemprego ou creación de empresas
	036	Preparación para a obtención do carné de conducir
MEDIDAS DE ACOMP. ACT. LABORAL	037	Outra formación
	038	Asesoramento para o autoemprego/creación de empresas
	039	Seguimento e titorización laboral
	040	Seguimento da inserción laboral
	041	Intermediación laboral
	042	Incorporación a una empresa de inserción laboral

ⁱⁱⁱ Actuacións de ORIENTACIÓN E ACOMPAÑAMENTO SOCIAL

<i>Código</i>	<i>Nome da medida</i>
043	Deseño de itinerarios personalizados de inserción
044	Seguimento de itinerario personalizado de inserción
045	Motivación, Orientación psico-social, Apoio personalizado
046	Orientación para a formación laboral
047	Orientación laboral- BAE individualizado
048	Outras (Orientación)
049	Servizos de proximidade: SAF, Canguros, Cheque Asistencial, etc.
050	Coidado dos menores
051	Servizos e atención á dependencia
052	Apoio psicolóxico

INDICADORES PARA O SEGUIMIENTO (para incluír no documento principal aqueles que se axusten aos obxectivos establecidos en cada unha das áreas)

ÁREA SOCIAL

- Variación da puntuación media total resultante da valoración da integración social desde a última data de referencia (inicial ou de seguimento anterior)
- Número de horas de participación en actividades de carácter preformativo relacionadas coa saúde
- Número de horas de participación en actividades de carácter preformativo relacionadas coa vivenda
- Número de horas de participación en actividades de carácter preformativo relacionadas coas novas tecnoloxías
- Número de horas de participación en actividades de carácter preformativo relacionadas coa lingua da sociedade de acollida
- Número de horas de formación básica e/ou de alfabetización recibidas
- Número de actividades de busca activa de emprego nas que participa
- Número de persoas da súa unidade de convivencia que participan en actividades de apoio escolar
- Número de actividades de ámbito comunitario nas que participa
- Outros

ÁREA FORMATIVO-LABORAL

- Número de horas recibidas de formación laboral/ocupacional
- Obtención de cualificación para o desempeño dun posto de traballo: si/non
- Número de horas de formación e/ou prácticas en empresas
- Número de horas de formación teórica e/ou práctica recibida para o autoemprego
- Participación en actividades de preparación dos exames de competencias clave: si/non
- Superación do exames de competencias clave: si/non
- Obtención de certificados de profesionalidade: si/non
- Integración no sistema de educación: si/non (a través da participación nos Programas de Garantía Social, formación regrada, etc)
- Acceso ao mercado de traballo tras a participación nunha actividade formativa: si/non

-
- Acceso ao mercado de traballo no prazo de seis meses tras a participación nunha actividade formativa: si/non
 - Número de actividades de busca activa de emprego nas que participa
 - Número de horas recibidas en titoría e/ou acompañamento para o emprendemento/ creación de empresa
 - Número de horas recibidas de seguimento e titorización laboral

ACCÍONS TRANSVERSAIS: ORIENTACIÓN E ACOMPAÑAMENTO SOCIAL

- Beneficiario/a de servizos de proximidade: si/non
- Número de menores a cargo que reciben servizos de coidado
- Número de horas de coidado de menores prestadas
- Beneficiario/a de servizos de atención á Dependencia
- Beneficiario/a de apoio psicológico: si/non
- Número de seguimentos do convenio de inserción sociolaboral realizados desde o seu acceso ao tramo de inserción da Renda de Integración Social

ANEXO V. Solicitud de AIS



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE POLÍTICA
SOCIAL

ANEXO I

galicia

PROCEDEMENTO	CÓDIGO DO PROCEDEMENTO	DOCUMENTO
AXUDAS DE INCLUSIÓN SOCIAL (AIS)	BS618D	SOLICITUDE

SOLICITUDE

TIPOLOXIA DA AXUDA QUE SE SOLICITA	
Signale a/as axuda/s que solicita	Indique a finalidade concreta
☐ Vinculada ao uso da vivenda	
☐ Vinculada a mellora da habitabilidade da vivenda	
☐ Equipamento mobiliario básico da vivenda	
☐ Necesidades primarias de alimentación, vestido e enxoval doméstico	
☐ Para atención sanitaria e sociosanitaria non cubertas polos sistemas públicos	
☐ Para gastos por actuacións complementarias e de acompañamento	
☐ Gastos extraordinarios derivados de procesos de axuste persoal	

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE							
NOME		PRIMEIRO APELIDO		SEGUNDO APELIDO		NIF/PASAPORTE	
SEXO		NACIONALIDADE/S		DATA DE NACEMENTO		ESTADO CIVIL	
☐ HOME ☐ MULLER				Día Mes Ano			
TIPO VÍA		NOME DA VÍA		NUMERO		BLOQUE	
						ANDAR PORTA	
LUGAR/LOCALIDADE				PARROQUIA			
CÓDIGO POSTAL		PROVINCIA		CONCELLO			
TELÉFONO		TELÉFONO MÓBIL		CORREO ELECTRÓNICO			

E, NA SUA REPRESENTACION (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)			
NOME		PRIMEIRO APELIDO	
SEGUNDO APELIDO		NIF	

DATOS PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACION			
Notifíquese a:		• Persoa solicitante / declarante / comunicante (empregar só a que corresponda)	
		• Persoa representante	
Enviaranse avisos da posta a disposición da notificación ao correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a continuación:			
TELEFONO MOBIL		CORREO ELECTRONICO	
ELECCIÓN DO MEDIO DE NOTIFICACIÓN PREFERENTE			
As persoas obrigadas a relacionarse a través de medios electrónicos coa Administración deberán optar, en todo caso, pola notificación por medios electrónicos sen que sexa válida para elas, nin produza efectos, unha opción diferente.			
• Electrónica a través do Sistema de Notificación Electrónica de Galicia Notifica.gal (https://notifica.xunta.gal). Só se poderá acceder á notificación co certificado electrónico asociado ao NIF da persoa indicada.			
• Postal (cubrir o enderezo postal só se é distinto do indicado anteriormente)			
As notificacións que se practiquen en papel estarán tamén a disposición da persoa indicada anteriormente no Sistema de Notificación Electrónica de Galicia Notifica.gal, para que poida acceder ao seu contido de forma voluntaria.			
TIPO VÍA		NOME DA VÍA	
NUMERO		BLOQUE	
ANDAR		PORTA	
PARROQUIA		LUGAR	
CÓDIGO POSTAL		PROVINCIA	
CONCELLO		LOCALIDADE	



EMPREGADO PÚBLICO (neste caso achegarse o anexo III)							
NOME		PRIMEIRO APELIDO		SEGUNDO APELIDO		NIF/PASAPORTE	
TIPO VÍA	NOME DA VÍA			NUMERO	BLOQUE	ANDAR	PORTA
LUGAR/LOCALIDADE				PARROQUIA			
CÓDIGO POSTAL		PROVINCIA		CONCELLO			
TELÉFONO	TELÉFONO MÓBIL	Nº COLEXIADO		CORREO ELECTRÓNICO			

DATOS BANCARIOS							
Declaro baixo a miña responsabilidade que son certos os datos consignados relativos á conta bancaria indicada.							
TITULAR DA CONTA				NÚMERO DA CONTA BANCARIA (24 DÍXITOS)			
				IBAN			

DATOS ECONÓMICOS DA PERSOA SOLICITANTE E DAS PERSOAS PERTENCENTES A UNIDADE DE CONVIVENCIA RELATIVOS AO ANO FISCAL EN CURSO (cubrir só no caso de ter ingresos ou rendas propias)			
Ingresos da persoa solicitante (retribucións, rendas, axudas, prestacións, depósitos bancarios ou xuros que producen, ou calquera outro concepto)			
Concepto	Contía mensual	Contía anual	Empresa, organismo ou persoa que efectúa o pagamento

Ingresos das persoas da unidade familiar (retribucións, rendas, axudas, prestacións, depósitos bancarios ou xuros que producen, ou calquera outro concepto)						
Apelidos e nome	NIF	Relación coa persoa solicitante	Concepto	Contía mensual	Contía anual	Empresa, organismo ou persoa que efectúa o pagamento

RELACION DE BENS MOBLES OU INMOBLES SOBRE OS QUE SE POSUE UN DEREITO DE PROPIEDAD, POSESION, USUFRUTO OU CALQUERA OUTRO DE ANÁLOGA NATUREZA, CON EXCEPCIÓN DA VIVENDA HABITUAL		
PERSOA TITULAR	NIF	DESCRICIÓN DO BEN



A PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE DECLARA:

1. Que en relación con outras prestacións ou axudas concedidas por outras administracións públicas:
☐ NON solicitou nin se lle concedeu algunha outra prestación ou axuda
☐ SI solicitou e/ou se lle concederon outras prestacións ou axudas, que son as que a continuación se relacionan:

CLASE DE PRESTACIÓN	ORGANISMO AO QUE A SOLICITOU	IMPORTE SOLICITADO	IMPORTE PERCIBIDO

2. Que son certos os datos consignados nesta solicitude e estou enterado da obriga de comunicar ao órgano xestor competente calquera variación que poida producirse no sucesivo.
 3. Que conezo as posibles responsabilidades administrativas e incluso penais existentes nos supostos de ocultación, falseamento de datos ou calquera outra actuación fraudulenta dirixida a obter ou conservar as prestacións que solicito.
 4. Que se despois de presentar esta solicitude, se produce algunha variación da miña situación persoal ou económica, así como das persoas coas que convivo, comunicareille estes cambios ao Servizo de Prestacións da Xefatura Territorial da miña provincia de residencia, responsable da tramitación do expediente.

DOCUMENTACION QUE SE PRESENTA

- ☐ No caso de residente comunitario, certificado de residencia permanente e documento de identidade do seu país en vigor, excepto para axudas para cubrir necesidades primarias
☐ No caso de residente non comunitario, permiso de residencia en vigor, excepto para axudas para cubrir necesidades primarias
☐ Certificado de convivencia
☐ Copia do último recibo do imposto de bens inmobles, no caso de vivenda familiar en propiedade
☐ Extracto de movementos de todas as contas bancarias das que sexan titulares calquera das persoas que integran a unidade familiar que inclúan os doce meses anteriores á presentación da solicitude.
☐ Informe emitido polo/a facultativo/a do Servizo Galego de Saúde nos casos nos que se solicite unha axuda de inclusión social que teña que ver coa saúde da persoa solicitante ou coa persoa menor de idade ao seu cargo.
☐ Orzamento dos gastos para os que se solicita a axuda.

	PRESENTADO	COD.PROC.	ANO
☐ Copia do pasaporte			
☐ Copia do libro de familia, só no caso de menores integrantes da unidade familiar sen DNI			
☐ Copia da sentenza de separación ou divorcio e do convenio regulador			

COMPROBACION DE DATOS

1. Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás Administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no cadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.

	OPÓÑOME A CONSULTA
• Verificación da identidade da persoa solicitante	☐ SI ☐ NONO
• Verificación da residencia da persoa solicitante	☐ SI ☐ NONO
• Certificado de discapacidade da persoa solicitante	☐ SI ☐ NONO
• Certificado de estar en situación de desemprego da persoa solicitante	☐ SI ☐ NONO
2. Autorizo a Consellería de Política Social a consultar os datos dos meus ingresos e patrimonio conforme ao establecido no artigo 51.3 da Lei 10/2013, do 27 de novembro, de inclusión social de Galicia. No caso de non autorización deberá achegar unha copia dos documentos.	AUTORIZO A CONSULTA
• Declaración da renda ou datos fiscais relativos ao último exercicio da persoa solicitante	☐ SI ☐ NONO
• Certificado de importes por prestacións de desemprego da persoa solicitante	☐ SI ☐ NONO
• Certificado das prestacións e importes que figuran no Rexistro de Prestacións Sociais Públicas da persoa solicitante	☐ SI ☐ NONO
• Verificación da titularidade catastral de bens inmobles da persoa solicitante	☐ SI ☐ NONO
• Certificado da titularidade de vehículos da persoa solicitante	☐ SI ☐ NONO

DOCUMENTACION MINIMA QUE DEBEN ACHEGAR OS SERVIZOS SOCIAIS COMUNITARIOS DO CONCELLO DE RESIDENCIA DA PERSOA SOLICITANTE

- ☐ Informe de valoración social con proposta de idoneidade da Renda de inclusión social de Galicia.
☐ Proposta de proxecto de traballo social ou socioeducativo, salvo nos casos nos que non fose necesario.

De conformidade coa Lei orgánica 15/1999, do 13 decembro, de protección de datos de carácter persoal, os datos persoais recollidos na tramitación deste procedemento, cuxo tratamento e publicación autorizan as persoas interesadas mediante a presentación das solicitudes, serán incluídos nun ficheiro denominado Historia Social Única Electrónica co obxecto de xestionar a súa solicitude de acceso aos recursos, servizos, programas e prestacións do sistema galego de servizos sociais, así como para informar ás persoas interesadas sobre a súa tramitación. Os seus datos persoais poderán ser cedidos aos organismos previstos no capítulo II do Decreto 89/2016, do 30 de xuño, que regula a creación, o uso e o acceso a Historia Social Única Electrónica, coa finalidade da xestión correspondente. O órgano responsable deste ficheiro é a Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Política Social. Os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición poderanse exercer ante a Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Política Social, mediante o envío dunha comunicación ao seguinte enderezo: Edificio Administrativo San Caetano, s/n, 15781 Santiago de Compostela, ou a través dun correo electrónico asxt.politica.social@xunta.gal.



LEXISLACION APLICABLE

Lei 10/2013, do 27 de decembro, de inclusión social de Galicia (DOG núm. 249, do 31 de decembro)

Orde do 31 de xullo de 2015 pola que se adaptan e se incorporan á sede electrónica da Xunta de Galicia os procedementos administrativos de prazo aberto da Consellería de Traballo e Benestar.

Decreto 89/2016, do 30 de xuño, que regula a creación, o uso e o acceso a Historia Social Única Electrónica.

Orde de 29 de marzo de 2017 pola que se crea un novo ficheiro de datos de carácter persoal.

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data

,

de

de

Xefatura Territorial de _____ de [Combo delegación]

**COMPROBACIÓN DE DATOS DAS PERSOAS QUE INTEGRAN A UNIDADE FAMILIAR E AS QUE SEXAN PARENTES POR CONSANGUINIDADE
OU AFINIDADE ATA O SEGUNDO GRAO
BS618D - AXUDAS DE INCLUSIÓN SOCIAL (AIS)**

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás Administracións Públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no cadro correspondente e achegar os documentos relativos.

As persoas interesadas, mediante a súa sinatura, aceptan a incorporación dos seus datos persoais ao expediente en tramitación. No caso de terceiras persoas interesadas menores de idade o presente documento deberá ser asinado por un dos proxenitores, titor/a ou representante legal.

NOME E APELIDOS	NIF	PARENTESCO COA PERSOA SOLICITANTE	MENOR DE IDADE	TITOR/A OU REPRESENTANTE LEGAL		VERIFICACIÓN DA IDENTIDADE (DNI/NIE)	RESIDENCIA	CERTIFICADO DE DISCAPACIDADE	ESTADO DESEMPREGO	SINATURA
				NOME E APELIDOS	NIF	OPÓÑOME A CONSULTA	OPÓÑOME A CONSULTA	OPÓÑOME A CONSULTA	OPÓÑOME A CONSULTA	
			☐			o		o	o	
			☐			o		o	o	
			☐			o		o	o	
			☐			o		o	o	
			☐			o		o	o	
			☐			o		o	o	
			☐			o		o	o	
			☐			o		o	o	
			☐			o		o	o	
			☐			o		o	o	

De non ser suficiente o espazo previsto no cadro anterior deberánse cubrir e enviar tantos anexos como sexan necesarios.

De conformidade coa Lei orgánica 15/1999, do 13 decembro, de protección de datos de carácter persoal, os datos persoais recollidos na tramitación deste procedemento, cuxo tratamento e publicación autoricen as persoas interesadas mediante a presentación das solicitudes, serán incluídos nun ficheiro denominado Historia Social Única Electrónica co obxecto de xestionar a súa solicitude de acceso aos recursos, servizos, programas e prestacións do sistema galego de servizos sociais, así como para informar ás persoas interesadas sobre a súa tramitación. Os seus datos persoais poderán ser cedidos aos organismos previstos no capítulo II do Decreto 89/2016, do 30 de xuño, que regula a creación, o uso e o acceso a Historia Social Única Electrónica, coa finalidade da xestión correspondente. O órgano responsable deste ficheiro é a Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Política Social. Os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición poderanse exercer ante a Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Política Social, mediante o envío dunha comunicación ao seguinte enderezo: Edificio Administrativo San Caetano, s/n, 15781 Santiago de Compostela, ou a través dun correo electrónico asxt.politica.social@xunta.gal.

Lugar e data

,

de

de

COMPROBACIÓN DE DATOS DAS PERSOAS QUE INTEGRAN A UNIDADE FAMILIAR E AS QUE SEXAN PARENTES POR CONSANGUINIDADE
OU AFINIDADE ATA O SEGUNDO GRAO
BS618D - AXUDAS DE INCLUSIÓN SOCIAL (AIS)

Os documentos relacionados segundo o establecido no artigo 51.3 da Lei 10/2013, do 27 de novembro de inclusión social de Galicia, serán obxecto de consulta ás Administracións Públicas. No caso de que as persoas interesadas non autoricen a esta consulta, deberán indicalo no cadro correspondente e achegar os documentos relativos.

As persoas interesadas, mediante a súa sinatura, aceptan a incorporación dos seus datos persoais ao expediente en tramitación. No caso de terceiras persoas interesadas menores de idade o presente documento deberá ser asinado por un dos proxenitores, titor/a ou representante legal.

NOME E APELIDOS	NIF	PARENTESCO COA PERSOA SOLICITANTE	MENOR DE IDADE	TITOR/A OU REPRESENTANTE LEGAL		CERTIFICADO DA RENDA (IRPF)	PRESTACIONS DESEMPREGO DATA ACTUAL	PRESTACIONS DESEMPREGO PERÍODO	PRESTACIONS SOCIAIS PÚBLICAS	TITULARIDADE CATASTRAL DE BENS INMOBLES	TITULARIDADE DE VEHÍCULOS	SINATURA
				NOME E APELIDOS	NIF							
			☐			☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	
			☐			☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	
			☐			☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	
			☐			☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	
			☐			☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	
			☐			☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	
			☐			☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	
			☐			☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	
			☐			☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON	

De non ser suficiente o espazo previsto no cadro anterior deberánse cubrir e enviar tantos anexos como sexan necesarios.

De conformidade coa Lei orgánica 15/1999, do 13 decembro, de protección de datos de carácter persoal, os datos persoais recollidos na tramitación deste procedemento, cuxo tratamento e publicación autoricen as persoas interesadas mediante a presentación das solicitudes, serán incluídos nun ficheiro denominado Historia Social Única Electrónica co obxecto de xestionar a súa solicitude de acceso aos recursos, servizos, programas e prestacións do sistema galego de servizos sociais, así como para informar ás persoas interesadas sobre a súa tramitación. Os seus datos persoais poderán ser cedidos aos organismos previstos no capítulo II do Decreto 89/2016, do 30 de xuño, que regula a creación, o uso e o acceso a Historia Social Única Electrónica, coa finalidade da xestión correspondente. O órgano responsable deste ficheiro é a Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Política Social. Os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición poderanse exercer ante a Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Política Social, mediante o envío dunha comunicación ao seguinte enderezo: Edificio Administrativo San Caetano, s/n, 15781 Santiago de Compostela, ou a través dun correo electrónico asxt.politica.social@xunta.gal

Lugar e data				
	,	de	de	



AUTORIZACIÓN A PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DA SOLICITUDE E DE MAIS DOCUMENTACIÓN POR PARTE DE EMPREGADO PÚBLICO

DATOS DA PERSOA QUE AUTORIZA			
NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
En calidade de (marcar o que proceda)		Solicitante	Representante

DECLARO			
1. Que non dispoño dos medios electrónicos necesarios para a miña identificación ou sinatura electrónica.			
2. Que, outorgo o meu consentimento, por esta única vez, para a presentación electrónica deste procedemento por parte do empregado público cuxos datos se indican a continuación			
DATOS DO EMPREGADO PÚBLICO			
NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
TRÁMITE OU ACTUACIÓN ELECTRÓNICA (marque cun x a que proceda)			
☐ Presentación da solicitude das Axudas de inclusión social (AIS)			
☐ Presentación da documentación			
3. O consentimento limitase a identificación e a autenticación e non confire ao empregado público a condición de representante para intervir noutros actos ou para recibir comunicacións da Administración en nome do interesado, aínda cando estas foran consecuencia do trámite ou actuación electrónica efectuada			

SINATURA DA PERSOA QUE AUTORIZA		SINATURA DO EMPREGADO PÚBLICO	
Lugar e data			
	,	de	de

ANEXO VI. Proxecto de traballo social ou socioeducativo vinculado ás Axudas de Inclusión Social

PROPOSTA DE PROXECTO DE TRABALLO SOCIAL OU SOCIOEDUCATIVO VINCULADO AS AXUDAS DE INCLUSIÓN SOCIAL (AIS)

Número de expediente:

Composición da unidade de convivencia						
Nome e apelidos		DNI	Data nacemento	Estado civil	Parentesco /relación	
Persoa solicitante da Axuda de Inclusión Social						
Outros membros da unidade de convivencia						
Tipoloxía da Axuda de Inclusión Social solicitada:			Concepto:			
a) Vinculadas ao uso da vivenda						
b) Vinculadas á mellora da habitabilidade da vivenda habitual						
c) Destinadas ao equipamento mobiliario básico da vivenda						
d) Axudas para atención de necesidades primarias de alimentación, vestido e enxoval doméstico						
e) Axudas para atención sanitaria e sociosanitaria non cubertas polos sistemas públicos de saúde e de servizos sociais						
f) Axudas para gastos causados por actuacións complementarias e de acompañamento vinculadas aos itinerarios de inclusión social e formación						
g) Axudas para gastos extraordinarios derivados de procesos de axuste persoal						

DIAGNÓSTICO	

ACTIVIDADES E TAREFAS A REALIZAR

METODOLOGÍA

TEMPORALIZACIÓN

RECURSOS HUMANOS, MATERIAIS E TÉCNICOS

OBXECTIVO XERAL

OBXECTIVOS ESPECIFICOS

INDICADORES DE AVALIACIÓN

IMPACTO ESTIMADO

RESULTADOS

Data:

A/-s persoa/-s responsable/-s

O/A Traballador/-a Social

__/__/__