



XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE TRABALLO  
E BENESTAR

Dirección Xeral de Promoción do Emprego



UNIÓN EUROPEA

FONDO SOCIAL EUROPEO  
"O FSE inviste no teu futuro"

galicia

<b>CIRCULAR Nº: 2/2014</b>	<b>DATA: 17 de febreiro de 2014</b>
<b>ÓRGANO EMISOR: DIRECCIÓN XERAL DE EMPREGO E FORMACIÓN</b>	
<b>ASUNTO: Instrucións relativas a obriga de levar unha contabilidade separada ou código contable axeitado a que se refire o artigo 60 do Regulamento (CE) 1083/2006, en relación as operacións cofinanciadas polo FSE.</b>	

As ordes de convocatoria da Consellería de Traballo e Benestar que regulan as axudas para a xestión dos programas de apoio e asistencia na busca de emprego, tanto para a xestión técnica e coordinación dos programas de promoción do emprego no ámbito local e colaboración con entidades sen ánimo de lucro, como dos programas mixtos de formación e emprego, establecen que os mesmos, poderán ser cofinanciados polo Fondo Social Europeo nunha porcentaxe do 80 por cento a través do Programa Operativo adaptabilidade e emprego para o período 2007-2013.

É por isto que este réxime de subvencións quedará suxeito, entre outros, ao Regulamento (CE) nº 1083/2006, no que se establece a obriga de que as entidades beneficiarias de axudas ou subvencións cofinanciadas por Fondos Europeos deban acreditar que levan contabilidade separada ou código contable axeitado para os gastos obxecto de subvención.

O artigo 60 de dito Regulamento, no que se regulan as funcións da Autoridade de xestión, recolle no seu punto d) o seguinte:

“Asegurarase de que os beneficiarios e outros organismo participantes na execución das operacións manteñen un sistema de contabilidade separada ou un código contable axeitado en relación con todas as transaccións relacionadas coa operación, sen prexuízo das normas de contabilidade nacional”.



XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE TRABALLO  
E BENESTAR

Dirección Xeral de Emprego e Formación



UNIÓN EUROPEA

FONDO SOCIAL EUROPEO  
"O FSE inviste no teu futuro"

galicia

A partir do artigo 60 do citado Regulamento, tanto os Organismos Intermedios como os Beneficiarios deben establecer os mecanismos esixibles que dean viabilidade ao cumprimento das obrigas que do mesmo derivan, coa fin de unificar os criterios interpretativos, e concretar a forma de dar cumprimento as mesmas.

Polo exposto, e no uso das facultades atribuídas na disposición derradeira primeira das ordes reguladoras dítase a seguinte

## INSTRUCCIÓN ÚNICA

### **Contabilidade separada ou código contable axeitado**

Todas as entidades beneficiarias de subvencións cofinanciadas polo Fondo Social Europeo deben acreditar que levan contabilidade separada ou código contable axeitado para os gastos obxecto de subvención, e coa fin de facilitar e axilizar a tramitación administrativa por parte das diferentes instancias intervincentes no procedemento, achégase como Anexo I a GUIA DE INTERPRETACIÓN DO CONCEPTO DE CONTABILIDADE SEPARADA

Santiago de Compostela, 17 de febreiro de 2014

A directora xeral de Emprego e Formación



Ana M<sup>a</sup> Díaz López



## (ANEXO I)

### GUIA DE INTERPRETACIÓN DO CONCEPTO DE CONTABILIDADE SEPARADA

De acordo co establecido no artigo 60 do Regulamento (CE) nº 1083/2006 , a obriga da contabilidade separada realizarase tendo en conta as normas de contabilidade nacional.

As persoas físicas non teñen a obriga de levar a cabo unha contabilidade, non sendo polo tanto esixible a obriga de contabilidade separada.

A finalidade da contabilidade separada é garantir que os gastos asociados a unha subvención están claramente identificados na contabilidade da entidade. **En ningún caso, o termo “contabilidade separada” esixe levar dúas contabilidades distintas a unha entidade.**

### CÓMO LEVAR CONTABILIDADE SEPARADA

Dependendo dos programas informáticos de contabilidade que empreguen as entidades, caben distintas posibilidades:

- **Programas contables que permiten codificar os asentos contables cun código contable específico.**

O mesmo código permite a súa utilización nos asentos dos gastos e dos ingresos. Incluso permite imputar parte dun gasto, no caso de custos que non imputasen o 100% da subvención. Esta opción incluso permite establecer unha conta de perdas e ganancias enfrontando os gastos e os ingresos asociados a ese proxecto. Neste caso, a mesma, nunca podería ser positiva. Sempre botaría saldo cero ou negativo.

(Exemplo. Poderíanse codificar todos os ingresos e todos os gastos, así como os pagamentos relacionados cunha determinada operación co código FSE0000001)



➤ **Programas contables que non permiten codificar cun código contable específico**

Neste caso podería traballarse a nivel de subcontas codificando tanto as de gastos coma as de ingresos individualizándoas respecto ao resto, mediante subclasificacións. Por exemplo poderíase crear unha primeira clasificación, definindo aquelas axudas recibidas polo Fondo Social Europeo, e dentro desta establecer unha subclasificación, indicando ou detallando a proxecto ou a operación en concreto.

En definitiva, faríanse todas as subclasificacións que se consideren necesarias. Exemplo: Un proxecto de Lugo

Exemplo de anotacións contables:

**Ingreso por subvencións**

47080500 H<sup>a</sup> P<sup>a</sup> debedora por subvencións concedidas. (FSE)

74005000 Subvencións, doazóns e legados á Explotación. (FSE)

74005001 Subvencións, doazóns e legados á Explotación (FSE) para o proxecto XXX/2013/03/0008

O asento, do recoñecemento da subvención sería.

---

(47080500) H<sup>a</sup> P<sup>a</sup> debedora por

Subvencións concedidas (FSE)

a (74005001) Subvencións, doazóns e  
legados á Explotación (FSE) para o  
proxecto XXX/2013/03/0008

---



O asento de cobramento desta sería:

---

(57200005) Bancos e institucións de  
crédito Caixa xxxxxxxxxx

a (47080500) H<sup>a</sup> P<sup>a</sup> debedora por  
subvencións concedidas (FSE)

---

### **Gastos de persoal**

No caso de ter que imputar unha conta de gastos unicamente nunha porcentaxe (custos indirectos), no mesmo asento se podería canalizar a partida de gastos en dúas subcontas, identificando unha delas coa parte que está cofinanciada polo Fondo Social Europeo.

Por exemplo no caso de imputar unicamente unha porcentaxe da nómina.

64000000 gastos de persoal

64005000 gastos de persoal cofinanciados por Fondo Social Europeo.

64005001 gastos de persoal expediente XXX/2013/03/0008 cofinanciado polo Fondo Social Europeo.

46505001 Remuneracións pendentes de pagamento de nóminas cofinanciadas polo FSE proxecto XXX/2013/03/0008



XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE TRABALLO  
E BENESTAR

Dirección Xeral de Emprego e Formación



UNIÓN EUROPEA

FONDO SOCIAL EUROPEO  
"O FSE inviste no teu futuro"

galicia

Exemplo. Imputación dun 25% da nómina do auxiliar correspondente a unha nómina de 1000 €.

---

250 (64005001)

750 (64000000)

a (46505001) Remuneracións  
pendentes de pagamento nóminas  
cofinanciadas. FSE proxecto

XXX/2013/03/0008

---

No resto de gastos imputables ao proxecto, o tratamento sería o mesmo pero utilizando as contas correspondentes,

Pagamento desta:

---

(46505001) Remuneracións pendentes de pagamento

a (57200001) Caixa xxxxxxxxxxxxxx.

---

No caso de que o Beneficiario fose unha **Entidade Local** (como é o caso de Escolas Taller, Talleres de Especialización Profesional, etc), a operativa sería a mesma, pero utilizando as contas que marque o Plan Xeral de Contabilidade Pública que lles sexa aplicable, atendendo ás instrucións ou normas específicas para Entidades Locais.



## DOCUMENTACIÓN QUE SE DEBE PRESENTAR NOS EXPEDIENTES PARA ACREDITAR A CONTABILIDADE SEPARADA OU CÓDIGO CONTABLE AXEITADO

Caben dúas posibilidades dependendo do tipo de entidade:

- Entidades exentas da obriga de contabilidade separada: certificado que acredite a devandita exención
- Resto de entidades: extracto da contabilidade da entidade que permita verificar como se contabilizaron os gastos.

Os documentos contables achegados no expediente deben incluír:

- ✓ **Contas ou subcontas nas que se contabilizaron os gastos imputados**
- ✓ **Datas**
- ✓ **Números de asento contables**

Se as entidades o consideran necesario, os documentos contables poden ir acompañados dunha breve explicación sobre a sistemática de contabilización dos gastos.